

Proponente: 34.D
Proposta: 2023/420

del 22/02/2023



COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA

R.U.A.D. 313

del 22/02/2023

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: RETTIFICA DETERMINA DIRIGENZIALE RUD 158 DEL 15/02/2023 AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020, DELLA FORNITURA ANNUALE DEL SERVIZIO DI ACCESSO AI DATI DEL REGISTRO IMPRESE E DEL REGISTRO PROTESTI "TELEMACO" DI INFOCAMERE, PER VARI SERVIZI DELL'ENTE ANNO 2023. CIG N. ZEA39929C3 CPV 72320000-4 SERVIZIO DI BANCHE DATI

IL DIRIGENTE

Preso atto che, per mero errore materiale, non risulta visibile il testo della **Determina Dirigenziale RUD 158 del 15/02/2023** avente per oggetto “*Affidamento ai sensi dell’art. 1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020, della fornitura annuale del servizio di accesso ai dati del registro imprese e del registro protesti “Telemaco” di Infocamere, per vari servizi dell’Ente anno 2023. CIG n. ZEA39929C3 cpv 72320000-4 servizio di banche dati*”, con il presente Atto Dirigenziale rettifica la suddetta **Determinazione** provvedendo all’inserimento del testo completo di seguito riportato:

**OGGETTO: AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A)
DELLA LEGGE 120/2020, DELLA FORNITURA ANNUALE DEL
SERVIZIO DI ACCESSO AI DATI DEL REGISTRO IMPRESE E DEL
REGISTRO PROTESTI "TELEMACO" DI INFOCAMERE, PER VARI
SERVIZI DELL'ENTE ANNO 2023. CIG N. ZEA39929C3 CPV
72320000-4 SERVIZIO DI BANCHE DATI**

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023** è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del **30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del **22/10/2020** e I.D. n. **2021/240** del **16/12/2021**;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Dato atto:

- che in data 31.12.2022 è scaduto il contratto per la fruizione dei servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro Imprese e del Registro Protesti (Servizio “Telemaco - Infocamere”, servizio di sportello telematico delle Camere di Commercio Italiane);
- che si rende necessario provvedere al rinnovo del contratto di erogazione dei servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro Imprese e del Registro Protesti per l'anno 2023

Considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento dei servizi dell'Ente;

Tenuto conto che l'art. 1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020 stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia possono essere effettuate mediante affidamento diretto nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4,e della Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

Considerato:

- che il D.L. 6/07/2012, n. 95 convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a.;

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi

quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento Intercenter-ER, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né convenzioni Intercent-Er aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che, negli anni precedenti si è provveduto a sottoscrivere l'abbonamento al servizio "Telemaco" di InfoCamere S.c.p.a., Società (Società consortile di informatica delle Camere di Commercio Italiane) che ha il compito di approntare, organizzare e gestire nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio, l'erogazione di servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro Imprese e del Registro Protesti:
 - il Registro Imprese può essere definito come l'anagrafe delle imprese: vi si trovano infatti i dati (costituzione, modifica, cessazione) di tutte le imprese con qualsiasi forma giuridica e settore di attività economica, con sede o unità locali sul territorio nazionale, nonché gli altri soggetti previsti dalla legge
 - fornisce un quadro completo della situazione giuridica di ciascuna impresa ed è un archivio fondamentale per l'elaborazione di indicatori di sviluppo economico ed imprenditoriale in ogni area di appartenenza
 - un sistema informatico nazionale in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi, atti, documenti ed informazioni che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o pubblicità notizia o che comunque scaturiscano da registri, albi, ruoli, elenchi e repertori tenuti dalle Camere;

- che InfoCamere gestisce la rete telematica ad alta velocità ed elevato standard di sicurezza mettendo le sue banche dati a disposizione di tutti, in modo rapido e semplice.

Considerato:

- che Infocamere è una Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane;
- che il costo del servizio, in rapporto all'utilità che lo stesso assicura, con riferimento in particolar modo al rapido e sicuro accertamento dei dati delle imprese presenti su tutto il territorio nazionale, è da ritenersi equo e conveniente;

Pertanto per tali motivazioni non viene applicata la rotazione degli affidamenti così come indicato dalle Linee Guida A.N.A.C. n. 4 al paragrafo 3.7.

