

Proponente: 31.A
Proposta: 2022/2601
del 23/12/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1561
del 28/12/2022

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: QUANTIFICAZIONE SOMME DOVUTE PER LEGGE, DI
COMPETENZA DELL'ANNO 2022, AL PERSONALE COMUNALE E A
TITOLARI DI ALTRI COMPENSI

OGGETTO: QUANTIFICAZIONE SOMME DOVUTE PER LEGGE, DI COMPETENZA DELL'ANNO 2022, AL PERSONALE COMUNALE E A TITOLARI DI ALTRI COMPENSI.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 I.D. del 30/01/2020 si è provveduto ad approvare la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01/02/2020, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156 I.D. del 22/10/2020 si è provveduto ad apportare modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, operative dal 01/11/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 240 I.D. del 16/12/2021 si è provveduto ad apportare modifiche alla macrostruttura organizzativa dell'Ente, operative dal 01/01/2022;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.45 I.D. del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024, la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 I.D. del 19/04/2022 sono stati approvati il Piano della Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 e relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.68 I.D. del 28/04/2022 è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2021 composto dal Conto di Bilancio, dal Conto Economico e dal Conto del Patrimonio e relativi allegati, nonché la Relazione al rendiconto, ai sensi dell'articolo 151 – 6° comma e 231 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ai sensi dell'art.9, comma 3 del DPCM 28/12/2011;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 127 I.D. del 30/06/2022 sono stati approvati il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), l'integrazione al Piano della Performance 2022-2024 e il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.) e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 128 I.D. del 18/07/2022 è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs, 267/2000 e la variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario triennio 2022 – 2024 e relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 178 I.D. del 28./11/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione triennio 2022 – 2024, al

D.U.P. e ai relativi allegati, e la seconda verifica della salvaguardia degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs, 267/2000 ;

Visto:

- il D.Lgs. del 23 giugno 2011, n.118 “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio, n. 42” e successive modifiche e integrazioni che prevede che, a decorrere dal 1° gennaio 2015, le amministrazioni pubbliche territoriali e i loro enti strumentali, in ambito di contabilità finanziaria, conformino la propria gestione a regole contabili uniformi, definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati;
- il successivo Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28 dicembre 2011, pubblicato in G.U. in data 31 dicembre 2011, nel quale si dispongono i nuovi principi contabili sperimentali e in particolare il nuovo principio contabile generale della competenza finanziaria cd. potenziata, secondo il quale tutte le obbligazioni giuridicamente attive e passive, che danno luogo a entrate o spese per l'Ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

Considerato che si dovrà procedere:

- al pagamento dell'Irap relativamente alle retribuzioni del mese di dicembre 2022 e tredicesima, entro il 16 gennaio 2023;
- al versamento delle ritenute alla fonte a titolo di acconto Irpef, addizionali regionali e comunali, a norma di quanto previsto dagli artt. 6 e 8 del D.P.R. del 29.09.1973, nr. 602;
- alla liquidazione dei gettoni di presenza, dell'indennità chilometrica e di missione agli Amministratori per il mese di dicembre 2022, nonché al rimborso ai datori di lavoro privati dei TFR e dei salari corrisposti ai dipendenti eletti a cariche pubbliche di questo Ente per le assenze dal lavoro;
- alla liquidazione delle ore straordinarie relative ai mesi di novembre e dicembre 2022 al personale dipendente non dirigente;
- all'applicazione di quanto contenuto nel Verbale di Intesa del 15 Febbraio 2007 – PG. Nr. 3014 del 17 Febbraio 2007 - in merito all'art. 208 del Codice della Strada - siglato fra l'Amministrazione Comunale e i Delegati di parte sindacale e al più recente Verbale d'Incontro sindacale del 12 Maggio 2022 in merito alla revisione delle quote ex art. 208 del CdS secondo un meccanismo graduale a respiro triennale con decorrenza 2022;
- alla corresponsione dei compensi professionali all'avvocatura interna all'Ente di cui all'art. 8 del regolamento dell'avvocatura comunale del Comune di Reggio Emilia, approvato con Deliberazione di Giunta del 15/09/2017 n. 150, così come modificato con Deliberazione di Giunta del 16/12/2021 n. 241, specificando che la spesa relativa alle pronunce favorevoli con recupero anche parziale delle spese a carico della controparte sarà liquidata al netto del rimborso di tutte le

spese generali e degli oneri previdenziali di spettanza datoriale eventualmente riconosciuti (art. 8 co. 1);

e che per i suddetti pagamenti l'obbligazione giuridica si è perfezionata nell'esercizio 2022;

