

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/2464

del 12/12/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1496

del 21/12/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA - PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI INTEGRATIVI DI GESTIONE DEL PUBBLICO, DEL PATRIMONIO DOCUMENTARIO E DI CATALOGAZIONE PER LA BIBLIOTECA "PANIZZII", LE BIBLIOTECHE DECENTRATE "S.CROCE", "SAN PELLEGRINO-MARCO GERRA", "OSPIZIO", "ROSTA" E "BIBLIOTECA DELLE ARTI - CPV 92510000-9 CUI S00145920351202200014, CIG: 9313224B90

IL DIRIGENTE

Premesso che :

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 – 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19/04/2022 è stato approvato il Piano Delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione per l'Esercizio 2022 e relativi allegati;
- con [delibera di Giunta 127 del 30/6/2022](#), dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 13/06/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la VARIAZIONE AL BILANCIO 2022-2024, al D.U.P. E AI RELATIVI ALLEGATI;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 128 del 18/07/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione al bilancio 2022-2024, al D.U.P. e ai relativi allegati;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 178 del 28/11/2022, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio prevista per l'esercizio in corso;
- in data 26/07/2019 è stata approvata la Deliberazione di Giunta Comunale ID n. 2019/127, avente per oggetto l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali di inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020, è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020 e I.D. n. 240 del 16/12/2021.

Rilevato altresì che:

- con atto recante P.G. n. 106459 del 29/06/2020, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito al Dott. Alberto Prampolini l'incarico di direzione del Servizio Appalti e contratti, con validità dal 01/07/2020 fino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco stesso;
- il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento in oggetto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., è individuato come dal Programma Biennale Servizi e Forniture 2022 – 2023, nella figura della dott.ssa Valentina Galloni – Dirigente Servizi Culturali del Comune di Reggio Emilia ; il Direttore dell'esecuzione (D.E.C.) è dott. Alberto Ferraboschi;
- ai sensi del nuovo Regolamento Comunale dei Contratti approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 15/03/2021, esecutiva in data 30/03/2021, il R.U.P. tecnico è la dott.ssa Valentina Galloni, mentre il Responsabile della Procedura di gara è il Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;
- il Direttore dell'esecuzione (D.E.C.) è stato individuato nella figura titolare di P.O in qualità di Responsabile UOC gestione sistema bibliotecario, dr. Alberto Ferraboschi che svolgerà la

predetta attività con le modalità previste ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 così come integrato dal D.Lgs. 56/2017;

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 656 del 01/07/2022 il Servizio "Servizi Culturali" indicava la procedura aperta in oggetto ai sensi degli Artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., in oggetto ai sensi degli Artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., con decorrenza indicativa dal mese di gennaio 2023 stabilendo in 36 (trentasei) mesi la durata del contratto, per un importo a base di gara di **1.465.679,73** (IVA esclusa) di cui € **1.297.061,70** per costi della manodopera e € **2.800,00** per oneri relativi alla sicurezza;

- il Direttore dell'esecuzione (D.E.C.) è stato individuato nella figura titolare di P.O in qualità di Responsabile UOC gestione sistema bibliotecario, dr. Alberto Ferraboschi che svolgerà la predetta attività con le modalità previste ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 così come integrato dal D.Lgs. 56/2017;

- il dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Responsabile del procedimento nella fase di gara, ha approvato con proprio provvedimento dirigenziale, RUAD 1420 del 10/08/2022 la documentazione di gara, acquisito il CIG ed ha indetto, a mezzo della piattaforma di gara SATER - INTERCENTER (RER), con procedura numero registro di sistema PI218833-22 del 26/08/2022, la gara a procedura aperta sopra soglia comunitaria per l'affidamento dei servizi in oggetto, con scadenza presentazione offerte entro le ore 12:00 del giorno 29 settembre 2022;

- trattandosi di procedura aperta sopra soglia comunitaria, si è proceduto alle seguenti pubblicazioni di legge:

G.U.U.E. (in data 26/08/2022 - Avviso di pubblicazione n. 2022/S 164 – 465651);

G.U.R.I. n. 99 del 26/08/2022;

