

Tirocinio n. [REDACTED]



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dip.to Educazione e Scienze Umane

PROGETTO FORMATIVO PER TIROCINI CURRICULARI

(Convenzione n. 93727 stipulata in data 28/10/2022- prot. n. prot. 1556/2022 rep.179/2022)

Nominativo del tirocinante: [REDACTED]
nato a: [REDACTED]
residente in: [REDACTED]
Codice Fiscale: [REDACTED]
Matricola: [REDACTED]
Telefono: [REDACTED]
Email: [REDACTED]
Corso di Studio: SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA (D.M. 270/04) (Classe LM-85bis)
CFU: 2

Azienda ospitante: Comune di Reggio Emilia
con sede legale in: piazza Prampolini 1 - 42121 REGGIO NELL'EMILIA (RE)
Sede del Tirocinio (indirizzo - reparto/ufficio): SCI LA VILLETTA e altre sedi comunali e non comunali e luoghi sul territorio utili alla realizzazione degli obtv
Tempi di accesso ai locali aziendali (orario): 08:00 - 19:00
Periodo di tirocinio n. 50 ore [REDACTED]
Tutore scientifico (indicato dal soggetto promotore): [REDACTED]
Referente ufficio stage (indicato dal soggetto promotore): [REDACTED]
Tutore Aziendale (indicato dal soggetto ospitante): [REDACTED]

Coperture assicurative:

Ai sensi del D.P.R. 9.4.1999 n. 156, la copertura contro gli infortuni del tirocinante è assicurata mediante la forma della gestione per conto dello Stato.

Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro: polizza n. 65/186013248 compagnia UnipolSai Assicurazioni S.p.A.

Infortuni cumulativa: polizza n. 77/186029694, rilasciata da UnipolSai Assicurazioni S.p.A.

Obiettivi e modalità del tirocinio:

Promuovere l'attitudine all'osservazione, come pratica costitutiva della professionalità docente, con un focus particolare sull'organizzazione degli spazi e dei materiali;

Osservare e conoscere il gruppo sezione nei tempi e negli spazi, nelle regole e nelle relazioni attraverso strumenti forniti dal CdS.

Riflettere sulle proposte educative e didattiche osservate e sull'efficacia dell'utilizzo di strumenti di osservazione

mirati.

Supportare il team docente nelle azioni funzionali alla realizzazione e conduzione delle attività didattiche e delle azioni educative.

Favorire la partecipazione consapevole alle occasioni di incontro collegiale a sostegno della professionalità docente. Il tirocinante concorderà con il tutor accogliente il calendario del tirocinio e il rispettivo monte ore quotidiano. Altre sedi legate alla realizzazione delle attività previste dal presente progetto (es. Centro Internazionale Malaguzzi, musei, biblioteche, palestre, ecc....) e le eventuali mete individuate dalle insegnanti per uscite didattiche con i relativi spostamenti sono da considerarsi sede di attività didattica a tutti gli effetti. Per le uscite didattiche occorre dare comunicazione attraverso la piattaforma indicando con precisione la meta

Facilitazioni previste:

Informativa sugli eventuali rischi nei luoghi dove verrà svolta l'attività lavorativa

Il soggetto ospitante fornirà al tirocinante, all'inizio dell'attività, l'informazione prevista dall'art. 36 del D.lgs. 81/2008 nonché sulla natura dei rischi presenti nei luoghi dove verrà svolta l'attività lavorativa.

Obblighi del tirocinante:

- non svolgere il tirocinio presso una struttura in cui il dirigente responsabile abbia legami di parentela o affinità entro il 2° grado;
- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti o altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di sicurezza e igiene;
- comunicare in forma scritta e con congruo anticipo la risoluzione anticipata dal progetto formativo.

Modena/Reggio Emilia,

Firma per presa in carico del tirocinante



Timbro e Firma per l'azienda
LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Timbro e Firma per il soggetto promotore
