

**Proponente: 91.A**  
**Proposta: 2023/191**  
**del 09/03/2023**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 235**  
**del 09/03/2023**

**SERVIZI CULTURALI**

**Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI STAMPA DEL MATERIALE DI COMUNICAZIONE EVENTI DEI SERVIZI CULTURALI - MUSEI CIVICI ANNO 2023.

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

### Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con provvedimento del Sindaco n. 210276 del 30/09/2021 è stato attribuito, con decorrenza dal 1/10/2021, alla Dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici con decorrere dal 01/01/2021;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.m.ii., è stato individuato nella figura della Dirigente Dott.ssa Galloni.

### Dato atto che:

- lo scrivente servizio Servizi Culturali Musei Civici ha come obiettivo la progettazione, la gestione e la realizzazione di attività di valorizzazione delle esperienze museali, nella convinzione che lo sviluppo e la diffusione della cultura rientri appieno nel concetto di Welfare, per una cultura di tutti e per tutti;
- la comunicazione degli eventi e la valorizzazione delle iniziative museali tendono al raggiungimento degli obiettivi prioritari del Servizio Servizi Culturali, perseguiti in concreto attraverso la realizzazione del piano mezzi delle singole iniziative sulla base dei bisogni, degli specifici target, delle risorse economiche, nel rispetto della creatività e dei format grafici dei singoli contenuti definiti dai curatori museali;
- per poter raggiungere il numero massimo di potenziali fruitori, l'informazione e la comunicazione devono avere massima circolarità.

**Considerato che** le attività per cui viene disposto il seguente affidamento rientrano nelle funzioni del Servizio e così le spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio e dell'Ente che rientrano nel PD "Comunicazione" del PEG 2023.

**Visto** il Documento Unico di Programmazione (DUP) che contiene le linee di mandato e definisce gli obiettivi e i progetti che l'Amministrazione intende raggiungere nell'arco temporale di riferimento ed in particolare nell'anno 2023.

### Rilevato che:

- la spesa complessiva stimata è inferiore a € 139.000,00, pertanto, il servizio può essere disposto con affidamento diretto, in base a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett a) del D. lgs 50/2016 e dalla L. 108/21 di conversione del DL 77/21;

- l'affidamento diretto consente di far fronte con tempestività all'acquisizione del servizio necessario allo svolgimento dell'attività di comunicazione degli eventi dei Musei Civici.

Ritenuto pertanto necessario, con il presente atto, attivare le procedure di affidamento contenenti gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all'Art. 32 Comma 2 del D.Lgs 50/2016, all'Art. 3 Comma 2 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti e all'Art. 192 del D.lgs 267/200 e provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con assunzione dell'impegno di spesa ai sensi dell'Art. 183, comma 1, D.lgs 267/2000 per gli acquisti del servizio di cui trattasi, necessario nell'anno 2023.

Richiamato l'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012 che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dai sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico.

#### **Precisato che:**

- in corso di indagine per l'affidamento dei servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- non sono attive convenzioni Consip od Intercenter-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento.

#### **Visti:**

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 come modificato e integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 in vigore dal 20.05.2017 ed in particolare l'art. 32 comma 2 il quale stabilisce che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

Il RUP, valutate le caratteristiche del servizio richiesto, ha avviato un'indagine esplorativa chiedendo preventivo alle seguenti tre ditte:

- Seri Cart 2 Snc, con sede in via Traversa S. Giorgio, 27, Carpi (MO) P.iva n. 01896070362;

- Anteprima Servizi di Prestampa Srl con sede in Via Daniele da Torricella, 31, P. Iva n. 01794450351;
- Visualgraf di Campanini Fabio, con sede in Via Tondelli, 8 B/F, Correggio (RE), P.Iva 02792070357;

Le ditte hanno così dato riscontro:

- Seri Cart 2 Snc, non ha inviato alcun preventivo entro la data indicata nella richiesta dello stesso;
- Anteprima Servizi di Prestampa Srl ha inviato preventivo per € 12.292,40 oltre IVA al 22% **ALL. A**;
- Visualgraf di Campanini Fabio ha inviato preventivo per € 14.825,00 oltre IVA al 22%, **ALL. B**;

Il Rup valutati i preventivi pervenuti ha ritenuto congruo quello della ditta Anteprima di Prestampa Srl, che a parità di condizioni ha offerto il prezzo più basso.

Verificato, mediante il controllo incrociato tra lo strumento di cui alla circolare PG 2021/246868 del Segretario Generale e i buoni d'ordine emessi nell'ultimo triennio, estrapolati attraverso l'applicativo Jente Contabilità in dotazione all'ente, il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti, per la ditta individuata.

