



A MEZZO PEC

OGGETTO: ACCORDO TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA - DIPARTIMENTO DI SCIENZE E METODI DELL'INGEGNERIA E IL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER ATTIVITÀ ISTITUZIONALI.

L'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia – Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria, con sede in Reggio Emilia Via Amendola n.2, codice fiscale e partita IVA n. 00427620364, nel prosieguo del presente atto denominato "Dipartimento", rappresentato dal Prof. Massimo Milani, nato a Modena il 22/09/1968, in qualità di Direttore *pro tempore*, autorizzato alla stipula del presente ACCORDO con deliberazione del Consiglio di Dipartimento del giorno

E

Il Comune di Reggio Emilia con sede legale in Via n., codice fiscale e partita IVA n., nel prosieguo del presente atto denominata "Comune" rappresentata da nato a il, in qualità di, autorizzato alla stipula del presente ACCORDO con

E

La Cooperativa Sociale Reggiana Educatori con sede legale in Via n., codice fiscale e partita IVA n., nel prosieguo del presente atto denominata "Cooperativa" rappresentata da nato a il, in qualità di, autorizzato alla stipula del presente ACCORDO con

Premesso che

1. Il Dipartimento:

- ha tra i suoi compiti istituzionali l'alta formazione accademica, la ricerca e le attività di trasferimento della conoscenza.
- ha tra i propri obiettivi strategici azioni di supporto agli studenti nella scelta del percorso ottimale coerente con le proprie capacità e attitudini, mediante l'organizzazione di eventi di orientamento presso alcuni istituti scolastici del territorio, l'incremento dei Tirocini Formativi per studenti delle scuole superiori da svolgere presso il Dipartimento, lo svolgimento di seminari tematici a cura di personale universitario per gli studenti di scuola



superiore;

- promuove e realizza azioni di orientamento rivolgendosi principalmente alle scuole secondarie di secondo grado, allo scopo di favorire l'avvicinamento dei giovani all'istruzione terziaria e di supportare i processi di scelta finalizzati alla progettazione professionale e individuale;
- nell'ambito del percorso di studio dei propri studenti, riconosce alle attività formative autonomamente scelte dallo studente un determinato numero di crediti;
- ha rilevato la fondamentale esigenza di attivare una politica sistematica di collaborazione tra il mondo accademico e le istituzioni pubbliche del territorio, al fine di sviluppare le proprie attività in sinergia con gli altri enti istituzionali;

2. Il Comune:

- promuove attività di sostegno e crescita negli ambiti sociali, professionali e ludico ricreativi per la crescita di cittadini consapevoli e attivi nella vita del territorio;
- sostiene la crescita personale e professionale delle nuove generazioni di pari passo con l'implementazione del senso civico;
- ha interesse a creare una rete tra le istituzioni presenti sul territorio che favoriscano attività che siano occasioni di crescita per formare giovani attivi nella società.

3. La Cooperativa:

- è impegnata, per conto del Comune, nella gestione di progetti di partecipazione e cittadinanza attiva e, in convenzione con il Comune, promuove e gestisce i progetti denominati Giovani Protagonisti, YoungERcard, PCTO (percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento), Portale Giovani, Laboratori di Cittadinanza e legalità;
- ha in gestione l'InfoGiovani, punto di incontro e di accoglienza, rivolto ai giovani tra i 14 e i 35 anni dove è possibile trovare informazioni relative ad orientamento, formazione e lavoro, partecipazione, tempo libero ed eventi culturali, anche attraverso laboratori con le scuole secondarie di secondo grado e colloqui individuali.

convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 - OGGETTO

Il Dipartimento, il Comune e la Cooperativa si avvarranno in modo concordato delle rispettive competenze, nonché delle strutture, del personale ed attrezzature di cui sono dotati per sviluppare e realizzare attività comuni nei settori di comune interesse, dettagliate nell'Allegato 1.

Articolo 2 - DURATA

Il presente Accordo ha efficacia per cinque anni dalla data della sua stipula.

Articolo 3 – COMITATO ORGANIZZATIVO

La definizione delle attività, le modalità e tempistiche di svolgimento e la realizzazione dei vari progetti sono affidate ad un Comitato Organizzativo, composto da un rappresentante designato da ciascuna parte contraente, per ogni area delle diverse attività dettagliate nell'allegato 1.

I nominativi dei rappresentanti sono contenuti nell'allegato 1.



Il Comitato Organizzativo organizzerà annualmente un incontro per verificare lo stato di attuazione dei progetti comuni, proporre miglioramenti e l'eventuale implementazione di nuove attività.

Articolo 4 – ONERI ECONOMICI

Il presente atto non comporta alcun onere economico.

Articolo 5 – COPERTURE ASSICURATIVE

Il Dipartimento dichiara che l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia ha stipulato idonee coperture assicurative a copertura della responsabilità civile verso terzi per danni a persone e cose dei quali sia tenuto a rispondere.

L'Università provvede alla pubblicazione delle coperture assicurative sul sito web dell'Ateneo

<http://www.affaristituzionalicontrattare.unimore.it/site/home/assicurazioni.html>; tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il Comune dichiara di aver stipulato idonea copertura assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi per danni a persone e cose dei quali sia tenuto a rispondere.

La Cooperativa dichiara di aver stipulato idonea copertura assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi per danni a persone e cose dei quali sia tenuto a rispondere.

Articolo 6 - ASSICURAZIONI INAIL

Il Dipartimento dichiara che l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia garantisce altresì la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, con il sistema della copertura assicurativa per conto dello Stato:

a) relativamente agli studenti: ai sensi e nei limiti del D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567 e successive modificazioni e integrazioni; si precisa che detta copertura opera solo per gli infortuni che accadano nel corso delle esperienze tecnico-scientifiche e delle esercitazioni pratiche e di lavoro, con esclusione degli infortuni, come quelli in itinere, non connessi alla specifica attività per la quale sussiste l'obbligo di legge (Circolare INAIL n. 28 del 23 aprile 2003);

b) relativamente ai tirocinanti laureati ed al Personale Docente, Ricercatore e tecnico: ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modificazioni e integrazioni; si precisa che detta copertura opera anche per le attività eventualmente svolte dal tirocinante al di fuori dell'impresa/ente e rientranti nel progetto formativo e di orientamento.

Il Comune garantisce la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, o compagnia assicuratrice.

Articolo 7 - PRIVACY

Le parti si impegnano, l'una nei confronti dell'altra, a trattare i dati personali di cui verranno a conoscenza durante l'esecuzione del presente atto nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 (di seguito il "Regolamento") nonché dal D.lgs. 196/2003, così come da ultimo modificato con il D. Lgs. 101/2018.



In particolare, garantiscono l'osservanza delle garanzie previste in favore degli interessati, attraverso l'adozione di adeguate misure tecniche ed organizzative.

Le parti, inoltre, si impegnano a fornirsi reciproca assistenza in relazione:

- alle richieste che dovessero pervenire dagli interessati ai sensi di quanto previsto dagli artt. 15-22 del Regolamento;
- alle eventuali procedure di valutazione di impatto del trattamento applicate ai sensi dell'art. 35 del Regolamento;
- alle richieste di cooperazione formulate dall'Autorità di controllo ai sensi dell'art. 31 del Regolamento.

Qualora il trattamento effettuato in esecuzione del presente atto dovesse prevedere il trasferimento dei dati in paesi terzi, la parte trasferente si farà carico di informare l'altra, nonché di garantire che il trasferimento avvenga nel rispetto delle condizioni descritte negli artt. 44-49 del Regolamento.

Articolo 8 – FORO COMPETENTE

Le parti si impegnano a risolvere amichevolmente tra loro eventuali controversie derivanti dal presente Accordo. Per qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente Accordo e dei successivi contratti attuativi sarà competente il foro di Reggio Emilia in via esclusiva.

Articolo 10 – COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

La corrispondenza relativa al presente Accordo dovrà essere inviata ai seguenti indirizzi pec:

- Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria: dismi@pec.unimore.it.
- Comune di Reggio Emilia:
- Cooperativa Reggiana Educatori:

Articolo 11 - SPESE

Il presente Accordo viene sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art.15, comma 2-bis, della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. e secondo le modalità previste dal D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii. "Codice dell'Amministrazione Digitale" per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni, relativamente all'invio di documenti in formato digitale attraverso l'utilizzazione della casella PEC.

Il presente atto è soggetto all'imposta di bollo sin dall'origine ai sensi dell'art. 2, parte I del DPR 642/1972 e ss. L'imposta di bollo è assolta in modo virtuale dall'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia a seguito di autorizzazione dell'Agenzia delle entrate – Direzione provinciale di Modena – Ufficio Territoriale di Modena n. 77000 del 26/10/2015. L'imposta di registro è dovuta in caso d'uso ai sensi del DPR 131/1986. Le spese dell'eventuale registrazione sono a carico della parte richiedente.

Il presente contratto consta di nr. 4 pagine scritte sin qui.



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
DIPARTIMENTO DI **SCIENZE E METODI DELL'INGEGNERIA**
IL DIRETTORE
(Prof. Massimo Milani)

COMUNE DI REGGIO EMILIA
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(.....)

COOPERATIVA SOCIALE REGGIO EDUCATORI
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(.....)



Allegato 1

AREA FORMATIVA

Referente per il DISMI: prof.ssa Fabiola Bertolotti.

Referente per il Comune:

Referente per la Cooperativa Giovani Educatori:

All'interno delle iniziative Giovani protagonisti, progetto di proposte al volontariato, promosso dal servizio Officina Educativa del Comune di Reggio Emilia in collaborazione con la cooperativa Reggiana Educatori, nel quale ragazzi e ragazze sperimentano sul territorio una cittadinanza attiva, il Dipartimento si inserisce nello sponsorizzare l'iniziativa ai propri studenti, anche attraverso l'utilizzo dei canali social, promuovendone inoltre la partecipazione attraverso il riconoscimento di crediti formativi universitari.

Le iniziative che prevedono il riconoscimento dei CFU sono:

- **#compitInsieme**: attività di sostegno on-line a studenti e studentesse delle scuole secondarie di II grado nelle attività di studio.
- **#converSiamo**: attività di pratica on-line della lingua italiana a studenti stranieri.
- **Insegnare italiano agli stranieri**: corsi in presenza di alfabetizzazione della lingua italiana rivolti a cittadini stranieri e di sostegno allo studio (doposcuola) a studenti di ogni ordine e grado.
- **Doposcuola Pratofontana**: affiancamento nei compiti di ragazzi frequentanti la scuola secondaria di I grado nell'area matematica o umanistica o linguistica.
- **A.L.I. Accompagnamento Lingua Italiana**: accompagnamento e sostegno nell'apprendimento della lingua italiana, per studenti neo arrivati in Italia dai 14 ai 17 anni. Si richiedono competenze linguistiche e informatiche.
- **Doposcuola Auser**: attività di doposcuola per l'assistenza nei compiti scolastici rivolto a studenti delle scuole medie.

L'iter per il riconoscimento di credito avverrà direttamente attraverso la segreteria didattica del Dismi (didattica.dismi@unimore.it) e l'area amministrativa della Cooperativa che invierà gli elenchi degli studenti coinvolti con dettagliato il monte ore e indicata l'iniziativa in cui sono stati coinvolti gli studenti del Dipartimento.

Il Dipartimento riconoscerà 1 CFU a libera scelta ogni 25 ore di attività per un massimo di 3 CFU nel SSD M-PED/01.

AREA ORIENTAMENTO

Referente per il DISMI: prof. Claudio Giberti.

Referente per il Comune:

Referente per la Cooperativa Giovani Educatori:

- Orientamento in uscita presso le Scuole secondarie superiori: all'interno delle iniziative del Comune e della Cooperativa Reggiana Educatori, presso le scuole



Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria

secondarie superiori all'interno dell'orario scolastico, il dipartimento mette a disposizione proprio personale per la presentazione dei corsi di studio attivi presso la propria sede. Il Dipartimento dà inoltre la possibilità a piccoli gruppi di studenti di visitare la propria sede ed effettuare incontri specifici di descrizione dei propri percorsi di studio, laddove sia segnalato l'interesse da parte degli operatori della Cooperativa Reggiana Educatori

- Video interviste: realizzazione di una breve presentazione sulle possibilità di studio offerte dal Dipartimento da inserire all'interno dell'apposita sezione on-line del sito portalegiovani.comune.re.it