

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2023/454**  
**del 28/02/2023**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 218**  
**del 03/03/2023**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 UNITA' CON PROFILO DI "GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI" (CAT. C) MEDIANTE UTILIZZO DI VALIDA GRADUATORIA CONCORSUALE PUBBLICA DI ALTRO ENTE, IN ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023-2025 INSERITO NELLA SEZIONE 3 DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 13 DI I.D. DEL 31.01.2023

## **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e del cognome e con la posizione in graduatoria. I soggetti interessati saranno meglio generalizzati all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza e non eccedenza e a tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20.12.2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2021 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati, Conto che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 271 del 22.12.2022 avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022" è stato modificato e integrato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente 2022-2024 modifica per l'anno 2022 e integrazione primo stralcio 2023;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31.01.2023, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) - in cui sono, tra l'altro, confluiti il Piano Triennale dei fabbisogni del personale ed il Piano delle Performance 2023-2025;

Vista e richiamata la Deliberazione G.C. n. 271 del 22.12.2022 avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022" con particolare riferimento a quanto previsto:

- al **punto 3** dove si dichiarava *"...a valere per l'anno 2023, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2023 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione"*;

Vista e richiamata per tutto quanto contenuto, approvato e autorizzato la Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023 avente ad oggetto *"APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE APPROVATO CON ATTO DI GIUNTA COMUNALE N. 2023/2 DEL 12/1/2023"* con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 contenente la Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale che al quarto punto del dispositivo conferma per il triennio 2023-2025 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei Fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col provvedimento in corso di approvazione e al punto terzo del dispositivo delibera *"di dare mandato alla Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" di provvedere, con propri atti, alla stipula degli accordi con altri enti per la gestione unica di concorsi e uso di graduatorie, al fine di accelerare le procedure di copertura autorizzate"*;

Richiamato – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla “sostenibilità finanziaria” della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel capoverso “Capacità assunzionali” della SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale della Deliberazione di G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023;

Preso atto:

- del Verbale n. 35 del 20.12.2022 del Collegio dei Revisori dei Conti, il quale ha espresso parere favorevole alla proposta esaminata ed approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 271 di I.D. del 22.12.2022, avente ad oggetto “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023”...;
- del Verbale n. 2 del 30.01.2023 del Collegio dei Revisori dei Conti, il quale ha espresso parere favorevole alla proposta di variazione al piano dei fabbisogni già approvato con Deliberazione G.C. n. 271 di I.D. del 22.12.2022, così come recepite dalla Deliberazione G.C. n. 13 del 31.01.2023;

Visto quanto autorizzato nella Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023 in merito alle assunzioni di personale con profilo di Gestore Processi Amministrativi – Cat. C1 con particolare riferimento alla modalità di copertura autorizzata “scorrimento graduatoria altro ente” e alla decorrenza in essa riportata e precisamente:

**TABELLA DI SINTESI DELLE ASSUNZIONI 2022 AUTORIZZATE CON Deliberazione G.C. n. 160 del 03.08.2022: NON ANCORA EFFETTUATE, con eventuale aggiornamento delle decorrenze e delle modalità di copertura**

N.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA	DECORRENZA PREVISTA NEL PTFP G.C. 160 - 3.08.2022	DECORRENZA EFFETTIVA	DECORRENZA PREVISTA AGGIORNATA	CAT.
	Omissis...					
1	GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI	Scorrimento graduatoria altro Ente	01/12/2022		01/03/2023	C
	Omissis...					

Richiamata in particolare la sezione “Strategie di copertura del fabbisogno” della Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023

*“Le leve su cui agire il reclutamento sono selezionate per garantire la stabilità degli organici, limitare il precariato ed il ricorso al lavoro flessibile, garantire omogeneità di trattamento giuridico ed economico tra le persone dell'organizzazione. Si confermano pertanto tutti gli strumenti di reclutamento / di risposta già indicati nei precedenti Piani da attivare dagli uffici competenti in maniera flessibile e/o funzionale per la realizzazione e/o la ottimizzazione dei tempi di assunzione di nuove risorse umane, individuando in particolare:*

*.....omissis*

- *nuove assunzioni, da graduatorie proprie o di altri enti anche laddove sia necessario agire in via d'urgenza nelle more della formazione delle graduatorie; omissis...”*

Richiamata per completezza la Deliberazione di G.C. 06.03.2021 n. 35 di I.D. che approva il “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 - ANNO 2021 PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI – RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA”, con particolare riferimento a quanto previsto nella sezione “Strategie di recruiting” relativamente ai criteri di individuazione di Enti e graduatorie da richiedere in utilizzo, in carenza o in esaurimento di graduatorie proprie, richiamando a tal fine i principi di “discrezionalità”, propri dei poteri del “privato datore di lavoro” di cui alla deliberazione n. 290/2019 della Corte dei Conti del Veneto;

