

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2023/19**

**del 09/01/2023**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 11**

**del 12/01/2023**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ CON PROFILO DI "FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO" CAT. D MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DERIVANTE DALL'"AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI DI ISPETTORE DI POLIZIA LOCALE DI CAT. D DI CUI N. 1 PRESSO L'UNIONE COMUNI PIANURA REGGIANA E N. 4 PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA"

## **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", la persona interessata verrà indicata all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome, cognome e della posizione in graduatoria. La persona interessata sarà meglio generalizzata all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza e non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio dell'interessato.

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20.12.2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19.04.2022 sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 e relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2023;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2021 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati, Conto che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 di I.D. del 06.03.2021, avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 – ANNO 2021 PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA*" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente anno 2021 primo stralcio;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 245 del 23.12.2021, avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA*" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente stralcio anno 2022 e parziale modifica del piano 2021;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 30.06.2022, sono stati approvati il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) - di cui è parte integrante il Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023 stralcio anno 2022 soprarichiamato - l'integrazione al Piano della performance 2022/2024 e il Piano Esecutivo di Gestione 2022;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 03.08.2022 avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023*" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 01.09.2022." è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente 2022-2024 modifica e integrazione per l'anno 2022 – primo stralcio 2023;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 271 del 22.12.2022 avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023*" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022" è stato modificato e integrato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente 2022-2024 modifica per l'anno 2022 e integrazione primo stralcio 2023;

Vista e richiamata da ultimo la Deliberazione G.C. n. 271 del 22.12.2022 avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023*" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)

APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022” con particolare riferimento a quanto previsto:

- **al punto 1 del dispositivo** nel quale si provvedeva ad approvare il *PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023* in modifica e ad integrazione del *“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2022/2024* - approvato con deliberazione di GC n. 160 del 03 agosto 2022, e riportato in allegato alla Deliberazione di che trattasi confermando le esigenze assunzionali ancora vigenti (quale quella di che trattasi di assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente – Avvocato qualifica dirigenziale) e integrandole con le prime esigenze per l'anno 2023 così come riportate nell'allegato 1 al provvedimento;
- **al punto 3 del dispositivo che testualmente recita:** *“di dichiarare, a valere per l'anno 2023, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2023 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione”;*
- **al punto 4 del dispositivo che testualmente recita:** *“di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all'indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, autorizzati con la presente Deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente provvedimento, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, i recepimenti in mobilità orizzontale ai sensi di quanto disposto dal D.L. 36/2022 convertito con modificazioni con Legge n. 79/2022, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi dell'Allegato 1) più sopra approvato”;*
- **al punto 8 del dispositivo** nel quale vengono confermati per il triennio 2022/24, i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col provvedimento di che trattasi;

Richiamato – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla “sostenibilità finanziaria” della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel paragrafo *“5.Dimostrazione della sostenibilità finanziaria del piano”* dell'Allegato 1) *“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023”* e di tutti i relativi allegati alla Deliberazione di G.C. n. 271 del 22.12.2022;

Preso atto del Verbale n. 35 del 20.12.2022 del Collegio dei Revisori dei Conti con il quale ha espresso parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale, avente ad oggetto *“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023”* esaminata;

Vista e richiamata inoltre la Deliberazione G.C. n. 160 del 03.08.2022 avente ad oggetto *“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023” IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 01.09.2022.”* con particolare riferimento a quanto previsto **al punto 1 del dispositivo** nel quale si provvedeva ad approvare, *PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023* di cui all'**ALLEGATO 1** della succitata Deliberazione, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti e nel quale si indicavano tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, e si verificava il rispetto da parte del Comune di Reggio Emilia di tutte le suddette condizioni al fine di poter effettuare assunzioni;

Richiamato inoltre – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla “sostenibilità finanziaria” della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel paragrafo *“5.Dimostrazione della sostenibilità finanziaria del piano”* dell'Allegato 1) *“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 -PRIMO STRALCIO 2023”* e di tutti i relativi allegati alla Deliberazione di G.C. n. 160 del 03.08.2022;

Preso atto che il Collegio dei Revisori dei Conti:

- con Verbale n. 22 del 25.07.2022, aveva asseverato il mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2022/2024 del Comune di Reggio Emilia a seguito dell'adozione del Piano del fabbisogno di personale di cui alla proposta esaminata;
- con Verbale n. 26 del 02.08.2022, aveva espresso parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale, avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023*" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 01.09.2022."

