



COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **55**

in data **07/03/2023**

# Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemilaventitre** addì **07 - sette** - del mese **marzo** alle ore **16:30** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

## **APPROVAZIONE MODIFICHE ALLA MACRO-STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE -AREA SVILUPPO TERRITORIALE**

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	SI
PRATISSOLI Alex	Vicesindaco	SI
BONVICINI Carlotta	Assessore	SI
CURIONI Raffaella	Assessore	SI
DE FRANCO Lanfranco	Assessore	SI
MARCHI Daniele	Assessore	NO
RABITTI Annalisa	Assessore	NO
SIDOLI Mariafrancesca	Assessore	NO
TRIA Nicola	Assessore	SI

Presiede: **VECCHI Luca**

Assiste il Segretario Generale: **GANDELLINI Dr. Stefano**

## LA GIUNTA COMUNALE

### Richiamato quanto disposto dalle norme sottoriportate:

- art. 4 (struttura dell'Ente) nonché 11 comma 4, del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - sezione "A", approvato con deliberazione n. 22519/267 del 1.10.2010 e successive integrazioni laddove prevede che *"Il Direttore Generale esercita le competenze previste dalla legge, dallo Statuto e dal presente Regolamento, ed in particolare: - dà attuazione al programma e provvede sulla base degli indirizzi della Giunta alla proposta delle modifiche organizzative, necessarie per realizzare gli obiettivi dell'Ente elaborati dagli organi di governo"*;
- TITOLO IV - UFFICI E PERSONALE dello Statuto Comunale;
- TITOLO IV - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE del D.Lgs. 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni;
- artt. 5 e 6 del D.Lgs. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni;

### Considerato che:

- con Deliberazione di G.C. n. 194 del 29/11/2019 *"Indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente, modifiche al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato di qualifica dirigenziale"*, qui interamente richiamata, è stato avviato un percorso di revisione della struttura organizzativa comunale al fine di:
  - perseguire una maggiore chiarezza nella ripartizione delle competenze tra le diverse articolazioni organizzative, recuperando quale criterio determinante nelle logiche di aggregazione delle strutture organizzative l'omogeneità di funzioni, ambiti disciplinari, know how, competenze;
  - semplificare i meccanismi di funzionamento, di coordinamento ed i processi decisionali, perseguendo una maggiore linearità dei meccanismi di programmazione e controllo e di regolazione dei processi di lavoro;

- garantire un maggiore presidio e controllo ad alcune funzioni ritenute particolarmente critiche per il funzionamento generale dell'Ente, fra tutte le funzioni di affidamento di lavori, servizi e forniture;
- assicurare un presidio strutturale a tematiche innovative lanciate dal mandato amministrativo 2019 – 2024, traducendo sul piano organizzativo nuove e diverse politiche, nuovi e diversi programmi ed obiettivi.
- Con Deliberazione di G.C. n. 20 del 30/01/2020 la Giunta Comunale ha approvato la “Nuova macrostruttura organizzativa dell’ente”
- Con Deliberazione di G.C. n. 156 del 22/10/2020 la Giunta Comunale ha approvato una prima rivisitazione della struttura organizzativa dell’area SVILUPPO TERRITORIALE, per riordinare le funzioni e migliorare la chiave di lettura dei processi di lavoro in ragione dei programmi emergenti dalle linee di mandato.

