

Proponente: 91.A
Proposta: 2023/190

del 08/03/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 273

del 17/03/2023

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRENOTAZIONE BIGLIETTI AEREI
E FERROVIARI PER OSPITI STRANIERI EVENTO GIOVANE
FOTOGRAFIA ITALIANA#10 CIG Z8E3A3C465

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con Provvedimento n. 210276 del 30/9/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/10/2021, alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13– Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Valentina Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, con decorrenza dal 01/01/2022;
- con Provvedimento n. 212148 del 04/10/2021 il Sindaco ha conferito alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è stato individuato nella figura della Dirigente dott.ssa Valentina Galloni.

Considerato che:

- "Giovane Fotografia Italiana" è un'attività giunta alla 10° edizione, iscritta nel Documento unico di programmazione 2023-2025, indirizzo strategico 2 "Progetto di comunità: la città solidale, educante e interculturale", obiettivo 8 Educazione e nel Piano esecutivo di gestione del Servizio Servizi Culturali, 2023_PG_9126 "Giovane Fotografia Italiana" in quanto mirato agli obiettivi e linee di azione di seguito richiamati: promuovere la produzione culturale e creativa, la formazione delle competenze, la contaminazione dei saperi e dei linguaggi dell'arte contemporanea; favorire la cooperazione e la partecipazione della comunità locale attraverso la creatività intesa come fattore di benessere, inclusione sociale e sviluppo; sostenere il protagonismo dei giovani creativi attraverso supporti dedicati; mettere in valore le esperienze, le produzioni originali e i talenti emergenti per offrire nuove opportunità alle giovani generazioni;
- il progetto "Giovane Fotografia Italiana" è promosso da Comune di Reggio Emilia in collaborazione con GAI. Associazione per il circuito dei Giovani Artisti Italiani e

Fotografia Europea; in partnership con Photoworks Festival, Brighton; Festival Panoràmic – Granollers, Barcelona; Fotofestival Łódź, Istituto Italiano di Cultura di Stoccolma, Triennale Milano;

- “Giovane Fotografia Italiana” è un progetto nato nel 2012 che prevede, dal 2018, l’assegnazione di un premio artistico. In collaborazione con gli Eredi Luigi Ghirri, a partire dall’edizione 2022 ha assunto la denominazione Premio Luigi Ghirri, per rafforzare il sostegno ai talenti emergenti della fotografia contemporanea in Italia;
- attraverso la rete dei partner, GFI si propone l’obiettivo di creare ulteriori opportunità di visibilità per gli artisti. I progetti selezionati saranno finanziati ed esposti in una mostra collettiva a cura di Ilaria allestita a Reggio Emilia, nella suggestiva sede di Palazzo dei Musei, nell’ambito del festival Fotografia Europea (28 aprile – 11 giugno 2023);
- durante le giornate inaugurali del festival le artiste e gli artisti avranno l’opportunità di presentare il proprio lavoro in conferenze e/o visite guidate di presentazione di Giovane Fotografia Italiana, nel palinsesto di incontri di Fotografia Europea, con la partecipazione di artisti, curatori e rappresentanti dei partner istituzionali;
- il coinvolgimento di ospiti stranieri durante le giornate inaugurali della mostra, rende necessario prevedere il servizio di ospitalità a carico del Comune tramite la prenotazione e l’acquisto di biglietti aerei e ferroviari per organizzare al meglio gli spostamenti degli invitati.

Dato atto che per organizzare al meglio il servizio di prenotazione ed acquisto biglietti aerei e ferroviari connessi all’implementazione dell’evento è essenziale in questa fase, nel rispetto dei tempi previsti dalla programmazione del progetto culturale, procedere dando inizio a tutte le attività preparatorie e necessarie, fra le quali:

- affidamento del servizio di acquisto biglietti aerei andata e ritorno
- affidamento del servizio di acquisto biglietti ferroviari andata e ritorno
- servizio di transfert con conducente da e per l’aeroporto di arrivo e di partenza

Rilevato che risulta pertanto necessario procedere con l’affidamento del servizio indicato in oggetto.

Visto il decreto – legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall’art. 51 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito dalla legge 30 giugno 2021, 108 (di seguito D.L. 76/2020), che prevede semplificazioni e deroghe in materia di contratti pubblici fino al 30 giugno 2023.

Visto, in particolare, l’art. 1, commi 1 e 2, lett. a) della L.n.120/2021, che prevedono:

- l’affidamento diretto per i servizi e forniture d’importo inferiore a 139.000,00 €;
- l’obbligo per il Responsabile unico del procedimento (RUP) di concludere la procedura entro due mesi dal suo avvio;
- la possibilità di assumere la determinazione a contrarre semplificata di cui all’art. 32, comma 2, ultimo periodo, del d.lgs. 50/2016.

Dato atto che per il servizio in oggetto sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l’esistenza di rischi da interferenza nell’esecuzione e che non si rende necessario,

ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, il documento unico dei rischi da interferenze (DUVRI), in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale.

Considerato che tramite Posta Elettronica Certificata:

- con nota Prot. n. 43496 del 13/02/2023 è stato richiesto un preventivo di spesa per un servizio di prenotazione e acquisto di biglietti alla ditta TRENDVIAGGI S.R.L. con sede legale in via Via Ludovico Ariosto,4/A, P.Iva 02824660357 (all. A);
- con nota Prot. n. 61286 del 06/03/2023 la ditta TRENDVIAGGI S.R.L. con sede legale in via Via Ludovico Ariosto,4/A, P.Iva 02824660357 ha proposto un preventivo di spesa pari ad €606,65 esclusa Iva al 22% (all. B). L'importo previsto per l'affidamento è stimato in massimi €740,11 (iva inclusa), onnicomprensivi di tutti i costi diretti e indiretti che l'affidatario dovrà sostenere per l'espletamento del servizio stesso.

Dato atto che detto preventivo è da ritenersi congruo sia per quanto riguarda i contenuti offerti che per quanto riguarda la valutazione economica che si ritiene in linea con l'andamento del mercato.

Viste inoltre le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti " Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici d'importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 aggiornate al D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01/03/2018.

Tenuto conto che, nel rispetto dei vincoli richiamati dalle Linee Guida Anac n. 4, si è proceduto al controllo dello strumento di cui alla circolare PG 2021/246868 del Segretario Generale, per verificare il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti; con riferimento alla ditta individuata dal RUP, tale controllo ha avuto esito positivo, evidenziando che nella fascia di valore e categoria qui interessate esiste solo un affidamento negli ultimi tre anni.

Precisato che per il presente conferimento non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del d. lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

Accertato che l'operatore economico TRENDVIAGGI S.R.L. con sede legale in via Via Ludovico Ariosto,4/A, P.Iva 02824660357:

- ha auto-certificato l'assenza di cause di esclusione ed il possesso dei requisiti generali ai sensi dell' art. 80 del Dlgs 50/2016;
- ha comunicato gli estremi per adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 7, Legge n. 136/2010.

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di affidare il servizio di prenotazione ed acquisto biglietti aerei e ferroviari, per l'importo di **€606,65** oltre IVA al 22% all'operatore economico TRENDVIAGGI S.R.L. con sede legale in via Via Ludovico Ariosto,4/A, P.Iva 02824660357.

Precisato che sono in corso le verifiche in ordine al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 in capo a TRENDVIAGGI S.R.L. ed autocertificati dallo stesso. Nel caso in cui il completamento della verifica in corso rilevasse il mancato possesso dei requisiti si darà corso alla risoluzione del presente affidamento e ai conseguenti adempimenti di legge".

Dato atto che la spesa suddetta rientra nelle finalità previste dall'art. 4 comma 1 D.Lgs. n. 23/2011.

Dato atto inoltre che:

- il presente affidamento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione e di trasmissione di dati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi del comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente affidamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G): **Z8E3A3C465**.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, il presente affidamento sarà perfezionato dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione sulla base di quanto riportato nel preventivo.

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt 107, 183, 191, 192;
- gli artt. da 30 a 40 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli artt. 32 comma 2, e 36 co. 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016;
- l'art. 30 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- il DL 76/2020 e la legge 120/2020.

D E T E R M I N A

1. di affidare il servizio di prenotazione e acquisto di biglietti aerei e ferroviari, a **TRENDVIAGGI S.R.L. con sede legale in via Via Ludovico Ariosto,4/A, P.Iva 02824660357**, ai patti e condizioni indicati nello schema di contratto allegato quale parte integrante al presente atto;

2. di impegnare la spesa di **€.740,11** con imputazione alla Missione 07 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023-2025 annualità 2023, al capitolo 35026 del PEG 2023 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INIZIATIVE LEGATE ALLA PROMOZIONE DEL TERRITORIO =VEGGASI CAP E/1101", codice prodotto/progetto 2023_PG_9126, centro di costo 153, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, a favore di **TRENDVIAGGI S.R.L. con sede legale in via Via Ludovico Ariosto,4/A, P.Iva 02824660357 – CIG: Z8E3A3C465** – dando atto il Progetto Giovane Fotografia Italiana, attraverso gli eventi previsti e le collaborazioni nazionali ed internazionali attivate, avrà ricadute turistiche, dirette ed indirette, sul territorio del Comune di Reggio Emilia pertanto le spese previste dal presente atto rientrano nelle finalità stabilite dall'art. 4 comma 1 D.Lgs. n. 23/2011;

3. che ai sensi dell'art. 3 comma 5 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, il presente affidamento sarà perfezionato dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione sulla base di quanto riportato nel preventivo;

4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

6. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00;

7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

8. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.

La Dirigente del Servizio
“ Servizi Culturali “
Valentina Galloni