Fatta la dovuta premessa e in base all'andamento storico dell'anno precedente di circa 13.500 operazioni effettuate, si evidenzia l'importanza per questa Amministrazione, di provvedere al rinnovo del contratto **per l'erogazione del servizio Telemaco in complessivi € 6.750,00** (oltre IVA al 22%) **€ 8.235,00 (IC) per 13.500** operazioni suddiviso come segue:

- **€ 2.500,00** (oltre IVA al 22%) per un importo di **€ 3.050,00 (IC)** per l'acquisto di uno **SLOT** che comprende **5.000 operazioni e N 5 nuove USER ID** di accesso ai servizi elaborativi dei dati del Registro Imprese e del Registro Protesti "Telemaco"
- **€ 4.250,00** (oltre IVA al 22%) per un importo di **€ 5.185,00 (IC)** per n. **8.500 operazioni extra** al costo di **€ 0.50/cad.** (oltre IVA al 22%) previste per l'anno 2023, il cui costo verrà fatturato a consuntivo in base al reale consumo.

Le nuove **5 USER ID** comprese nello **SLOT di accesso ai servizi elaborativi dei dati del Registro Imprese e del Registro Protesti "Telemaco"**, saranno affidate ai seguenti servizi:

N.1 USER ID

SPORTELLLO ATTIVITA' PRODUTTIVE EDILIZIA
BIBLIOTECA PANIZZI

N.1 USER ID

POLIZIA LOCALE

N.1 USER ID

SERVIZIO ENTRATE

SERVIZIO PERSONALE

N.1 USER ID

SERVIZIO AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE DEL PATRIMONIO

SERVIZIO PIANIFICAZIONE PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

SERVIZIO RIGENERAZIONE E QUALITA' URBANA

AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI SPECIALI

POLICY MOBILITA'

SERVIZIO SERVIZI CULTURALI

SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI SISTEMI INFORMATIVI (Archivio e gestione documentale digitale)

N.1 USER ID

SERVIZIO APPALTI

SERVIZIO FINANZIARIO

SERVIZIO LEGALE

Per l'acquisto del suddetto SLOT è necessaria la sottoscrizione del relativo contratto per l'erogazione del servizio Telemaco. La sottoscrizione per il predetto servizio, si è resa necessaria, in quanto la Regione Emilia Romagna, che ha erogato ai propri Enti Locali la contestuale prestazione per vari anni, sostenendone direttamente gli oneri, sin dall'Ottobre 2006 ha previsto la graduale e progressiva dismissione delle user-id erogate prevedendo che gli stessi Enti Locali, qualora interessati a mantenere attivo il suddetto servizio, provvedessero autonomamente alla sottoscrizione dell'abbonamento;

InfoCamere S.c.p.a. che promuove nei confronti della Pubblica Amministrazione Locale i contratti d'accesso ai dati contenuti nelle banche dati di pertinenza delle Camere di Commercio Italiane, con PEC PG 0106458/U del 28/10/2022 (che si allega al presente atto, come ALLEGATO A), ha comunicato le condizioni economiche per gli Enti Locali della Regione Emilia Romagna.

Ritenuto pertanto opportuno provvedere all'affidamento, ai sensi del combinato disposto dell'art. 63 comma 2 lettera b) punto 2 del DL gs 50/2016 e dell'art.1 comma 2 lettera a

della legge 120/2020 in assenza di concorrenza per motivi tecnici, del servizio di accesso ai dati, questa Amministrazione ha sottoscritto un nuovo contratto per l'anno 2023 che prevede quanto segue - **CIG N. ZEA39929C3**:

- acquisto di **N. 1 SLOT** comprensivo di **n. 5.000 operazioni annuali** per **n. 5 nuove USER ID** per la complessiva spesa di **€ 2.500,00** (oltre IVA al 22%) per un importo di **€ 3.050,00 (IC)**;
- **previsione di spesa di € 4.250,00** (oltre IVA al 22%) per un importo di **€ 5.185,00 (IC)** per **n. 8.500 operazioni extra** al costo di **€ 0.50/cad.** (oltre IVA al 22%), il cui costo verrà fatturato a consuntivo in base al reale consumo.

