

Proponente: 31.A
Proposta: 2023/13

del 09/01/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 10

del 12/01/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DEL VINCITORE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE – AVVOCATO - QUALIFICA DIRIGENZIALE INDETTO DAL COMUNE DI REGGIO EMILIA CON D.D. N. 639 di R.U.A.D. del 13.04.2022.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", la persona interessata verrà indicata all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome, cognome e della posizione in graduatoria. La persona interessata sarà meglio generalizzata all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza e non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio dell'interessato.

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20.12.2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19.04.2022 sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 e relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2023;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2021 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati, Conto che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 di I.D. del 06.03.2021, avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 – ANNO 2021 PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA*" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente anno 2021 primo stralcio;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 245 del 23.12.2021, avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA*" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente stralcio anno 2022 e parziale modifica del piano 2021;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 30.06.2022, sono stati approvati il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) - di cui è parte integrante il Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023 stralcio anno 2022 soprarichiamato - l'integrazione al Piano della performance 2022/2024 e il Piano Esecutivo di Gestione 2022;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 03.08.2022 avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023*" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 01.09.2022." è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente 2022-2024 modifica e integrazione per l'anno 2022 – primo stralcio 2023;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 271 del 22.12.2022 avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023*" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022" è stato modificato e integrato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente 2022-2024 modifica per l'anno 2022 e integrazione primo stralcio 2023;

Vista e richiamata da ultimo la Deliberazione G.C. n. 271 del 22.12.2022 avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023*" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022" con particolare riferimento a quanto previsto:

- **al punto 1 del dispositivo** nel quale si provvedeva ad approvare il *PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE*

PRIMO STRALCIO 2023” in modifica e ad integrazione del “*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2022/2024* - approvato con deliberazione di GC n. 160 del 03 agosto 2022, e riportato in allegato alla Deliberazione di che trattasi confermando le esigenze assunzionali ancora vigenti (quale quella di che trattasi di assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente – Avvocato qualifica dirigenziale) e integrandole con le prime esigenze per l’anno 2023 così come riportate nell’allegato 1 al provvedimento;

- **al punto 3 del dispositivo che testualmente recita:** “di dichiarare, a valere per l’anno 2023, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall’art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall’art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2023 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione”;
- **al punto 4 del dispositivo che testualmente recita:** “di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all’indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, autorizzati con la presente Deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente provvedimento, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, i recepimenti in mobilità orizzontale ai sensi di quanto disposto dal D.L. 36/2022 convertito con modificazioni con Legge n. 79/2022, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi dell’Allegato 1) più sopra approvato”;
- **al punto 8 del dispositivo** nel quale vengono confermati per il triennio 2022/24, i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col provvedimento di che trattasi;

Richiamato – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla “sostenibilità finanziaria” della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel paragrafo “5.Dimostrazione della sostenibilità finanziaria del piano” dell’Allegato 1) “*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L’ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023*” e di tutti i relativi allegati alla Deliberazione di G.C. n. 271 del 22.12.2022;

Preso atto del Verbale n. 35 del 20.12.2022 del Collegio dei Revisori dei Conti con il quale ha espresso parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale, avente ad oggetto “*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L’ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023*” esaminata;

Vista e richiamata inoltre la Deliberazione G.C. n. 160 del 03.08.2022 avente ad oggetto “*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L’ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023*” IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL’ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 01.09.2022.” con particolare riferimento a quanto previsto **al punto 1 del dispositivo** nel quale si provvedeva ad approvare, *PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L’ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023* di cui all’**ALLEGATO 1** della succitata Deliberazione, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti e nel quale si indicavano tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, e si verificava il rispetto da parte del Comune di Reggio Emilia di tutte le suddette condizioni al fine di poter effettuare assunzioni;

Richiamato inoltre – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla “sostenibilità finanziaria” della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel paragrafo “5.Dimostrazione della sostenibilità finanziaria del piano” dell’Allegato 1) “*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L’ANNO 2022 -PRIMO STRALCIO 2023*” e di tutti i relativi allegati alla Deliberazione di G.C. n. 160 del 03.08.2022;

Preso atto che il Collegio dei Revisori dei Conti:

