

Proponente: PO
Proposta: 2023/144

del 17/02/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 174

del 20/02/2023

UFFICIO PARI OPPORTUNITA'

Dirigente: BATTINI Dr. Maurizio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACCORDO DI COLLABORAZIONE FRA IL COMUNE DI REGGIO EMILIA E ASSOCIAZIONE ASTREA PER LA REALIZZAZIONE DELLO SPORTELLO DI INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO ALLA TUTELA DELLE PROBLEMATICHE CHE EMERGONO DALLE REALTÀ FAMIGLIARI "CHIEDERE NON COSTA NULLA". ANNI 2023-2024

DIRETTORE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023–2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2;
- in data 26/07/2019 è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/156 del 22/10/2020;
- con delibera di G.M n. 240 del 16/12/2021 è stato attribuito al Direttore generale la responsabilità per le funzioni di promozione e valorizzazione dei diritti civili e delle pari opportunità ;

Considerato che:

- fra gli obiettivi delle pari opportunità vi è la realizzazione di attività volte a migliorare la qualità della quotidianità, attraverso attività di studio, ricerca e realizzazione di iniziative, nonché la gestione dello Sportello Informativo e Orientamento alla tutela delle problematiche che emergono dalle realtà familiari ' chiedere non costa nulla ' ;
- le richieste più frequenti presentate allo sportello riguardano orientamento e informazioni legali sul diritto di famiglia ed una necessità di approfondimento delle normative in materia di pari opportunità, tutela delle lavoratrici madri e conciliazione dei tempi di lavoro e cura;
- l'Associazione di Volontariato Astrea, costituitasi in città con fini di solidarietà sociale, ha lo scopo di promuovere il conseguimento delle pari opportunità delle donne e degli uomini nel mondo del lavoro e comunque in ogni relazione sociale, attraverso lo studio e l'approfondimento delle normative nazionali ed europee che incidono sulla condizione femminile;

Dato atto che dall'anno 2007 ad oggi si è provveduto regolare le attività di cui sopra con l'associazione Astrea per la realizzazione di azioni positive di promozione di pari opportunità fra uomo e donna e attività di orientamento e consulenza a favore delle donne;

Riscontrata la necessità di proseguire anche nei prossimi due anni nella collaborazione instaurata con l'Associazione di Volontariato Astrea , al fine di consentire la prosecuzione delle esperienze passate, approvando l'accordo di collaborazione allegato al presente atto che prevede una spesa forfettaria di euro 1.000,00 (f.c. Iva ex art. 4) per gli anni 2023-2024

Visto:

- la Legge Regionale n. 12/2005 che detta norme per la valorizzazione delle organizzazioni di volontariato;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107, l'art. 151 comma 4, l'art. 184 e l'art. 183 comma 9;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

D E T E R M I N A

- di approvare **l'accordo di collaborazione fra il Comune di Reggio Emilia e l'Associazione ASTREA per la realizzazione dello sportello di informazione e orientamento alla tutela delle problematiche che emergono dalle realtà familiari 'Chiedere non costa nulla' per gli anni 2023-2024 , volto alla realizzazione di azioni positive di promozione di pari opportunità fra uomo e donna ed attività di orientamento e consulenza a favore delle donne, per le motivazioni e nel testo riportato in narrativa, dietro un corrispettivo di euro 1.000,00 (ex art 4 f.c. Iva) CIG: ZE33A037DC;**
- di impegnare la spesa di complessivi **€ 1.000,00** come segue:
 - **€ 500,00** con imputazione alla Missione 12 Programma 07 Titolo 1 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 ex art. 13 DPCM 28/12/2011: 1.03.02.99.999 del Bilancio Pluriennale 2023/2025 - Esercizio 2023 - al capitolo 31845/1 del P.E.G. 2023 denominato "Prestazioni di servizio per iniziative Pari Opportunità", codice prodotto-progetto 2023_PD_A501 "Pari Opportunità" centro di costo 0200, non rilevante ai fini della contabilità ambientale, codice modalità di gestione conto annuale 002;
 - **€ 500,00** con imputazione alla Missione 12 Programma 07 Titolo 1 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 ex art. 13 DPCM 28/12/2011: 1.03.02.99.999 del Bilancio Pluriennale 2023/2025 – annualità 2024 - al Capitolo che nel PEG 2024 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 31845/1 del PEG 2023, denominato "Prestazioni di servizio per iniziative Pari Opportunità" codice prodotto 2024_PD_A501; centro di costo 0200, non rilevante ai fini della contabilità ambientale, codice modalità di gestione conto annuale 002;
- di **dare atto** che il provvedimento in oggetto non sarà trasmesso alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1 comma 173 della Legge n. 266/2005, trattandosi di spese non rientranti fra le tipologie sottoposte ai limiti di cui all'art. 6, comma 8 del D.L. 78/2010;

Attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Dispone l'invio del presente atto alla Ragioneria Comunale per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D.Lg.vo n.267 del 18/08/2000.

IL DIRITTORE GENERALE

MAURIZIO BATTINI