

**Proponente: 54.B**  
**Proposta: 2023/201**  
**del 30/01/2023**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 269**  
**del 15/02/2023**

**CURA DELLA CITTA'**

**Dirigente: MONTANARI Ing. Ursula**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E SERVIZIO DI REPERIBILITÀ – ZONA CENTRO STORICO – ANNO 2022 PRIMA PARTE - APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E LIQUIDAZIONE DELLO STATO FINALE EX ART. 102, COMMA 2, DEL D. LGS. 50/2016 S.M.I.

## IL DIRIGENTE

### **RICHIAMATI:**

- la deliberazione di Giunta Comunale - ID n. 156 del 22/10/2020 – con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia;
- la deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 45 del 29/03/2022 dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario 2022-2024, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale – ID n. 65 del 19/04/2022 - immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (art. 169 del D. Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 128 del 18/07/2022, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: "Variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000";
- la deliberazione di Giunta Comunale – ID n. 209 del 13/10/2022 – con la quale è stato adottato lo Schema del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2023/2025 ed elenco annuale riferito all'anno 2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale – ID n.178 del 28/11/2022 - dichiarata immediatamente eseguibile, recante "VARIAZIONE AL BILANCIO 2022-2024, AL D.U.P. E AI RELATIVI ALLEGATI";
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale – ID n. 2 del 12/01/2023 – è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 – Assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi ai sensi dell'art. 169, commi 1 e 2, del D. Lgs 267/2000 s.m.i.;

**VISTO** il Provvedimento di incarico dirigenziale - PG n. 26647 del 02/02/2022 – con il quale il Sindaco ha attribuito all'Ing. Ursula Montanari, la responsabilità della direzione del "Servizio Cura della Città", con decorrenza dal 15/02/2022;

### **PRESO ATTO CHE:**

- con Determinazione dirigenziale – R.U.D. 69 del 01/02/2022 – nelle more dell'espletamento della procedura di gara mediante Accordo Quadro:

- il Dirigente del Servizio "Cura della Città" ha mantenuto in capo a se stessa, il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D, Lgs 50/2016 s.m.i.;
- veniva approvato il "Progetto di Manutenzione ordinaria e servizio di reperibilità della Zona Centro Storico per l'anno 2022 - Prima parte", per l'importo complessivo di

euro 48.190,00 IVA compresa (di cui euro 30.500,00 per lavori di manutenzione stradale e segnaletica, comprensivi di euro 610,00 di oneri della sicurezza ed euro. 9.000,00 per Manifestazioni, di cui euro 180,00 per oneri della sicurezza oltre IVA);

- venivano affidati i lavori all'operatore economico NONSOLOVERDE SRL (P. IVA n. 01867780353) – con sede in via Ugo Bassi n. 7, 42124 Reggio Emilia (RE) - mediante affidamento diretto , nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e dalla disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 della Legge n. 120 del 2020, come sostituita dall'art. 51 della Legge n. 108 del 2021;

- il contratto veniva stipulato in data 22/02/2022, per scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 32, comma 14, del D. lgs. 50/2016 s.m.i., per un importo di euro 39.500,00, oltre I.V.A. al 22%;

- con Determinazione Dirigenziale - R.U.D. n. 677 del del 07/07/2022 - l'importo del contratto ha subito un incremento, nelle more dell'affidamento dell'Accordo Quadro ed il contratto è stato elevato ad euro 59.000,00, oltre I.V.A. al 22%;

- i lavori sono stati consegnati, senza iscrizione di riserve, in data 22/02/2022, come si evince da relativo verbale;

- con Provvedimento dirigenziale – R.U.A.D. n. 1450 del 22/08/2022 - è stato liquidato il Primo Stato d'Avanzamento Lavori a favore dell'impresa aggiudicataria, per un importo di euro 38.463,94, oltre I.V.A. al 22%;

- i lavori sono terminati il giorno 21/10/2022, a conclusione degli interventi ordinati;

**RILEVATO CHE**, il Dirigente del Servizio “Cura della Città” - Ing. Ursula Montanari – ha rassegnato i seguenti documenti:

- **Libretto delle Misure;**
- **Registro di contabilità;**
- **Stato d'Avanzamento lavori pari al finale a tutto il 21/12/2022;**
- Relazione sul conto finale ed il Certificato di Regolare Esecuzione, del 05/01/2023, redatti dal Direttore dei Lavori – P.I. William Leuratti – nel rispetto di quanto prescritto 14, comma 1, lett. e) del D.M. 49/2018;

**Rilevato che:**

- le varie opere eseguite corrispondono alle previsioni di progetto, salvo lievi modificazioni rientranti nelle facoltà discrezionali della Direzione Lavori e che le stesse furono eseguite a regola d'arte ed in conformità alle prescrizioni contrattuali;

- dagli accertamenti, misure e verifiche, lo stato di fatto corrisponde per qualità e dimensioni a quanto riportato nella contabilità finale;

- i prezzi applicati sono quelli contenuti nel contratto applicativo;

- l'ammontare complessivo dei lavori eseguiti, come da stato finale, rientra nella somma contrattuale e i lavori sono stati ultimati in tempo utile;

- durante il corso degli stessi l'impresa appaltatrice ha regolarmente provveduto alla assicurazione degli operai;

- l'impresa ha firmato la contabilità e lo stato finale dei lavori senza eccezioni o riserve;

- non risulta dagli atti d'ufficio che l'impresa abbia operato cessioni dei propri crediti o che esistano impedimenti al pagamento degli stessi;
- il conto finale ammonta ad euro 58.901,48 oltre I.V.A. al 22%, al *netto del ribasso d'asta dello 0,50%*;
- è stato emesso uno Stato d'Avanzamento Lavori a favore dell'impresa aggiudicataria, per un importo di euro 38.463,94, oltre I.V.A. al 22%;
- il credito residuo da liquidare a saldo all'operatore economico aggiudicatario. ammonta ad euro 20.437,54 oltre I.V.A. al 22%, per complessivo euro 24.933,80 IVA compresa;

**Accertata** la regolarità contributiva, in merito al versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi dell'operatore economico NONSOLOVERDE SRL (P. IVA n. 01867780353), DURC Prot. INAIL\_35064835 del 14/10/2022;

**Ritenuto di:**

- approvare la relazione sul conto finale e il Certificato di Regolare Esecuzione, redatta Direttore dei Lavori P.I. William Leuratti, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 14, comma 1, lett. e) del D.M. 49/2018;
- liquidare il credito residuo maturato all'operatore economico NONSOLOVERDE SRL (P. IVA n. 01867780353) – con sede in via Ugo Bassi n. 7, 42124 Reggio Emilia (RE), per la quota residua a saldo 20.437,54, oltre I.V.A. al 22%, per complessivo euro 24.933,80 IVA compresa;

**Richiamati:**

Il vigente regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, in particolare gli artt. 14 e 16;

Il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia;

il D. Lgs.50/2016 s.m.i.

D.P.R. 207/2010 s.m.i., per la parte in vigore;

il DM 49/2018;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

## **CERTIFICA**

che i lavori in oggetto sono stati eseguiti regolarmente e in conformità a quanto stabilito nel contratto d'appalto;

# DETERMINA

➤ **DI APPROVARE:**

1) la relazione sul conto finale e certificato di regolare esecuzione - redatta nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 14, comma 1, lett. e) del D.M. 49/2018 e dell'art. 102, comma 2 del D. Lgs 50/2016 s.m.i. - dei lavori inerenti la "MANUTENZIONE ORDINARIA E SERVIZIO DI REPERIBILITÀ – ZONA CENTRO STORICO – ANNO 2022 PRIMA PARTE" - (**CIG ZBF34FFB24**);

2) lo stato finale e tutti gli atti di contabilità riguardanti i lavori di cui all'oggetto, al 21/12/2022;

• **DI PRENDERE ATTO:**

- che i lavori di cui all'oggetto sono terminati in tempo utile;

- che il conto finale ammonta a euro 58.901,48 oltre I.V.A. al 22%, al netto del ribasso d'asta dello 0,50%;

- che è stato emesso uno Stato d'Avanzamento Lavori a favore dell'impresa aggiudicataria, per un importo di euro 38.463,94, oltre I.V.A. al 22%;

- della regolarità contributiva, in merito al versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi, dell'appaltatore, come si evince in narrativa;

- che il credito residuo maturato dall'appaltatore ammonta a euro 20.437,54 oltre I.V.A. al 22%, per complessivo euro 24.933,80 IVA compresa, comprensivo delle ritenute per lo 0,5% per infortuni;

• **DI LIQUIDARE**, l'importo a saldo di euro 24.933,80 IVA compresa, come segue:

- quanto ad euro 20.437,54, all'operatore economico aggiudicatario dei lavori in oggetto, SANONSOLOVERDE SRL (P. IVA n. 01867780353) – con sede in via Ugo Bassi n. 7, 42124 Reggio Emilia (RE) - fattura elettronica n. 344/2022;

- quanto ad euro 4.496,26, all'erario;

• **DI DARE ATTO** che l'importo di 24.933,80 IVA compresa, trova copertura finanziaria, come segue:

- quanto ad euro 6.470,00: alla Missione 05 Programma 02, Titolo 1, Piano Finanziario 1.03.02.09.012 del Bilancio Pluriennale 2023-2025 – Esercizio 2023; Capitolo n. 23600, denominato: "Spese per lavori di allestimento feste e iniziative culturali" – Codice Prodotto: 2023\_PD\_421001, Centro di costo 0231 (imp. n. 2022/1379);

- quanto ad euro 18.463,80: alla Missione 10 Programma 05, Titolo 1, Piano Finanziario 1.03.02.09.012 del Bilancio Pluriennale 2023-2025 – Esercizio 2023; Capitolo n. 32210, denominato: "Spese per manutenzione ordinaria strade e pertinenze" – Codice Prodotto: 2023\_PD\_421001, Centro di costo 0231 (imp. n. 2022/1378);

• **DI REGISTRARE** l'economia di spesa sull'impegno n. 2022/1378 per euro 120,19;

Si invia al Servizio Finanziario per l'emissione dei mandati di pagamento e per le relative scritture contabili.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
"CURA DELLA CITTA"  
**Ing. Ursula Montanari**