

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/2607

del 23/12/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1546

del 27/12/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO EX ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DELLA L. 120/2020
DELLA FORNITURA DI ARREDI PER UFFICIO MEDIANTE UTILIZZO
DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE. CIG: 9495172FCC

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta **127 del 30/6/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020**;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. **128 del 18/07/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati. verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 d.lgs. 267/2000;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. **178 del 28/11/2022**, immediatamente esecutiva, è stata approvata la VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI.

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163;

Considerato:

- che il magazzino comunale sta esaurendo le scorte di arredi per ufficio da destinare ai vari servizi dell'ente in caso di ampliamento delle sedi o di sostituzione di arredi mal funzionanti e non più riparabili;
- che il servizio Edilizia , con propria lettera, in atti al servizio scrivente, ha comunicato la necessità di acquisto di n. 2 scrivanie sagomate, con gambe regolabili in altezza e due sedute ergonomiche idonee a sostenere un peso fino a 150 Kg.
- che gli articoli di arredo necessari per sopperire alle necessità di cui sopra , anche per casi di urgenza, sono stati pertanto quantificati come segue:
 - N. 30 Sedie da scrivania colore nero girevoli con ruote e braccioli
 - N. 2 Sedie con portata superiore a 150 Kg;
 - N. 18 Cassettiere da scrivania
 - N. 10 Armadi 2 ante larghezza 100 cm. e altezza 200 cm
 - N. 8 Scrivanie lunghe 160 cm. con piedi regolabili in altezza
 - N. 5 Scrivanie lunghe 140 cm. con piedi regolabili in altezza
 - N. 2 Scrivanie lunghe 180 cm. con piedi regolabili in altezza
 - N. 1 Scrivania lunghe 180 cm. con gambe di regolabili in altezza
 - N. 2 scrivanie sagomate 180X180 con gambe regolabili in altezza
 - N.4 tavoli porta stampante 80x80
- che sono state valutate le caratteristiche tecnico-dimensionali, qualitative e cromatiche degli articoli di arredo per potere procedere ad una ricerca sul mercato elettronico di prodotti con caratteristiche simili a quelli già in uso presso gli uffici comunali, in modo da poterli inserire anche in locali già parzialmente arredati;

- che, tra le imprese iscritte al Mercato elettronico della P. A., è stato individuato come fornitore della linea di prodotti con caratteristiche idonee alle esigenze dell'Ente e di quelle specifiche evidenziate, la ditta OK UFFICIO ARREDAMENTO con sede legale in via Di Vittorio n. 13/3 17014 Cairo Montenotte (SV) P.I. 01078930094;
- che la ditta risulta iscritta sul mercato elettronico al bando “Beni” - area merceologica “Arredi per interni ed esterni” – categoria “Arredi per uffici e complementi di arredo” CPV 39130000-2
- che la ditta, per i prodotti da noi richiesti, ha proposto un'offerta che si articola nel seguente modo:

Q.tà	descrizione	Prezzo unitario	Prezzo globale
5	Scrivanie struttura metallica 4 gambe in tubo di acciaio sezione 40x40mm. verniciate a polveri epossidiche, piano in conglomerato ligneo rivestito in melaminico antiriflesso, antigraffio e lavabile. Puntali con piedini livellatori escursione 0-12 mm. Dim.cm.L.140x80x76H.	€ 262,00	€ 1.310,00
8	c.s. Dim.cm.L.160x80x76H.	€ 276,00	€ 2.208,00
2	c.s. Dim.cm.L.180x80x76H.	€ 286,00	€ 572,00
4	c.s. Dim cm 80x 80x76H	€ 218,00	€ 872,00
2	c.s. Dim. 180X180 sagomate gambe regolabili	€ 596,00	€ 1.192,00
1	c.s Dim.cm.L.180x80x76H Gambe regolabili	€ 331,00	€ 331,00
18	Cassettiera su ruote 3 cassetti con serratura dim.cm.L.42x56x58H.	€ 142,00	€ 2.556,00
10	Armadio due ante battenti cm.L.90x45x200H.	€ 312,00	€ 3.120,00
30	Poltrona schienale alto, base a 5 razze in alluminio su ruote. Dotata di braccioli regolabili in altezza. Rivestimento in tessuto ignifugo. Omologata in Classe 1 IM	€ 193,00	€ 5.790,00
2	Poltrona operativa ad alta portata, alzata a gas, schienale con supporto lombare interno regolabile in altezza, traslatore di seduta. Base a 5 razze alluminio, dotata di braccioli regolabili in altezza, rivestimento in tessuto ignifugo. Portata Kg.150	€ 317,00	€ 634,00
Costo totale			€ 18.585,00
iva 22%			€ 4.088,70
Totale fornitura (IC)			€ 22.673,70

Rilevato:

- che i beni di cui trattasi, sono reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.), che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto

d'acquisto, di richiesta di offerta e di trattativa diretta;

- che non esiste, al momento, la possibilità di utilizzare convenzioni Consip S.p.A. e SATER-Intercent-ER finalizzate all'approvvigionamento della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni, in quanto ad oggi non vi sono in merito convenzioni attive per questa tipologia di fornitura;
- di procedere mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

Verificato che:

- l'art. 1, co. 2, lett. a) della Legge 120/2020, stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia di importo inferiore ad € 139.000,00 (IVA esclusa), possono essere effettuate mediante affidamento diretto;
- le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia possono essere effettuate mediante affidamento diretto nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4 e della deliberazione G.C. n. 022/33 del 03/03/2022 relativa a "AGGIORNAMENTO PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA TRIENNIO 2022-2024" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo";

Specificato:

- che si è provveduto ad effettuare un'indagine di mercato del prodotto da acquistare, nel rispetto del principio della rotazione degli inviti e degli affidamenti, nonché delle linee guida Anac 4 e del piano anticorruzione dell'Ente;
- che si è opportunamente constatata la congruità dei prezzi rispetto alle quotazioni presenti sul mercato di riferimento;
- che al momento non sono presenti convenzioni attive di arredi né sul portale Intercent-er né sul portale Consip;

Dato atto:

- che l'acquisto avverrà tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 mediante procedura sul portale Mepa di Consip ;
- che si provvederà all'acquisto di quanto in oggetto dalla ditta OK UFFICIO ARREDAMENTO con sede legale in via Di Vittorio n. 13/3 17014 Cairo Montenotte (SV) P.I. 01078930094, per un importo complessivo pari ad € **€ 22.673,70 €** (I.C.) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione attraverso Oda sul mercato Elettronico di CONSIP n. procedura **139972** (ID procedura **7047192**) ai sensi dell'Art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'Art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012;

Precisato che:

- la fornitura in oggetto è regolata dalle condizioni stabilite dal bando bando "Beni" - Area merceologica "Arredi per interni ed esterni" – Categoria "Arredi per uffici e complementi di arredo" **CPV 39130000-2** (Mobili per ufficio) sul portale www.acquistinretepa.it;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex Art. 3 Legge 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G): n. **9495172FCC**
- in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, trattandosi di mera fornitura di materiale la cui installazione si concluderà entro due giorni lavorativi dalla consegna, si ritiene che non sia necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- che, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 42 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti, il contratto verrà stipulato mediante forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;

Preso atto:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti e Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto

della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.

- che l'acquisto in parola viene effettuato nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4 e nel "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2021-2023" aggiornato con deliberazione di deliberazione G.C. n. 2022/33 del 03/03/2022;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato:

- che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell' art. 2 della Legge n. 266/2002;

Dato atto:

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016, il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti dott. Alberto Prampolini;

Visti

- l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 in deroga all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli Art.li 107, 183, 192;
- il D.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'Art. 26 Comma 6;
- il d.P.R. n. 207/2010 Regolamento Attuativo del Codice dei Contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32 Comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

- l'art.1 comma 2, lett a), della legge 120/2020;
- l'art. 30 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti;
- l'art 1, Legge n. 135 del 07/08/2012;

Viste inoltre:

- le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs n. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di procedere, ai sensi dell’Art. 1 Comma 2 Lettera a) della Legge 120/2020, ad esecutività del presente atto, all’affidamento della fornitura tramite OdA n. procedura **139972** (ID procedura **7047192**) in bozza sul mercato Elettronico di CONSIP al seguente acquisto:
 - arredi vari per ufficio, come da elenco dettagliato in premessa, da posizionare presso zona stazione, con la ditta OK UFFICIO ARREDAMENTO con sede legale

in via Di Vittorio n. 13/3 17014 Cairo Montenotte (SV) P.I. 0107893009 per un importo complessivo pari ad € **22.673,70** (I.C.) - **CIG n. 9495172FCC** – CPV 39130000-2 (Mobili per ufficio) ;

3. di impegnare la suddetta spesa complessiva di € **22.673,70** (Iva 22% compresa) - Modalità di gestione del conto annuale 002, suddivisa come di seguito espresso:

- per € **22.673,70** alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 2, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del DLGS 118/2011 come modificato dal DLGS 126/2014, 2.02.01.06.001 del bilancio 2022-2024 annualità 2022 al capitolo 41113 del P.E.G. 2022 denominato “Acquisto di beni durevoli e logistica servizi comunali vari” codice prodotto-progetto 2022_PD_3401 – Centro di Costo: 0112 – CIG 9495172FCC CPV 39130000-2 (Mobili per uffici) modalità di gestione conto annuale 002;

4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
5. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7 comma, del T.U.O.EE.LL. n. 267 del 18/08/2000;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

Il Dirigente del Servizio Appalti e Contratti
Dott. Alberto Prampolini

DD22-127

AP/bc

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

