

Proponente: 91.A
Proposta: 2023/41

del 18/01/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 88

del 20/01/2023

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO "CARTA DEI SERVIZI BIBLIOTECA PANIZZI E
DECENTRATE"**

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione della Giunta Comunale in data 30/01/2020, n. 20 I.D., è stata approvata la Struttura Organizzativa dell'Ente, modificata con Delibera di Giunta del 22/10/2020 n. 156 I.D. e successivamente con Delibera di giunta del 16/12/2021 n. 240 I.D.
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18/02/2020 è stata approvata la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti.
- con atto del Sindaco PG n. 210276 del 30/09/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali" con decorrenza dal 1° ottobre 2021 fino alla scadenza del contratto.
- con atto del Sindaco PG 212148 del 04/10/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti il Servizio Servizi Culturali.

CONSIDERATO CHE:

- la LEGGE REGIONALE 24 marzo 2000, n. 18, NORME IN MATERIA DI BIBLIOTECHE, ARCHIVI STORICI, MUSEI E BENI CULTURALI - nell'esercizio delle funzioni trasferite di cui al D.P.R. 14 gennaio 1972, n. 3 e al capo VII del titolo III del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616, all'art. 10 ha stabilito che: *"Al fine di incrementare la fruizione dei beni culturali e di garantire la migliore qualità dei servizi di conservazione, gestione e valorizzazione dei beni culturali, l'Istituto per i beni artistici, culturali e naturali elabora, in collaborazione coi soggetti interessati e con le organizzazioni professionali entro un anno dall'entrata in vigore della presente legge, gli standard di servizio e di professionalità degli addetti e li propone alla Giunta regionale per l'approvazione"*;

- in ottemperanza a quanto sopra, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con deliberazione n. 309 del 3 MARZO 2003, (Pubblicazione BUR: Num. 56 del 17/04/2003) ha approvato STANDARD E OBIETTIVI DI QUALITÀ PER BIBLIOTECHE, ARCHIVI STORICI E MUSEI AI SENSI DELL'ART.10 DELLA L.R. 18/2000 ;

- Il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 - Codice dei beni culturali e del paesaggio - identifica, fra l'altro, le biblioteche come istituti e luoghi della cultura, individua fra i beni culturali oggetto di tutela le raccolte librarie e il materiale bibliografico, le collezioni pubbliche museali, archivi e fondi di conservazione delle biblioteche dello Stato, delle regioni, degli altri enti pubblici territoriali, e garantisce l'accesso gratuito alle biblioteche ed agli archivi pubblici per finalità di lettura, studio e ricerca;

- il Consiglio Comunale con deliberazione I.D. n. 121 del 24 maggio 2010 ha approvato il **Nuovo Regolamento del Servizio Bibliotecario del Comune Di Reggio Emilia**, che ha definito le finalità e i compiti del servizio bibliotecario, ne ha descritto l'organizzazione e ha stabilito i principi generali cui deve ispirare la sua attività, abrogando contestualmente il previgente Regolamento della Biblioteca approvato con proprio atto n. 8103/760 del 30.04.1975;

- in particolare l'art. 5 del Nuovo Regolamento stabilisce: *“Il Servizio Bibliotecario Comunale, per lo svolgimento dei propri compiti, si dota di una Carta dei Servizi come mezzo di comunicazione ai cittadini degli indirizzi e delle scelte gestionali, dei fattori di qualità, degli standard di erogazione del servizio, dei diritti e dei doveri degli utenti. La carta dei Servizi dovrà essere periodicamente aggiornata per consolidare i livelli di qualità raggiunti e registrare i cambiamenti intervenuti attraverso la realizzazione di progetti di miglioramento, che possono scaturire anche dal monitoraggio periodico dell'opinione degli utenti”.*

- l'art. 10 del medesimo Regolamento prevede inoltre che gli obiettivi e gli standard di prestazione dei servizi sono determinati tenendo conto di quelli definiti dalla Regione Emilia Romagna e sono posti a conoscenza degli utenti nella Carta dei Servizi.

