

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2023/575**  
**del 17/03/2023**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 267**  
**del 17/03/2023**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO EX ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DELLA L. 120/2020 DELLA FORNITURA DI TONER E CARTUCCE A GETTO DI INCHIOSTRO ORIGINALI E MATERIALE DI CONSUMO ACCESSORIO ORIGINALE PER L'ANNUALITÀ 2023 – CPV 30125100-2 – CIG 9686325043

**OGGETTO: AFFIDAMENTO EX ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DELLA L. 120/2020 DELLA FORNITURA DI TONER E CARTUCCE A GETTO DI INCHIOSTRO ORIGINALI E MATERIALE DI CONSUMO ACCESSORIO ORIGINALE PER L'ANNUALITÀ 2023 – CPV 30125100-2 – CIG 9686325043**

**IL DIRIGENTE**

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **188 del 20/12/2022**, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169, comma 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023** è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata la Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156 del 22/10/2020**.

Visto:

- il **Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e

Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Richiamata:

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1025 del 17/11/2020 avente ad oggetto *“Adesione alla convenzione Intercent-ER denominata “Toner originali e rigenerati-2” - Lotto 3 e 4 per la fornitura di materiali di consumo per dispositivi di stampa. CIG derivato Z402F2A243”*;
- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 206 del 10/03/2022 avente ad oggetto *“Affidamento ex art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020 della fornitura di toner, cartucce a getto di inchiostro e materiale di consumo accessorio per l'annualità 2022 – CPV 30125100-2-CIG ZEE356740E”*;
- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 106 del 03/02/2023 avente ad oggetto *“Adesione alla Convenzione Intercent-ER denominata “Toner 3” – Lotto 4 per la fornitura di toner e cartucce a getto di inchiostro rigenerate. CIG derivato Z3539BB312 – CPV 30125100-2”*.

Premesso:

- che sul portale di Consip non sono presenti alla data del presente atto, convenzioni attive relative alle tipologie di forniture in argomento (art. 26 della L. n. 488/99 e ss.mm.ii.);
- che secondo l'elenco di dettaglio delle procedure di gara pianificate da Intercent-ER come centrale di acquisto e soggetto aggregatore, l'attivazione della Convenzione *“Toner originali e rigenerati 3”* è programmata per il III trimestre del 2022;
- che, ad oggi, sul portale Sater di Intercent-ER sono attivi i soli Lotti 2 e 4 della Convenzione *“Toner originali e rigenerati 3”* (rispettivamente *“Toner e cartucce a getto di inchiostro rigenerate per l'Area Est”* e ***“Toner e cartucce a getto di inchiostro rigenerate per l'Area Ovest”***) e non anche i Lotti 1 e 3 (rispettivamente *“Toner, cartucce a getto di inchiostro e materiale di consumo accessorio originali per l'Area Est”* e ***“Toner, cartucce a getto di inchiostro e materiale di consumo accessorio originali per l'Area Ovest”***).

Dato atto:

- che annualmente è necessario procedere con l'acquisto di toner, cartucce a getto d'inchiostro e materiale accessorio per il funzionamento dei dispositivi di stampa di proprietà dell'Ente ed installati presso gli uffici comunali;
- che il listino del Lotto 4 ("Toner e cartucce a getto di inchiostro **rigenerate** per l'Area Ovest") della Convenzione "Toner originali e rigenerati 3", cui si è aderito con la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 106 del 03/02/2023 sopra menzionata, non include alcuni toner, cartucce a getto di inchiostro e materiale di consumo accessorio di cui l'Ente necessita.

Ritenuto pertanto opportuno procedere con l'affidamento *ex art. 1, comma 2, lett. a)* della L. 120/2020 della fornitura di toner e cartucce a getto di inchiostro originali e materiale di consumo accessorio originale onde evitare disservizi agli uffici interessati.