Considerato che, in base al nuovo principio contabile generale della competenza finanziaria cosiddetta potenziata e alla nota della RGS n. 77981 del 3 ottobre 2012, avente ad oggetto "Sperimentazione armonizzazione contabile – limiti alle spese di personale", le indennità di turno e di reperibilità, le indennità condizioni di lavoro, le indennità di servizio esterno e di funzione per il personale della Polizia Locale relative ai mesi di novembre e dicembre 2022, che dovranno essere liquidate rispettivamente nei mesi di gennaio e febbraio 2023, e il trattamento economico accessorio premiante dell'anno 2022 e dell'anno 2021, che verrà liquidato nel corso dell'esercizio 2023, devono essere registrati e imputati contabilmente nell'esercizio in cui la prestazione è erogata, quando tutti gli elementi dell'obbligazione risultano definiti, e che, pertanto, si procede ad accantonare al Fondo Pluriennale Vincolato le somme destinate al finanziamento del salario accessorio del personale dirigente pari ad euro 744.661,15. (di cui oneri riflessi euro 160.132,74) e del personale non dirigente pari ad euro 2.821.918,18 (di cui oneri riflessi euro 589.380,90), a copertura degli impegni di spesa da imputarsi nell'esercizio 2023;

Tenuto conto:

- della formale costituzione del "Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività" del personale dipendente non dirigente e del "Fondo destinato alla retribuzione accessoria" del personale dirigenziale per l'anno 2021, avvenuta con deliberazione di giunta comunale nr.133 di I.D. del 13/07/2021 – allegato G "Fondo incentivazione personale";

- della certificazione dei Revisori dei Conti – verbale nr. 22 del 01/10/2021 – con la quale il Collegio ha espresso il proprio parere favorevole in merito al procedimento di costituzione del "Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività" del personale dipendente non dirigente per l'anno 2021 e della certificazione – verbale nr. 23 del 01/10/2021 – con la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito al procedimento di costituzione del Fondo per il trattamento accessorio del personale dirigenziale per l'anno 2021;

- dell'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo per il personale dipendente del Comune di Reggio Emilia in applicazione al Ccnl del personale del Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, sottoscritto in data 27/10/2021 e acquisito agli atti al P.G. n. 233359 del 29/10/2021, in merito al quale il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole con proprio verbale n. 30 del 29/11/2021;

- dell'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo per il personale dell'Area Dirigenziale delle Funzioni Locali in applicazione al Ccnl del 17 novembre 2020, triennio 2016-2018, in merito al quale il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole con proprio verbale n. 32 del 04/12/2021;

- della formale costituzione del "Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività" del personale dipendente non dirigente e del "Fondo destinato alla retribuzione accessoria" del personale dirigenziale per l'anno 2022, avvenuta

con deliberazione di giunta comunale nr. 65 I.D. del 19/04/2022 – allegato G “Costituzione del Fondo”;

- della certificazione dei Revisori dei Conti – verbale nr. 23 del 25/07/2022 – con la quale il Collegio ha espresso il proprio parere favorevole in merito al procedimento di costituzione del “Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività” del personale dipendente non dirigente per l’anno 2022 e della certificazione – verbale nr. 24 del 25/07/2022 – con la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito al procedimento di costituzione del Fondo per il trattamento accessorio del personale dirigenziale per l’anno 2022;

Visto:

- che in data 16 novembre 2022 è stato stipulato in via definitiva il CCNL del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali per il triennio 2019 – 2021 con il quale si rideterminano i valori stipendiali annui lordi delle posizioni economiche iniziali e di sviluppo con decorrenza 1° gennaio 2019, 1° gennaio 2020, 1° gennaio 2021 e, a regime 1° gennaio 2023 (conglobamento Elemento Perequativo) secondo le indicazioni delle tabella E e F allegate al contratto stesso;