Richiamate le ragioni espresse, si ritiene opportuno provvedere all'affidamento del servizio in oggetto, alla ditta Anteprima di Prestampa Srl, mediante Trattativa Diretta sul MEPA di CONSIP;

#### **Dato atto che:**

- la trattativa è stata inserita sulla piattaforma di negoziazione elettronica in data 07/03/23 ed ha acquisito il N. trattativa 3468606, bando "SERVIZI", categoria "Stampa e Grafica", CPV 79800000-2 Servizi di Stampa e Affini, alle condizioni contrattuali dettagliate nella lettera di invito e nel Capitolato Tecnico (**ALL. C e D**), che si approvano e si allegano quali parte integrante al presente provvedimento, dando atto che:
  - entro il termine prefissato del 08/03/23, la ditta Anteprima di Prestampa Srl , P. IVA 01794450351, ha presentato offerta (**ALL. E**) pari ad € 12.290,00, a fronte della base d'asta di € 12.292,40, che è stata valutata dal RUP congrua economicamente conveniente e compatibile con le risorse economiche a disposizione;
  - in conformità all'art. 35, comma 1, lett. d), del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e all'art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/16, il contratto verrà stipulato a mezzo di sottoscrizione sulla piattaforma informatica del Mercato Elettronico.

#### **Accertato che:**

- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010, come modificato con D.L. n. 187/2010 convertito in L. n. 217/2010, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il Codice Identificativo Gara **CIG: Z123A3090A**;
- la ditta affidataria, per lo svolgimento di attività coerenti con il servizio qui affidato, è regolarmente iscritta al Registro delle Imprese della Provincia di Reggio Emilia con il numero RE-224217 a far data dal 21/09/98 (**ALL. F**);

- risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi come si evince dalla consultazione al portale del "DURC ON LINE", nel rispetto di quanto prescritto dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 30/01/2015 (G. U. 125 del 01/06/2015) Durc\_INPS\_ 33641038 con scadenza il 18/03/2023 (**ALL. G**);
- il possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del dlgs 50/2016 nonché dei requisiti minimi di idoneità professionale da dichiararsi in conformità alle disposizione di cui al DPR 445/2000 vengono acquisiti attraverso il sistema di acquisto Mepa Consip;
- dall'accesso al sito A.N.A.C. "Accesso riservato alle annotazioni sugli operatori economici", in data, non sono state individuate annotazioni rilevanti ostative all'affidamento in argomento per la partita IVA 01794450351 (**ALL. H**).

**Dato atto** che l'affidamento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione e di trasmissione di dati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi del comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

**Ritenuto** di procedere all'affidamento del servizio di stampa del materiale di comunicazione dei Musei Civici di Reggio Emilia per l'anno 2023, per l'importo complessivo di € 14.993,80 (€ 12.290,00 Imponibile + € 2.703,80 IVA 22%) alla ditta Anteprima di pre stampa Srl P. IVA 01794450351.

**Valutata** inoltre la necessità di prevedere un'ulteriore somma di € 1.500,00 complessivi, al fine di far fronte ad eventuali esigenze comunicative attualmente non prevedibili che potrebbero insorgere nel corso dell'anno e atte a garantire una puntuale promozione dell'attività dei Musei.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

#### **Visti:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.lgs. 18/4/2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) e art. 32, comma 14;
- il DL 77/21 e la L. 108/21;
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti ed in particolare l'art 35 comma 1, lett. d);
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune.

#### **DETERMINA**

- di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di procedere all'affidamento del servizio di stampa del materiale di comunicazione dell'attività museale per l'anno 2023, alle condizioni di cui alla procedura espletata sul Mercato elettronico di Consip, T.D. n. 3468606 del 07/03/23,

- all'operatore economico Anteprema di Prestampa Srl , P. IVA 01794450351, per la somma di € 14.993,80 (€ 12.290,00 Imponibile + € 2.703,80 IVA 22%);
- di impegnare la spesa complessiva di € 14.993,80 (€ 12.290,00 Imponibile + € 2.703,80 IVA 22%) con imputazione alla Missione 05, Programma 02, codice del piano dei conti 1.03.02.09.999 del Bilancio 2023-2025, al capitolo 21367 del PEG 2023 denominato "Prestazioni di servizio per attività correnti ed attuazioni museografiche", codice prodotto 2023\_PD\_9208, centro di costo 0164, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, CIG **Z123A3090A**;
  - di prenotare l'ulteriore somma complessiva di **€ 1.500,00** per far fronte ad eventuali necessità al momento non prevedibili che dovessero insorgere nel corso dell'anno, atte a garantire una puntuale promozione dell'attività dei Musei, con imputazione alla Missione 05, Programma 02, codice del piano dei conti 1.03.02.09.999 del Bilancio 2023-2025, al capitolo 21367 del PEG 2023 denominato "Prestazioni di servizio per attività correnti ed attuazioni museografiche", codice prodotto 2023\_PD\_9208, centro di costo 0164, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G.) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare il bene/servizio;
  - di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
  - di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
  - di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 3 e comma 7, del D.Lgs. 267/00.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.