

Proponente: DIRG

Proposta: 2023/76

del 27/01/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 81

del 30/01/2023

DIREZIONE GENERALE

Dirigente: BATTINI Dr. Maurizio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI PROROGA DEL CONTRATTO DI LAVORO DI N. 3 FIGURE ASSUNTE CON PROFILO DI "DIRIGENTE" AI SENSI DELL'ART. 110 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000 E S.M.I..

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI PROROGA DEL CONTRATTO DI LAVORO DI N. 3 FIGURE ASSUNTE CON PROFILO DI "DIRIGENTE" AI SENSI DELL'ART. 110 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000 E S.M.I..

IL DIRETTORE GENERALE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome, cognome. Le persone interessate saranno meglio generalizzate all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza e non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20.12.2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19.04.2022 sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2021 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati, Conto che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 di I.D. del 06.03.2021, avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 – ANNO 2021 PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA*" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente anno 2021 primo stralcio;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 245 del 23.12.2021, avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2021-2022-2023 – STRALCIO ANNO 2022 E PARZIALE MODIFICA DEL PIANO 2021. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA*" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente stralcio anno 2022 e parziale modifica del piano 2021;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 30.06.2022, sono stati approvati il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) - di cui è parte integrante il Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023 stralcio anno 2022 soprarichiamato - l'integrazione al Piano della performance 2022/2024 e il Piano Esecutivo di Gestione 2022;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 03.08.2022 avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023*" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022. *RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 01.09.2022.*" è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente 2022-2024 modifica e integrazione per l'anno 2022 – primo stralcio 2023;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 271 del 22.12.2022 avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023*" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022" è stato modificato e integrato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente 2022-2024 modifica per l'anno 2022 e integrazione primo stralcio 2023;

Vista e richiamata da ultimo la Deliberazione G.C. n. 271 del 22.12.2022 avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023*" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)

APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022” con particolare riferimento a quanto previsto:

- **al punto 1 del dispositivo** nel quale si provvedeva ad approvare il *PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023* in modifica e ad integrazione del *“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2022/2024* - approvato con deliberazione di GC n. 160 del 03 agosto 2022, e riportato in allegato alla Deliberazione di che trattasi confermando le esigenze assunzionali ancora vigenti e integrandole con le prime esigenze per l'anno 2023 così come riportate nell'allegato 1 al provvedimento;
- **al punto 3 del dispositivo che testualmente recita:** *“di dichiarare, a valere per l'anno 2023, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2023 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione”;*
- **al punto 8 del dispositivo** nel quale vengono confermati per il triennio 2022/24, i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col provvedimento di che trattasi;

Richiamato – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla “sostenibilità finanziaria” della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel paragrafo *“5.Dimostrazione della sostenibilità finanziaria del piano”* dell'Allegato 1) *“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023”* e di tutti i relativi allegati alla Deliberazione di G.C. n. 271 del 22.12.2022;

Preso atto del Verbale n. 35 del 20.12.2022 del Collegio dei Revisori dei Conti con il quale ha espresso parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale, avente ad oggetto *“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023”* esaminata;

Confermato pertanto - sulla base dell'attuale vigente normativa nonché dei documenti di programmazione e rendicontazione dell'Ente e delle condizioni soggettive del Comune di Reggio Emilia - che si possa procedere per l'anno 2023 e seguenti ad effettuare rinnovi / proroghe di contratti di lavoro personale a tempo determinato nel limite dei vincoli di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 (tetto di spesa 2009) e sulla base di tutto quanto autorizzato, anche in via previsionale, e da ultimo dalla Deliberazione G.C. 271 del 22.12.2022;

Tutto ciò premesso

Considerato che:

