

Proponente: 91.A
Proposta: 2023/188
del 07/03/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 250
del 13/03/2023

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA E MONTAGGIO DI
GRAFICHE DI MOSTRA PER L'INIZIATIVA GIOVANE FOTOGRAFIA
ITALIANA#10 CIG: ZA23A44749**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con Provvedimento n. 210276 del 30/9/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/10/2021, alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13– Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Valentina Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, con decorrenza dal 01/01/2022;
- con Provvedimento n. 212148 del 04/10/2021 il Sindaco ha conferito alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è stato individuato nella figura della Dirigente dott.ssa Valentina Galloni.

Considerato che:

- "Giovane Fotografia Italiana", è un progetto di ricerca, un evento dedicato alla scoperta e alla valorizzazione dei talenti emergenti della fotografia promosso dal Comune di Reggio Emilia in collaborazione con l'Associazione per il Circuito dei Giovani Artisti Italiani;
- "Giovane Fotografia Italiana" è un'attività giunta alla 10° edizione, iscritta nel Documento unico di programmazione 2022-2024, indirizzo strategico 2 "Progetto di comunità: la città solidale, educante e interculturale", obiettivo 8 Educazione e nel Piano esecutivo di gestione del Servizio Servizi Culturali, 2023_PG_9126 "Giovane Fotografia Italiana" in quanto mirato agli obiettivi e linee di azione di seguito richiamati: promuovere la produzione culturale e creativa, la formazione delle competenze, la contaminazione dei saperi e dei linguaggi dell'arte contemporanea; favorire la cooperazione e la

partecipazione della comunità locale attraverso la creatività intesa come fattore di benessere, inclusione sociale e sviluppo; sostenere il protagonismo dei giovani creativi attraverso supporti dedicati; mettere in valore le esperienze, le produzioni originali e i talenti emergenti per offrire nuove opportunità alle giovani generazioni;

- il bando Giovane fotografia Italiana#10 prevede la selezione di 7 proposte artistiche che confluiranno in una mostra fotografica collettiva, a cura di Ilaria Campioli e Daniele De Luigi, nell'ambito del programma di Fotografia Europea 2023 presso Palazzo dei Musei dove la struttura e le modalità espositive delle varie opere saranno concordate tra gli artisti e i curatori.

Dato atto per la realizzazione della mostra e la buona riuscita dell'evento è essenziale in questa fase, nel rispetto dei tempi previsti dalla programmazione del progetto culturale, procedere dando inizio a tutte le attività preparatorie e necessarie, fra le quali:

- affidamento del servizio di stampa di materiali promozionali;
- affidamento del servizio di stampa e montaggio grafiche di mostra;
- consegna e montaggio dei materiali presso il Palazzo dei Musei.

Rilevato che risulta pertanto necessario procedere con il servizio indicato in oggetto.

Visto il decreto – legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito dalla legge 30 giugno 2021, 108 (di seguito D.L. 76/2020), che prevede semplificazioni e deroghe in materia di contratti pubblici fino al 30 giugno 2023.

Visto, in particolare, l'art. 1, commi 1 e 2, lett. a) della L.n.120/2021, che prevedono:

- l'affidamento diretto per i servizi e forniture d'importo inferiore a 139.000,00 €;
- l'obbligo per il Responsabile unico del procedimento (RUP) di concludere la procedura entro due mesi dal suo avvio;
- la possibilità di assumere la determinazione a contrarre semplificata di cui all'art. 32, comma 2, ultimo periodo, del d.lgs. 50/2016.

Dato atto che per il servizio in oggetto sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione e che non si rende necessario, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, il documento unico dei rischi da interferenze (DUVRI), in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale.

Ritenuto di poter procedere senza l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, in ottemperanza del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 Euro.

Considerato che tramite Posta Elettronica Certificata

- con nota Prot. n.58964 del 02/03/2023 è stato richiesto un preventivo di spesa per un servizio di Stampa e montaggio grafiche di mostra per l'evento Giovane Fotografia Italiana#10, alla ditta **Eta Beta Grafica s.r.l.** con sede legale in via Luigi Longo n.10/D, 42021-Bibbiano (RE) – **P.Iva 02358650352** (all. A);

- con nota Prot. n.62180 del 07/03/2023 la ditta **Eta Beta Grafica s.r.l.** con sede legale in via Luigi Longo n.10/D, 42021-Bibbiano (RE) – **P.Iva 02358650352** ha proposto un preventivo di spesa pari ad euro 4.607,00 esclusa Iva al 22% (all. B).