Dato atto:

- che in data 03/03/2023 è stata avviata tramite la piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip, una trattativa diretta (n° 3464378) con la ditta Errebian S.p.A., con importo a base d'asta, indicato quale prezzo previsto di consumo di approvvigionamento, pari ad **€ 7.016,39 più I.V.A. al 22% per un totale di € 8.560,00 I.V.A. compresa**, relativo al periodo marzo 2023 - dicembre 2023, nella quale si specificava:
  - che l'accettazione dell'offerta è subordinata alla disponibilità della ditta a garantire le stesse condizioni economiche e contrattuali di cui alla Convenzione Intercent-ER "Toner originali e rigenerati 2";
  - che il contratto che verrà definendosi sarà **a misura** ed i singoli ordinativi di fornitura saranno emessi dal Servizio Appalti e Contratti per il soddisfacimento delle necessità segnalate dai Servizi del Comune di Reggio Emilia, a garanzia del funzionamento dei dispositivi di stampa installati presso gli uffici comunali, fino alla concorrenza della somma prevista di consumo di approvvigionamento pari ad € 7.016,39 più I.V.A.;
  - che sui singoli ordinativi di fornitura dovranno essere applicate le percentuali di sconto previste dalla Convenzione Intercent-ER "Toner originali e rigenerati 2";

- che la stazione appaltante, qualora i risultati dell'appalto siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse e siano verificate le compatibilità di bilancio, si riserva la facoltà ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione del servizio fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, di richiederne l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario;
- che in data 10/03/2023, identificativo univoco dell'offerta n° 515191, la ditta Errebian ha espresso un'offerta del valore economico pari ad **€ 7.016,39 più I.V.A. al 22% per un totale di € 8.560,00 I.V.A. compresa.**

Considerato:

- che si provvederà alla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 che verranno ratificati con apposito successivo atto del Servizio scrivente;
- che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto. In tal caso, il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. L'amministrazione potrà altresì applicare una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

Rilevato che non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in quanto non si ravvisano rischi da interferenza né vengono indicati oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, trattandosi di mere forniture di beni, ai sensi della normativa vigente.

Dato atto:

- che la fornitura in argomento sarà effettuata nel rispetto sia delle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale "acquistinretepa" di Consip che delle condizioni stabilite dall'Amministrazione nella trattativa diretta n° 3464378 che si intendono accettate integralmente dalla ditta invitata al momento della sottoscrizione dell'offerta;
- che il documento D.U.R.C. sarà recepito in atti dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto;

- della necessità di procedere, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, alla consegna anticipata della fornitura, nelle more della stipula del contratto e sotto le riserve di legge, al fine di procedere celermente per il soddisfacimento delle necessità segnalate dai Servizi del Comune di Reggio Emilia, a garanzia del funzionamento dei dispositivi di stampa installati presso gli uffici comunali.

Dato altresì atto:

- che, in conformità all'art. 35 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip;
- che, ai sensi dell'art. 1, comma 13 del D.L. 95/2012 (Legge 135/12), l'Amministrazione Comunale ha il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;
- che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. **9686325043**;
- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107, 183 e 192;
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art. 1;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- l'art. 1 comma 2 della legge 120/2020.

Viste:

- le **Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016** recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la **Deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019**, relativa a "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 - Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019"
- la **Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020** relativa a "Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo";
- la **Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021** relativa a "Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo".

## DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020, all'operatore economico **Errebian S.p.A. con sede in Pomezia (RM), via dell'Informatica n° 8, C.F. 08397890586, P.IVA 02044501001** la fornitura di toner e cartucce a getto di inchiostro originali e materiale di consumo accessorio originale, a decorrere dal mese di marzo 2023 e fino al 31/12/2023, **per un importo di € 7.016,39 oltre I.V.A. al 22% per un totale complessivo pari a € 8.560,00**, come da offerta del 10/03/2023, identificativo univoco dell'offerta n° 515191;
3. che il contratto che verrà definendosi sarà **a misura** e i singoli ordinativi di fornitura saranno emessi dal Servizio Appalti e Contratti per il soddisfacimento delle necessità segnalate dai Servizi del Comune di Reggio Emilia, a garanzia del funzionamento dei dispositivi di stampa installati presso gli uffici comunali, fino alla concorrenza della somma prevista di consumo di approvvigionamento pari ad € 7.016,39 più I.V.A.;
4. che sui singoli ordinativi di fornitura dovranno essere applicate le percentuali di sconto previste dalla Convenzione Intercent-ER "Toner originali e rigenerati 2";
5. di dare atto che la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione del servizio fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva la facoltà di richiederne l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario;
6. di determinare che la fornitura in argomento avvenga nel rispetto sia delle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale "acquistinretepa" di Consip che delle condizioni stabilite dall'Amministrazione nella trattativa diretta n° 3464378 che si intendono accettate integralmente dalla ditta invitata al momento della sottoscrizione dell'offerta, pertanto senza obbligo di verifica del principio di rotazione e appurata la congruità delle quotazioni inerenti la convenzione suddetta;
7. di procedere, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, alla consegna anticipata della fornitura, nelle more della stipula del contratto e sotto le riserve di legge, al fine di procedere celermente per il soddisfacimento delle necessità segnalate dai Servizi del

