

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2022/2658**

**del 29/12/2022**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1596**

**del 30/12/2022**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA ASSUNTI CON D.D. N. 2022/350 – 20/04/2022 (FORNITURE/SERVIZI RELATIVI A COSTI RIGUARDANTI L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE SVOLTA DAL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE. ANNO 2022.) E D.D. N. 689 DEL 12/07/2022 (SERVIZIO SERVIZIO DI MOVIMENTAZIONE E TRASPORTO DOCUMENTI, INTERNI ED ESTERNI, E DEI SERVIZI POSTALI E DI NOTIFICA INERENTI LA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA. PERIODO LUGLIO – DICEMBRE 2022)

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **2022/45** del **29/03/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65** del **19/04/2022**, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta 127 del 30/6/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano Integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO), l'integrazione del Piano delle performance 2022/24, del Piano Esecutivo di Gestione 2022 ed altri allegati, tra cui il documento di linee guida interne relative alla gestione dei progetti finanziati con risorse del PNRR;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020** e I.D. n. **2021/240** del **16/12/2021**;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. **128** del **18/07/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati. verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 d.lgs. 267/2000;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. **178** del **28/11/2022**, immediatamente esecutiva, è stata approvata la VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI.

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata:

- la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2022/10 del 14/01/2022, avente per oggetto: “Assunzione impegno di spesa relativo ai costi obbligatori derivanti da contratti o disposizioni legislative riguardanti l'attività istituzionale svolta dal Servizio Polizia Municipale. Anno 2022”;
- la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2022/350 del 20/04/2022, avente per oggetto: “Forniture/Servizi relativi a costi riguardanti l'attività istituzionale svolta dal Servizio Polizia Municipale. Anno 2022. Assunzione nuovo impegno ed integrazione impegno di spesa assunto con D.D. n. 2022/10 – 14/01/2022”;
- la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2022/689 del 12/07/2022 avente per oggetto: “Affidamento, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) della L. 120/2020, del servizio di movimentazione e trasporto documenti, interni ed esterni, e dei servizi postali e di notifica inerenti la corrispondenza del Comune di Reggio Emilia. Periodo Luglio – Dicembre 2022. CPV 64110000 – Codice CIG n. 93160106A4”

Viste:

- le linee guida n. 4 di ANAC relative alle “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” e in particolar modo il punto 3.7, (Principio di rotazione);
- l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della L. 30 Dicembre 2018, n. 145;
- l'art.7 del D.Lgs. 52/2012 convertito in legge 94/2012

Dato atto:

- che, come specificato nelle sopra richiamate determinazioni dirigenziali R.U.D. n. 2022/10 del 14/01/2022 e R.U.D. n. 2022/350 del 20/04/2022, l'attività istituzionale svolta dal Servizio di Polizia Municipale comporta annualmente **costi obbligatori** derivanti da disposizioni di legge e vigente normativa,
- che con le citate determinazioni sono stati assunti, fra gli altri:
  - l'impegno n. 2022/924 per € 15.604,50 quale impegno di massima da utilizzarsi, anche come serbatoio per le spese economali, a fronte di possibili urgenti ed impreviste necessità segnalate da parte del Servizio di Polizia Municipale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) e dell'art. 63 comma 2 lettera b) del D.Lgs n. 50/2016, il cui importo, all'oggi, risulta utilizzato solo per la cifra di € 11.484,64, con un residuo disponibile di € 4.119,86, sul quale, si ritiene opportuno dichiarare un'economia di € 3.500,00;
  - l'impegno n. 2022/924/1 di € 73.810,00 per la copertura finanziaria delle visure effettuate dal personale del Servizio Polizia municipale su "Il Portale dell'Automobilista", accesso informativo della ex Direzione Generale della Motorizzazione di cui al contratto di adesione con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sottoscritto sin dal 28/11/2013 il cui costo globale per l'anno 2022, in base all'andamento storico degli anni, è stato calcolato su un quantitativo di n. 181.798 visure il cui addebito avviene trimestralmente in base alla rilevazione delle visure effettuate nel medesimo periodo;
  - che, in base all'aumento delle visure rilevate sino a tutto il 3° trimestre 2022, **si ritiene necessario ed urgente integrare la spesa in oggetto per complessivi € 28.873,30** onde garantire la copertura finanziaria di tale servizio sino al 31/12/2022;
- che nella sopra richiamata determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2022/689 del 12/07/2022, inerente i servizi di movimentazione e trasporto documenti, interni ed esterni, ed i servizi postali e di notifica relativi alla corrispondenza del Comune di Reggio Emilia per il periodo Luglio – Dicembre 2022, sono stati assunti, fra gli altri:
  - l'impegno n. 2022/4938 di € 9.720,00 relativo alla copertura finanziaria delle spese per notifiche degli atti amministrativi del Comune di Reggio Emilia;

- che, in base a dati segnalati dal Servizio Servizi ai Cittadini, responsabile del servizio notifiche, **si ritiene opportuno integrare di € 9.000,00** l'impegno suddetto a fronte di un aumento considerevole di affidamenti effettuato a partire dal mese di ottobre che, per ragioni organizzative e gestionali del servizio stesso legate ai tempi di lavorazione necessari alla ditta affidataria per portare a compimento la notifica degli atti, non sono state all'oggi oggetto di fatturazione;

Ritenuto pertanto necessario, con il presente atto, provvedere:

1. a dichiarare un'economia di € 3.500,00 sull'imp. 2022/924 assunto per l'anno 2022 con le sopra citate determinazioni dirigenziali R.U.D. n. 2022/10 del 14/01/2022 e R.U.D. n. 2022/350 del 20/04/2022 ripristinandone la disponibilità sul capitolo 12905/4 del PEG 2022, Missione **03** - Programma **01** - Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011, **1.03.02.13.999**;
2. ad integrare, per sopraggiunte ed impreviste esigenze, le spese in oggetto per l'importo complessivo di € **37.873,30** suddiviso come in appresso:
  - per € **28.873,30** all'imp. 2022/924/1, assunto con le sopra citate determinazioni dirigenziali R.U.D. n. 2022/10 del 14/01/2022 e R.U.D. n. 2022/350 del 20/04/2022, mediante imputazione sul cap. 12905/4 Missione **03** - Programma **01** - Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011, **1.03.02.13.999**
  - per € **9.000,00** all'imp. 2022/4938, assunto con la sopra citata determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2022/689 del 12/07/2022, mediante imputazione sul cap. 39410/1 Missione 01 – Programma 11 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.003** del bilancio 2022

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti - Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti;
- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti, Dott. Alberto Prampolini;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito con L. 191/04;

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107, 183 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- l'art. 30 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012;

Viste:

- le **Linee guida ANAC n. 4** di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

- la **deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019**, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la **deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la **deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

### ***D E T E R M I N A***

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo approvando nel contempo le relative spese ed i relativi affidamenti;
2. di dichiarare un’economia di € 3.500,00 sull’imp. 2022/924 assunto per l’anno 2022 con le sopra citate determinazioni dirigenziali R.U.D. n. 2022/10 del 14/01/2022 e R.U.D. n. 2022/350 del 20/04/2022 ripristinandone la disponibilità sul capitolo 12905/4 del PEG 2022, Missione **03** - Programma **01** - Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011, **1.03.02.13.999**;
3. di integrare, per le motivazioni espresse in premessa, dell’importo complessivo di € **37.873,30**, gli impegni sotto elencati, assunti con le determinazioni dirigenziali citate in premessa e più precisamente:
  - per € **28.873,30** all’imp. **2022/924/1**, assunto con le determinazioni dirigenziali R.U.D. n. 2022/10 del 14/01/2022 e R.U.D. n. 2022/350 del 20/04/2022, mediante imputazione alla Missione **03** - Programma **01** - Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011, **1.03.02.13.999** del Bilancio

Pluriennale 2022 – 2024, Esercizio 2022, al **cap. 12905/4** denominato “Acquisizione di servizi vari Servizio Polizia Municipale” del PEG 2022 – Codice Prodotto-Progetto 2022\_PD\_3402 – Centro di Costo 0193

- per € **9.000,00** **all’imp. 2022/4938**, assunto con la sopra citata determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2022/689 del 12/07/2022, mediante imputazione alla Missione **01** – Programma **11** - Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.003** del Bilancio Pluriennale 2022 – 2024, Esercizio 2022, al **cap. 39410/1** denominato “Prestazioni di servizio per gestione notifiche e fattorinaggio” – Codice Prodotto-Progetto **2022\_PD\_3402** – Centro di Costo **0183 - CIG 93160106A6**

4. di disporre che i vari pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di documenti, notule o fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
6. di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.

IL DIRIGENTE

*(Dr. Alberto Prampolini)*

D22-152

AP/rt

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.