

Proponente: A5.C
Proposta: 2023/102
del 16/02/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 286
del 16/02/2023

**PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI
SPECIALI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RIMBORSO DELLE SPESE DI TRASFERTA A BERGAMO PER
L'ASSEMBLEA NAZIONALE ANCI DEL 23/11/2022**

OGGETTO: RIMBORSO DELLE SPESE DI TRASFERTA A BERGAMO PER L'ASSEMBLEA NAZIONALE ANCI DEL 23/11/2022

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023.
- con provvedimento P.G. n. 45088 del 25/02/2020, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione del "Servizio Comunicazione e relazioni con la città", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Premesso che la dott.ssa Nicoletta Levi doveva recarsi in missione a Bergamo per partecipare all'assemblea Nazionale dell'ANCI, in sostituzione dell'Assessore Lanfranco De Franco come relatrice all'incontro dei comuni che adottano politiche di partecipazione per illustrare il proprio caso e dare vita a un'ipotesi di tavolo comune di lavoro.

Dato atto che:

- in virtù dell'autorizzazione a partecipare all'Assemblea firmato dal Dirigente d'Area, che si allega al presente atto, la dott.ssa Nicoletta Levi aveva in data del 23/11/2022 acquistato i biglietti di andata e ritorno per Bergamo per una spesa complessiva Euro 61,40, di cui € 49,80 per la tratta Reggio Emilia – Milano Centrale andata e ritorno con Italo;
- sempre in data 23 novembre a causa di ritardi verificatisi in stazione, veniva accumulato un ritardo di 40 minuti tale da far perdere le coincidenze per arrivare a Bergamo in tempo utile per l'intervento.

Considerato che la mancata missione è da addebitare ad eventi estranei alla dott.ssa Levi

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), art. 183, comma 9 (impegni di spesa) e art. 151, comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 – 2 comma;
- la circolare Ministero dell'Interno 22/6/93 n. 6;
- il D.Lgs n. 77/95 e successive modifiche e integrazioni
- l'art. 52, comma 1, e 53 dello Statuto Comunale;
- l'art. 4 del vigente Regolamento sull'Organizzazione del Comune;
- l'art. 32 del Regolamento di Contabilità del Comune

DETERMINA

di ritenere necessario provvedere al rimborso alla dipendente e di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione per gli adempimenti necessari a rimborsare la somma di Euro 49,80 sostenuta dalla stessa , per le motivazioni già dettagliate in premessa;

di dare atto che trattasi di spesa per trasferta sostenuta da personale dipendente a tempo indeterminato per conto dell'Amministrazione e che, pertanto, trova copertura all'interno del capitolo 4100 "Indennità di missione e rimborso viaggi a personale dipendente a tempo indeterminato e determinato,

di trasmettere inoltre il presente provvedimento , ai sensi dell'art. 151, comma 4 del TU approvato con D.lgs n. 267/2000 , alla Ragioneria Comunale per l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE