



Reggio Emilia
**città
delle persone**

DISCIPLINARE D'USO DEI PARCHEGGI P1 e P2 DELLA STAZIONE AV MEDIOPADADANA PARCHEGGI NON CUSTODITI

Art.1 - Il presente disciplinare regola le modalità d'uso e la gestione dell'attività dei parcheggi non custoditi di proprietà del Comune di Reggio Emilia (così detti e così indicati in situ P1 e P2) situati nelle adiacenze della stazione AV Mediopadana di Reggio Emilia. Nei parcheggi P1 e P2 è attiva la sosta a pagamento 24 ore su 24, dal lunedì alla domenica compresi.

Art. 2 - Per effetto del ritiro del biglietto del parcheggio ad uso orario, si realizza un contratto avente per oggetto il servizio di parcheggio all'interno delle aree con locazione dell'area di sosta non custodita. Deposito e custodia del veicolo e degli oggetti in esso contenuti non sono oggetto di questo contratto.

Art. 3 - L'accesso ai posti auto, alle vie di accesso ed alle aree di pertinenza è riservato agli Utenti; è fatto divieto a chiunque altro di accedere o trattenersi in detti luoghi, e di svolgervi qualsivoglia attività. L'Utente deve aver cura di chiudere il veicolo e trattenerne le chiavi. I pedoni circolanti nel parcheggio devono avere adeguate cautele, evitando di passare nei posti, anche se non occupati, riservati alla sosta dei veicoli.

Art. 4 - L'Utente deve parcheggiare il proprio veicolo all'interno degli appositi stalli di sosta conformemente alla segnaletica orizzontale e verticale del parcheggio e comunque secondo le indicazioni del personale gestore del parcheggio. L'Utente che occupa con il suo autoveicolo più posti di parcheggio o stalli riservati anche parzialmente, è tenuto al pagamento di una tariffa doppia.

I posti segnalati da apposita segnaletica per ricarica auto elettriche sono riservati solo alle auto in ricarica (con gli appositi cavi collegati alle pensiline) e saranno sottoposte alle tariffe del parcheggio.

All'interno dei parcheggi ci potranno essere posti riservati per le funzioni di pubblico servizio. Tali posti saranno segnalati sul posto con opportuna segnaletica (posti riservati) o occupabili solo dai soggetti preventivamente autorizzati dal Comune di Reggio Emilia

All'interno del parcheggio la mobilità è disciplinata dal Codice della Strada.

La circolazione va effettuata tassativamente a "passo d'uomo".

La sosta massima consentita è fissata in 90 giorni. Oltre tale termine, senza una specifica autorizzazione dell'Ente gestore, il veicolo sarà considerato in sosta vietata con rimozione e pertanto verrà applicata la prescritta sanzione amministrativa prevista dal codice della strada e attivate le procedure per la rimozione, custodia e alienazione del veicolo come disposto dal DPR n.189/2001.

Art. 5 - Divieti

Agli Utenti è vietato:

- a) sostare senza necessità nel parcheggio con il motore acceso;
- b) ostacolare in qualsiasi modo la circolazione all'interno delle aree del parcheggio e l'utilizzo dei servizi offerti dalla struttura (per esempio l'utilizzo degli stalli destinati alla ricarica elettrica per veicoli che non stanno usufruendo del servizio di ricarica)
- c) portare sostanze infiammabili ed esplosive o comunque pericolose nel parcheggio;
- d) effettuare qualsiasi travaso di carburante nell'area di parcheggio; eseguire riparazioni, cambio olio, lavaggio del veicolo, ricarica di batterie, accumulatori etc.
- e) parcheggiare al di fuori delle strisce che delimitano ogni singolo posto e comunque in modo non congruo a quanto previsto dal Codice della Strada.
- f) parcheggiare veicoli con perdite dal serbatoio o affetti da altri difetti suscettibili di recare danno al parcheggio;
- g) di parcheggiare senza autorizzazione veicoli non congrui a quanto previsto dal Codice della Strada;
- h) di parcheggiare il veicolo nelle aree di transito;
- i) esercitare attività commerciali e/o promozionali (se non preventivamente autorizzate dal Comune di Reggio Emilia);

Art. 6. - Danni

In caso di danni dovuti ad urti, collisioni, incidenti, investimenti provocati dagli Utenti all'interno del parcheggio, il diritto al risarcimento del danno sarà esercitato dal danneggiato nei diretti confronti dell'utente che lo ha causato, restando esclusa ogni responsabilità a carico del gestore del parcheggio e del Comune di Reggio Emilia, il quale non risponde per eventuali danni subiti dell'autovettura parcheggiata, né per eventuali furti di quanto in essa contenuto. Eventuali danni da incendio ai veicoli saranno coperti nei limiti previsti dalla vigente polizza assicurativa.

Art. 7 - Sosta portatori di handicap

I possessori di Contrassegno unico disabili europeo (CUDE) potranno parcheggiare gratuitamente all'interno dei P1 e P2, conformemente alle norme vigenti, seguendo il seguente iter:

1. Il disabile/accompagnatore dovrà ritirare regolarmente il ticket all'entrata presso le sbarre e quindi parcheggiare prioritariamente - se disponibili - presso i posti disabili riservati, in seconda battuta presso gli altri posti auto.
 2. Prima dell'uscita, prima di riprendere l'autoveicolo, si metterà in contatto con l'operatore della centrale di controllo (premendo il pulsante video-citofonico presente presso le casse automatiche) al quale dovrà mostrare alla telecamera i seguenti documenti:
 - 2.1. cartellino CUDE (in originale, non possono essere utilizzate copie o scansioni);
 - 2.2. documento di identità (in originale) del disabile presente a bordo, conformemente a quanto dichiarato nel CUDE;
 3. Con esito positivo, l'operatore della centrale di controllo emetterà il ticket gratuito che il disabile utilizzerà presso le sbarre di uscita.
- E' possibile effettuare quanto previsto al punto 2. anche presso le colonnine di uscita, anch'esse dotate di pulsante video-citofonico.

Art. 8 - Nel caso di mancata accettazione delle condizioni del presente "Regolamento", o comunque nel caso in cui l'Utente non ritenga di utilizzare il parcheggio dopo aver superato le barriere di ingresso e ritirato il ticket, viene consentito di uscire dal

parcheggio senza corresponsione di corrispettivo, purché ciò avvenga senza ritardo e comunque entro il limite di tolleranza di 60 minuti. Si precisa che in caso di più ingressi nel corso della stessa giornata, dal terzo ingresso la franchigia temporale gratuita di cui al presente articolo non viene più applicata.

Art.9 - In caso di smarrimento del biglietto, sarà dovuto il solo costo della sosta. In caso di smarrimento del biglietto, l'Utente deve recarsi alla cassa automatica e digitare la funzione "biglietto smarrito", a questo punto gli viene richiesto il numero della targa del veicolo e dopo

l'inserimento la cassa automatica richiede il pagamento corrispondente alla tariffa per la sosta del veicolo per l'intero periodo intercorrente tra l'entrata e l'uscita. Una volta effettuato il pagamento l'Utente ha 60 minuti di tempo per uscire dal parcheggio ed il sistema permetterà l'uscita mediante la sola lettura della targa.

Art. 10 - Il pagamento della tariffa va effettuato alla cassa automatica (mediante monete, banconote o carte bancarie) prima di ritirare il veicolo o potrà essere effettuato anche sulle colonnine di uscita, in questo caso il pagamento è permesso solo mediante l'utilizzo di carte bancarie; il tempo disponibile tra il pagamento della tariffa e l'uscita dal parcheggio con il veicolo è di 60 minuti.

Art. 11 - L'Utente che accede al parcheggio mediante sistema di pagamento automatico della sosta a mezzo Telepass, deve leggere attentamente le norme e condizioni di utilizzo del Telepass per il pagamento dei parcheggi, disponibili sul sito internet di Telepass. A tale riguardo l'Utente prende atto che il Comune di Reggio Emilia è estranea al rapporto contrattuale tra l'Utente titolare di abbonamento Telepass e Telepass S.p.A. per i servizi di pagamento da quest'ultima forniti all'Utente stesso.

Art. 12 - In caso di prenotazione e/o prepagamento via sito web (www.mediopadanapark.it) o mediante le APP di pagamento abilitate ed in caso di non utilizzo della sosta, non verrà rimborsato l'importo pagato ma potrà essere richiesto un Voucher per il riutilizzo, nell'arco di sei mesi dalla prima prenotazione, di quanto precedentemente corrisposto.

Art.13 - In caso di prenotazione e/o prepagamento con ingresso anticipato rispetto a quello riportato sulla prenotazione, sarà comunque permesso l'ingresso del veicolo all'interno del parcheggio ed il tempo di sosta concesso corrisponderà all'importo pagato. In caso di sfioramento del tempo di sosta corrispondente al pagamento effettuato, l'Utente dovrà integrare il pagamento presso le casse automatiche o le colonnine di uscita (in questo caso solo con carte bancarie).

Art. 14 - In caso di prenotazione e/o prepagamento con ingresso posticipato rispetto a quello riportato sulla prenotazione, il tempo di sosta concesso corrisponderà all'importo pagato.

Art. 15 - In caso di prenotazione e/o prepagamento con utilizzo parziale del tempo di sosta prepagato non è previsto alcun rimborso per la sosta non utilizzata.

Art.16 - E' prevista la possibilità di sosta breve su una corsia riservata agli accompagnatori (indicata sul posto come "corsia Kiss & Ride"). Le tariffe riservate a tale area sono riportate sul tariffario generale del servizio. L'accesso a tale corsia è gestito da corsie dotate di colonnine dalle quali sarà possibile ritirare il biglietto. La sosta

all'interno di tale area è gratuita per i primi 60 minuti e poi ha un costo orario superiore a quello delle altre aree di sosta. Per uscire:

- Nel caso in cui il periodo di sosta rientra nei 60 minuti gratuiti concessi, è sufficiente avvicinarsi alle sbarre di uscita che si apriranno con la lettura della targa
- In caso di superamento del suddetto limite, potrà essere possibile pagare alle casse automatiche del parcheggio o alle colonnine presenti vicino alle sbarre di uscita (in questo caso il pagamento è possibile solo con carte bancarie). Sarà permessa l'uscita solo dopo il pagamento della tariffa se dovuta.

Art. 17 - L'area di parcheggio e le relative attrezzature debbono essere utilizzate con attenzione; eventuali danni cagionati da parte dell'Utente per uso improprio comporteranno l'addebito dei costi.

Art. 18 - Eventuali richieste di risarcimento danni devono essere provate e, salvo impossibilità, devono essere chiamati i referenti della gestione prima di uscire dal parcheggio con il veicolo.

Per ulteriori informazioni sulla sosta nei parcheggi P1 e P2 consultare il sito www.mediopadanapark.it

Privacy: I dati personali vengono trattati dal Comune di Reggio Emilia in qualità di titolare del trattamento dati con l'ausilio dell'ATI Coopservice Soc.coop.p.A www.coopservice.it e GPS Global Parking Solutions SpA <https://www.gpsparking.it/>, responsabili del trattamento ex art.28. Finalità del trattamento: gestione sistema di sosta regolamentata. Contatti: privacy@gpsparking.it

I clienti sono pertanto invitati a prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali rilasciata ai sensi dell'art. 13 GDPR che si trova sul sito www.mediopadanapark.it e/o esposta presso i parcheggi.

MODALITA' DI UTILIZZO DEL PARCHEGGIO

PAGAMENTI IN CONTANTI O CARTA DI CREDITO

Entrata:

- premere il pulsante e ritirare il biglietto alla colonnina d'entrata.

Uscita:

- Passare alla cassa automatica per il pagamento mediante contanti (monete, banconote) o carte bancarie
- Ritirare l'auto e inserire il biglietto vidimato alla cassa nella fessura della colonnina d'uscita. Attendere l'apertura della barriera.
- In alternativa è possibile pagare, soltanto mediante l'utilizzo di carte bancarie, direttamente sulle colonnine di uscita. In questo caso inserire prima il biglietto e poi la carta bancaria, una volta completato il pagamento la barriera si apre automaticamente

PAGAMENTO PRENOTATI

(attraverso il Portale www.mediopadanapark.it o altro sistema di prenotazione reso disponibile)

Entrata (attenzione a non utilizzare il varco abilitato Telepass):

- Avvicinando il veicolo alla barriera di ingresso verrà letta la targa del veicolo corrispondente alla prenotazione effettuata e la barriera si aprirà automaticamente

- Sarà possibile aprire la barriera anche mediante la lettura del QRCode stampato sulla prenotazione da parte di apposito lettore presente sulla colonnina di ingresso

Uscita:

- Avvicinando il veicolo alla barriera di uscita verrà letta la targa del veicolo corrispondente alla prenotazione effettuata e la barriera si aprirà automaticamente
- Sarà possibile aprire la barriera anche mediante la lettura del QRCode stampato sulla prenotazione da parte di apposito lettore presente sulla colonnina di uscita

PAGAMENTO MEDIANTE APP del Comune di Reggio Emilia: Mediopadanapark

Se disponete della applicazione di pagamento via smartphone rilasciata dal Comune di Reggio Emilia potete accedere al parcheggio mediante la preventiva prenotazione della sosta effettuata tramite APP o Portale

Entrata

- Avvicinarsi alla colonnina ed attendere l'apertura della barriera (Attenzione a non utilizzare il varco abilitato Telepass).

Uscita

- Avvicinarsi alla colonnina ed attendere l'apertura della barriera.

PAGAMENTO MEDIANTE TELEPASS

Se l'Utente intende utilizzare il dispositivo TELEPASS® (norme e condizioni di utilizzo su www.telepass.it)

Entrata

- Avvicinarsi alla colonnina del varco abilitato all'accesso con Decoder Telepass ed attendere l'apertura della barriera.

Uscita

- Avvicinarsi alla colonnina di uscita ed attendere l'apertura della barriera.

PAGAMENTO MEDIANTE APP EASYPARK

Se disponete della applicazione EASYPARK potete accedere al parcheggio mediante la preventiva autorizzazione ad utilizzare la APP per il pagamento del parcheggio della stazione AV Centropadana (funzionalità che va impostata sulla applicazione prima di accedere al parcheggio)

Entrata

- Avvicinarsi alla colonnina ed attendere l'apertura della barriera (Attenzione a non utilizzare il varco abilitato Telepass).

Uscita

- Avvicinarsi alla colonnina ed attendere l'apertura della barriera.

Per comunicare in qualsiasi momento con un operatore per problemi legati agli impianti il cliente può utilizzare i tasti di chiamata citofonica posizionati sulle colonnine di ingresso ed uscita e sulla cassa automatica.