- con Verbale n. 22 del 25.07.2022, aveva asseverato il mantenimento dell’equilibrio pluriennale di bilancio 2022/2024 del Comune di Reggio Emilia a seguito dell’adozione del Piano del fabbisogno di personale di cui alla proposta esaminata;

- con Verbale n. 26 del 02.08.2022, aveva espresso parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale, avente ad oggetto *“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023” IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 01.09.2022.”.*

Richiamata ancora la Deliberazione G.C. n. 160 del 03.08.2022 più volte citata, con particolare riferimento a quanto indicato nell'Allegato 1) al paragrafo **“4. Strategie di Recruiting e Fabbisogno di personale”** che testualmente recita:

“Le leve su cui agire il reclutamento sono selezionate per garantire la stabilità degli organici, limitare il precariato ed il ricorso al lavoro flessibile, garantire omogeneità di trattamento giuridico ed economico tra le persone dell'organizzazione. Si confermano pertanto tutti gli strumenti di reclutamento / di risposta già indicati nei precedenti Piani da attivare dagli uffici competenti in maniera flessibile e/o funzionale per la realizzazione e/o l'ottimizzazione dei tempi di assunzione di nuove risorse umane (Deliberazione G.C. 223 del 22/12/2020, Capoverso A).

Individuando in particolare:

- *mobilità esterna*
- *trasferimento nei ruoli dell'ente del personale attualmente in servizio in posizione di comando;*
- *progressioni tra le aree (cd “verticalizzazioni”): è estesa al triennio 2020-2022 la possibilità di effettuare passaggi tra le aree riservate al personale di ruolo, indicando nel 30% la percentuale massima di posti complessivamente destinati alle nuove assunzioni nel piano dei fabbisogni, da riservare eventualmente al personale interno in possesso dei requisiti previsti per l'accesso dall'esterno;*
- *stabilizzazioni di personale assunto a tempo determinato: è estesa fino al 31.12.2023 la possibilità di destinare al personale “precario” la stabilizzazione “diretta” a tempo indeterminato in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 – comma 1 del D.Lgs. n. 75/2017, indicando nel 50% la percentuale massima di posti complessivamente destinati alle nuove assunzioni nel piano dei fabbisogni, da riservare eventualmente a detto personale in possesso dei requisiti soggettivi indicati dalle norme; è estesa altresì sino al 31.12.2024 la possibilità di stabilizzare il personale precario in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 – comma 2 del D.Lgs. n. 75/2017, previa indicazione di apposite procedure concorsuali, indicando nel 50% la percentuale massima di posti complessivamente destinati alle nuove assunzioni nel piano dei fabbisogni, da riservare eventualmente a detto personale in possesso dei requisiti soggettivi indicati dalle norme;*
- *copertura dell'unità a tempo pieno da ascrivere alle c.d. quote d'obbligo ai sensi della legge 68/1999 Art. 18 attraverso l'uso della riserva nelle procedure concorsuali pubbliche di prossima indicazione;*
- *nuove assunzioni, da graduatorie proprie o di altri enti;*
- *assunzioni a tempo determinato da graduatorie proprie o di altri enti per esigenze straordinarie o sostitutive, laddove sia motivatamente compromessa la funzionalità degli uffici o sia necessario garantire gli standard quantitativi/qualitativi di personale previsti dalle norme (scuole, servizi sociali).*
- *mobilità interna di personale anche mediante riconversione professionale di personale non più idoneo alle mansioni.”*

e al paragrafo **4.1 Nuove assunzioni** dell'Allegato 1) che testualmente si riporta:

“Richiamato il quadro normativo di riferimento, che fornisce la cornice, le condizioni oggettive e soggettive legittimanti la programmazione delle assunzioni di cui al precedente paragrafo “3. contesto di riferimento per la predisposizione del piano dei fabbisogni”, richiamato, inoltre, per la definizione del budget assunzionale il paragrafo 2.5.

