

Proponente:
Proposta: 2022/712
del 30/12/2022



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.I.D. 223

del 30/12/2022

ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RINNOVO LICENZE POSTA ELETTRONICA ZEXTRAS SUITE PRO
PER IL PERSONALE DEI NIDI E DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA**

Premesso che:

- l'art. 112 del D.Lgs. 267/00 prevede che: "Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali."
- nello specifico il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto, così come previsto all'art. 114 comma 2 del medesimo Decreto, di provvedere alla gestione dei Servizi per la prima infanzia avvalendosi di proprio organismo strumentale dotato di autonomia gestionale approvando all'uopo, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.07.1998, la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia e relativo regolamento;
- in data 17/12/2020 con deliberazione G.M. n. 217 veniva altresì approvato il nuovo contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia dal 1/1/2021 fino al 31/12/2024.
- Il D.lgs. 267/00 art. 114 comma 3 individua quali organi dell'Istituzione il Consiglio di Amministrazione, il Presidente ed il Direttore.

Rilevato che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. 19 del 21.11.2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 ed il Bilancio pluriennale 2023-2025 nonché i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°189 del 20.12.2022 con immediata eseguibilità sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023, il Bilancio pluriennale 2023-2025 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia ed i relativi allegati.

Visto il provvedimento in data 13/05/2020, in atti al PG 2020/0083765, con il quale il Sindaco ha attribuito ai sensi dell'art.50 comma 10 del D.Lgs. 267/2000 e i suoi s.m.i. e dell'art.13, sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, richiamate anche la delibera della G.C. n. 194 del 29/11/2019 "*Indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente, modifiche al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato di qualifica dirigenziale*", l'incarico di Direttore dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia al Dottor Nando Rinaldi a partire dal 18 maggio 2020.

Richiamata la Determina Dirigenziale R.U.I.D. 143 del 25/11/2021 con la quale si provvedeva all'acquisto di n° 500 licenze e al relativo servizio di manutenzione e assistenza sistemistica sull'ambiente di posta ZIMBRA/ZEXTRAS per un periodo di 12 mesi.

Dato atto che:

- i servizi di Posta Elettronica e Gestione delle credenziali sono forniti all'Istituzione Scuole e Nidi dal Comune di Reggio Emilia;
- il Comune di Reggio Emilia utilizza il sistema di posta elettronica open source Zimbra/ Zextras e i moduli aggiuntivi ai componenti open source di Zimbra, prodotti da Zextras Srl;
- il Comune di Reggio Emilia ha affidato alla ditta Studio Storti SRL il rinnovo del servizio di manutenzione e assistenza sistemistica sull'ambiente di posta ZIMBRA/ZEXTRAS e VOXMAIL, per il periodo 01/06/2021 – 31/05/2023;
- la ditta Studio Storti Srl, in qualità di Distributore Ufficiale, è la sola azienda autorizzata nel territorio italiano a fornire servizi di consulenza professionale e dedicata a clienti di alto profilo in ambienti critici delle Pubbliche Amministrazioni e Aziende Sanitarie, come attestato dalla società Zextras Srl;
- la concorrenza è dunque assente per motivi tecnici, ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016, comma 2 lett. b) punto 2);
- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento.

Si procede dunque al rinnovo per ulteriori 12 mesi con Ordine Diretto MEPA n° 7096757 per un valore di € 6.070,00 (IVA esclusa).

All'affidamento è attribuito Codice Identificativo di Gara (CIG) ZC5395B631 in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010.

I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli artt. n.80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016 sono stati dichiarati dalle imprese in sede di iscrizione al MEPA e saranno oggetto di verifica; qualora, in seguito ai controlli effettuati d'ufficio emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva presentata dalla Ditta affidataria, la stessa decadrà da ogni beneficio conseguente al presente provvedimento.

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi non è necessaria la redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 bis del D.L. 81/2008 e che il documento DURC sarà recitato a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n° 266/2022.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 183 e 192;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in

vigore

- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- il D.Lgs 50/2016 in particolare art. 106, comma 12;
- il D.Lgs. 56/2017;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 1 comma 449 della L. 2006/296;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- gli artt. 25, 26 del vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018.

Richiamato l'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell' art. 107 D. Lgs. 267/2000.

Attestato che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario del procedimento.

D E T E R M I N A

1 - di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

2 - di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento della fornitura in oggetto articolandola come segue:

Ditta Studio Storti Srl, P.IVA 03488860242, O.d.A. n° 7096757 - Rinnovo licenze zextras suite pro perpetual v2 per un valore di € 6.070,00 IVA esclusa, CIG ZC5395B631

3 - di assumere la spesa complessiva di € 7.405,40 (IVA inclusa) imputandola alla Missione 01 - Programma 11 - Codice del Piano dei Conti 1.03.02.19.001 del Bilancio Pluriennale 2023-25, Esercizio 2023, Capitolo 5020 "SERVIZI INFORMATICI MANUTENZIONE SOFTWARE Direzione"

4 - di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 37 del D.Lgs. 33/2

5 - di disporre l'invio all'ufficio bilancio dell'Istituzione per le procedure di competenza

Visto di Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla determinazione dirigenziale.

Reggio nell'Emilia, 30/12/2022

Il Direttore