Vista e richiamata la **Deliberazione di G.C.** n. 160 del 03.08.2022 più volte citata che ha approvato il "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023*" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 01.09.2022.", che prevedeva al punto 15 del dispositivo la sostituzione di personale della polizia locale dimissionario anche in corso d'anno e cita testualmente:

- *di confermare l'autorizzazione per il 2022, alla Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" ad effettuare, con propria Determinazione Dirigenziale, le rimodulazioni alla Dotazione Organica (garantendo la neutralità della rimodulazione nel limite e nell'ambito dei "potenziali valori finanziari massimi" di riferimento della medesima ai sensi di legge), secondo gli indirizzi di cui al presente Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, qualora si rendessero indispensabili al fine di consentire:*
  - ...omissis...
  - ***l'assunzione a tempo indeterminato del personale educativo, assistenti sociali e polizia locale in sostituzione di personale dimissionario anche in corso d'anno, in caso di esistenza di graduatorie valide, nei limiti delle consistenze dotazionali approvate con il presente piano e fermo rimanendo l'invarianza della spesa ed il rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria (cfr C.d.C. E.R. 55/2020);***

Richiamato inoltre, con particolare riferimento all'atto in oggetto quanto indicato nell'Allegato 1) approvato con la Deliberazione G.C. n. 160 del 03.08.2022 al paragrafo "**3. contesto di riferimento per la predisposizione del piano dei fabbisogni**" ed in particolare il Capoverso "**Quadro occupazionale**" che di seguito si riporta per estratto:

*"La situazione occupazionale che emerge dalle cessazioni intervenute e previste anno 2022/2023 (ALLEGATO B) in relazione agli inserimenti lavorativi effettuati a vario titolo (ruolo, tempo determinato, comandi ecc), evidenzia l'aumento tendenziale del personale impiegato nei servizi alla persona (stimolato dagli interventi normativi e finanziari nazionali), un aumento rilevante dei contratti a tempo determinato del personale educativo/scolastico, ed un aumento significativo di personale precario anche in servizi diversi, es. gli sportelli.  
... omissis ...*

*Per queste ragioni le azioni di reclutamento devono essere indirizzate prioritariamente verso la stabilità, attraverso forme di reclutamento che garantiscano da una parte la continuità e dall'altra diano ai lavoratori garanzie di stabilità occupazionale.*

*Nel merito, il quadro organizzativo descritto al paragrafo 2.1 indica la necessità di:*

- ... omissis...
- ***proseguire nella sostituzione del turn over nei servizi alla persona, nei servizi scolastico/educativi, negli sportelli e in quei profili funzionali alla valorizzazione del territorio ed allo sviluppo organizzativo dell'ente (Polizia Locale e tecnologie).***

***Infine, limitatamente ai servizi dove le norme stabiliscono contingenti numerici (famiglia educativa, famiglia sociale e famiglia della vigilanza), sembra funzionale alla gestione dei servizi di riferimento e utile a ridurre la spesa per il tempo determinato, autorizzare la sostituzione nel corso del 2022 del personale di ruolo cessato successivamente all'adozione del presente piano, qualora vi siano graduatorie disponibili, questo dovrebbe evitare il ricorso massivo alle assunzioni a termine (laddove possibile) e garantire gli standard di qualità e/o di efficienza tutelati dalle norme.***

*Le sostituzioni potranno essere operate direttamente dal dirigente competente nei limiti degli stanziamenti di bilancio e del quadro complessivo della spesa attestato nel presente piano dei fabbisogni (conformemente Corte dei conti, Sez. Lombardia, con deliberazione n. 167/2021)”*

Vista la richiesta pervenuta per le vie brevi dal Comandante della Polizia Locale Dott. Stefano Poma con la quale richiedeva lo scorrimento della graduatoria scaturita dalla *Selezione Pubblica per esami per la copertura di n. 5 posti di ispettore di polizia locale di cat. D di cui n. 1 presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana e n. 4 presso il Comune di Reggio nell'Emilia* approvata con Determinazione 342 del 05.08.2022 e rettificata con Determinazione n. 343 del 08.08.2022 dell'Unione Comuni Pianura Reggiana a copertura di un posto resosi vacante di pari profilo professionale.

Preso atto e considerato che:

- che con Deliberazione di Giunta l'Unione Comuni Pianura Reggiana n. 18 del 23.03.2022 ha approvato l'Accordo per la gestione associata della procedura concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo di Ispettore di Polizia Locale di Cat. D tra l'Unione Comuni Pianura Reggiana e il Comune di Reggio Emilia;
- che successivamente, con Deliberazione Giunta Comunale n. 55 di ID del 07.04.2022 il Comune di Reggio Emilia ha provveduto a sua volta ad approvare Accordo predisposto ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990, per lo svolgimento di un Concorso unico per l'assunzione di personale con profilo di "FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO", "Cat. D/1", gestito dall'Unione Pianura Reggiana unitamente al Comune di Reggio Emilia;

Richiamato pertanto integralmente l'accordo per la gestione associata della procedura concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo di "Ispettore di Polizia Locale" di cat. D sottoscritto tra l'Unione Comuni Pianura Reggiana e il Comune di Reggio nell'Emilia nel quale l'Unione Comuni Pianura Reggiana è stata delegata tra l'altro ad espletare la procedura concorsuale;

Richiamate inoltre:

- la Determinazione dell'Unione Comuni Pianura Reggiana n. 208 del 10.05.2022 avente ad oggetto "*Approvazione avviso di selezione pubblica per esami per la copertura di n. 5 posti di ispettore di polizia locale di cat. D di cui n. 1 presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana e n. 4 presso il Comune di Reggio nell'Emilia*" con la quale è stato indetto l' "*Avviso di Selezione Pubblica per esami per la copertura di n. 5 posti di Ispettore Polizia Locale con inquadramento tabellare in cat. D1 del CCNL Funzioni Locali, di cui numero 1 da assegnare all'Unione Comuni Pianura Reggiana con riserva in favore dei volontari delle Forze armate e numero quattro da assegnare al Comune di Reggio nell'Emilia di cui uno con riserva in favore dei volontari delle Forze armate*";
- la Determinazione dell'Unione Comuni Pianura Reggiana n. 342 del 05.08.2022 avente ad oggetto "*Approvazione dei verbali e graduatoria finale della Selezione Pubblica per esami per la copertura a tempo piano ed indeterminato di n. 5 posti di ispettore di polizia locale di cat. D di cui n. 1 presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana e n. 4 presso il Comune di Reggio nell'Emilia*";
- la successiva Determinazione dell'Unione Comuni Pianura Reggiana di rettifica della graduatoria n. 343 del 08.08.2022 avente ad oggetto "*Rettifica del verbale e della graduatoria finale della Selezione Pubblica per esami per la copertura a tempo piano ed indeterminato di n. 5 posti di ispettore di polizia locale di cat. D di cui n. 1 presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana e n. 4 presso il Comune di Reggio nell'Emilia*";

Ritenuto pertanto che si poteva procedere a dare avvio all'assunzione di una unità secondo quanto già previsto nel Piano Triennale dei Fabbisogni approvato con Delibera G.C. 160 del 03.08.2022 che autorizzava la sostituzione del turn over – tra gli altri - nei servizi della famiglia della vigilanza e che per tale assunzione si potesse procedere allo scorrimento della graduatoria scaturita dalla *Selezione Pubblica per esami per la copertura di n. 5 posti di ispettore di polizia locale di cat. D di cui n. 1 presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana e n. 4 presso il Comune di Reggio nell'Emilia* nella quale risultavano ancora candidati idonei disponibili all'assunzione.

Preso atto - in merito alle procedure e agli adempimenti in materia di Mobilità volontaria ed obbligatoria di cui agli artt. 30 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., di quanto segue:

- **la Legge n. 56/2019** del 19 giugno 2019 “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo” (cosiddetto “**Disegno di legge Concretezza**”), che ha **proseguito nel percorso di facilitazione e di velocizzazione dei tempi di assunzione** presso le Pubbliche Amministrazioni già precedentemente iniziato col Decreto n. 4/2019, come ha **introdotto ulteriori elementi semplificatori**:
- in particolare **l’art. 3 comma 8**, come da ultimo modificato dal D.L. 80/2021 convertito in Legge 113/2021, con la dichiarata finalità di “...ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego” **sospende** fino al 31 dicembre 2024, **l’obbligo di dare corso al previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria di cui all’art. 30** del Decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. prima di indire nuove procedure concorsuali pubbliche e **di effettuare assunzioni dall’esterno**;
- il successivo **comma 9 del medesimo art. 3, entrando direttamente in modifica degli artt. 34 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001** e ss.mm.ii, **aveva abbreviato da 60 a 45 giorni**, il termine di cui al medesimo art. 34 bis della cosiddetta “comunicazione obbligatoria” da trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica, decorso infruttuosamente il quale senza alcuna assegnazione di personale, gli Enti possono procedere ad effettuare assunzioni; Inoltre - da ultimo - l’art. 3, comma 3-quater del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022, ha disposto che nel sopracitato comma le parole: «entro quarantacinque giorni» siano sostituite da: **«entro venti giorni»**.

Considerato conseguentemente:

- che in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il Comune di Reggio Emilia ha provveduto in data 14.11.2022 ad attivare le suddette procedure di mobilità inviando alla Regione Emilia Romagna – Agenzia per il Lavoro, e per conoscenza in pari data e via PEC (P.G. n. 261441) già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l’indicazione del numero di posti e delle mansioni da ricoprire mediante scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica con profilo di Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo Cat. D;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna ha verificato e comunicato l’assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quelle richieste negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione, ed aveva pertanto trasmesso anch’esso nuovamente la comunicazione del Comune di Reggio Emilia del 14.11.2022 - da loro protocollata in arrivo col numero di PG 193446 del 14.11.2022 - alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di propria competenza, inviandola altresì per conoscenza via PEC anche al Comune di R.E. stesso (in atti al n. 263844 di P.G. del 16.11.2022);
- che pertanto la procedura ex art. 34 bis D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. si è conclusa senza assegnazione alcuna di personale e si prende atto dell’esito negativo della stessa;

Richiamato a tal fine l’accordo per la gestione associata della procedura concorsuale che prevedeva al paragrafo 4. “**NOMINA VINCITORI E SCORRIMENTO GRADUATORIA**” in merito alle modalità di assunzione quanto di seguito specificato

*“Fatta salva l’applicazione di eventuali quote di riserva presso ciascun Ente, i vincitori saranno invitati a scegliere l’Ente presso il quale prendere servizio, in relazione all’ordine di graduatoria.*

**La graduatoria è unica e pertanto :**

- *qualora un vincitore rinunci alla proposta di assunzione da parte di uno dei due Enti aderenti non verrà più ricontattato per ulteriori proposte di assunzione per tutto il periodo di vigenza della graduatoria;*
- *al fine di garantire la continuità del rapporto di lavoro ed evitare disservizi che potrebbero verificarsi nell’arco di validità della graduatoria, il candidato, che accetta l’assunzione a tempo indeterminato presso uno dei due Enti aderenti alla presente convenzione, non verrà contattato per ulteriori/eventuali proposte di assunzione da parte dell’altro Ente convenzionato.*

**Per agevolare l’eventuale scorrimento della graduatoria gli Enti aderenti si impegnano a valutare, sulla base delle rispettive esigenze, in maniera congiunta i tempi ed i modi di utilizzo. Qualora un candidato nello scorrimento della “graduatoria unica” rinunci all’assunzione a tempo indeterminato presso uno dei due Enti aderenti, lo stesso verrà cancellato dalla graduatoria e non verrà più ricontattato per ulteriori proposte assuntive.”**

Dato atto che si è conseguentemente proceduto a comunicare a mezzo E Mail in data 11.11.2022 all'Unione Comuni Pianura Reggiana la volontà di scorrere la graduatoria scaturita dalla *Selezione Pubblica per esami per la copertura di n. 5 posti di ispettore di polizia locale di cat. D di cui n. 1 presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana e n. 4 presso il Comune di Reggio nell'Emilia* approvata con Determinazione 342 del 05.08.2022 e rettificata con Determinazione n. 343 del 08.08.2022 dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e che l'Unione Comuni Pianura Reggiana con propria risposta a mezzo E Mail in data 14.11.2022 ha acconsentito all'utilizzo della graduatoria utilizzata finora fino alla posizione n. 5 trasmettendo i dati relativi alla candidata classificata alla posizione n. 6.

