

Proponente:
Proposta: 2022/675
del 21/12/2022



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.I.D. 209

del 21/12/2022

ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: MONITORAGGIO, ANALISI DEI RESIDUI E CONSEGUENTI RILEVAZIONI CONTABILI.

IL DIRETTORE

Premesso che:

1. l'art. 112 del D.Lgs. 267/00 prevede che: "Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali."
2. nello specifico il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto, così come previsto all'art. 114 comma 2 del medesimo Decreto, di provvedere alla gestione dei Servizi per la prima infanzia avvalendosi di proprio organismo strumentale dotato di autonomia gestionale approvando all'uopo, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.07.1998, la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia e relativo regolamento;
3. in data 29/09/2003 con deliberazione n. 18997/255 veniva altresì approvato il contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, successivamente modificato, integrato e rinnovato, da ultimo, in data 25/06/2015, con deliberazione del Giunta Comunale n. 116 per il periodo 01.07.2015-31.12.2020;
4. Il D.lgs. 267/00 art. 114 comma 3 individua quali organi dell'Istituzione il Consiglio di Amministrazione, il Presidente ed il Direttore;

Vista:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. n° 1 del 24.02.2022 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022
- deliberazione del Consiglio Comunale ID n°46 del 29.03.2022 con immediata eseguibilità con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022, il Bilancio pluriennale 2022-2024 dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia ed i relativi allegati.
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. n° 19 del 21/11/2022 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 il Bilancio pluriennale 2023-2025 dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia ed i relativi allegati. ;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. 19 del 21.11.2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 ed il Bilancio pluriennale 2023-2025 nonché i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°189 del 20.12.2022 con immediata eseguibilità sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023, il

Bilancio pluriennale 2023-2025 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia ed i relativi allegati.

Considerato che:

- il D.Lgs 118/2011 integrato e corretto dal D.Lgs. n.126/2014, ha introdotto il principio di competenza finanziaria potenziata ed in particolare, con riferimento ai concetti di "accertamento" e di "impegno" e quindi anche di "residuo" attivo e passivo, ha dettato le seguenti norme:

"tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'Ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quanto l'obbligazione è perfezionata, con l'imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza (...)"

"(...) L'accertamento costituisce la fase dell'entrata con la quale si perfeziona un diritto di credito relativo ad una riscossione da realizzare e si imputa contabilmente all'esercizio finanziario nel quale il diritto di credito viene a scadenza (...)"

- il Comune di Reggio Emilia, ha applicato conseguentemente le novità introdotte dal D.Lgs 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 a pieno regime e in particolare il principio contabile relativo alla Programmazione di Bilancio (Allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014) e il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n.4/2 al D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014);

- il Comune di Reggio Emilia secondo le indicazioni contenute al punto 9.1 dell'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 opera lo stralcio dei crediti di dubbia e difficile esazione scaduti e non riscossi da oltre 5 anni, relativamente alle entrate tributarie ed extra tributarie, riducendo di pari importo il corrispondente fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione. Tali crediti, ove non ricorrano i presupposti di cui al D.L. 22 marzo 2021, n. 41, rimangono iscritti;

Dato atto che:

- l'Istituzione ha applicato in esecuzione della normativa di riferimento dalla propria nascita una contabilità economica fino all'esercizio 2012;
- successivamente il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 ha ridefinito la disciplina generale della riforma contabile degli Enti locali prevedendo con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 28 dicembre 2011, una sperimentazione biennale di cui all'art. 36 (G.M. n. 22830/311 del 23/12/2011);

- dall'esercizio 2015 così anche per gli esercizi successivi, e così anche per il 2023 l'Istituzione quale organismo strumentale del Comune, è rientrata definitivamente nel sistema di contabilità finanziaria integrata utilizzato da Enti Locali e Asl.

Valutato che:

- l'ammontare dei residui al 01/01/2022 come risulta dal bilancio consuntivo 2021 dell'Istituzione (Delibera CdA n. 4 del 7/4/2022 e C.C. n. 69 del 28/4/2022) allegati n. 30 e n. 31, distinti per anno di formazione era il seguente:

- residui attivi € 4.250.882,48 armonizzazione – riepilogo residui attivi 2020 e precedenti;
- residui passivi € 1.003.907,15 armonizzazione – riepilogo residui passivi 2020 e precedenti.

- nel corso del 2022 si è provveduto alla revisione dei residui attivi e passivi degli esercizi 2021 e precedenti, in particolare dall'anno 2012 all'anno 2021, secondo i principi contabili sopra richiamati, in cui gli uffici hanno verificato la corrispondenza e l'esistenza dei titoli giuridici o la coerenza con quanto previsto al punto 5.4 del Principio contabile applicato relativo alla contabilità Finanziaria (allegato 4.2 del D.Lgs.118/2011);

- si ritiene che la costante verifica dei residui di cui sopra, permetta di utilizzare al meglio tutte le risorse disponibili, di applicare in modo corretto i nuovi principi contabili e di monitorare l'equilibrio della gestione finanziaria in conto residui;

In particolare occorre che tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare :

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio.

Inoltre si intende adeguarsi al Comune di Reggio Emilia operando lo stralcio dei crediti di dubbia e difficile esazione scaduti e non riscossi da oltre 5 anni, relativamente alle entrate extra tributarie.

Le registrazioni contabili delle economie di spesa o delle eventuali minori/maggiori entrate avviene, a fronte delle diverse casistiche rilevate, con le seguenti modalità

operative gestite dal programma informatico e precisamente;

- a) *riduzione di un impegno di parte corrente e di parte capitale per economia di spesa il cui ammontare, suddiviso per capitoli di bilancio e anno di formazione, risulta dall'allegato A)*
- b) *riduzione di entrata con analitica evidenza circa l'insussistenza o inesigibilità delle poste attive il cui ammontare, suddiviso per capitoli di bilancio e anno di formazione, risulta dall'allegato B) e C)*

Visto quanto sopra esposto, si autorizza ad effettuare un costante ed approfondito monitoraggio dei residui in oggetto, e di registrare le conseguenti operazioni contabili, seguendo le modalità sopra descritte

Considerato che:

- le risultanze della presente analisi troveranno evidenza nel rendiconto 2022

Visti

- il D.Lgs. 267/00 e successive modificazioni ;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'art.13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Regolamento delle scuole e Nidi d'Infanzia
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1) di autorizzare l'ufficio contabile dell'Istituzione ad effettuare il monitoraggio e analisi dei residui attivi e passivi degli esercizi 2021 e precedenti, e ad effettuare le relative e conseguenti operazioni contabili a valere sul bilancio 2022/2024 come declinate in premessa;

2) di conservare i documenti inerenti alle suddette operazioni contabili e approvare gli allegati elenchi A) Economie di spesa, B) Insussistenza poste attive, C) Inesigibilità poste attive.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Visto di Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla determinazione dirigenziale.

Reggio nell'Emilia, 21/12/2022

Il Direttore
Dott. Nando Rinaldi