SATER (Registro di Sistema PI218833-22 in data 26/08/2022;

Portale dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici (S.I.T.A.R.) in data 26/08/2022;

Profilo di Committente in data 26/08/2022;

Albo Pretorio della Stazione Appaltante, dal 26/08/2022 compreso al 29/09/2022 compreso (Registro Nr. 2022/4546);

- n. 2 quotidiani a diffusione nazionale (su La Repubblica e su La Stampa) e su n. 2 quotidiani a diffusione locale (Il Resto del Carlino Reggio e La Gazzetta di Reggio) tutti in data 08/09/2022.

Preso atto che:

- entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte, sulla piattaforma di gara SATER - INTERCENTER (RER) è pervenuta l'offerta di cui all'**ALLEGATO 1** al presente provvedimento;

- di seguito alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, in data di cui sopra, in data ed orario previsti, si è svolta, su piattaforma telematica di gara, la prima seduta pubblica telematica della procedura in oggetto, con apertura ed esame della busta digitale contenente la documentazione amministrativa presentata dal partecipante alla procedura di gara in oggetto;

- è stata condotta istruttoria amministrativa e, pertanto, tramite piattaforma telematica di gara, in data 03/10/2022, è stata inviata all'operatore economico partecipante la Comunicazione di ammissione ed esclusione ex art. 76, co. 2-bis del D. Lgs. 50/2016 (**ALLEGATO 2** al presente atto).

- pertanto, come comunicato ai concorrenti nel rispetto del DM Pubblica Amministrazione n. 148 del 12/08/2021, in data 05/10/2022 alle ore 12:00, è stata esperita la seconda seduta

telematica pubblica, presieduta dal Responsabile del procedimento nella fase di gara, afferente all'apertura dell'offerta tecnica digitale dell'operatore economico partecipante, con esito riscontrabile sulla piattaforma e, verificata la presenza della documentazione richiesta, il Responsabile del procedimento nella fase di gara ha demandato la valutazione della stessa ad apposita commissione giudicatrice da nominare ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016;

Dato atto che:

- con **Provvedimento Dirigenziale RUAD n. 1849 del 28/10/2022** del Committente, immediatamente esecutivo, è stata nominata, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., la Commissione giudicatrice dell'appalto di cui in oggetto che ha svolto i propri lavori come consta dal **verbale** della Commissione giudicatrice, allegato al presente atto unitamente ai suoi allegati quale sua parte integrante e sostanziale (**ALLEGATO 3**);

Preso atto altresì che:

- in ottemperanza al DM 148/2021, con comunicazione inviata agli operatori economici stessi tramite piattaforma SATER è stata comunicata la data dell'ultima seduta pubblica telematica di gara prevista per l'inserimento, su piattaforma di gara, dei punteggi di valutazione delle offerte tecniche e l'apertura e la valutazione delle offerte economiche dei partecipanti ammessi sulla base di quanto disposto dalla Lex specialis di gara, come riportato su piattaforma SATER – Intercenter;

- a seguito della suddetta seduta pubblica di gara risulta la seguente **graduatoria elaborata dalla piattaforma** di gara allegata (**ALLEGATO 4**) che costituisce parte integrante del presente atto, dalla quale risulta l'unico partecipante aggiudicatario in pendenza dei controlli *ex lege* il seguente operatore economico:

CONSORZIO COOPERATIVE SOCIALI QUARANTACINQUE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE C.F./P.IVA 01587670355, con consorziate esecutrici CAMELOT SOC COOP SOCIALE CF/P.IVA 01558210355 e AR/S ARCHEOSISTEMI SOC COOP, CF/P.IVA 01249610351 stante il punteggio complessivo 99,00/100,00 ottenuto ed il ribasso percentuale offerto del 3,88% sull'importo a base di gara, per un **importo di aggiudicazione corrispondente a € 1.408.920,00** oltre IVA di legge;

Con comunicazione indirizzata al Servizio Appalti e Contratti, recepita in atti municipali al PG/2022/270140 del 22/11/2022, il Dirigente del servizio Servizi Culturali nonché RUP dell'intervento in oggetto ha dichiarato la congruità dell'offerta proposta aggiudicataria, come da verifica effettuata ai sensi dell'art. 97 del D.lgs 50/2016 (**ALLEGATO 5** al presente atto).