- conseguentemente, la Biblioteca ha provveduto ad una prima stesura della “Carta dei Servizi “ nel maggio 2012 e a darne pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia, con le seguenti finalità:

- rendere disponibili ai cittadini tutte le informazioni utili a favorire un rapporto diretto tra la Biblioteca e i propri utenti;
- enunciare i principi fondamentali e modalità che regolano l'erogazione dei servizi;
- dichiarare gli obiettivi che la Biblioteca si impegna a raggiungere, definendo gli standard di qualità che ogni cittadino può direttamente controllare.
- Sancire un “patto” concreto tra l'Amministrazione e gli utenti, con impegni reciproci e regole trasparenti.

- successivamente si proceduto ad aggiornare la suddetta Carta dei servizi mediante determinazione dirigenziale RUAD 1964 del 5.12.2019;

Richiamati:

- la Legge n. 241/1990 che disciplina l'attività amministrativa con la determinazione dei criteri di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza che debbono essere assicurati;
- il D.Lgs 30/7/1999 n. 286 Capo III “Qualità dei servizi pubblici e carte dei servizi” che all'art. 11 stabilisce che i servizi pubblici nazionali e locali sono erogati con modalità che promuovono il miglioramento della qualità, assicurano la tutela dei cittadini e degli utenti e la loro partecipazione nelle forme, anche associative, riconosciute dalla legge, alle procedure di valutazione e definizione degli standard qualitativi;
- la Direttiva del presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994 avente ad oggetto: “Principi sull'erogazione dei servizi pubblici”, che detta i principi generali cui deve essere progressivamente uniformata l'erogazione dei servizi pubblici, individuando la “Carta dei Servizi” quale strumento a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni per definire, in modo chiaro e facilmente comprensibile per gli utenti, i servizi erogati, modalità, condizioni, standard di qualità garantiti ed in che modo gli utenti possono esprimere il loro giudizio sul servizio e presentare suggerimenti, reclami, ecc.;
- l'art. 32 del D.Lgs. 33/2013 relativo alla pubblicazione sul sito istituzionale degli enti della Carta dei Servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici.

Rilevato che dall'anno 2019 sono intervenute nel frattempo una serie di modifiche organizzative e gestionali sui servizi bibliotecari, tra cui l'inserimento della Biblioteca delle Arti all'interno del sistema bibliotecario urbano, che rendono necessario l'aggiornamento della suddetta Carta dei servizi.

Ritenuto pertanto opportuno provvedere ad approvare un nuovo aggiornamento della “Carta dei Servizi” della Biblioteca Panizzi e Decentrate”, nel testo che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato A).

Precisato che la Carta dei Servizi potrà essere oggetto di successivi ulteriori aggiornamenti, o modifiche, sulla base delle indicazioni che deriveranno dalla sua applicazione e dal monitoraggio periodico dell’opinione degli utenti, in relazione all’assetto dei servizi erogati.

Visti :

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento dei controlli interni ai sensi del D.L. 174/2012 conv. con L. 213/2012;
 - il Piano per la Prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021;
- D.L. n.163/95 convertito nella Legge n. 273/95
- D.Lgs. n. 286/99,
- D.L. 174 del 2012, convertito in Legge 213/2012
- il Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare l’aggiornamento della “Carta dei Servizi della Biblioteca Panizzi e Decentrate” , nel testo allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sub A);
2. di dare mandato al Servizio Comunicazione e relazioni con la città affinché sia data adeguata pubblicità alla Carta dei Servizi della Biblioteca Panizzi e Decentrate nella forma ritenuta idonea, a partire dalla pubblicazione nel sito istituzionale del Comune, sezione Amministrazione Trasparente;
3. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all’art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all’art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d’interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio Servizi Culturali
Dr.ssa Valentina Galloni