

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/2640
del 28/12/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1574
del 29/12/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "ARREDI PER
STRUTTURE SCOLASTICHE 4" CIG DERIVATO: 9542342DB7 CPV
39160000-1

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta **127 del 30/6/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR;
- che con **delibera di Consiglio Comunale n. 128 del 18/07/022**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione al bilancio 2022-2024, al D.U.P. e ai relativi allegati;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020** e I.D. n. **2021/240** del **16/12/2021**;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. **128 del 18/07/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati. verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 d.lgs. 267/2000;

- che con delibera di Consiglio Comunale **n. 178 del 28/11/2022**, immediatamente esecutiva, è stata approvata la **VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI**.

Visto:

- il Provvedimento in data **29/06/2020 P.G. n. 106459**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamato l'art. 26 della L. n. 488/1999, che stabilisce la possibilità delle Amministrazioni Pubbliche di ricorrere all'adesione del sistema delle convenzioni e quindi al sistema telematico degli acquisti ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo e qualità per acquisti autonomi;

Visto il D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito in L. 06/07/2012, n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135 (c.d. Spending Review 2) che impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 2544 del 16.12.2002 , così come modificata dalle successive delibere di G.R. n.206 del 17.2.2003 e n.893 del 20.05.2003, con la quale è stato approvato il progetto "SATER": Creazione di un sistema d'intermediazione digitale a supporto del territorio della Regione Emilia Romagna finalizzato alla realizzazione di un marketplace della Regione Emilia Romagna, quale struttura di supporto alle attività di compravendita di beni e servizi tra imprese e organizzazioni operanti sul territorio regionale;

Vista la Legge regionale n. 11 del 24 maggio 2004 recante " Sviluppo regionale della società dell'informazione";

Dato atto:

- che ai sensi degli art.li 18 e 19 della L.R. suindicata, è stata istituita presso la Regione un'agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici denominata SATER, che svolge la propria attività in favore delle Regioni e degli enti regionali e degli enti locali;
- che ai sensi dell'art.21 della suindicata legge, la struttura regionale stipula nel rispetto della normativa vigente convenzioni quadro per l'acquisto di beni e servizi alle quali gli Enti Locali possono aderire al fine di tendere ad una razionalizzazione ed al contenimento della spesa pubblica , ed alla semplificazione dei processi di acquisto interni;

Premesso che si rende necessario attivare le procedure necessarie per provvedere all'affidamento della fornitura di arredi scolastici di cui all'elenco **Allegato 1** parte integrate al presente atto da destinare a varie strutture scolastiche, al fine di consentire un regolare funzionamento delle strutture scolastiche nell'anno scolastico 2022/23, come da richiesta del Dirigente del Servizio Officina Educativa in data 2/12/2022;

Considerato:

- che trattasi di spesa volta ad assicurare il regolare ed efficace funzionamento delle strutture scolastiche;

Verificato:

- che è attiva la convenzione "SATER" in Intercent-ER denominata "ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 4 "di cui :

1. Lotto 2: Arredi per scuole elementari, medie inferiori e medie superiori per l'Area Ovest (Amministrazioni delle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena), con aggiudicazione alla ditta Mobilferro S.r.l.

CIG Master lotto 2: 905271049E

1. che si è provveduto a verificare la capienza, che risulta idonea, dei plafond di spesa messi a disposizione dal portale Intercent-ER

Ritenuto di procedere all'acquisto della fornitura sopra descritta mediante adesione alla

Convenzione SATER in Intercent-ER, denominata “**ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 4**” ai sensi dell'art. 26 comma 3, della legge n. 488/1999;

Preso visione degli atti della convenzione in merito alle condizioni contrattuali e alle caratteristiche tecniche della fornitura in oggetto, ritenute idonee per le esigenze di questo ente, si ritiene opportuno procedere con l'adesione alla suddetta convenzione mediante emissione di ordinativo di fornitura sul portale:<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-pa/convenzioni>, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'ordinativo di fornitura sul portale Intercent-ER, fino alla data di esaurimento dell'importo ordinato;