**Dato atto, tuttavia, che:**

- L'impatto, in termini di carichi di lavoro, delle opere pubbliche ammesse a finanziamento PNRR, unitamente alle opere ordinariamente già inserite e finanziate nel programma triennale dei lavori pubblici, ha costretto le strutture dell'area SVILUPPO TERRITORIALE ad intervenire sull'organizzazione del lavoro, cercando di garantire una equilibrata distribuzione dei carichi di lavoro fra le diverse strutture, ha distribuito i tanti e diversi interventi, anche prescindendo dalla vocazione specifica (mission del servizio/udp), per non compromettere i target e gli obiettivi di realizzazione delle opere pubbliche a cui i finanziamenti PNRR sono collegati;
- occorre, a questo punto, intervenire sulla organizzazione formale e di fatto per garantire una maggiore chiarezza nella ripartizione delle competenze tra le diverse articolazioni organizzative, recuperando quale criterio determinante nelle logiche di aggregazione delle strutture organizzative l'omogeneità di funzioni, ambiti disciplinari, know how, competenze al fine di consentire una traduzione sul piano organizzativo delle rinnovate priorità di mandato, garantendo un presidio strutturale ai nuovi e pressanti obiettivi PNRR.
- È necessario accompagnare e riordinare le funzioni di presidio delle diverse strutture dell'area tenendo conto dell'impatto sull'organizzazione del lavoro degli interventi PNRR, che di fatto, piegano la struttura, almeno temporaneamente verso una dimensione di tipo specialistico per migliorare l'efficienza dell' “azione amministrativa”.

- nell'ambito di tale sopravvenuta necessità, diventa urgente apportare alcuni correttivi allo schema organizzativo, al fine di meglio rispondere alle indicazioni strategiche del mandato amministrativo riordinato in ottica PNRR ed ottimizzare il funzionamento complessivo della nuova struttura organizzativa;
- garantire una maggiore chiarezza nella ripartizione delle competenze tra le diverse articolazioni organizzative, recuperando quale criterio determinante nelle logiche di aggregazione delle strutture organizzative l'omogeneità di funzioni, ambiti disciplinari, know how, competenze;
- semplificare i meccanismi di funzionamento, di coordinamento ed i processi decisionali, perseguendo una maggiore chiarezza dei meccanismi di programmazione e controllo e di regolazione dei processi di lavoro, garantendo un maggiore presidio e controllo ad alcune funzioni ritenute particolarmente critiche per il monitoraggio dei cosiddetti obiettivi target o milestones dei progetti ammessi a finanziamento.
- consentire una traduzione sul piano organizzativo delle rinnovate priorità di mandato, garantendo un presidio strutturale ai nuovi e pressanti obiettivi PNRR.

Ritenuto che:

i correttivi di cui in parola interessano sia la dimensione macro-strutturale, sia la distribuzione delle funzioni sulle strutture e, segnatamente, riferiscono alle esigenze di:

- **confermare** il presidio gestionale e di controllo su alcune tematiche collocate all'interno dell'Area *Sviluppo territoriale* e ritenute prioritarie dall'attuale Mandato amministrativo, con particolare riferimento alle dimensioni della mobilità e dei progetti complessi a dimensione urbana caratterizzati da relazioni complesse con pluralità di interlocutori pubblici e privati.
- **valorizzare** la dimensione della qualità come elemento caratterizzante l'azione di rinnovamento urbano, favorendo il lavoro per processi e la distribuzione dei carichi di lavoro per items specialistici, agendo sulle interdipendenze reciproche che caratterizzano i differenti ambiti disciplinari che interagiscono nella gestione del patrimonio rappresentandone anche sul piano formale e *comunicativo* la dimensione di gruppo di lavoro aggregati per omogeneità di prodotto o di processo di lavoro;
- **riallocare funzioni e risorse** seguendo linee di lavoro di tipo specialistico, valorizzando la logica dei gruppi di lavoro aggregati per omogeneità di prodotto o di processo di lavoro e soprattutto avendo attenzione, nel mentre, a non compromettere la programmazione e l'ordinaria gestione annuale.

**Tutto ciò premesso**, ai fini dell'efficace completamento del disegno macro-organizzativo, si ritiene opportuno apportare le seguenti modifiche organizzative di dettaglio alla struttura delineata

con atto pg. nG.C. n. 156 del 22/10/2020 , così come proposte nell'allegata relazione redatta a cura del Direttore Generale e così sintetizzata:

sopprimere il servizio **Servizio progettazioni complesse – reti e infrastrutture** e, così, facendo confluire le funzioni di coordinamento dei progetti complessi A SCALA URBANA nella direzione dell' AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI SPECIALI , seguendo la necessità di ricollocare in maniera più efficiente le attività proprie della posizione, rispetto alla mission di detta area su cui viene formalizzata la posizione di **STAFF** :

- **SUPPORTO ALLA DIREZIONE DI AREA NEL COORDINAMENTO DI PROGETTI COMPLESSI A SCALA URBANA**, con compiti di ausilio, supporto e di affiancamento nella gestione e cura dei sistemi relazionali multiformi che caratterizzano le progettualità a dimensione urbana e che solitamente vedono il coinvolgimento di una pluralità di interlocutori pubblici e privati, su diversi livelli di interesse (stakeholders).