Date le risorse assunzionali derivanti dalle cessazioni indicate alla ALLEGATO B),

Valutate, le esigenze occupazionali (paragrafo “3. contesto di riferimento per la predisposizione del piano dei fabbisogni”), gli indirizzi più generali descritti nel paragrafo 2.1 esigenze organizzative ed Organici, le esigenze occupazionali specifiche rappresentate attraverso il coordinamento della Direzione che si riportano in ALLEGATO C), nonché le necessità di copertura delle c.d. quote d'obbligo di cui alla Legge n. 68/1999, art 18, di seguito si elencano in nuovi ingressi che occorre approvare

TABELLA DI SINTESI DELLE ASSUNZIONI 2022 AUTORIZZATE CON Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021: GIA' EFFETTUATE con aggiornamento decorrenza effettiva o NON ANCORA EFFETTUATE, con eventuale aggiornamento delle decorrenze e delle modalità di copertura

N.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA	DECORRENZA PREVISTA NEL PTFP G.C. 245 - 23.12.2021	DECORRENZA EFFETTIVA	DECORRENZA PREVISTA AGGIORNATA	CAT.
...omissis...						
1	DIRIGENTE - AVVOCATO	Indizione Concorso Pubblico	01/07/2022		01/10/2022	DIR
...omissis...						

ed infine al paragrafo **4.5 Dirigenza** che testualmente si riporta:

“Gli interventi per l’anno 2022 sulla dotazione dirigenziale sono definiti dalla precedente Deliberazione n. 245 del 23.12.2021 che si richiama a scopo descrittivo.

Richiamate le deliberazioni n. 194 del 29.11.2019 e n. 20 del 30.01.2020 in cui il presente piano si innesta e prosegue nel percorso tracciato dagli atti di indirizzo richiamati.

In particolare, in detti atti, si chiariva che la macrostruttura evidenziava una situazione dotazionale del personale dirigenziale non rispondente alle necessità di presidio.

Nell’atto di indirizzo (deliberazione n.194 del 29.11.2019) si legge infatti:

..”sulla base delle considerazioni e delle linee di intervento sopraesposte che caratterizzeranno il nuovo disegno della macrostruttura, verranno in seguito meglio definite tutte le singole posizioni dirigenziali nel numero minimo irrinunciabile ad una corretta e sana gestione, che presidieranno e/o fungeranno da “staff” rafforzativo alle strutture organizzative.”

La dotazione organica dell’ente, ma più correttamente, ante D.Lgs n. 75/2017, la “pianta organica”, prevedeva 39 posti di “Dirigente” che si può definire il fabbisogno teorico massimo di posizioni dirigenziali dell’Ente.

Rispetto al massimo teorico quantificato nella dotazione organica le posizioni dirigenziali vengono assegnate alle diverse strutture dell’ente con gli atti di definizione della macrostruttura organizzativa, che va a definire le esigenze organizzative e funzionali dell’ente, sia di carattere stabile che temporaneo; definendo le funzioni attribuite a dette strutture vengono di conseguenza elaborate le caratteristiche professionali che devono possedere i titolari di dette funzioni.

Sulla base delle esigenze organizzative (macrostruttura) e dotazionali (posti coperti) la giunta stessa aveva acclarato la necessità :...

“Che conseguentemente è intenzione di questa Giunta procedere, nell’arco temporale dei prossimi 5 anni di legislatura, alla copertura a tempo indeterminato di diversi posti di qualifica dirigenziale, mediante procedure concorsuali o di mobilità pubbliche, stabilizzando parzialmente la Dotazione Organica soprattutto per i posti a carattere gestionale che più necessitano di continuità nella direzione, nel limite delle capacità assunzionali dell’Ente ai sensi di legge e comunque secondo quanto verrà indicato nei prossimi Piani Occupazionali;”.

“Alla luce delle considerazioni che precedono seguendo le linee programmatiche gli atti deliberati richiamati, l’Ente ha avviato un percorso pluriennale di assunzioni a tempo indeterminato di 8 Dirigenti, rinviando la definizione delle professionalità da reclutare secondo le diverse tipologie di professioni richieste dalla struttura organizzativa, dando priorità a quei ruoli ed a quelle posizioni caratterizzate da compiti istituzionali proprie dell’ente locale, funzioni stabili e strettamente vincolate (art. 97 cost.) ai principi di continuità, efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa, nonché con il principio del “giusto procedimento” garantibili con attribuzioni tecnico-professionali specialistiche e con attività gestionali di tipo stabile.”