Dato atto inoltre che si è quindi proceduto ad interpellare in data 15.11.2022 - al fine di effettuare l'assunzione a tempo indeterminato con decorrenza dal 01.02.2023 tramite scorrimento della graduatoria sopracitata – la candidata T.A. (meglio generalizzata nella relazione allegata al presente atto) classificatasi al 6° posto della graduatoria approvata con atti dell'Unione Comuni Pianura Reggiana (cfr. Determinazione n. 342 del 05.08.2022 e Determinazione n. 343 del 08.08.2022), e che la stessa ha accettato la proposta di assunzione a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo Cat. D così come denominato al comune di Reggio Emilia (comunicazione del 15.11.2022 agli atti di questo Comune al n. di PG. N 264129 del 16.11.2022) dalla decorrenza proposta ed ha autodichiarato il possesso dei requisiti generici previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale di Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo Cat. D, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge;

Considerato che:

- tale assunzione si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Personale del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali;
- il profilo professionale di "Funzionario addetto al Coordinamento e Controllo", è profilo soggetto ad accertamenti fisico-funzionali obbligatori, ai sensi di Direttiva Regionale Emilia Romagna, da verificare in sede preassuntiva;
- per tale ragione la sopracitata candidata che ha accettato l'assunzione presso il Comune di Reggio Emilia è sottoposta, prima di essere immessa in servizio, a spese dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, alla verifica dell'idoneità fisico-funzionale allo svolgimento delle mansioni di "Funzionario addetto al Coordinamento e Controllo" mediante effettuazione di tutti gli accertamenti sanitari (visite specialistiche ed esami diagnostici di laboratorio) utili al rilascio del certificato finale di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni, da parte del competente Servizio di Medicina Legale dell'Azienda A.U.S.L. di Reggio Emilia, ai sensi di quanto previsto dalla Legge Regionale Emilia Romagna n. 24/2003 e relativa *"Direttiva in materia di 'criteri e sistemi di selezione per l'accesso' degli operatori di polizia locale"* Allegato A) (Delibera Giunta Regionale 278/2005 e ss.mm.ii.);
- gli accertamenti sanitari summenzionati termineranno nel mese di Gennaio 2023 in occasione della visita conclusiva da parte del competente medico del Servizio di Medicina Legale dell'A.U.S.L. di Reggio Emilia, volta al rilascio del certificato di idoneità allo svolgimento della mansione di "Funzionario addetto al Coordinamento e Controllo";
- conseguentemente la sottoscrizione del singolo contratto e la relativa assunzione in servizio, **avverrà solo in caso di esito positivo della suddetta visita, e pertanto unicamente a seguito di rilascio del certificato di idoneità fisico-funzionale** allo svolgimento delle mansioni di "Funzionario addetto al Coordinamento e Controllo", in sede costitutiva del rapporto di lavoro;

Preso atto:

- che la sopracitata Legge Regionale E.R. n. 24/2003 e ss.mm.ii. prevede inoltre, all'art. 16, comma 3, che durante il periodo di prova gli Enti Locali debbano garantire un'adeguata formazione iniziale specifica degli "agenti", degli "addetti al coordinamento e controllo" e dei "dirigenti" della polizia locale, e che l'esito positivo della formazione, verificato secondo quanto previsto dalla *"Direttiva in materia di 'criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli operatori di polizia locale'"* di cui (da ultimo) alla Delib. Giunta Regionale n. 479/2012 (modificativa della D.G.R. n. 278/2005), ai sensi dell'art. 12, comma 2, lettera b), sia valutato ai fini del superamento del periodo di prova;

- che secondo quanto previsto dall'Allegato 1 alla predetta D.G.R., "...di norma l'intero modulo formativo, di cui all'allegato C, deve essere espletato entro il termine contrattualmente previsto per l'espletamento del periodo di prova quale garanzia sulla qualità del servizio reso ai cittadini. Qualora ciò non sia ritenuto obiettivamente possibile dall'Ente inviante, la formazione potrà essere espletata **anche successivamente al superamento del periodo di prova e comunque iniziata entro un anno dall'immissione in servizio.**";
- che, conseguentemente, l'assumenda effettuerà il suddetto percorso regionale formativo a decorrere dal primo momento utile compatibile con l'organizzazione del prossimo corso, da parte della Scuola Interregionale di Polizia Locale della Regione Emilia Romagna;

Richiamata da ultimo la Deliberazione G.C. n. 271 del 22.12.2022, con particolare riferimento a quanto indicato nell'Allegato 1) al paragrafo "**4.1 Nuove Assunzioni**" che ha confermato ed integrato quanto contenuto nella Deliberazione G.C. n. 160 del 03.08.2022 prevedendo ed autorizzando anche l'assunzione oggetto del presente atto come di seguito riportato:

**4.1 Nuove Assunzioni"**

*Richiamato il quadro normativo di riferimento, che fornisce la cornice, le condizioni oggettive e soggettive legittimanti la programmazione delle assunzioni di cui al precedente paragrafo "3. contesto di riferimento per la predisposizione del piano dei fabbisogni", richiamato, inoltre, per la definizione del budget assunzionale il paragrafo 2.5.*

*Date le risorse assunzionali derivanti dalle cessazioni indicate alla ALLEGATO A),*

*Valutate, le esigenze occupazionali (paragrafo "3. contesto di riferimento per la predisposizione del piano dei fabbisogni"), gli indirizzi più generali descritti nel paragrafo 2.1 esigenze organizzative ed Organici, le esigenze occupazionali specifiche rappresentate attraverso il coordinamento della Direzione che si riportano in ALLEGATO B), nonché le necessità di copertura delle c.d. quote d'obbligo di cui alla Legge n. 68/1999, art 18, di seguito si elencano in nuovi ingressi che occorre approvare*

*... omissis...*

**TABELLA DI SINTESI ASSUNZIONI 2023 ad integrazione di quanto già autorizzato con DELIBERAZIONE DI G.C. N. 160 DEL 03.08.2022**

N.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA	DECORRENZA PREVISTA	CAT.
<i>... omissis...</i>				
1	FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO	Concorso Pubblico in accordo con altro Ente (Unione Pianura Reggiana) - scorrimento	01/02/2023	D
<i>... omissis...</i>				

*..."*

Ritenuto, conseguentemente di dover procedere **all'assunzione in servizio** a tempo indeterminato **dal 01.02.2023** della candidata T.A. (meglio generalizzata nella relazione allegata al presente atto) posizionata al 6° posto della graduatoria scaturita dalla *Selezione Pubblica per esami per la copertura di n. 5 posti di ispettore di polizia locale di cat. D di cui n. 1 presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana e n. 4 presso il Comune di Reggio nell'Emilia* che ha accettato l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Reggio Emilia con profilo di "Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo" Cat. D1 a tempo pieno con assegnazione al Servizio Polizia Locale e Protezione Civile, e che ha autodichiarato il possesso di tutti i requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo e precisamente:

Tenuto conto inoltre che la candidata Dott.ssa T.A. è attualmente dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di Agente – Cat. C e che pertanto, a decorrere dalla data di assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale di Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo – Cat. D (01.02.2023) cesserà il rapporto di lavoro a tempo indeterminato attualmente in essere con la stessa e si renderà conseguentemente vacante n. 1 posti in Dotazione Organica di "Agente" Cat. C a tempo pieno, attualmente coperto a tempo indeterminato dalla suddetta dipendente;

Dato conseguentemente atto:

- che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata da ultimo dalla Deliberazione G.C. n. 271 del 22.12.2022;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2023-2025 esercizio 2023;

VISTI inoltre:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020 (P.G. n. 25249) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2020;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

## DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno con decorrenza 01.02.2023, per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto da Deliberazione G.C. n. 160 del 03.08.2022 e da ultimo da Deliberazione G.C. 22.12.2022 n. 271 di I.D. previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali, **la Dott.ssa T.A.** (meglio generalizzata nella Relazione Allegata al presente atto) classificatasi al 6° posto della graduatoria scaturita dalla *Selezione Pubblica per esami per la copertura di n. 5 posti di ispettore di polizia locale di cat. D di cui n. 1 presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana e n. 4 presso il Comune di Reggio nell'Emilia* approvata con Determinazione 342 del 05.08.2022 e rettificata con Determinazione n. 343 del 08.08.2022 dell'Unione Comuni Pianura Reggiana - che ha accettato l'assunzione e che ha autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale di Funzionari Addetto al Coordinamento e Controllo Cat. D come denominato al Comune di Reggio Emilia;
2. di specificare al riguardo che la Dott.ssa T.A. ha accettato l'assunzione e autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge e di stabilire **che la sottoscrizione del contratto e la conseguente assunzione avverrà, comunque, solo subordinatamente alla previa verifica degli accertamenti fisico-funzionali** previsti per gli addetti al coordinamento e al controllo dalla già citata Direttiva Regione Emilia Romagna in materia di *"Criteri e sistemi di selezione per l'accesso"* e per la *"Formazione iniziale"* degli Operatori di Polizia locale, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della Legge Regionale n. 24 del 2003" approvata con Deliberazione Giunta Regionale 14.02.2005 n. 278 e ss.mm.ii., **e, conseguentemente, al previo rilascio del certificato finale, da parte della competente A.U.S.L. di Reggio Emilia, di idoneità fisica** allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di "Funzionario addetto al Coordinamento e al Controllo" cat. D;

3. di stabilire:

- che la sopraindicata assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Personale del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali;
- che tale assunzione si intenderà stabilizzata previa superamento del periodo di prova contrattualmente stabilito, nonché del Corso di "Formazione Iniziale" Regionale per Addetti al Coordinamento e al Controllo" - di cui all'art. 16 co. 3 della L.R. Emilia Romagna n. 24/2003 e ss.mm.ii. e relativa Direttiva in materia di "Criteri e sistemi di selezione per l'accesso" e per la "Formazione iniziale" degli Operatori di Polizia locale, approvata con D.G.R. 14.02.2005 n. 278 e ss.mm.ii. - al quale l'assumenda parteciperà a decorrere dal primo momento utile, compatibile con l'organizzazione del prossimo Corso a cura della Scuola Interregionale di Polizia Locale dell'Emilia Romagna;
- che tale assunzione avverrà unicamente - trattandosi di profilo professionale soggetto, come dettagliatamente esposto in premessa, ad accertamenti fisico-funzionali obbligatori, ai sensi di Direttiva Regionale Emilia Romagna, da verificare in sede preassuntiva – subordinatamente alla previa effettuazione di tutti gli accertamenti sanitari (visite specialistiche ed esami diagnostici di laboratorio) utili al rilascio del certificato finale di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di "Funzionario addetto al Coordinamento e Controllo" cat. D, da parte del competente Servizio di Medicina Legale della Azienda A.U.S.L di Reggio Emilia, ai sensi di quanto previsto dalla Legge Regionale Emilia Romagna n. 24/2003 e relativa "Direttiva in materia di 'criteri e sistemi di selezione per l'accesso' degli operatori di polizia locale" Allegato A) (Delibera Giunta Regionale 278/2005 e ss.mm.ii.), ed al previo, effettivo rilascio di tale certificato finale di idoneità fisico-funzionale allo svolgimento delle mansioni di "Funzionario addetto al Coordinamento e Controllo", in sede costitutiva del rapporto di lavoro;
- che alla predetta unità assunta a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nella Categoria D1 - profilo professionale di "Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo";

4. di prendere atto che dal 01.02.2023 cesserà il rapporto di lavoro a tempo indeterminato attualmente in essere con il Comune di Reggio Emilia della Dott.ssa T.A. e si renderà conseguentemente vacante n. 1 posto in Dotazione Organica di "Agente" Cat. C a tempo pieno, attualmente coperto a tempo indeterminato dalla suddetta dipendente;

5. di dare atto che, a seguito della sopraindicata assunzione si verificherà la seguente spesa complessiva di € 2.324,33 al capitolo che nel PEG 2023 verrà iscritto al capitolo 12200 "Personale polizia Municipale" del PEG 2022 del Bilancio pluriennale 2022-2024 - Centro di Costo 0193 – codice modalità di gestione Conto annuale 001 - e precisamente:

art. 1 € 1.786,25 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 449,47– Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 88,61 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 03.01

- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

6. di impegnare altresì la somma di Euro 50,00 finalizzata al rilascio del certificato di idoneità fisica all'impiego per i profili professionali appartenenti alla famiglia professionale "Vigilanza" da parte dell'A.U.S.L. di Reggio Emilia, con imputazione alla Missione 01 Programma 10 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 1.03.02.18.001 del Bilancio 2022, al capitolo che nel PEG 2023 verrà iscritto al capitolo 1270 del PEG 2022 "Spese per accertamenti sanitari" - Centro di Costo 0115;

7. di dare atto:

- che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- è stata autorizzata da ultimo dalla Deliberazione G.C. n. 271 del 22.12.2022;
- è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2023-2025 esercizio 2023.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(Dott.ssa Giubbani Battistina)