

**Proponente: 40.A**  
**Proposta: 2022/2248**  
**del 29/12/2022**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 2297**  
**del 30/12/2022**

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
IMMOBILIARE**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** REGOLARIZZAZIONE PARTITE SOSPESSE RELATIVE A PAGAMENTI  
IMPOSTE DI REGISTRO TRAMITE LA PROCEDURA ON LINE-  
DICEMBRE 2022.

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- in data 29/10/2020, con atto n. 2020/174342 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale ad interim al dr. Alberto Prampolini della responsabilità di direzione del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/11/2020;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale 65/2022 del 19/04/2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale 127 del 30/6/2022, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 e altri allegati;

Ricordato che, agli effetti della regolarizzazione fiscale delle locazioni e delle concessioni amministrative, ai sensi del D.P.R. N. 131/1986, occorre effettuare il pagamento a favore dell'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia *entro 30 giorni dalla decorrenza del contratto oppure entro 20 giorni* in caso di concessione, provvedendo nel contempo al recupero del 50% della spesa a carico della controparte;

Considerato che:

- **si è proceduto al pagamento telematico on line** dell'imposta di registro per provvedere alla registrazione di rinnovi di contratti di concessione e per pagamenti di annualità successive per l'importo di spesa complessivo di € 238,00, con addebito diretto della somma sul conto corrente del Comune di Reggio Emilia;
- al fine di addivenire alla sistemazione contabile della cassa, per quanto riguarda il pagamento di tale importo, occorre provvedere alla chiusura delle seguenti partite pendenti che la Tesoriera Comunale ha generato:

NUMERO_MOVIMENTO	DATA_MOVIMENTO	IMPORTO	OGGETTO	NOMINATIVO
0016504	20221214	67,00	PAGAMENTO FISCO/INPS/REGIONI (0001 DELEGHE )	TESORERIA STATO PAG.F24 DA ENT
0016745	20221219	67,00	PAGAMENTO FISCO/INPS/REGIONI (0001 DELEGHE )	TESORERIA STATO PAG.F24 DA ENT
0017129	20221227	104,00	PAGAMENTO FISCO/INPS/REGIONI (0001 DELEGHE )	TESORERIA STATO PAG.F24 DA ENT

Visti:

- il d.lgs. n. 267/00 ;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- il vigente Regolamento dei contratti del Comune parte II concessione – locazione e compravendite immobiliari approvato con deliberazione di C.C. del 29/10/2018 n. 110 I.D.

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

1. di regolarizzare il pagamento della somma di € **238,00** effettuato tramite addebito diretto sul conto corrente del Comune di Reggio Emilia a titolo di imposta di registro per registrazione contratti di locazione e concessione ed annualità successive, provvedendo alla chiusura delle seguenti partite pendenti:

NUMERO_MOVIMENTO	DATA_MOVIMENTO	IMPORTO	OGGETTO	NOMINATIVO
0016504	20221214	67,00 c.costo 0120	PAGAMENTO FISCO/INPS/ REGIONI (0001 DELEGHE )	TESORERIA STATO PAG.F24 DA ENT
0016745	20221219	67,00 c.costo 0120	PAGAMENTO FISCO/INPS/ REGIONI (0001 DELEGHE )	TESORERIA STATO PAG.F24 DA ENT
0017129	20221227	104,00 c.costo0217	PAGAMENTO FISCO/INPS/ REGIONI (0001 DELEGHE )	TESORERIA STATO PAG.F24 DA ENT

2. di stabilire che il predetto importo di € **238,00** trova imputazione sul capitolo **9245** denominato "Spese amministrative per gestione contratti patrimonio imposte e spese registro" del P.E.G. 2022, **centro di costo (vedi tabella) - impegno n. 2022/4312, codice prodotto-progetto 2022\_PD\_3802;**
3. di dare atto che l'incasso, relativo al recupero del 50% della somma pagata, a carico della controparte, verrà effettuato tramite la procedura informatica "Locazioni" con l'assunzione di un unico accertamento annuo che progressivamente verrà integrato successivamente all'emissione mensile degli avvisi pagoPA;
4. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 185 del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Dott. Alberto Prampolini