Comune di Reggio Emilia, a garanzia del funzionamento dei dispositivi di stampa installati presso gli uffici comunali;

8. di dare atto che, in conformità all'art. 35 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di Consip;
9. che, in caso di accertato difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto. In tal caso, il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. L'amministrazione potrà altresì applicare una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
10. di dare che, ai sensi dell'art. 1, comma 13 del D.L. 95/2012 (Legge 135/12), l'Amministrazione Comunale ha il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;
11. che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. **9686325043**;
12. di dare atto che trattandosi di quantità e spese presunte, nonché di un contratto a misura, si ritiene necessario impegnare la somma di € **7.016,39 oltre I.V.A. al 22%, per un totale complessivo pari a € 8.560,00**;

13. di impegnare la predetta cifra complessiva di € **8.560,00 I.C.** come di seguito specificato, **codice Modalità di gestione Conto annuale 002 – C.I.G. n. 9686325043:**

- per € **1.667,49** con imputazione alla Missione 01, Programma 07, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2023-2025, annualità 2023, al capitolo **9900/2** del PEG 2023 denominato “Cancelleria e materiali vari per l’Area Servizi alla Città”, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **(0113)**;
- per € **252,52** con imputazione alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2023-2025, annualità 2023, al capitolo **10100/2** del PEG 2023 denominato “Cancelleria e materiali vari per l’Area Competitività e Innovazione Sociale”, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **(0113)**;
- per € **1.435,51** con imputazione alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2023-2025, annualità 2023, al capitolo **10200/2** del PEG 2023 denominato “Cancelleria e materiali vari per l’Area Direzione Generale”, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **(0113)**;
- per € **404,03** con imputazione alla Missione 12, Programma 07, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2023-2025, annualità 2023, al capitolo **10600/2** del PEG 2023 denominato “Cancelleria e materiali vari per Area Servizi alla Persona (ril. IVA CDC 144)”, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **(0113)**;

- per € **1.010,08** con imputazione alla Missione 01, Programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2023-2025, annualità 2023, al capitolo **10700/2** del PEG 2023 denominato “Acquisto di cancelleria e materiali vari per l’Area Risorse del Territorio”, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **(0113)**;
- per € **505,04** con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2023-2025, annualità 2023, al capitolo **10800/2** del PEG 2023 denominato “Cancelleria e materiali vari per musei (rilevante IVA CDC 0148-0149)”, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **(0113)**;
- per € **1.365,32** con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2023-2025, annualità 2023, al capitolo **10810/2** del PEG 2023 denominato “Cancelleria e materiali vari per Servizi culturali e biblioteche (ril. IVA CDC 148-149)”, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **(0113)**;
- per € **757,56** con imputazione alla Missione 08, Programma 01, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2023-2025, annualità 2023, al capitolo **10830/2** del PEG 2023 denominato “Cancelleria e materiali vari per Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana”, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **(0113)**;
- per € **1.162,45** con imputazione alla Missione 03, Programma 01, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare *ex art. 13 D.P.C.M. 28/12/2011 1.03.01.02.001* del Bilancio pluriennale 2023-2025, annualità 2023,

al capitolo **12900/2** del PEG 2023 denominato “Cancelleria e stampati per il Servizio Polizia Municipale”, codice obiettivo **2023\_PD\_3401**, centro di costo **(0193)**.

14. che le modalità di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
15. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto relativamente all’obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
16. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
17. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
18. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all’art. 1, comma 32 della L. 190/2012, all’art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
19. di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 183, comma 7 del T.U. D.Lgs. n. 267/2000.

Il Dirigente del Servizio Appalti e Contratti

Dott. Alberto Prampolini

DD23-034

AP/nc

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.