Con atto successivo sono state individuate le funzioni organizzative da destinare alle assunzioni di personale dirigenziale a tempo indeterminato per il 2021 (G.C. n. 223 del 22.12.2020):

con assoluta priorità, indizione di 2 Concorsi Pubblici per :

1 Dirigente di ambito Tecnico con funzioni afferenti ad Aree Tecniche

1 Dirigente di ambito Informatico con funzioni afferenti e connesse alle Tecnologie informatiche

proseguito con l’indizione di:

- **1 Dirigente / Avvocato con funzioni afferenti l’Ambito Legale (in caso di esito negativo della procedura di Mobilità esterna autorizzata con Deliberazione G.C. N. 214 del 14.12.2018 e indetta con D.D. 480 di R.U.A.D. del 01.04.2019);**
- **1 Dirigente di ambito Giuridico/Economico/Finanziario con funzioni prioritariamente afferenti il governo delle “Entrate”;**

Per la complessità della gestione delle procedure concorsuali in periodo di pandemia Covid_19 nel corso del 2021 si sono concluse unicamente 2 delle 4 procedure previste, in particolare quelle ritenute urgenti (Dirigente di ambito Tecnico con funzioni afferenti ad Aree Tecniche e Dirigente di ambito Informatico con funzioni afferenti e connesse alle Tecnologie informatiche).

Nel corso del 2022, così come disposto dalla Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021 è inoltre stata assunta una seconda unità di Dirigente ambito tecnico ritenuto prioritario per rinforzare i presidi di responsabilità in tale ambito e fluidificare / accorciare i processi decisionali e la capacità realizzativa dell'area tecnica in ordine agli indirizzi e ai contenuti del PNRR.

Le ulteriori 2 assunzioni da realizzarsi a seguito di procedure selettive come definite nella Deliberazione G.C. n. 223 del 22.12.2020, ed integrate per una ulteriore unità amministrativa per il 2022 con Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021, verranno realizzate nel corso del 2022.

Il percorso di consolidamento dei ruoli organici della dirigenza proseguirà quindi seguendo le linee ed i fabbisogni indicati nei precedenti paragrafi come approvato con Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021 con adeguamento delle strategie e dei tempi di reclutamento:

N.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA	DECORRENZA PREVISTA NEL PTFP G.C. 245 - 23.12.2021	DECORRENZA PREVISTA AGGIORNATA	CAT.
...omissis...					
1	DIRIGENTE - AVVOCATO	Indizione Concorso Pubblico	01/07/2022	01/10/2022	DIR

”

Richiamata da ultimo la Deliberazione G.C. n. 271 del 22.12.2022, con particolare riferimento a quanto indicato nell'Allegato 1) al paragrafo **“4.1 Nuove Assunzioni”** e **“4.5. Dirigenza”** che ha confermato quanto contenuto nella Deliberazione G.C. n. 160 del 03.08.2022 aggiornando - relativamente all'assunzione oggetto del presente atto - le decorrenze effettive dell'assunzione come di seguito riportato:

“4.1 Nuove Assunzioni”

Richiamato il quadro normativo di riferimento, che fornisce la cornice, le condizioni oggettive e soggettive legittimanti la programmazione delle assunzioni di cui al precedente paragrafo “3. contesto di riferimento per la predisposizione del piano dei fabbisogni”, richiamato, inoltre, per la definizione del budget assunzionale il paragrafo 2.5.

Date le risorse assunzionali derivanti dalle cessazioni indicate alla ALLEGATO A),

Valutate, le esigenze occupazionali (paragrafo “3. contesto di riferimento per la predisposizione del piano dei fabbisogni”), gli indirizzi più generali descritti nel paragrafo 2.1 esigenze organizzative ed Organici, le esigenze occupazionali specifiche rappresentate attraverso il coordinamento della Direzione che si riportano in ALLEGATO B), nonché le necessità di copertura delle c.d. quote d'obbligo di cui alla Legge n. 68/1999, art 18, di seguito si elencano in nuovi ingressi che occorre approvare

TABELLA DI SINTESI DELLE ASSUNZIONI 2022 AUTORIZZATE CON Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021: GIA' EFFETTUATE con aggiornamento decorrenza effettiva o NON ANCORA EFFETTUATE, con eventuale aggiornamento delle decorrenze e delle modalità di copertura

N.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA	DECORRENZA PREVISTA NEL PTFP G.C. 245 - 23.12.2021	DECORRENZA EFFETTIVA	DECORRENZA PREVISTA AGGIORNATA	CAT.
... omissis...						
1	DIRIGENTE - AVVOCATO	Indizione Concorso Pubblico	01/07/2022		01/01/2023	DIR
... omissis...						

“4.5 Dirigenza”

“... omissis...”

Il percorso di consolidamento dei ruoli organici della dirigenza proseguirà quindi seguendo le linee ed i fabbisogni indicati nei precedenti paragrafi come approvato con Deliberazione G.C. n. 245 del 23.12.2021 con adeguamento delle strategie e dei tempi di reclutamento:

N.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA	DECORRENZA PREVISTA NEL PTFP G.C. 245 - 23.12.2021	DECORRENZA PREVISTA AGGIORNATA	CAT.
... omissis ...					
1	DIRIGENTE - AVVOCATO	Indizione Concorso Pubblico	01/07/2022	01/01/2023	DIR

Preso atto - in merito alle procedure, agli adempimenti e ai tempi in materia di mobilità volontaria ed obbligatoria di cui agli artt. 30 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., da esperire prima di poter procedere alla copertura dei posti con procedure concorsuali pubbliche si prende atto di quanto segue:

- che il Comune di Reggio Emilia con Determinazione Dirigenziale n. 480 di R.U.A.D. del 01.04.2019 ha indetto una procedura di Mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per al copertura di n. 1 posto Dirigente Avvocato presso l'Ente, così come autorizzata con Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018 che si è conclusa con esito negativo per assenza di candidati al colloquio selettivo (cfr. Rassegna Verbale della Commissione Giudicatrice PG n. 143184 del 22.06.2021);
- che il Comune di Reggio Emilia ha provveduto ad attivare le procedure di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 in data 14.04.2022, trasmettendo via PEC alla Regione Emilia Romagna e al Dipartimento della Funzione Pubblica per conoscenza (P.G. n. 94613), la comunicazione con l'indicazione del posto e profilo professionale di carattere dirigenziale che aveva intenzione di ricoprire mediante nomina del vincitore del Concorso Pubblico di che trattasi ed allora in corso di indizione;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna, ha verificato e comunicato l'assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quella richiesta negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione, ed ha pertanto trasmesso anch'esso, via PEC con lettera del 14.04.2022 - acquisita agli atti di questo Comune al n. 94950 di P.G. del 14.04.2022 - la comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di loro competenza;
- che essendo ampiamente decorsi senza alcun riscontro né assegnazione alcuna di personale, anche i termini di 45 gg. dall'avvenuta ricezione della comunicazione trasmessa via PEC alla Presidenza del Consiglio dei Ministri previsti dalla normativa - si è conclusa con esito negativo la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

TUTTO CIO' premesso

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 639 di R.U.A.D. del 13.04.2022 si è provveduto, in esecuzione di quanto disposto dalle più volte citate Deliberazioni G.C. 23.12.2021 n. 245 di I.D. di approvazione del PTFP 2021-2022-2023, all'indizione del Bando di Concorso Pubblico per la copertura a tempo indeterminato di 1 posto vacante con profilo di "DIRIGENTE" AVVOCATO – qualifica dirigenziale – cui conferire la direzione del Servizio Legale dell'Ente;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2198 di R.U.A.D. del 16.12.2022, terminati i lavori della Commissione Giudicatrice, si è provveduto ad approvare il Verbale finale e i relativi allegati della procedura concorsuale di che trattasi, approvando contestualmente la graduatoria finale;

Considerato che occorre ora provvedere, dal primo momento utile, all'assunzione a tempo indeterminato del vincitore del Concorso Pubblico di che trattasi – in esecuzione di quanto espressamente previsto dalla più volte citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 03.08.2022 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni per il triennio 2022/2024 e da ultimo confermato dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 271 del 22.12.2022;

Dato atto che a tal fine si è proceduto ad interpellare, per la proposta di assunzione a tempo indeterminato, il candidato utilmente classificato al 1° posto nella graduatoria del CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI per la copertura di 1 posto di "DIRIGENTE" AVVOCATO - qualifica Dirigenziale - cui conferire la direzione del Servizio Legale dell'Ente, approvata con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 2198 di R.U.A.D. del 16.12.2022, l'Avv. E.B. (meglio generalizzato all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non

pubblicabile) che ha accettato l'assunzione a tempo indeterminato con decorrenza **16.02.2023** (cfr. comunicazione del 21.12.2022 agli atti di questo Comune al n. 298642 di P.G. del 22.12.2022) ed ha autodichiarato il possesso dei requisiti generici previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale di Dirigente - Avvocato, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge;