Le risorse umane, economiche e strumentali, nonché i progetti e le attività definite negli atti di programmazione attribuite alla struttura soppressa confluiscono nella struttura **Servizio Ambiente, energia, sostenibilità** che viene ridenominata:

- **SERVIZIO QUALITA' E SOSTENIBILITA' DELLA CITTA' PUBBLICA**

alla rinnovata struttura vengono assegnate le funzioni ed i progetti di cura e sviluppo del patrimonio scolastico 0/6 ( scuole e nidi d'infanzia) sia in ottica PNRR che per quanto riguarda le manutenzioni straordinarie. Nonché i progetti e le funzioni del verde urbano ed in generale quelli che attraverso la realizzazione/rifacimento/ristrutturazione di spazi pubblici ne consentono la rifunzionalizzazione e la rigenerazione del tessuto urbano.

Al servizio viene affinata una unità di progetto :

- **AMBIENTE, ENERGIA, SOSTENIBILITA'** con funzioni di : gestione delle attribuzioni comunali in materia di sostenibilità, tutela e salvaguardia dell'ambiente (acqua, rumore, bonifiche siti inquinati e abbandono rifiuti). di Programmazione e coordinamento della gestione dei rifiuti sul territorio. Di Promozione delle politiche e degli interventi in materia di efficienza energetica e diminuzione delle emissioni in atmosfera, di adattamento ai cambiamenti climatici e dei programmi per la qualità dell'aria. Di Coordinamento i progetti di informazione, educazione, promozione e accountability in materia ambientale

confermare, così come indicato nella deliberazione di GC n. 20 del 30/01/2020 e descritto nella relazione allegata alla presente proposta; le strutture:

- **Servizio cura della città:** *presidia la gestione, manutenzione e qualificazione dello spazio pubblico con una visione ampia rivolta alla qualificazione dell'ambiente urbano relativamente a funzionalità, ordine, pulizia, sicurezza e qualità; partecipazione alla regolazione d'uso degli spazi aperti privati; regolazione d'uso, gestione, manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria, riqualificazione, nuovi interventi sul centro storico, sulle strade, piazze, ..., i cortili e le pertinenze, illuminazione pubblica, reti idriche e tecnologiche; programmazione triennale delle manutenzioni stradali e gestione degli interventi di infrastrutturazione di sottoservizi stradali da parte di soggetti privati; valutazioni tecniche vincolanti relative alla durabilità e condizioni di mantenimento dei progetti per strade, piazze, infrastrutture in genere e ... progettate e realizzate dai servizi del Comune, da partecipate o da soggetti privati; collaborazione con i servizi comunali alla realizzazione degli obiettivi qualitativi ambientali, di partecipazione cittadina, di mobilità e sicurezza stradale, di fruizione degli spazi pubblici;...*
- **Servizio ingegneria edifici:** *presidia e gestisce le competenze in materia di progettazione, realizzazione e manutenzione dei fabbricati di proprietà comunale e dei relativi impianti. Supporta le politiche energetiche comunali e gli interventi in materia di impianti tecnologici e riqualificazione energetica degli edifici pubblici. Pianifica, attua e gestisce la sicurezza delle strutture comunali; programma le attività e gestisce le risorse del Nucleo Prevenzione e Protezione dell'Ente. Svolge attività di coordinamento logistico in caso di calamità naturali. Presidia la sicurezza degli eventi di pubblico intrattenimento, sia organizzati dall'Ente sia promossi da privati. Coordina e gestisce gli interventi contingibili e urgenti inerenti la sicurezza degli edifici privati. Presidia, coordina e gestisce le attività tecnico-amministrativa dell'esecuzione degli interventi di demolizione di abusi edilizi eseguiti su aree pubbliche e private e rimessa in pristino delle aree interessate. Gestisce e coordina gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici nelle.. (soppresso)... scuole primarie e secondarie e degli impianti sportivi di proprietà comunale.*
- **La Struttura di policy mobilità sostenibile, RIDENOMINATA SERVIZIO MOBILITA' URBANA,** *Coordina il programma del Piano Urbano della Mobilità, del Piano Comunale della Sicurezza Stradale e del Piano della Sosta. Pianifica e coordina interventi di miglioramento degli accessi alla città, delle connessioni interne, della sicurezza stradale e della fluidificazione della rete veicolare. Determina le caratteristiche funzionali e geometriche della rete stradale, ciclabile e pedonale in ragione degli obiettivi di sicurezza, efficienza e sostenibilità, sulla base dell'applicazione del Codice della Strada e degli altri strumenti normativi e di indirizzo nazionale e regionali e degli strumenti comunali di indirizzo, quali il piano comunale della sicurezza stradale, il regolamento viario, il piano della sosta e altri. Rilascia i provvedimenti in materia di traffico e di circolazione stradale. Svolge attività di Mobility Manager aziendale e d'area. Realizza progetti per lo sviluppo della mobilità sostenibile.*

## Visti

- gli art. 108 e 110 del Dlgs 267/2000;
- il Titolo II e il Titolo IV del vigente Statuto comunale;
- gli articoli della Sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi in materia assetto organizzativo, funzioni e responsabilità dirigenziali;

Visti il seguente parere favorevole, apposti in calce alla presente proposta di provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000:

- di regolarità tecnica, espresso dal Direttore Generale;

Con voti unanimi palesemente espressi

## DELIBERA

1. di approvare, per le motivazione e secondo e i contenuti sinteticamente indicati in premessa, le modifiche organizzative, strutturali e/o funzionali, descritte nell'allegato A alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante, di seguito riepilogate:

- sopprimere il servizio **Servizio progettazioni complesse – reti e infrastrutture**
- istituire la posizione di coordinamento dei progetti complessi A SCALA URBANA nella direzione dell' AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI SPECIALI, denominandola **SUPPORTO ALLA DIREZIONE DI AREA DEL COORDIAMENO DI PROGETTI COMPLESSI A SCALA URBANA;**
- ridenominare il **Servizio Ambiente, energia, sostenibilità** in: **SERVIZIO QUALITA' E SOSTENIBILITA' DELLA CITTA' PUBBLICA** con le funzioni descritte in allegato;
- istituire al servizio Qualità e sostenibilità della città pubblica una **unità di progetto : AMBIENTE, ENERGIA, SOSTENIBILITA'**
- confermare il **Servizio cura della città** con le funzioni descritte in allegato
- confermare il **Servizio ingegneria edifici** con le funzioni descritte in allegato
- **RIDENOMINARE la Struttura di policy mobilità sostenibile SERVIZIO MOBILITÀ URBANA** con le funzioni descritte in allegato.

1. di far decorrere le modifiche di cui al punto 1 dal 1/04/2023;

1. di dare mandato ai dirigenti delle funzioni trasversali di adeguare i sistemi gestionali e di programmazione alle modifiche organizzative qui approvate;
2. di dare mandato al Direttore generale ad adottare tutti gli atti ed i provvedimenti conseguenti compreso la redistribuzione delle risorse umane, finanziarie e strumentali;
3. di disporre la comunicazione ai capi gruppo consiliari.

Inoltre,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Ritenuto che ricorrano particolari motivi d'urgenza, stante la necessità di attivare da subito le nuove responsabilità in ordine ai progetti PNRR;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

Con voti unanimi palesemente espressi

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**VECCHI Luca**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**GANDELLINI Dr. Stefano**