Precisato in relazione a quanto sopra:

- che l'importo dell'appalto a base di gara è stato stimato complessivamente, per il triennio contrattuale, **in € 1.465.679,73 (IVA esclusa)** di cui € 2.800,00 per oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, specificando che il corrispettivo contrattuale è assoggettato al seguente trattamento fiscale:
 - servizi bibliotecari di gestione del pubblico, del patrimonio documentario e di catalogazione, di cui all'Art. B3, lettere A,B,C,D,F, del capitolato: **€ 1.398.685,53: IVA esente** ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 22, del DPR 633/72, comprensivi di ogni altro onere, imposte e/o contributi di legge se dovuti;
 - servizi di comunicazione, di cui all'Art. B3, lett. E, del capitolato: **€ 66.994,20: IVA ordinaria esclusa**;
- che a seguito dell'aggiudicazione con ribasso percentuale offerto del **3,88%** sull'importo a base di gara, l'importo del contratto rideterminato come da tabella allegata al presente atto:

**€ 1.344.525,16 (quota esente IVA compresi € 2.800,00 per oneri sicurezza);
€ 64.394,83 (quota soggetta a IVA) + 14.166,86 (IVA 22%) = € 78.561,69 (IVA 22% inclusa);**

- che, conseguentemente, l'importo totale da impegnare ammonta complessivamente a **€ 1.423.658,72, di cui: € 1.344.525,16 esente IVA ed € 78.561,69 IVA 22% inclusa.**

Accertato che sono state attivate le verifiche previste dalla normativa vigente, afferentii al possesso dei requisiti generali e morali, ex art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni ed integrazioni "Codice dei contratti pubblici" (Artt. 81 co. 4 e 85 co. 6 dello stesso Decreto), e sui requisiti di idoneità professionale (Art. 83, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.) sulle autodichiarazioni presentate in sede di gara dal consorzio aggiudicatario;

Dato atto, inoltre, che prima della stipula contrattuale verrà verificata l'assenza di procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011 s.m.i. o di una delle cause ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 s.m.i..

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Richiamati:

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione";
- il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 211 del 18/10/2021.

DETERMINA

per i motivi in premessa meglio esposti che si intendono richiamati integralmente:

1. di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, i seguenti documenti:
 - l'elenco delle offerte presentate dagli OE partecipanti alla gara (**ALLEGATO 1**);
 - le comunicazioni di ammissione / esclusione ex art. 76 co. 2/bis D. Lgs. 50/2016 (**ALLEGATO 2**);
 - il verbale della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche pervenute (**ALLEGATO 3**);
 - la tabella Riepilogo Finale punteggio (graduatoria di gara), contenente l'esito di gara, elaborata in automatico dalla piattaforma (**ALLEGATO 4**);

2. di aggiudicare l'appalto in epigrafe all'operatore economico:

CONSORZIO COOPERATIVE SOCIALI QUARANTACINQUE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE C.F./P.IVA 01587670355, con consorziate esecutrici **CAMELOT SOC COOP SOCIALE** CF/P.IVA 01558210355 e **AR/S ARCHEOSISTEMI SOC COOP**, CF/P.IVA 01249610351 stante il punteggio complessivo 99,00/100,00 ottenuto ed il ribasso percentuale offerto del 3,88% sull'importo a base di gara, per un **importo di aggiudicazione corrispondente a € 1.408.920,00** (di cui € 2800 per oneri della sicurezza) oltre IVA di legge;

3. di considerare che sono state attivate le verifiche previste dalla normativa vigente, afferentii al possesso dei requisiti generali e morali, ex art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni ed integrazioni "Codice dei contratti pubblici" (Artt. 81 co. 4 e 85 co. 6 dello stesso Decreto), e sui requisiti di idoneità professionale (Art. 83, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.) sulle autodichiarazioni presentate in sede di gara dal consorzio aggiudicatario;