Considerato che tale assunzione, si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza;

Considerato che ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dell'art. 50 - comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, il Sindaco con proprio provvedimento definirà i contenuti dell'incarico dirigenziale dell'unità in corso di assunzione;

Tenuto conto che le risorse economiche necessarie all'assunzione a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento sono rinvenibili nel Bilancio pluriennale 2023-2025, nel capitolo di spesa previsto nel PEG 2022 che verrà iscritto in sede corrispondente del PEG 2023, in quanto detta assunzione era già stata prevista e ribadita da ultimo nel PTFP 2022/2024 per l'anno 2022 a decorrere dal 01.10.2022;

Dato ancora atto, relativamente alla spesa necessaria all'attuazione di quanto disposto dal presente provvedimento:

- che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013;
- è stata autorizzata nella più volte citata Deliberazione G.C. n. 160 del 03.08.2022 e da ultimo confermato nella Deliberazione G.C. n. 271 del 22.12.2022;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2023-2025 esercizio 2023;

Visti:

- il vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- il D.Lgs. n. 165/2001 art. 28 così come modificato dal D.P.R. n. 70/2013 art. 7;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020 (P.G. n. 25249) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2020;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato a decorrere dal **16.02.2023** con profilo professionale di "Dirigente" – AVVOCATO qualifica dirigenziale e rapporto orario a tempo pieno, per tutte le motivazioni esposte in premessa - ed in attuazione di quanto disposto da ultimo nella Deliberazione di G.C. n. 271 del 22.12.2022 - previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza, l'Avv. E.B. (meglio generalizzata all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile) quale candidata classificata al 1° posto della graduatoria scaturita dal CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI per la copertura di 1

posto di "DIRIGENTE" AVVOCATO - qualifica Dirigenziale - presso il Comune di Reggio Emilia approvata con Determinazione Dirigenziale n. 2198 di R.U.A.D. del 16.12.2022, specificando che la candidata ha accettato l'assunzione a tempo indeterminato con tale decorrenza (cfr. comunicazione del 21.12.2022 agli atti di questo Comune al n. 298642 di P.G. del 22.12.2022) ed ha autodichiarato il possesso dei requisiti generici previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale di Dirigente - Avvocato, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge;

2. di stabilire:

- che la sopraindicata assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza, e che il rapporto di lavoro derivante dal presente provvedimento si intenderà stabilizzato a seguito di positivo superamento del periodo di prova contrattualmente previsto;
- che ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dell'art. 50 - comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, il Sindaco con proprio provvedimento definirà i contenuti dell'incarico dirigenziale dell'unità in corso di assunzione;
- che alla predetta unità assunta a tempo indeterminato con profilo di "DIRIGENTE" verrà attribuito il trattamento economico, soggetto alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali a norma di legge, corrispondente alla retribuzione prevista dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali Area Dirigenza. Verranno inoltre corrisposti:
 - la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato, ai sensi della vigente disciplina contrattuale, commisurate alle funzioni attribuite, alle connesse responsabilità e alla verifica dei risultati conseguiti in applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dal Comune di REGGIO EMILIA, comprensiva del rateo della tredicesima mensilità;
 - l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto;
 - eventuali ulteriori indennità ed emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative;

3. di prendere atto che a seguito delle assunzioni a tempo indeterminato di che trattasi, si verificherà la spesa di € 50.434,31 al capitolo che nel PEG 2023 verrà iscritto al capitolo 3100 "Personale Servizio Legale" del PEG 2022 del Bilancio pluriennale 2022-2024 - Centro di Costo 0114 – codice modalità di gestione Conto annuale 001 - e precisamente:

art. 1 € 38.814,97– Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.11
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
codice COFOG: 01.1.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1101

art. 2 € 9.686,51 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.11
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 01.1.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 1.932,83– Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.11
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 01.1.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113

4. di dare atto:

- che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013;
- è stata autorizzata nella più volte citata Deliberazione G.C. n. 160 del 03.08.2022 e da ultimo confermato nella Deliberazione G.C. n. 271 del 22.12.2022;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2023-2025 esercizio 2023.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)