Rilevato:

- che tutti i suddetti preventivi di spesa devono intendersi congrui e in linea con le quotazioni di mercato per acquisizioni analoghe e che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture che si concluderanno entro due giorni lavorativi, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto:

- che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'Art. 2 della Legge n. 266/2002;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente servizio, è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara **CIG. N. ZEA39929C3**
- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Alberto Prampolini;
- che la fatturazione del servizio in oggetto sarà effettuata dalla ditta InfoCamere S.c.p.A. partita IVA n. 02313821007 via G.B. Morgagni, 13 - 00161 – Roma - per un importo complessivo della durata 12 mesi pari ad euro 6.771,00 (IVA 22 % compresa);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visti l' art.63 c.2 lett. B del Dlgs n. 50/2016 e l'art. 1 comma 2 lettera a della legge 120/2020;

Visti:

- l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020;
- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- D.lgs 50/2016 e Dlgs 56/2017;

Viste:

- **le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016** recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- **la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019**, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;

- **la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- **la Deliberazione di G.C. n. 52 del 25/03/2021** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di provvedere ai sensi del combinato disposto dell'art. 63 comma 2 lettera b) punto 2 con l'art. 1 comma 2 lettera a della legge 120/2020 per i motivi indicati in premessa, all'affidamento del servizio di erogazione, **per l'erogazione del servizio Telemaco** in complessivi € 6.750,00 (oltre IVA al 22%) **€ 8.235,00 (IC) per presunte 13.500** operazioni complessive, suddiviso come segue - **CIG. N. ZEA39929C3**:
 - **€ 2.500,00** (oltre IVA al 22%) per un importo di **€ 3.050,00 (IC)** per l'acquisto di uno **SLOT** che comprende **5.000 operazioni e N 5 nuove USER ID** di accesso ai servizi elaborativi dei dati del Registro Imprese e del Registro Protesti “Telemaco”
 - **€ 4.250,00** (oltre IVA al 22%) per un importo di **€ 5.185,00 (IC)** per n. **8.500 operazioni** extra al costo di **€ 0.50/cad.** (oltre IVA al 22%), il cui costo verrà fatturato a consuntivo in base al reale consumo.
3. di stabilire che le sopra menzionate **USER ID** del servizio Telemaco, saranno affidate ai seguenti servizi:

N.1 USER ID

SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE EDILIZIA

BIBLIOTECA PANIZZI

N.1 USER ID

POLIZIA LOCALE

N.1 USER ID

SERVIZIO ENTRATE

SERVIZIO PERSONALE

N.1 USER ID

SERVIZIO AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE DEL PATRIMONIO

SERVIZIO PIANIFICAZIONE PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

SERVIZIO RIGENERAZIONE E QUALITA' URBANA

AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI SPECIALI

POLICY MOBILITA'

SERVIZIO SERVIZI CULTURALI

SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI SISTEMI INFORMATIVI (Archivio e gestione documentale digitale)

N.1 USER ID

SERVIZIO APPALTI

SERVIZIO FINANZIARIO

SERVIZIO LEGALE

4. di dare atto che la fatturazione del servizio in parola sarà effettuata da **InfoCamere S.c.p.a.** (ns Cod. Forn. 21487) con sede in Via G.B. Morgagni, 13 – 00161 Roma - **CIG N. ZEA39929C3** in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L.n. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
5. di impegnare, la spesa complessiva di **€ 8.235,00 (IC)** come sopra indicato e il cui affidamento verrà dettagliato mediante emissione di buono d'ordine come già espresso in premessa - *CPV - 72320000-4 SERVIZIO DI BANCHE DATI-* **codice Modalità di gestione Conto annuale 002 - CIG N. ZEA39929C3**

per **€ 8.235,00** missione 01 programma 03 titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare Art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 - **1.03.02.13.999** del Bilancio 2023-2025 annualità 2023, al capitolo **10330/4** del PEG 2023 denominato

“Acquisizione servizi vari e assistenza tecnica per gli uffici ed i servizi ausiliari e generali”, Codice Prodotto: 2023_PD_3402 (CO.GE.: G3;) - centri di Costo: vari -

6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo di fatturazione elettronica;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

Il Dirigente

Dott. Alberto Prampolini

DD23-012

AP/fn

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.