Preso atto:

- che il Codice Unico di Intervento (C.U.I.) dell'appalto di cui al presente provvedimento è il seguente: **F00145920351202200018**
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il **Codice Identificativo di Gara (C.I.G) derivato: LOTTO 2 Convenzione arredi scolastici - CIG. n. 9542342DB7**

Considerato quanto sopra esposto e in ragione dei consumi stimati per l'anno scolastico 2022/2023, l'acquisto in oggetto si configura come segue:

**Ditta Mobilferro con sede legale in Trecenta – 45027 RO, via Raffaello Sanzio 366 –
P.IVA 00216580290**

Descrizione fornitura beni : **Arredi per Strutture scolastiche 4 – LOTTO 2 -**

COD. ART.	DESCRIZIONE	Q.TA'
10.1.G. Banco h 71	banchi h. 71 con sottopiano	100

COD. ART.	DESCRIZIONE	Q.TA'
Banco h. 76 10.1.G	banchi h. 76 con sottopiano	100
Sedie h. 43 15.1.C	sedie h. 43 in faggio naturale	150
Sedie h. 46 15.1.D	sedie h. 46 in faggio naturale	200
Tavolo multiuso h. 76 12.1.B	tavolo multiuso 140x80x76	20
tavolo multiuso h. 73 12.1.B	tavolo multiuso 140x80x73	30
tavolo circolare su ruote h. 76 11.3	tavolo circolare su ruote cm.128x76h.	5
tavolo circolare su ruote h. 73 11.3.	tavolo circolare su ruote cm.128x73h.	16
tavolo quadrato h76 SU RUOTE 11.1.B	tavolo quadrato 130x130 h76 SU RUOTE	5
tavolo quadrato h. 73 SU RUOTE	tavolo quadrato 130x130 h73 SU	15

COD. ART.	DESCRIZIONE	Q.TA'
11.1.B	RUOTE	
armadio 2 ante 100x45x200 20.1.1	armadio 2 ante 100x45x200 Legno	30
Tavolo luminoso 24.1		6
scaffalatura aggregabile metallo a giorno106x40x200 20.1.J	scaffalatura aggregabile metallo a giorno106x40x200	20
Armadio con ante scorrevoli 150x45x90h. + TOP in melamminico 20.1.J	Armadio con ante scorrevoli 150x45x90h. + TOP in melamminico	16
Cassettiera 3 cassetti in metallo 42x54x54h. 20.3	Cassettiera 3 cassetti in metallo 42x54x54h.	20
Tavolo informatica con cestello porta CPU 180X80 14.7	Tavolo informatica con cestello porta CPU	6

COD. ART.	DESCRIZIONE	Q.TA'
Canalina portacavi a 3 vie Cod. 0136 articoli accessori		6
tavolo quadrato 65x65x h.73 su ruote 11.1.A	tavolo quadrato 65x65x h.73 su ruote	30
tavolo trapezio 130x65x h.73 su ruote 11.5	tavolo trapezio 130x65x h.73 su ruote	18
tavolo rettangolare su ruote 130x65x73h. 11.2	tavolo rettangolare su ruote 130x65x73h.	24
Tavolo quadrato 70x70x76 10.1.D	Tavolo quadrato 70x70x76	60
Piano multistrato laminato circolare Diametro 130 M8710		4
Vertreba per raccolta cavi		22

COD. ART.	DESCRIZIONE	Q.TA'
Cod. 0132 articoli Articoli accessori		
Scaffale 15 buchette 104x41x114h. 15 caselle 20.1.E	Scaffale 15 buchette 104x41x114h. 15 caselle	8
Parete per alloggiamento morbidi F20510 Articoli accessori		8
cubo 40 15.5	cubo 40	15
Parallelepipedo morbido per pedana 19.1		6
Parallelepipedo morbido 19.1		6
Parallelepipedo morbido 19.2		5
Armadio legno giorno		5

COD. ART.	DESCRIZIONE	Q.TA'
a caselle 20.1.C		
Piano semicircolare laminato diam. 130 M8710		9

per una spesa complessiva di € **62.490,06 oltre IVA al 22%**, pari ad € **76.234,87 (I.C.)** come meglio specificato, anche nella singole voci dei prezzi, nell'**allegato 1** parte integrante al presente atto.

Considerato che l'adesione suindicata evita i costi diretti e indiretti che l'Amministrazione Comunale dovrebbe sostenere per l'espletamento di una procedura concorsuale secondo quanto previsto dal D.Leg.vo n. 50/2016 e successivo correttivo D.Lgs.19/04/2017 n. 56;

Considerato inoltre:

- che, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 42 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti, il contratto verrà stipulato mediante forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalle piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP o della piattaforma regionale SATER di Intercent-ER ;

Vista la L 120/2020, art. 1 c.2 lettera a)

Dato atto:

2. che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti - Contratti e Semplificazione Amministrativa la responsabilità delle procedure di

acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.

In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del D.lgs. 81/2008 trattandosi di *mere forniture di materiale*, si ritiene che non sia necessario provvedere alla redazione del DUVRI; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto:

- ai sensi dell'art.31 del D.Leg.vo 50/2016, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti , Dr.. Alberto Prampolini

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

- le **Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016** recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016,

aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

- la **Deliberazione G.C. n. 138 del 5/9/2019**, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la **Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la **Deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

DETERMINA

- di aderire, per le motivazioni esposte in premessa alla convenzione “**ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 4 – LOTTO 2**” stipulata fra la centrale di committenza SATER di Intercent-ER e la **Ditta Mobilferro** con sede legale in Trecenta – 45027 RO, **via Raffaello Sanzio 366 – P.IVA 00216580290**, per la fornitura di **Arredi scolastici**, secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell’ambito della stessa convenzione, come indicato sull’apposito sito di SATER di Intercent-ER, per un importo complessivo di **€ 76.237,87 (IVA 22% inclusa) – CIG DERIVATO LOTTO 2 - CIG. n. 9542342DB7 - CPV 39160000- 1 (Arredo scolastico)**;
- di dare atto che l’ordinativo di fornitura verrà effettuato secondo le modalità disposte da SATER di Intercent-ER attraverso la propria piattaforma e darà origine al contratto con il fornitore aggiudicatario così come disposto dal capitolato tecnico visibile sul sito di SATER di Intercent-ER, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell’ordinativo di fornitura sul portale fino alla data di esaurimento dell’importo ordinato, e si configura come dettagliato in modo analitico nell’**Allegato 1** al presente atto;
- di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, al

presente affidamento è attribuito il seguente **CIG DERIVATO: “ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 4” LOTTO 2 - CIG. n. 9542342DB7**;

- di dare atto che ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, contratti e Semplificazione Amministrativa Dr. Alberto Prampolini;
- di impegnare la spesa complessiva di **€ 76.237,87 (IVA inclusa)** come di seguito riportata:
 - **€ 32.573,90** alla Missione 04 – Programma 02 - Titolo 2, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **2.02.01.03.999**, del bilancio 2022 al **Capitolo 41300** del PEG 2022 denominato “Acquisto di beni durevoli per le scuole medie”- Codice Prodotto 2022_PD_3401 – Centro di Costo: 0176 – CoGe: KN
 - **€ 43.663,97** alla Missione 04 – Programma 02 - Titolo 2, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **2.02.01.03.999** del Bilancio 2022, al **Capitolo 41200** del PEG 2022 denominato “Acquisto di beni durevoli per le scuole elementari” - Codice Prodotto 2022_PD_3401 - entro d Costo: 0176 - CoGe: KN;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all' obbligo della fatturazione elettronica;
- di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N.267/2000;

Il Dirigente del Servizio
Appalti, Contratti
Dott. Alberto Prampolini

DD 22-147

AP/cb

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.