TUTTO CIO' PREMESSO

Preso atto di quanto previsto da:

- l'art. 9, comma 1, della Legge n. 3/2003, ove è dato leggere che “...le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre

*amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988...";*

- l'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, il quale stabilisce che *"...In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";*
- l'art. 1 comma 100 della Legge n. 311 del 2004, secondo cui *"...In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui all'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350.";*

Considerato, inoltre, l'orientamento uniforme manifestato tramite i pareri ANCI 8.09.2004 e 11.05.2017, la nota Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica UPPA n. 6351 del 13.03.2004, la circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica UORCC.PA n. 5 del 21.11.2013 e la deliberazione n. 124/2013/PAR 3.10.2013 della Corte dei Conti Umbria, dove si ritiene ammissibile che il "previo accordo" tra amministrazioni pubbliche ai fini dell'utilizzo da parte dell'una della graduatoria dell'altra, previsto dall'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, avvenga anche successivamente all'approvazione della graduatoria di che trattasi;

Ricordato, per quanto attiene alla forma dell'accordo tra amministrazioni per lo scorrimento di graduatorie, l'orientamento della giurisprudenza verso soluzioni che valorizzino l'autonomia dell'ente e si situino nell'alveo dei poteri propri del privato datore di lavoro (cfr. TAR Veneto sentenza n. 864/2011 e Corte dei conti del Veneto deliberazione n. 290/2019, TAR Piemonte, Sezione I, n. 1040 del 28.11.2022);

Vista la richiesta urgente di personale pervenuta in data 06/02/2022 a firma della Dirigente del Servizio Entrate e del Direttore Generale dell'Ente, ove nel segnalare una situazione di grave criticità presso l'ufficio competente per l'imposta di soggiorno - venutasi a creare per sopraggiunte dimissioni dell'addetto alla gestione dell'imposta - data la complessità della tematica si chiedeva l'assunzione di n. 1 unità a tempo indeterminato da assegnare all'Ufficio Tributi per la gestione dei procedimenti connessi all'imposta di soggiorno anche attraverso gli agenti contabili, indispensabile per garantire l'assolvimento dei numerosi adempimenti di legge ed il corretto svolgimento del servizio, segnalando quale possibile graduatoria valida e vigente da cui poter attingere, la graduatoria dell'Unione Tresinaro Secchia relativa al "Concorso per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 6 unità di personale nel profilo professionale di istruttore amministrativo – cat. C da assegnare n. 2 al Comune di Baiso, n. 3 al Comune di Rubiera e n. 1 al Comune di Scandiano", approvata dall'Unione con Determinazione n. 352 del 16.05.2022;

Considerato che:

- la graduatoria dell'Unione Tresinaro Secchia risponde agli indirizzi di cui alla Deliberazione di G.C. 06.03.2021 n. 35 di I.D. in quanto analoga per professionalità, di recente approvazione e con un numero adeguato di candidati idonei, approvata da amministrazione territorialmente vicina e del medesimo comparto di contrattazione;
- per garantire l'assolvimento dei numerosi adempimenti di legge e il corretto e regolare svolgimento del servizio, è necessario rispondere con celerità all'esigenza emersa, tenuto conto di quanto autorizzato nella Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023 e operando in coerenza con gli indirizzi di cui alla Deliberazione di G.C. 06.03.2021 n. 35 di I.D., nell'ottica di *"privilegiare le azioni più utili e coerenti con la necessaria celerità e speditezza del procedimento di assunzione";*
- la scrivente Amministrazione, non disponendo al momento di graduatorie valide e vigenti per il profilo di Gestore Processi Amministrativi, con comunicazione del 13/02/2023, trasmessa a mezzo pec PG/2023/43865 del 13/02/2023, ha provveduto a richiedere la disponibilità dell'Unione Tresinaro Secchia a concedere, nello spirito di collaborazione tra Enti, l'utilizzo di suddetta graduatoria, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità da inquadrare in analogo profilo di pari categoria giuridica C1 da effettuarsi dal primo momento utile;
- l'Unione Tresinaro Secchia con comunicazione del 15.02.2023 acquisita al protocollo dell'Ente con n. 48767 di P.G. del 15.02.2023, ha accolto la richiesta di concessione della graduatoria in oggetto, ai fini dell'assunzione, da parte del Comune di Reggio Emilia, di n. 1 unità (cat. giur. C1) corredando la comunicazione di riferimenti e recapiti dei candidati idonei utilmente collocati al fine di poter procedere alla formalizzazione della proposta;