- con deliberazione G.C. 194 di ID del 29.11.2019 sono stati approvati gli *“INDIRIZZI PER LA REVISIONE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E AVVIO DELLE PROCEDURE SELETTIVE PER LA STIPULA DI CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO DI QUALIFICA DIRIGENZIALE”;*
- con successiva Determinazione Direttoriale R.U.A.D. n. 1932 del 04.12.2019, esecutiva nei modi di legge, in attuazione di quanto disposto dalla suddetta Deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 29.11.2019, venivano indetti, tra gli altri, gli Avvisi di Selezione pubblica per il conferimento di incarichi dirigenziali - assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 110 – 1° comma D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- che con le Determinazioni Direttoriali sotto specificate sono stati approvati i verbali dei lavori delle commissioni giudicatrici per il conferimento di n. 3 incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 110 – comma 1 – del D.Lgs. N. 267/2000 per le posizioni a fianco di ognuno indicate:
 - n. 121 di RUAD del 28.01.2020 incarico dirigenziale – posizione: **‘Coordinamento dell'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali’;**
 - n. 144 di RUAD del 30.01.2020 incarico dirigenziale – posizione: **‘Coordinamento dell'Area Risorse Trasversali’;**

- n. 149 di RUAD del 30.01.2020 incarico dirigenziale – posizione: ‘**Coordinamento dell’Area Servizi Educativi**’;

Vista la Determinazione Direttoriale n. 81 di R.U.D. del 31.01.2020 con la quale si è provveduto ad assumere in servizio quale “Dirigente” con contratto a tempo determinato ai sensi di quanto previsto dall’art. 110 - 1° comma del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii. le sottoindicate unità per le posizioni a fianco di ognuno riportate con decorrenza 01.02.2020 e così per tre anni (31.01.2023) e precisamente:

- **Arch. M.M.** quale Dirigente - Posizione “COORDINAMENTO DELL’AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E DEI PROGETTI SPECIALI”;
- **Dr.ssa L.B.** quale Dirigente – Posizione “COORDINAMENTO DELL’AREA RISORSE”;
- **Dr.ssa B.G.** quale Dirigente - Posizione “COORDINAMENTO DELL’AREA SERVIZI EDUCATIVI”;

Vista la Deliberazione G.C. n. 20 del 30.01.2020 avente ad oggetto: “**APPROVAZIONE NUOVA MACRO-STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL’ENTE**” con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell’Ente avente decorrenza 01.02.2020 successivamente perfezionata mediante le deliberazioni n. 156 del 22/10/2020 e n. 240 del 16/11/2021;

Considerato che in data 31.01.2023 scadranno i contratti di lavoro a tempo determinato stipulati ai sensi di quanto previsto dall’art. 110 - 1° comma del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii. per la durata di 3 anni;

Richiamato, per quanto attiene alla durata dei contratti e degli incarichi, quanto previsto dall’art. 3 – Durata del Contratto e dell’incarico - dei singoli Avvisi di Selezione dai quali sono stati assunti i sopraindicati dipendenti, che si riporta integralmente:

“ART. 3 - DURATA DEL CONTRATTO E DELL’INCARICO

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula di contratto subordinato a tempo pieno e determinato, ex art. 110, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente incarico a contratto decorrerà presumibilmente dal 01.02.2020 o comunque dal primo momento utile successivo a tale data e così per almeno 3 anni, eventualmente prorogabili non oltre il “termine del mandato del Sindaco” attuale, intendendosi per tale, ai presenti fini, 120 giorni dopo la data di scadenza del mandato del Sindaco salvo revoca anticipata dell’incarico, ai sensi di legge, o interruzione anticipata del rapporto di lavoro in caso di eventuale collocamento a riposo “d’ufficio” del dipendente, disposto dal Comune di Reggio Emilia, per sopraggiunta maturazione dei requisiti previdenziali previsti dalle leggi nel tempo vigenti, per fruire del trattamento di quiescenza, senza incorrere in penalizzazioni.

Resta ferma la possibilità di anticipare il termine della scadenza del contratto dopo l’elezione e l’insediamento dei nuovi organi politici dell’Ente, qualora questi (Sindaco o Giunta) lo ritenessero opportuno per apportare fin da subito modifiche alla struttura organizzativa, e/o per individuare altro personale dirigenziale.”

Richiamato a tal fine inoltre l’art. 110 comma 3 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. che prevede quanto segue:

“I contratti di cui ai precedenti commi non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco o del presidente della provincia in carica. Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Il trattamento economico e l’eventuale indennità ad personam sono definiti in stretta correlazione con il bilancio dell’ente e non vanno imputati al costo contrattuale e del personale.”

Tenuto conto altresì di quanto previsto ed autorizzato al punto 7 del dispositivo della Deliberazione G.C. 22.12.2022 n. 271 che testualmente recita:

“di autorizzare la proroga, fino al termine del mandato del Sindaco, dei contratti a tempo determinato in scadenza nell’anno 2023, stipulati ai sensi dell’art. 110 comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 267/2000 con qualifica Dirigenziale, salvo eventuali modifiche organizzative che dovessero rendersi necessarie in seguito ad una verifica circa il permanere delle necessarie condizioni di efficacia gestionale della struttura dell’Ente, soprattutto in riferimento al raggiungimento dei primari obiettivi di attuazione dei numerosi progetti ammessi al finanziamento del Piano di Ripresa e Resilienza (Pnrr), verifica di cui si conferisce mandato al Direttore Generale;”

Richiamato infine l'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001 al quale occorre far riferimento per i requisiti di accesso ai ruoli dirigenziali ed in particolare, in tema di rinnovi, quanto previsto al comma 2 che testualmente recita:

“2. Tutti gli incarichi di funzione dirigenziale nelle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, sono conferiti secondo le disposizioni del presente articolo. Con il provvedimento di conferimento dell'incarico, ovvero con separato provvedimento del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro competente per gli incarichi di cui al comma 3, sono individuati l'oggetto dell'incarico e gli obiettivi da conseguire, con riferimento alle priorità, ai piani e ai programmi definiti dall'organo di vertice nei propri atti di indirizzo e alle eventuali modifiche degli stessi che intervengano nel corso del rapporto, nonché la durata dell'incarico, che deve essere correlata agli obiettivi prefissati e che, comunque, non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque anni. La durata dell'incarico può essere inferiore a tre anni se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato. Gli incarichi sono rinnovabili. Al provvedimento di conferimento dell'incarico accede un contratto individuale con cui è definito il corrispondente trattamento economico, nel rispetto dei principi definiti dall'articolo 24. ... omissis...”

Vista la comunicazione del Sindaco Luca Vecchi (P.G. n. 28034 del 26.01.2023) con la quale, al fine di poter portare a compimento gli obiettivi del Suo mandato elettorale, chiede di prorogare fino al termine massimo consentito dalla normativa vigente i contratti a tempo determinato stipulati ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 con i Dirigenti – Coordinatori di Area “Risorse”, “Programmazione Territoriale e Progetti Speciali” e “Servizi Educativi” attualmente in essere ed in scadenza alla data del 31.01.2023, ai quali successivamente provvederà a conferire apposito incarico ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dell'art. 50 - comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato, che seppur negli ultimi anni il Comune di Reggio Emilia abbia intrapreso un percorso di stabilizzazione delle figure dirigenziali prevedendo la copertura a tempo indeterminato di figure con tale profilo portando alla copertura di alcuni posti previsti nella Dotazione Organica, permangono tuttora numerosi posti vacanti con profilo di Dirigente nella Dotazione Organica dell'Ente;

Ritenuto necessario, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e delle funzioni istituzionali dell'Ente, dover provvedere - secondo gli indirizzi e le autorizzazioni contenute nella Deliberazione G.C. del 22.12.2022, n. 271:

- a prorogare i n. 3 contratti di lavoro a tempo determinato attualmente in essere, stipulati ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 con qualifica Dirigenziale inizialmente stipulati per 3 anni, dal 01.02.2023 e così sino al termine del mandato del Sindaco attuale, intendendosi per tale, ai presenti fini, 120 giorni dopo la data di scadenza del mandato del Sindaco, salvo revoca anticipata dell'incarico ai sensi di legge, o interruzione anticipata del rapporto di lavoro in caso di eventuale collocamento a riposo “d'ufficio” del dipendente, disposto dal Comune di Reggio Emilia, per sopraggiunta maturazione dei requisiti previdenziali previsti dalle leggi nel tempo vigenti, per fruire del trattamento di quiescenza, senza incorrere in penalizzazioni, non eccedendo comunque né il termine del mandato elettivo del Sindaco né i cinque anni massimi indicati nella normativa vigente;
- ad impegnare la spesa relativa sui competenti capitoli del Bilancio 2023-2025 – esercizio 2023 e 2024, per le sottogeneralizzate unità di personale per le posizioni a fianco di ciascuno riportate:
 - **Arch. M.M.** quale Dirigente - Posizione “COORDINAMENTO DELL'AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E DEI PROGETTI SPECIALI”;
 - **Dr.ssa L.B.** quale Dirigente – Posizione “COORDINAMENTO DELL'AREA RISORSE”;
 - **Dr.ssa B.G.** quale Dirigente - Posizione “COORDINAMENTO DELL'AREA SERVIZI EDUCATIVI”;

Preso atto:

- che le Dr.sse **L.B. e B.G.**, sono dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con diversi profili di “Funzionario” di categoria direttiva, attualmente collocate in aspettativa senza assegni, in quanto assunte e incaricate a tempo determinato a contratto, quali Dirigenti, ai sensi dell'art. 110 del Decreto Legislativo n. 267/2000, sino al 31.01.2023;
- che le stesse, ai sensi di quanto espressamente disposto dall'art. 110 - 5° comma del D.Lgs. 267/2000, rimangono collocate in aspettativa senza assegni nei ruoli organici di “Funzionario”, con riconoscimento dell'anzianità di servizio, per tutta la durata della presente proroga e precisamente

dal 01.02.2023 sino al termine del mandato del Sindaco attuale, intendendosi per tale, ai presenti fini, 120 giorni dopo la data di scadenza del mandato del Sindaco salvo revoca anticipata dell'incarico ai sensi di legge, o interruzione anticipata del rapporto di lavoro in caso di eventuale collocamento a riposo "d'ufficio" del dipendente, disposto dal Comune di Reggio Emilia, per sopraggiunta maturazione dei requisiti previdenziali previsti dalle leggi nel tempo vigenti, per fruire del trattamento di quiescenza, senza incorrere in penalizzazioni;

Considerato che la proroga del contratto di lavoro a tempo determinato quale Dirigente per i 2 soggetti sopraindicati già dipendenti a tempo indeterminato dell'Amministrazione, debba essere disciplinato secondo i patti e le condizioni che si riportano e che dovranno integrare i contratti individuali di lavoro:

1. Il Sindaco attribuisce e definisce l'incarico dirigenziale, secondo le norme che regolano la materia, compatibilmente con i programmi e le esigenze organizzative dell'Ente.
2. Il rapporto di lavoro viene prorogato a decorrere dal 01.02.2023, e così fino al termine del mandato del Sindaco attuale, intendendosi per tale, ai presenti fini, 120 giorni dopo la data di scadenza del mandato del Sindaco salvo revoca anticipata dell'incarico ai sensi di legge, o interruzione anticipata del rapporto di lavoro in caso di eventuale collocamento a riposo "d'ufficio" del dipendente, disposto dal Comune di Reggio Emilia, per sopraggiunta maturazione dei requisiti previdenziali previsti dalle leggi nel tempo vigenti, per fruire del trattamento di quiescenza, senza incorrere in penalizzazioni. Resta ferma la possibilità di anticipare il termine della scadenza del contratto dopo l'elezione e l'insediamento dei nuovi organi politici dell'Ente, qualora questi (Sindaco o Giunta) lo ritenessero opportuno per apportare fin da subito modifiche alla struttura organizzativa, e/o per individuare altro personale dirigenziale.
3. Le cause di risoluzione anticipata del contratto e di revoca dell'incarico di Dirigente sono regolate dalle leggi in materia, dallo Statuto e dal Vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi dell'Ente.
4. La S.V. con effetto dalla data di decorrenza della presente proroga del Contratto di lavoro / incarico dirigenziale rimane collocata in aspettativa senza assegni nel rapporto di lavoro a tempo indeterminato in essere con il Comune di Reggio Emilia nei ruoli organici di Funzionario di categoria direttiva - con riconoscimento dell'anzianità di servizio - sino al termine del presente contratto a tempo determinato.
5. Agli aspetti giuridici del presente rapporto di lavoro, non espressamente e diversamente regolati dal presente Contratto individuale di lavoro, si applicano, in analogia, i Contratti Collettivi Nazionali del personale dell'area dirigenziale degli Enti Locali assunto a tempo indeterminato nel tempo vigenti, i regolamenti interni dell'Ente, nonché il Codice Civile.
6. Il Dirigente è tenuto ad osservare l'orario di lavoro di almeno 36 ore settimanali su 5 o 6 giorni. Nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'ente, il Dirigente è altresì tenuto ad essere a disposizione dell'Ente oltre l'orario di servizio, per esigenze connesse alle funzioni affidategli, senza diritto ad ulteriori compensi.
7. Il trattamento economico e normativo è quello proprio dei dirigenti assunti a tempo indeterminato, in applicazione analogica del Contratto Collettivo Nazionale del comparto EE.LL per l'area dirigenziale. Il trattamento economico accessorio (indennità di posizione e di risultato) è attribuito, in analogia con i dirigenti assunti a tempo indeterminato, in relazione alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità inerenti la posizione dirigenziale ricoperta, sulla base degli atti interni di gestione, dei regolamenti vigenti, nonché degli accordi contrattuali nazionali e decentrati.
8. Si applicano, per tutta la durata del contratto, le disposizioni in materia di incompatibilità e autorizzazioni all'esercizio di incarichi contenute nell'art. all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni ed integrazioni e nel vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché le disposizioni in materia di insussistenza delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013."

Considerato altresì che la proroga del contratto di lavoro a tempo determinato quale Dirigente per il soggetto esterno non già dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia, debba essere disciplinato secondo i patti e le condizioni che si riportano e che dovranno integrare il contratto individuale di lavoro:

1. Il Sindaco attribuisce e definisce l'incarico dirigenziale, secondo le norme che regolano la materia, compatibilmente con i programmi e le esigenze organizzative dell'Ente.
2. Il rapporto di lavoro viene prorogato a decorrere dal 01.02.2023, e così fino al termine del mandato del Sindaco attuale, intendendosi per tale, ai presenti fini, 120 giorni dopo la data di scadenza del mandato del Sindaco salvo revoca anticipata dell'incarico ai sensi di legge, o interruzione anticipata del rapporto di lavoro in caso di eventuale collocamento a riposo "d'ufficio" del dipendente, disposto dal Comune di Reggio Emilia, per sopraggiunta maturazione dei requisiti

previdenziali previsti dalle leggi nel tempo vigenti, per fruire del trattamento di quiescenza, senza incorrere in penalizzazioni. Resta ferma la possibilità di anticipare il termine della scadenza del contratto dopo l'elezione e l'insediamento dei nuovi organi politici dell'Ente, qualora questi (Sindaco o Giunta) lo ritenessero opportuno per apportare fin da subito modifiche alla struttura organizzativa, e/o per individuare altro personale dirigenziale.

3. Le cause di risoluzione anticipata del contratto e di revoca dell'incarico di Dirigente sono regolate dalle leggi in materia, dallo Statuto e dal Vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi dell'Ente.
4. Agli aspetti giuridici del presente rapporto di lavoro, non espressamente e diversamente regolati dal presente Contratto individuale di lavoro, si applicano, in analogia, i Contratti Collettivi Nazionali del personale dell'area dirigenziale degli Enti Locali assunto a tempo indeterminato nel tempo vigenti, i regolamenti interni dell'Ente, nonché il Codice Civile.
5. Il Dirigente è tenuto ad osservare l'orario di lavoro di almeno 36 ore settimanali su 5 o 6 giorni. Nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'ente, il Dirigente è altresì tenuto ad essere a disposizione dell'Ente oltre l'orario di servizio, per esigenze connesse alle funzioni affidategli, senza diritto ad ulteriori compensi.
6. Il trattamento economico e normativo è quello proprio dei dirigenti assunti a tempo indeterminato, in applicazione analogica del Contratto Collettivo Nazionale del comparto EE.LL per l'area dirigenziale. Il trattamento economico accessorio (indennità di posizione e di risultato) è attribuito, in analogia con i dirigenti assunti a tempo indeterminato, in relazione alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità inerenti la posizione dirigenziale ricoperta, sulla base degli atti interni di gestione, dei regolamenti vigenti, nonché degli accordi contrattuali nazionali e decentrati.
7. Si applicano, per tutta la durata del contratto, le disposizioni in materia di incompatibilità e autorizzazioni all'esercizio di incarichi contenute nell'art. all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni ed integrazioni e nel vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché le disposizioni in materia di insussistenza delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013."

Dato atto:

- che le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione del presente atto, si ritrovano tutte all'interno degli stanziamenti dei macroaggregati "Redditi da Lavoro dipendente" del Bilancio di previsione 2023-2025 – Esercizio 2023 e 2024;
- che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013;
- che la spesa necessaria per le assunzioni del presente atto risulta compatibile con i vincoli di spesa per tali tipologie di assunzioni di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii. (come modificato dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014 che ha eliminato di fatto i vincoli in materia di riduzione della spesa per assunzioni a tempo determinato per gli Enti locali rispettosi delle regole, contenendola solo complessivamente entro quella sostenuta nel 2009);

VISTI inoltre:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL relativo al personale dell'area dirigenziale degli Enti Locali;
- il CCDI AREA DIRIGENZIALE FUNZIONI LOCALI vigente;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi di Direttore Generale a decorrere dal 28.10.2019 (cfr. P.G. n. 197222/2019);

DETERMINA

1. di prorogare i contratti di lavoro dei 3 dipendenti assunti a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 con qualifica Dirigenziale, per le motivazioni riportate in premessa, **per il periodo dal 01.02.2023 e così sino al termine del mandato del Sindaco attuale, intendendosi per tale, ai presenti fini, 120 giorni dopo la data di scadenza del mandato del Sindaco** salvo revoca anticipata dell'incarico ai sensi di legge, o interruzione anticipata del rapporto di lavoro in caso di eventuale collocamento a riposo "d'ufficio" del dipendente, disposto dal Comune di Reggio Emilia, per sopraggiunta maturazione dei requisiti previdenziali previsti dalle leggi nel tempo vigenti, per fruire del trattamento di quiescenza, senza incorrere in penalizzazioni, e precisamente delle sottogeneralizzate unità di personale per le posizioni a fianco di ciascuno riportate:

Arch. M.M. quale Dirigente - Posizione "COORDINAMENTO DELL'AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E DEI PROGETTI SPECIALI";

Dr.ssa L.B. quale Dirigente – Posizione "COORDINAMENTO DELL'AREA RISORSE";

Dr.ssa B.G. quale Dirigente - Posizione "COORDINAMENTO DELL'AREA SERVIZI EDUCATIVI";

2. di stabilire che i contratti di proroga dei rapporti di lavoro a tempo determinato quale "Dirigente" debbano essere disciplinati secondo i patti e le condizioni dettagliatamente indicati in premessa;
3. di impegnare la complessiva spesa di **€ 309.961,25** come segue:

quanto a € 54.074,62 sul Bilancio Pluriennale 2023-2025 – Annuale 2023 al Cap. 18400 del PEG 2023 "Personale politiche per i giovani, educazione, formazione e ricerca" - Centro di Costo 0181 - codice modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 41.141,69 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 04.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
codice COFOG: 09.6.0
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1104

art. 2 € 10.884,24 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 04.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 09.6.0
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 2.048,69 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 04.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 09.6.0
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113

quanto a € 48.988,98 sul cap. che nel PEG per l'esercizio **2024** al Cap. 18400 del PEG 2023 "Personale politiche per i giovani, educazione, formazione e ricerca" del Bilancio Pluriennale 2023-2025 - Annuale 2024, Centro di Costo 0181 - modalità di gestione Conto annuale 001 - e precisamente:

art. 1 € 37.404,97 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 04.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
codice COFOG: 09.6.0
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1104

art. 2 € 9.721,39 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 04.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 09.6.0
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 1.862,62 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 04.06
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 09.6.0
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113

quanto a € 54.074,62 sul Bilancio Pluriennale 2023-2025 – Annuale 2023 al Cap. 5100 del PEG 2023 "PERSONALE SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO" del Bilancio Pluriennale 2023-2025, Centro di Costo 0118 - modalità di gestione Conto annuale 001 - e precisamente:

art. 1 € 41.141,69 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.03
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
codice COFOG: 01.3.2
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1104

art. 2 € 10.884,24 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.03
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 01.3.2
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 2.048,69 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.03
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 01.3.2
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113

quanto a € 48.988,98 sul cap. che nel PEG per l'esercizio **2024** al Cap. 5100 del PEG 2023 "PERSONALE SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO" del Bilancio Pluriennale 2023-2025, Centro di Costo 0118 - modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 37.404,97 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.03
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
codice COFOG: 01.3.2
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

codice SIOPE: 1104

art. 2 € 9.721,39 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.03
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 01.3.2
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 1.862,62 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.03
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 01.3.2
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113

quanto a € 54.459,84 sul Bilancio Pluriennale 2023-2025 – Annuale 2023 al Cap. 475 del PEG 2023 “PERSONALE DIREZIONE AREA COMPETITIVITA’ E INNOVAZIONE SOCIALE” del Bilancio Pluriennale 2023-2025 - modalità di gestione Conto annuale 001, e precisamente:

art. 1 € 41.141,69 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.11
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1104

art. 2 € 11.269,46 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.11
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 2.048,69 - Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
• codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
• codice funzionale missione / programma: 01.11
• codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
• codice COFOG: 01.3.4
• codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
• codice SIOPE: 1113

quanto a € 49.374,21 sul cap. che nel PEG per l'esercizio **2024** al Cap. 475 del PEG 2023 “PERSONALE AREA COMPETITIVITA’ E INNOVAZIONE SOCIALE” del Bilancio Pluriennale 2023-2025 - modalità di gestione Conto annuale 001, e precisamente:

art. 1 € 37.404,97 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.11
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1104

art. 2 € 10.106,62 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.11

codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 1.862,62 - Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.11
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113

2. di dare atto:

- che le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione del presente atto, si ritrovano tutte all'interno degli stanziamenti dei macroaggregati "Redditi da Lavoro dipendente" del Bilancio di previsione 2023-2025 – Esercizio 2023 e 2024;
- che la spesa necessaria all'attuazione di tutto quanto disposto dal presente provvedimento rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative più sopra citate e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013;
- che la spesa necessaria per le assunzioni del presente atto risulta compatibile con i vincoli di spesa per tali tipologie di assunzioni di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii. (come modificato dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014 che ha eliminato di fatto i vincoli in materia di riduzione della spesa per assunzioni a tempo determinato per gli Enti locali rispettosi delle regole, contenendola solo complessivamente entro quella sostenuta nel 2009).

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Maurizio Battini)