4. di procedere a comunicazione ex art. 76 comma 5 D.Lgs. 50/2016 nei confronti di tutti gli operatori economici partecipanti alla gara, mediante utilizzo dell'apposita funzionalità della piattaforma SATER – INTERCENTER, dando atto che avverso il provvedimento di aggiudicazione definitiva può essere proposto ricorso avanti il Tribunale Amministrativo Regionale competente – Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) dell'Emilia Romagna – Sezione distaccata di Parma – nel termine di 30 giorni da tale comunicazione;

5. di impegnare - regolarizzando le prenotazioni di spesa di cui alla determina RUD 656/2022 - per il triennio contrattuale 2023-2024-2025 complessivamente la somma di € 1.423.086,85, di cui € 1.344.525,16 esente IVA, ed € 78.561,69 IVA 22% inclusa, con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.13.999 del Bilancio per le annualità sotto riportate, ai capitoli che nel PEG delle rispettive annualità verranno iscritti in sede corrispondente al capitolo 21012 del PEG 2022 denominato "Spese per prestazioni di servizio per gestione biblioteche", codice prodotto-progetto 2022_PD_9303-Gestione servizi esternalizzati, centro di costo 0170, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, codice CUI: S00145920351202200014- CPV: 92510000-9;

CAP	Annualita' 2023	Annualita' 2024	Annualita' 2025
Prenotazione di spesa	(2023/ 338)	(2024/ 106)	(2025/ 46)
21012	474.362,28	474.362,28	474.362,28

6. di ridurre la prenotazione di spesa per la somma complessiva di **€ 56.759.73**, vale a dire pari a € 19.110,54 sugli impegni di cui al punto 5 per ciascuno degli esercizi 2023 -2024 - 2025, conseguente al ribasso di gara, mantenendo la disponibilità di pari somma sul **capitolo che nel PEG 2023 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 21012 del PEG 2022**, denominato "Spese per prestazioni di servizio per gestione biblioteche", codice prodotto-progetto 2022_PD_9303-Servizi esternalizzati, centro di costo 0170:

7. di perfezionare le prenotazioni di spesa n. 2023/339 e n. 2025/47 per complessivi Euro 12.328,40 (euro 6.164,20 su ciascun impegno), assumendo idoneo impegno di spesa di Euro 12.328,40, inerente l'incentivo calcolato sull'importo dell'appalto triennale a base di gara, per funzioni tecniche interne ex art. 113 D.Lgs 50/2016, sulle annualità 2023 e 2025 con imputazione al **capitolo che nel PEG 2023 e nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 21012 del PEG 2022**;

8. di dare atto che, in applicazione dell'art. 32, comma 10 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, per la stipula contrattuale NON si applica il termine dilatorio (stand still);

9. di dare atto che in conformità all'art. 35 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. il contratto verrà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo in modalità elettronica, firmati digitalmente davanti all'ufficiale rogante a spese e oneri della ditta aggiudicataria;

10. di definire che, ai sensi del comma 11 dell'art. 216 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., nonché del comma 2 dell'art. 5 del D.M. 2 Dicembre 2016 (G.U. n. 20 del 25 Gennaio 2017), le spese per le pubblicazioni obbligatorie dell'avviso e dell'esito di gara sostenute dal Comune di Reggio Emilia quale Stazione Appaltante, dovranno essere rimborsate dall'aggiudicataria della procedura di gara entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

11. ottemperare agli obblighi inerenti la trasparenza amministrativa, mediante pubblicazione sul "Profilo di Committente" nella sezione "Amministrazione Trasparente" della presente Determinazione e dell'allegato Riepilogo finale quale parte integrante e sostanziale dalla data di esecutività della Determinazione stessa e, comunque, nei modi e termini di cui agli artt. 23 e 37 del D. Lgs. n. 33/2013, all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e dall'art. 1, co. 32 della Legge n. 190/2012;

12. di disporre l'invio della presente Determinazione Dirigenziale al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all' art. 183 co. 7 del D. Lgs. n. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE
del Servizio Appalti e contratti

(dott. Alberto Prampolini)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa).