

Proponente: 34.D
Proposta: 2023/187

del 25/01/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 160

del 15/02/2023

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: OGGETTO: REGOLARIZZAZIONE CONTABILE PARTITE PENDENTI

**AREA RISORSE – SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI – UOC ACQUISTI
APPALTI E CONTRATTI – MAGAZZINO COMUNALE – ANNO 2023.**

OGGETTO: REGOLARIZZAZIONE CONTABILE PARTITE PENDENTI.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **188 del 20/12/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con **delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169, comma 1 e 2;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **2022/65 del 19/04/2022**, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) ed i relativi allegati;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata la Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156 del 22/10/2020**;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021** è stato approvato il piano delle performance 2021/2023;

Visto:

- il **Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Considerato che il Servizio Appalti e Contratti – U.O.C. Acquisti – Appalti – Contratti – Magazzino Comunale, utilizza i seguenti capitoli di entrata del PEG 2023:

COD.	DESCRIZIONE	CAP.
EB	NOLEGGIO BENI COMUNALI	8800/1
ED	OGGETTI SMARRITI	8800/2
EC	ALIENAZIONI DI BENI MOBILI, MACCHINE E	9560
VH	ATTREZZATURE CANONE CONCESSORIO RELATIVO AI MEZZI PIÙ MOSSE	5710/1

AUTORIZZA

il Servizio Finanziario ad accertare ed incassare le somme secondo le risultanze del giornale di cassa e secondo i codici di versamento indicati nei documenti di riscossione.

Rimane a carico di questo Servizio la verifica della corrispondenza dei pagamenti a quanto dovuto e le ulteriori procedure di riscossione per gli eventuali insoluti.

Reggio Emilia, li'

IL DIRIGENTE
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
(Dott. Alberto Prampolini)

AP/ed

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.