

Proponente: 36
Proposta: 2023/383
del 16/02/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 178
del 22/02/2023

UTENZE

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PER ONERI DI UTENZE. ANNO
2023**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- in data 26/07/2019 è stata approvata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2019/127 avente ad oggetto l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;
- con atto n. 106459 del 29/06/2020, il Sindaco Luca Vecchi ha provveduto a nominare il Dott. Alberto Prampolini quale dirigente del Servizio "Appalti e Contratti" con decorrenza dal 01/07/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e comunque non oltre il termine del proprio mandato;

Dato atto che:

- per quanto concerne le forniture di energia elettrica per il periodo: 01/06/2022 – 31/05/2023, si è aderito alla Convenzione CONSIP "Energia Elettrica Ed.19 – Lotto 6", con CIG derivato: **9160565162** - CUI F00145920351202200001;
- per quanto concerne la fornitura di energia elettrica da fonti rinnovabili, progetto di impianto fotovoltaico presso la Scuola elementare Don Milani, in via Ghandi, 17 con

la società IREN ENERGIA, per il biennio 2022/2023 è stato assegnato lo Smart CIG:
Z16352FF4D;

- per la fornitura di gas metano per il periodo: 01/05/2021 – 30/04/2023, si è aderito alla Convenzione CONSIP “Gas naturale 13 – Lotto 5”, con CIG Derivato: **864865470E** - CUI F00145920351202100002;
- Per quanto concerne le utenze di acqua non si assegna cig in quanto manca l’elemento di terzietà, così come non si assegna cig né alle concessioni passive per l’utilizzo delle acque sotterranee (pozzi irrigui), né agli oneri di Bonifica;
- Non si assegna CIG neppure agli oneri relativi al servizio di fotovoltaico prestato da AGAC Infrastrutture, in quanto trattasi di Società in House;

Si da atto che:

- Il responsabile del procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dott. Alberto Prampolini in qualità di dirigente del servizio Appalti e Contratti;
- Il responsabile unico del procedimento svolge, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 ;
- le prestazioni contrattuali in oggetto per la loro natura necessitano di una verifica di conformità in corso di esecuzione ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. n. 50/2016 e successiva modifica con D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017;

Si stabilisce che:

- Il direttore dell'esecuzione o suo delegato proceda a verificare in corso di esecuzione la rispondenza delle singole prestazioni effettuate alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali, ai sensi dell'art. 111 del Codice degli Appalti, e solo successivamente venga data disposizione alla Ditta esecutrice di emettere le relative fatture per l'importo impegnato;

Si ritiene pertanto che:

- trattandosi di prestazioni di servizi continuative con verifiche costanti sul servizio in corso di esecuzione che consentono un accertamento progressivo della regolare esecuzione delle prestazioni, di svincolare la ritenuta dell' 0,5% in fase di liquidazione delle fatture, subordinando il pagamento al rilascio di attestazione da parte del direttore dell'esecuzione/RUP di regolare esecuzione del servizio e previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva (art. 30, comma 5 bis, D.Lgs. 50/2016)

Preso altresì atto che le forniture obbligatorie sono escluse dalla gestione in dodicesimi e pertanto in prima istanza è necessario procedere all'assunzione di impegni di spesa quantificati in complessivi euro 2.217.000,00.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs, n. 267/2000, artt. 107, 183 e 151, 4° comma;
- il D.Lgs. 267/2000 art. 163, comma 5 lettere b) e c);
- l'art. 11 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- l'art 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 163 del 12/04/2006;

DETERMINA

1. di assumere impegni di spesa per oneri di utenze per complessivi euro 2.217.000,00 per le motivazioni esposte in narrativa;
2. di imputare la spesa complessiva di euro 2.217.000,00 ai medesimi interventi di Bilancio Pluriennale 2023-2025, annualità 2023, come segue:

<i>Importo</i>	<i>Capitolo-art.</i>	<i>Cdc</i>	<i>COGE</i>	<i>C.Piano dei Conti</i>	<i>Missione/Pr</i>
360.000,00	10310/1	0300	GO	1.03.02.05.004	01.03
24.000,00	12850/1	0193	GO	1.03.02.05.004	03.01
270.000,00	15290/1	0252	GO	1.03.02.05.004	04.02
240.000,00	16530/1	0253	GO	1.03.02.05.004	04.02

210.000,00	22783/1	0300	GO	1.03.02.05.004	05.02
20.000,00	27848/1	0190	GO	1.03.02.05.004	09.02
90.000,00	28730/1	0184	GO	1.03.02.05.004	12.09
60.000,00	30400/1	0300	GO	1.03.02.05.004	06.01
240.000,00	31410/1	0300	GO	1.03.02.05.004	12.04
12.000,00	32100	0233	GO	1.03.02.05.004	10.05
50.000,00	10310/2	0300	GN	1.03.02.05.005	01.03
70.000,00	15290/2	0252	GN	1.03.02.05.005	04.02
50.000,00	16530/2	0253	GN	1.03.02.05.005	04.02
23.000,00	22783/2	0300	GN	1.03.02.05.005	05.02
10.000,00	28730/2	0184	GN	1.03.02.05.005	12.09
90.000,00	30080/2	0232	GN	1.03.02.05.005	09.02
26.000,00	30400/2	0300	GN	1.03.02.05.005	06.01
40.000,00	31410/2	0300	GN	1.03.02.05.005	12.04
20.000,00	11040/6	0288		1.03.02.05.999	02.01
30.000,00	15290/5	0288		1.03.02.05.999	04.02
20.000,00	28730/5	0288		1.03.02.05.999	12.09
60.000,00	28730/3	0184	GQ	1.03.02.05.006	12.09
18.000,00	30400/3	0300	GQ	1.03.02.05.006	06.01
50.000,00	32405	0300		1.03.02.05.999	01.11
14.000,00	8600/1	0300		1.03.02.05.999	01.05
120.000,00	8700/6	0300		1.02.01.99.999	01.05

codice prodotto per tutti gli impegni 2023_PD_3603, codice Modalità di gestione Conto annuale **Appalti 002**;

3. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma del D.Lgs 267/2000;

IL DIRIGENTE

(Dott. Alberto Prampolini)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.