

Proponente: 34.D
Proposta: 2022/2657

del 29/12/2022



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1587

del 30/12/2022

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: D.D. RUD N. 1321 DEL 30/11/2021 "ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER " SERVIZIO DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI 5" - CIG CONVENZIONE 7746506AF8 - CIG DERIVATO N. 8986624CB7". PRESA D'ATTO ADEGUAMENTO PREZZI E CONTESTUALE INTEGRAZIONE PER ADEGUAMENTO IMPEGNI ANNO 2022.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta **127 del 30/6/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR;
- che con **delibera di Consiglio Comunale n. 128 del 18/07/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio e la conseguente variazione al bilancio 2022-2024, al D.U.P. e ai relativi allegati;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020** e I.D. n. **2021/240** del **16/12/2021**;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. **128 del 18/07/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati. verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 d.lgs. 267/2000;

- che con delibera di Consiglio Comunale **n. 178 del 28/11/2022**, immediatamente esecutiva, è stata approvata la VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI.
- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 - 2025 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà, ex Art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'Esercizio 2023;

Visto:

- il Provvedimento in data **29/06/2020 P.G. n. 106459**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Vista:

- la determina dirigenziale RUD 1321 del 30/11/2021 avente per oggetto “Adesione alla Convenzione Intercent-er – Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” CIG n. 8986624CB7

Precisato:

- che l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha attivato sul portale una Convenzione per il Servizio di pulizia e sanificazione denominata “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5”, suddivisa in 9 lotti territoriali a cui le Amministrazioni dell'Emilia Romagna possono aderire;
- che il lotto di pertinenza per il Comune di Reggio Emilia è individuato nel lotto 3 “sedi di Amministrazioni pubbliche ed Enti locali situati nella provincia di Reggio Emilia” - codice CIG convenzione 7746506AF8;

- che, a seguito di aggiudicazione per il lotto 3, in data 25/02/2021, l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha stipulato un contratto di Convenzione con la ditta affidataria **Coopservice S.Coop.p.A.** con sede legale in Reggio Emilia, via Rochdale n. 5, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Reggio Emilia al n. 00310180351 - P. IVA 00310180351;

Preso atto:

- che, per assicurare il servizio di pulizie e sanificazione presso gli edifici comunali per il periodo 01/12/2021 – 30/11/2024, si è provveduto ad aderire alla convenzione “Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5” sul portale intercent-er per un importo complessivo di € **1.536.886,02 (IVA esclusa) CIG DERIVATO: 8986624CB7 CPV 90910000-9** suddiviso in:

a) Servizi a canone: € 1.386.886,02 + IVA

b) Servizi extra canone: € 150.000,00 + IVA (preventivati ma non obbligatori)

pari ad un totale di € 1.875.000,94 (I.C.) assumendo ed impegnando, per il suddetto periodo, in base alle disponibilità presenti sui competenti capitoli del bilancio pluriennale 2021 – 2023, l'iniziale cifra complessiva di € 1.757.503,01 (IVA 22% compresa) e riservando a successivi atti l'integrazione degli impegni, qualora ritenuta necessaria, per gli anni 2022 e 2023;

Preso inoltre atto:

- che l'Agenzia Regionale Intercent-ER con proprie determine n. 138 del 16/03/2022 per i lotti 3 e 7 e n. 654 del 25/11/2022 per i lotti da 1 a 9, ha autorizzato l'adeguamento delle tariffe in base agli incrementi Istat ed al nuovo CCNL per pulizie e multiservizi;
- che, come disposto all'art. 15 della sopra citata Convenzione è previsto che il prezzo dei singoli servizi rimane fisso ed immutato per i primi 12 (dodici) mesi di durata della Convenzione, decorsi i quali, su richiesta del Fornitore, l'Agenzia potrà procedere alla revisione dei prezzi, ai sensi del comma 2.
- che l'aggiudicatario, nello specifico Coopservice S. Coop.p.A. per il lotto 3, in data 27/01/2022, protocollo n. 5165, ha inoltrato all'Agenzia Intercent-ER istanza di incremento dei prezzi dei servizi oggetto della sopracitata Convenzione ai sensi del

predetto articolo nella percentuale pari al 4,7% utilizzando come parametro di riferimento la variazione media dell'indice ISTAT generale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) al netto dei tabacchi aggiornato a gennaio 2022 (periodo di riferimento gennaio 2022);

- che l'Agenzia Regionale, a seguito di istruttoria e proprie verifiche, ha approvato l'aumento Istat proposto pari al 4,7% che, per quanto riguarda il contratto in oggetto, è entrato in vigore dal 01/12/2022 essendo intercorsa la prima annualità dalla data di attivazione tramite l'adesione alla Convenzione;

Considerato pertanto, in base a quanto sopra evidenziato:

- che, in base ai canoni, alle prestazioni extra canone richieste nel corso dell'anno ed all'incremento ISTAT pari al 4,7% applicato dalla ditta affidataria a partire dal 01/12/2022, per l'anno 2022 si rende necessario integrare per complessivi € 42.101,07 (I.C.) i sotto riportati - impegni di spesa assunti con la sopra richiamata determinazione dirigenziale n. 2022/1321 del 30/11/2021:
 - per € 5.000,20 l'imp. 2022/473 assunto sul cap. 10330/1
 - per € 35.000,00 l'imp. 2022/475 assunto sul cap. 21363/1
 - per € 2.100,87 l'imp. 2022/476 assunto sul cap. 30950/1

Preso pertanto atto:

- che si rende opportuno e necessario **integrare per l'anno 2022** gli impegni di spesa assunti con la richiamata determinazione dirigenziale RUD 1321 del 30/11/2021 a copertura delle maggiori spese, rispetto ai quantitativi preventivati ed impegnati;
- che, per quanto riguarda gli impegni per l'anno 2023, si procederà alla loro integrazione in corso d'anno ad avvenuta approvazione del PEG 2023;

Dato atto:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010, al presente affidamento è attribuito il seguente **Codice Identificativo di Gara DERIVATO (C.I.G.): 8986624CB7**;

Dato inoltre atto:

- che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti - Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti;
- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti, Dott. Alberto Prampolini;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito con L. 191/04;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;

Visti:

1. il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
2. il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
3. il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
4. l'art. 26 della legge n. 488/1999;
5. l'art. 56 dello Statuto Comunale;
6. gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
7. l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
8. l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
9. l'art. 30 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
10. l'art 1, L. 135 del 07/08/2012.

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza

comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”

Visti altresì:

- l’art.3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- il D.M. n.55 del 03/04/13 e il D.L. n.66 del 24/04/14 in materia di fatturazione elettronica;

DETERMINA

1. di approvare quale parte integrante quanto indicato in premessa;
2. di prendere atto dell’aumento ISTAT pari al 4,7% approvato dall’Agenzia Regionale Intercent-ER con proprie determine n. 138 del 16/03/2022 per i lotti 3 e 7 e n. 654 del 25/11/2022 per i lotti da 1 a 9, che viene ad applicarsi al contratto in oggetto a far data dal 01/12/2022, essendo intercorsa la prima annualità dalla data di attivazione tramite l’adesione alla Convenzione;
3. di **integrare, come specificato in appresso e per complessivi € 42.101,07 (I.C.)** gli impegni di spesa assunti **per l’anno 2022** con la richiamata Determinazione Dirigenziale n. 2022/1321 del 30/11/2021 ad avvenuta disponibilità sul bilancio delle cifre necessarie a dare copertura dell’ammontare dell’intera spesa e dell’incremento

prezzi del 4,7% approvato dalla Regione Emilia Romagna con Determinazioni dirigenziali n. 138 del 16/03/2022 e n. 654 del 25/11/2022 Centro di Costo: 0112 - **modalità di gestione conto annuale 002 – CIG DERIVATO: 8986624CB7** nel seguente modo:

- quanto a € **5.000,20** con imputazione alla Missione 01 Programma 03, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2022-2024 - Esercizio 2022 - al capitolo 10330/1 del PEG 2022, codice prodotto 2022_PD_3402, centro di costo 0112;
 - quanto a € **35.000,00** con imputazione alla Missione 05 Programma 02, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2022-2024 - Esercizio 2022 - al capitolo 21363/1 del PEG 2022 codice prodotto 2022_PD_3402, centro di costo 0153;
 - quanto a € **2.100,87** con imputazione alla Missione 12 Programma 07, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 1 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2022-2024 - Esercizio 2022 - al capitolo 30950/1 del PEG 2022 codice prodotto 2022_PD_3402, centro di costo 0145;
4. di dare atto che per quanto riguarda gli impegni per l'anno 2023, si procederà alla loro integrazione ed adeguamento, in corso d'anno ad avvenuta approvazione del PEG 2023;
 5. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
 6. di dare atto che, ai sensi del dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti: Dr. Alberto Prampolini;
 7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004

convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
9. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N. 267/2000;

IL DIRIGENTE

(Dott. Alberto Prampolini)

DD22-154

AP/cb

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.