- che con la mensilità di dicembre 2022 si è provveduto ad adeguare i tabellari stipendiali agli incrementi mensili lordi indicati nella tabella D allegata al CCNL e a corrispondere gli emolumenti arretrati dal 1° gennaio 2022 al 30 novembre 2022, rinviando alla mensilità di gennaio 2023 la corresponsione degli arretrati dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2021 e il conguaglio del salario accessorio per il periodo dal 1° gennaio 2019 al 30 novembre 2022;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull’ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- Il Decreto legislativo n. 165/2001 ed in particolare l’art. 4, comma 2;
- la circolare Ministero dell’Interno 22/6/93 n. 6;
- l’art. 59 (Dirigenti) e 60 (Responsabilità dei Dirigenti) dello Statuto Comunale;
- l’art. 14 – Sezione A - del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l’art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto l’incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020 (P.G. n. 25249) della direzione *ad interim* del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” a decorrere dal 01.02.2020;

DETERMINA

- 1) di impegnare la complessiva somma di euro 1.704.530,11 per le motivazioni espresse in premessa, sui capitoli del Peg per l'esercizio 2022, negli importi di cui ai prospetti dettagliati allegati al presente atto, a fronte di pagamenti la cui obbligazione giuridica si è perfezionata nel corso dell'esercizio 2022;

- 2) di far confluire al Fondo Pluriennale Vincolato la somma complessiva di euro 3.566.579,33 di cui;
 - euro 2.817.065,69 quale trattamento accessorio dell'anno 2021 e 2022 da liquidarsi nel corso dell'esercizio 2023 al personale dirigente e non dirigente, al Direttore Generale e al Segretario Generale;
 - euro 749.513,64 quali oneri previdenziali sul trattamento accessorio dell'anno 2021 e 2022;da riassegnare ai capitoli dei Fondi Produttività come da prospetto dettagliato allegato al presente atto;

- 3) di far confluire al Fondo Pluriennale Vincolato la somma di euro 704.327,84 a copertura della spesa per compensi professionali maturati nel 2022 e anni precedenti, da liquidarsi nel corso dell'esercizio 2023 all'Avvocatura interna e precisamente:

Cap. 3700.5 – euro 532.471,02
Cap. 3700.6 – euro 126.721,54.
Cap. 3700.7 – euro 45.135,28

- 4) di richiedere al Servizio Finanziario di provvedere tempestivamente alle registrazioni contabili di cui ai punti 2 - 3 e 4, per consentire l'appropriata imputazione delle competenze a partire dalla prossima mensilità di gennaio 2023;

- 5) di destinare ad avanzo vincolato il risparmio accertato del "Fondo straordinari" dell'anno 2021 pari ad euro 112.320,43 (di cui euro 21.633,64 per oneri previdenziali) che, come da richiesta inoltrata dallo scrivente Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione al Servizio Finanziario in data 09 giugno 2022, in conformità a disposizioni contrattuali vigenti, deve confluire al "Fondo produttività dipendenti" di competenza dell'anno successivo;

- 6) di richiedere l'accantonamento, tramite costituzione di avanzo vincolato, dell'importo di euro 657.317,87 a copertura degli oneri contrattuali derivanti dal rinnovo del contratto del comparto Funzioni Locali triennio 2019 – 2021 e dell'importo di euro 50.000,00 per i maggiori oneri contrattuali ipotizzati per il rinnovo dell'Area Funzioni Locali (Dirigenti e Segretario) triennio 2019-2021;

- 7) di richiedere l'accantonamento, tramite costituzione di avanzo vincolato, dell'importo di euro 7.918,00 quale quota di Indennità di Fine Mandato del Sindaco, maturata per l'anno 2022 e da riproporre, al termine del mandato, sul pertinente capitolo di spesa dell'Indennità di carica;

- 8) di considerare economia di spesa tutto quanto disponibile sui capitoli e non espressamente impegnato e/o vincolato dal presente atto, precisando che il risparmio ricomprende l'importo di euro 25.955,93 derivante dall'applicazione dell'art. 71 comma 1 della Legge n. 133 del 6 agosto 2008 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria", ovvero della decurtazione per malattia al personale dipendente, per il periodo dal 01 gennaio 2022 al 31 dicembre 2022.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.