Dato atto che le tempistiche previste per la conclusione della procedura concorsuale relativa al Bando di Concorso Pubblico per esami per 3 posti di "Gestore Processi Amministrativi" Cat. C1 indetto con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 1481 del 29.08.2022, in considerazione dell'elevato numero dei candidati ammessi, non risultano compatibili con l'esigenza di procedere con urgenza al reperimento di una unità con profilo di Gestore Processi Amministrativi da assegnare al Servizio Entrate con la decorrenza espressamente autorizzata nel PTFP 2023-2025 di cui alla Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023;

Preso atto – per ciò che concerne gli adempimenti obbligatori in materia di Mobilità ai sensi degli artt. 30 e 34-*bis* del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. da esperire prima di poter effettuare nuove assunzioni - di quanto sancito dall'art. 3 della Legge n. 56/2019, il quale:

- al comma 8, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 14-*ter*, D.L. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 113/2021, con la dichiarata finalità di "...ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego", sospende, fino al 31 dicembre 2024, l'obbligo di dare corso alle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. prima di indire nuove procedure concorsuali pubbliche e di effettuare assunzioni dall'esterno;
- al comma 9 ha abbreviato in via definitiva, da 60 a 45 giorni, il termine di cui all'art. 34-*bis* del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ("*comunicazione obbligatoria*" da trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica), decorso infruttuosamente (ovvero senza alcuna assegnazione di personale) il quale, gli Enti possono procedere ad effettuare assunzioni. Inoltre - da ultimo - l'art. 3, comma 3-*quater* del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022, ha disposto che nel sopracitato comma le parole: «entro quarantacinque giorni» siano sostituite da: **«entro venti giorni»**.

Dato conseguentemente atto, con riferimento all'assunzione in oggetto:

- che la stessa avrà luogo senza il previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- che, in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il Comune di Reggio Emilia ha provveduto, con lettera agli atti del Comune al n. 16500 di P.G. del 17.01.2023, a trasmettere via PEC all'Agenzia per il Lavoro – Regione Emilia-Romagna e, per conoscenza, al Dipartimento della Funzione Pubblica, comunicazione indicante l'intento di coprire n. 5 ulteriori posti di GESTORE PROCESSI AMMINISTRATIVI – Categoria C a decorrere dal 01.04.2023 tra cui il posto oggetto di copertura con il presente provvedimento (oltre i 3 posti previsti nel Bando di Concorso per i quali la procedura di mobilità obbligatoria avviata con l'indizione del bando si era conclusa con esito negativo, cioè senza assegnazione alcuna di personale);
- che l'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna - con lettera trasmessa in copia conoscenza anche alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni - Servizio Mobilità, per il seguito di sua competenza, ed acquisita agli atti di questo Comune con P.G. n. 24131 del 23/01/2023 - comunicava di aver verificato l'assenza, negli elenchi di cui all'art. 34 del D.lgs. n. 165/2001, di personale avente pari qualifica a quella/e richiesta/e;
- che è decorso infruttuosamente il termine dei 20 giorni relativo alla comunicazione ex art. 34-*bis* D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., così come modificato, da ultimo, dall'art. 3, comma 3-*quater* del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022;
- che, pertanto, si prende atto che la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-*bis* D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. si è conclusa con esito negativo, ossia senza assegnazione alcuna di personale;

Preso atto che, sulla base di quanto previsto nel PTFP 2023-2025 – Anno 2023 Integrazione Primo Stralcio e di quanto convenuto con l'Unione Tresinaro Secchia:

- si è proceduto ad interpellare – al fine di proporre n. 1 assunzione a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Reggio Emilia, con profilo di Gestore Processi Amministrativi (cat. C1), a decorrere dal 01.03.2023 e comunque non oltre il 15.03.2023 qualora richiesto dal candidato/a tenuto conto delle ragioni di urgenza sopra esplicitate - i candidati idonei utilmente collocati nella graduatoria di Istruttore Amministrativo – cat. C di che trattasi (approvata dall'Unione Tresinaro Secchia con determinazione n. 352 del 16.05.2022) a partire dal primo dei candidati idonei collocato alla 29° posizione in graduatoria, secondo l'ordine comunicato dall'Unione Tresinaro Secchia nella lettera datata 15.02.2023, con la quale l'Unione rilasciava il nulla osta all'utilizzo della graduatoria di che trattasi da parte del Comune di Reggio Emilia per l'assunzione di n. 1 unità a tempo indeterminato;
- che la proposta di assunzione formulata ha dato le seguenti risultanze:

POSIZIONE IN GRADUATORIA	CANDIDATO/A	ESITO	N. P.G. / DATA
29 <sup>^</sup>	N.M.	ACCETTA	P.G. n. 54595 del 24.02.2023

- che, essendo stata ritrovata l'unità ricercata, non si è proceduto ad interpellare ulteriori candidati posizionati nella graduatoria;

Ritenuto pertanto di dover procedere ora, per tutto quanto sopra esposto, in attuazione della Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023, all'assunzione in servizio a tempo indeterminato e pieno, a decorrere dal **15.03.2023**, di **n. 1** unità di personale con profilo di "Gestore Processi Amministrativi" (cat. C1), che ha accettato la proposta di assunzione formulata mediante scorrimento della graduatoria dell'Unione Tresinaro Secchia scaturita dal Concorso pubblico per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di n. 6 unità di personale nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" da assegnare n. 2 al Comune di Baiso, n. 3 al Comune di Rubiera e n. 1 al Comune di Scandiano, approvata con determinazione dell'Unione Tresinaro Secchia n. 352 del 16.05.2022, profilo equivalente e di pari categoria giuridica rispetto alle esigenze del Comune di Reggio Emilia, specificando che:

- la predetta unità di personale ha autodichiarato il possesso di tutti i requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo e che l'effettivo possesso dei predetti requisiti è oggetto di verifica d'ufficio, con le modalità previste dalla legge, da parte del Comune di Reggio Emilia;
- l'assunzione si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente "Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" del Comune di Reggio Emilia (approvato con Deliberazione G.C. n. 22519/267 del 1.12.2010 e ss.mm.ii.), nonché dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali;
- l'unità di personale sarà assegnata al Servizio Entrate, avuto presente urgenza ed esigenze rappresentate nella richiesta di personale pervenuta in data 06/02/2022 a firma del Direttore Generale dell'Ente e della Dirigente del Servizio Entrate;

Dato infine atto, relativamente alla spesa necessaria all'attuazione di quanto disposto dal presente provvedimento:

- che la stessa rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- che è stata autorizzata nel Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale inserito nel Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) approvato con la più volte citata Deliberazione G.C. n. 13 del 31.01.2023;
- che è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2023-2025 esercizio 2023;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2023 (P.G. n. 32027 del 31/01/2023 della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2023;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

## DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno dal **15.03.2023**, per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto nella Deliberazione G.C. n. 13 del 31.01.2023 - previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali - **la sottocitata n. 1 unità** (meglio specificata nella relazione allegata non pubblicabile) **con profilo di "Gestore Processi Amministrativi" Cat. C** – mediante utilizzo della graduatoria dell'Unione Tresinaro Secchia scaturita dal Concorso pubblico per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di n. 6 unità di personale nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" da assegnare n. 2 al Comune di Baiso, n. 3 al Comune di Rubiera e n. 1 al Comune di Scandiano, approvata con determinazione dell'Unione Tresinaro Secchia n. 352 del 16.05.2022 - profilo equivalente e di pari categoria giuridica rispetto alle esigenze del Comune di Reggio Emilia - e precisamente:

POS.	CANDIDATO/A	Assegnazione
29^	N.M.	Servizio Entrate

precisando al riguardo che la persona individuata ha accettato l'assunzione e autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale - requisiti oggetto di verifica d'ufficio con le modalità previste dalla legge;

2. di stabilire:
  - che la sopraindicata assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia (approvato con Deliberazione G.C. n. 22519/267 del 1.12.2010 e ss.mm.ii.), nonché dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali;
  - che tale assunzione si intenderà stabilizzata previo superamento del periodo di prova contrattualmente stabilito;
  - che alla predetta unità assunta a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nella Categoria C1 - profilo professionale di "Gestore Processi Amministrativi";
3. di impegnare la spesa complessiva di **€ 23.982,00** sul Bilancio Pluriennale 2023-2025 - Esercizio 2023 al capitolo 9300 "Personale Servizio Entrate" del PEG 2023 – Centro di costo 0188, codice Modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 18.470,29 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102  
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.04
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 01.1.2
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 4.607,79 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104  
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.04
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.1.2
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 903,92 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.04
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.2.2
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

5. di dare atto, relativamente alla spesa necessaria all'attuazione di quanto disposto dal presente provvedimento:

- che la stessa rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- che è stata autorizzata nel Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale inserito nel Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) approvato con la più volte citata Deliberazione G.C. n. 13 del 31.01.2023;
- che è prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2023-2025 esercizio 2023.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(Dott.ssa Giubbani Battistina)