

Proponente:
Proposta: 2023/3
del 13/01/2023



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.I.D. 3

del 13/01/2023

ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Dirigente: RINALDI dott. Nando

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1, CO. 2, LETT. A) DELLA L.120/2020, DEI SERVIZI POSTALI INERENTI LA CORRISPONDENZA DELL'ISTITUZIONE PER IL PERIODO GENNAIO – MARZO 2023

IL DIRETTORE

Premesso che:

- l'art. 112 del D.Lgs. 267/00 prevede che: "Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali."

- nello specifico il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto, così come previsto all'art. 114 comma 2 del medesimo Decreto, di provvedere alla gestione dei Servizi per la prima infanzia avvalendosi di proprio organismo strumentale dotato di autonomia gestionale approvando all'uopo, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.07.1998, la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia e relativo regolamento;

- in data 17/12/2020 con deliberazione G.M. n. 217 veniva altresì approvato il nuovo contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia dal 1/1/2021 fino al 31/12/2024.

- Il D.lgs. 267/00 art. 114 comma 3 individua quali organi dell'Istituzione il Consiglio di Amministrazione, il Presidente ed il Direttore.

Rilevato che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. 19 del 21.11.2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 ed il Bilancio pluriennale 2023-2025 nonché i relativi allegati;

- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n°189 del 20.12.2022 con immediata eseguibilità sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023, il Bilancio pluriennale 2023-2025 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia ed i relativi allegati.

Visto il provvedimento in data 13/05/2020, in atti al PG 2020/0083765, con il quale il Sindaco ha attribuito ai sensi dell'art.50 comma 10 del D.Lgs. 267/2000 e i suoi s.m.i. e dell'art:13, sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, richiamate anche la delibera della G.C. n. 194 del 29/11/2019 "*Indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente, modifiche al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato di qualifica dirigenziale*", l'incarico di Direttore dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia al Dottor Nando Rinaldi a partire dal 18 maggio 2020.

Vista la Determinazione Dirigenziale R.U.D. 689 del 12/07/2022 con la quale il Servizio Appalti e Contratti affidava, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. A) della L. 120/2020, il servizio di movimentazione e trasporto documenti, interni ed esterni e dei servizi postali e di notifica inerenti la corrispondenza del Comune di Reggio Emilia per il periodo luglio – dicembre 2022 alla Ditta Maily di Bini Eugenio & C. S.A.S.

Richiamata la Determina Dirigenziale R.U.I.D. 92 DEL 26/07/2022 con la quale si approvava, in analogia a quanto disposto dal Servizio Appalti Contratti del Comune di Reggio Emilia, la spesa per i servizi postali e di notifica inerenti la corrispondenza dell'Istituzione e l'affidamento del servizio alla ditta MAILY di Bini Eugenio & C. S.A.S, partita IVA 02485390351, per il periodo luglio 2022 - dicembre 2022.

Dato atto che risulta attiva sul portale Intercent-ER la Convenzione “Servizi Postali 2” per la quale si ritiene opportuno valutare l'adesione, e in particolare il Lotto 1 “Servizi di recapito” ed il Lotto 2 “Servizi di recapito di invii provenienti da flussi di stampa”, convenzione attiva dal 11/10/2022 sino al 10/10/2025, affidata a Poste Italiane SpA.

Preso atto che è necessaria la predisposizione di appositi preliminari sui quali la ditta affidataria deve accertarne ed accettare ufficialmente la fattibilità, oltre il rispetto delle tempistiche di attivazione dei servizi stessi.

Considerati dunque:

- i tempi necessari per l'adesione alla sopra richiamata convenzione Intercent-ER;
- la necessità ed urgenza di garantire la continuazione dei servizi di postalizzazione almeno sino al 31/03/2023, essenziali allo svolgimento delle normali attività dell'Istituzione.

Preso atto che il Servizio Appalti, per le medesime ragioni sopra espresse, con PEC PG 2022/0277624 del 02/12/2022 ha ritenuto opportuno richiedere alla ditta Maily di Bini Eugenio & C Sas la disponibilità alla proroga alle medesime condizioni economiche e contrattuali attualmente in vigore.

Considerato che la ditta Maily di Bini Eugenio & C. Sas, con PEC del 05/12/2022, protocollata al PG N. 2022/278838, ha accettato la prosecuzione.

Dato atto che le tariffe offerte dalla Maily di Bini Eugenio & C Sas risultano congrue ed in linea rispetto alle quotazioni di mercato per forniture di servizi analoghi.

Ritenuto quindi di affidare, per quanto sopra esposto, comprovate le ragioni di convenienza economica e di pubblico interesse, in analogia con quanto disposto dal Servizio Appalti e Contratti del Comune di Reggio Emilia (Determinazione Dirigenziale R.U.D. 1598 del 30/12/2022) e nelle more dell'attivazione dei servizi inerenti la Convenzione Intercent-ER “Servizi Postali 2” i servizi inerenti la corrispondenza dell'Istituzione alla Ditta Maily di Bini Eugenio & C. Sas per il periodo 01/01 – 31/03/2023, per un importo presunto di € 3.000,00.

Dato atto che per quanto riguarda invece i servizi di movimentazione e trasporto di documenti, interni ed esterni, l'Istituzione è ricompresa tra le sedi già servite dalla ditta COLSER SERVIZI SCRL, a cui il Servizio Appalti e Contratti ha affidato il servizio, poiché trattasi dello stesso punto di presa/consegna del Servizio di Officina Educativa.

Dato atto che:

- il documento D.U.R.C. sarà recepito in atti dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto;

- dagli accertamenti condotti, volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, in conformità a quanto previsto dall'Art. 36, Comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 05.03.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sono stati riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, pertanto con costo per la sicurezza è pari a zero.

- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della L. 136/2010 come modificato con D.L.187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il seguente Codici Identificativo di Gara: Z71397DE1B

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107, 183 e 192;

- il D.Lgs. n. 81/2008;

- il D.Lgs. n. 50/2016;

- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore.

DETERMINA

1 – di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

2 - di approvare, in analogia a quanto disposto dal Servizio Appalti Contratti del Comune di Reggio Emilia, la spesa per i servizi postali e di notifica inerenti la corrispondenza dell'Istituzione e l'affidamento del servizio alla ditta MAILY di Bini Eugenio & C. S.A.S, partita IVA 02485390351, per il periodo gennaio 2023 – marzo 2023, nelle more dell'adesione alla Convenzione Intercent-ER "Servizi Postali 2";

3 - di assumere la spesa presunta di € 3.000,00 (IVA inclusa) imputandola alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Codice del Piano dei Conti 1.03.02.16.002 del Bilancio Pluriennale 2023-2025 esercizio 2023 al Capitolo 4580 con denominazione "Spese postali e valori bollati";

4 - di dare atto che ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Direttore dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia Dott.Nando Rinaldi;

5 - di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Visto di Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla determinazione dirigenziale.

Reggio nell'Emilia, 13/01/2023

Il Direttore