Dato atto che detto preventivo è da ritenersi congruo sia per quanto riguarda i contenuti offerti che per quanto riguarda la valutazione economica che si ritiene in linea con l'andamento del mercato.

Dato atto quindi che l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderà servizio di stampa di materiali promozionali, montaggio grafiche di mostra e consegna e montaggio dei materiali presso il Palazzo dei Musei per l'evento Giovane Fotografia Italiana 2023 come da Contratto allegato (all. C) per l'importo complessivo di € 4.607,00 al 22% esclusa.

Viste inoltre le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici d'importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 aggiornate al D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01/03/2018.

Tenuto conto che, nel rispetto dei vincoli richiamati dalle Linee Guida Anac n. 4, si è proceduto al controllo dello strumento di cui alla circolare PG 2021/246868 del Segretario Generale, per verificare il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti; con riferimento alla ditta individuata dal RUP; tale controllo ha avuto esito positivo, evidenziando che nella fascia di valore e categoria qui interessate non ci sono affidamenti (esiste solo un affidamento relativo all'anno 2022 rientrante in fascia di valore diversa).

Precisato che per il presente conferimento non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del d. lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

Accertato che l'operatore economico **Eta Beta Grafica s.r.l.** con sede legale in via Luigi Longo n.10/D, 42021- Bibbiano (RE) – **P.Iva 02358650352**:

- è in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, come risulta dal DURC certificato INAIL_35374345;
- ha autocertificato l'assenza di cause di esclusione ed il possesso dei requisiti generali ai sensi dell' art. 80 del Dlgs 50/2016;
- ha comunicato gli estremi per adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 7, Legge n. 136/2010;
- ha dichiarato la propria disponibilità ad espletare il servizio alle condizioni indicate nello schema di contratto allegato (all C).

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di affidare il servizio di stampa e montaggio di grafiche di mostra per l'evento giovane fotografia italiana, per l'importo di € 4.607,00, oltre IVA al 22% all'operatore economico **Eta Beta Grafica s.r.l.** con sede legale in via Luigi Longo n.10/D, 42021-Bibbiano (RE) – **P.Iva 02358650352**.

Precisato che è stata effettuata con esito positivo la verifica in ordine al possesso dei

requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 in capo a **Eta Beta Grafica s.r.l.** con sede legale in via Luigi Longo n.10/D, 42021- Bibbiano (RE) – **P.Iva 02358650352** ed autocertificati dallo stesso.

Dato atto inoltre che:

- il presente affidamento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione e di trasmissione di dati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi del comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente affidamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G): ZA23A44749.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Dato atto inoltre che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt 107, 183, 191, 192;
- gli artt. da 30 a 40 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli artt. 32 comma 2, e 36 co. 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016
- l'art. 30 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti
- il DL 76/2020 e la legge 120/2020

DETERMINA

1. di procedere all' affidamento ai sensi dell' art. 1 comma 2 lett. a L. 120/2020 e s.m.i. del servizio di stampa e montaggio di grafiche di mostra per l'evento giovane fotografia italiana per la somma complessiva di **€ 5.620,54** (IVA al 22% compresa) alla ditta **Eta Beta Grafica s.r.l.** con sede legale in via Luigi Longo n.10/D, 42021- Bibbiano (RE) – **P.Iva 02358650352 - CIG:ZA23A44749**;

2. di impegnare la spesa di **€ 5.620,54** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.04.04.01.001 del Bilancio 2023-2025 annualità 2023, al capitolo 22171 del PEG 2023 denominato “CONTRIBUTI PER INIZIATIVE CULTURALI FINANZIATE DA CONTRIBUTI LIBERALI”, codice prodotto/progetto 2023_PG_9126, centro di costo 153, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, a favore di **Eta Beta Grafica s.r.l.** con sede legale in via Luigi Longo n.10/D, 42021-Bibbiano (RE) – **P.Iva 02358650352,CIG:ZA23A44749**;

3. di dare atto che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

4. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
5. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 83 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che il presente atto sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
7. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.

La Dirigente del Servizio
" Servizi Culturali "
Dott.ssa. Valentina Galloni