

Proponente: 31.A
Proposta: 2023/596
del 21/03/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 302
del 24/03/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RECEPIMENTO IN MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 E SS.MM.II. DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON PROFILO DI "FUNZIONARIO RETI E SERVIZI CULTURALI" (CAT. D) A SEGUITO DI PROCEDURA SELETTIVA INDETTA IN ATTUAZIONE DI DELIB. G.C. N. 271 DEL 22.12.2022.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e del cognome. I soggetti interessati saranno meglio generalizzati nella Relazione Allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, ai fini del principio di pertinenza, non eccedenza e a tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20.12.2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023–2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 19.04.2022 sono stati approvati il Piano delle Performance 2022-2024, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 e relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 28.04.2022 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2021 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 28.04.2022 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati, Bilancio che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 30.06.2022, sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - di cui è parte integrante il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2021-2023 stralcio anno 2022 - l'integrazione al Piano della performance 2022/2024 e il Piano Esecutivo di Gestione 2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 03.08.2022 è stato approvato il "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023*" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA ALLA DATA DEL 01.09.2022.";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 271 del 22.12.2022 è stato approvato il "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023*" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022.";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 di I.D. del 31.01.2023 è stato approvato il "*PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE APPROVATO CON ATTO DI GIUNTA COMUNALE N. 2023/2 DEL 12/1/2023*";

Vista e richiamata la citata Deliberazione G.C. n. 271 del 22.12.2022 avente ad oggetto "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023 IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022.*" con riferimento al punto 3 del dispositivo, nel quale si dichiarava "... a valere per l'anno 2023, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2023 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione";

Vista inoltre la citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 di I.D. del 31.01.2023 avente ad oggetto "*APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE*

APPROVATO CON ATTO DI GIUNTA COMUNALE N. 2023/2 DEL 12/1/2023” dove, considerato tutto quanto indicato in premessa, si deliberava, tra l'altro:

“ ...

- di approvare il Piano Integrato di Attività e organizzazione 2023/2025 e relativi allegati come da allegato “A” parte integrante della presente deliberazione secondo la struttura evidenziata in premessa;
- di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all’indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti autorizzati, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti al presente provvedimento, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi della sezione 3.3 del PIAO “Piano triennale dei fabbisogni del personale”;

[...]

- di confermare per il triennio 2023-2025 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col presente provvedimento, ivi compresi i criteri per l’individuazione di graduatorie di altri Enti da utilizzare per la copertura dei posti vacanti

...”;

Visto inoltre quanto indicato alla “**SEZIONE 3 – ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**” del PIAO del Comune di Reggio Emilia - Allegato A parte integrante della citata Delib. G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023 - e precisamente al capitolo “**3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale**” dove, preso atto della normativa applicabile alle assunzioni di personale negli Enti locali e dei criteri per la definizione delle capacità assunzionali degli stessi:

- al paragrafo “**Reclutamento mediante mobilità da altri Enti**” si dava conto di quanto segue:
“Richiamato l’art. 30 comma 2 bis D.Lgs. 165/011, come indirizzo generale si specifica che, ove nel periodo di vigenza del presente piano vi sia la disponibilità di posti di organico si potranno attivare processi di mobilità esterna, con immissione in via prioritaria nei ruoli dell’ente di eventuale personale di altre amministrazioni in servizio presso l’Amministrazione Comunale in posizione di comando, tenuto conto delle esigenze espresse dai Dirigenti di riferimento e laddove non siano disponibili graduatorie valide di ente.

Inoltre, al fine di flessibilizzare ed accelerare i programmi di assunzione, si ritiene di dover autorizzare inoltre, il dirigente competente:

- *ad indire nel corso del 2023 nuovi Bandi di Mobilità volontaria tra Enti per la ricerca di personale con le professionalità già indicate nelle Tabelle a seguire, a completamento delle azioni di reclutamento autorizzate nel Piano 2022 non ancora effettuate;*
- *al recepimento tramite mobilità, anche di ulteriore eventuale personale, qualora dichiarato idoneo nelle procedure derivanti dai Bandi di Mobilità già indetti e/o da indire - “ad integrazione” delle operazioni di reclutamento dall’esterno già autorizzate ed in sostituzione del turn-over già autorizzato;*
- *a procedere ad eventuali ulteriori assunzioni per mobilità, in sostituzione del turn-over, in caso di necessità/urgenza, puntualmente motivate, valutando le disponibilità finanziarie, di Bilancio dell’Ente, di “sostenibilità finanziaria” della spesa di personale, nonché di Dotazione Organica.*

....”;

- al paragrafo “**Quadro di sintesi**” delle assunzioni a tempo indeterminato programmate per il 2023, nella “**TABELLA DI SINTESI DELLE ASSUNZIONI 2022 AUTORIZZATE CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 160 DEL 03.08.2022 NON ANCORA EFFETTUATE**, con eventuale aggiornamento delle decorrenze e delle modalità di copertura” risultava la previsione della seguente assunzione:

“N.	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA	DECORRENZA PREVISTA NEL PTFP G.C. 160 – 03.08.2022	DECORRENZA EFFETTIVA	DECORRENZA PREVISTA AGGIORNATA	CAT.
[...]	[...]	[...]	[...]			[...]
1	FUNZIONARIO RETI E SERVIZI CULTURALI	Indizione Bando di Mobilità o Scorrimento graduatoria altro Ente o Indizione Concorso	01/04/2023		01/03/2023	D”

		Pubblico				
--	--	----------	--	--	--	--

Preso atto, infine, che l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale è stata attestata nel Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti Verbale n. 35 del 20.12.2022 con il quale è stato espresso "parere favorevole alla proposta di delierazione di Giunta comunale, avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L'ANNO 2022 – PRIMO STRALCIO 2023" approvata con Delib. G.C. n. 271 del 22.12.2022 e nel successivo Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti Verbale n. 2 del 30.01.2023 avente ad oggetto "proposta di variazione al piano dei fabbisogni" che esprime "parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale relativa alla variazione del piano dei fabbisogni".

Visti e richiamati, in relazione alle procedure di mobilità volontaria tra Enti, i seguenti riferimenti normativi:

- l'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 3, comma 7-ter del Decreto Legge n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021;
- l'art. 44 - Sezione B - "Mobilità volontaria tra Enti" del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 22519/267 del 01.12.2010 e ss.mm.ii.;

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 124 di R.U.A.D. del 26.01.2023 - in esecuzione di quanto disposto, da ultimo, con Delib. G.C. n. 271 del 22.12.2022 di approvazione del "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022." - è stata indetta, tra l'altro, una procedura di **Mobilità Volontaria tra Enti** per la ricerca di n. 1 unità da assumere con profilo di "Funzionario Reti e Servizi Culturali" di Cat. D e con rapporto di lavoro a tempo pieno, da assegnare al Servizio "Servizi Culturali" - riservata al personale dipendente di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 inquadrato nella categoria D del Comparto Funzioni Locali o in categoria corrispondente di altro comparto, con profilo di "Funzionario Reti e Servizi Culturali" o altro profilo con attività svolte in ambito culturale, interessato al trasferimento presso questa A.C. mediante Mobilità Volontaria tra Enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., nonché dell'art. 44 – Sezione B - del vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi";
- ultimato l'iter selettivo e terminati dunque i lavori della Commissione Giudicatrice, si è provveduto ad approvare - con D.D. n. 421 di R.U.A.D. del 10.03.2023 - il Verbale di detti lavori e la graduatoria di merito dei candidati idonei, da cui risulta che il candidato individuato per il trasferimento con procedura di mobilità volontaria tra enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. presso il Comune di Reggio Emilia è il dott. B.A., collocato in prima posizione nella graduatoria di merito;

Dato atto che:

- con lettera in atti al n. 69569 di P.G. del 13.03.2023, si è provveduto a richiedere all'Ente di appartenenza del candidato individuato (Comune di Bologna) il nulla osta/assenso al trasferimento per mobilità ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. a decorrere dal 20.03.2023 o comunque dal primo momento utile successivo a tale data;
- con nota agli atti di questa A.C. con P.G. n. 71656 del 15.03.2023, il Comune di Bologna esprimeva parere favorevole al trasferimento del proprio dipendente dott. B.A. (profilo di categoria D, Assistente direttivo servizi culturali e socio-educativi, Posizione Economica D3) negli organici di questo Comune a decorrere al 01.04.2023;
- successivamente, con nota P.G. n. 74395 del 15.03.2023, si comunicava al Comune di Bologna l'assenso in merito alla data di decorrenza del trasferimento, confermando pertanto che si sarebbe provveduto a disporre il passaggio diretto del dott. B.A. negli organici del Comune di Reggio Emilia a decorrere dal 01.04.2023;
- con nota agli atti di questa A.C. con P.G. n. 78013 del 20.03.2023, il Comune di Bologna ha trasmesso la determinazione dirigenziale di cessazione dal servizio del proprio dipendente di ruolo dott. B.A. a decorrere dal 01.04.2023 per trasferimento negli organici di questo Comune;

Dato atto, infine, che si è provveduto a verificare, mediante controlli d'ufficio con riscontro positivo, l'effettivo possesso da parte del dott. B.A. di tutti i requisiti necessari ai fini della partecipazione alla procedura di mobilità di che trattasi ed oggetto di autodichiarazione da parte del candidato nella domanda partecipazione, in ottemperanza a quanto previsto a tal proposito dal Bando di Mobilità approvato con la citata D.D. n. 124 di R.U.A.D. del 26.01.2023 e a quanto ribadito nella D.D. n. 351 di R.U.A.D. del 28.02.2023 con la quale si disponeva l'ammissione dei candidati alla procedura sulla scorta delle autodichiarazioni rese in domanda, con riserva di successiva verifica finale dell'effettivo possesso, alla data di scadenza del termine previsto dal Bando per la presentazione delle domande, di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla procedura - verifica da effettuarsi, al più tardi, all'atto dell'eventuale assunzione alle dipendenze del Comune di Reggio Emilia;

Tenuto conto che:

- le risorse economiche necessarie all'assunzione a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento sono rinvenibili nel Bilancio Pluriennale 2023-2025, nei corrispondenti capitoli di spesa per il personale 2023, trattandosi di assunzione prevista ed autorizzata nei documenti di programmazione dei fabbisogni di personale di cui si è dato conto in premessa;
- la spesa necessaria all'assunzione a tempo indeterminato di che trattasi rientra ed è contenuta nei vincoli e limiti di spesa di personale di cui alla vigente normativa in materia assuntiva e pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 commi 557, 557-*bis*, -*ter* e -*quater* della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e di tutte le disposizioni legislative successivamente intervenute ivi compresa la normativa per la definizione delle capacità assunzionali degli enti in termini di "sostenibilità finanziaria" della relativa spesa, di cui si dà conto, da ultimo, nella citata Delib. G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi";
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- i vigenti C.C.N.L. per il comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 31.01.2023, P.G. n. 32027 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.02.2023;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147-*bis* del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di **recepire in servizio a tempo indeterminato e pieno** – per tutte le motivazioni esposte in narrativa ed in attuazione di quanto disposto, da ultimo, con Delib. G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023 di approvazione del PIAO 2023/2025 – a seguito di procedura di mobilità volontaria tra enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., con profilo di "**Funzionario Reti e Servizi Culturali**" (cat. D) ed assegnazione al Servizio "Servizi Culturali" – UOC Gestione Sistema Bibliotecario - a decorrere dal **1 aprile 2023**, il dott. **B.A.**, già dipendente del Comune di Bologna;
2. che il dott. B.A. verrà inquadrato nella categoria giuridica D – economica D3 con attribuzione del seguente trattamento economico:

• Stipendio base	€ 1.934,36
• Indennità di comparto	€ 51,90
• Una tantum	€ 33,19
• Incremento Economico	€ 278,45

3. di prendere atto che a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato di che trattasi, si verificherà la seguente spesa di € 24.609,65 sul Bilancio 2023-2025 – annualità 2023 - al capitolo 20605 del PEG 2023 denominato “Personale UOC Gestione Biblioteche” – Centro di Costo 0170 - codice Modalità di gestione Conto annuale 001 - e precisamente:

art. 1 € 18.963,28 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 05.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 08.2.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 4.720,41 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 05.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 08.2.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 925,96 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 05.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 08.2.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

4. di dare atto che:

- le risorse economiche necessarie all'assunzione a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento sono rinvenibili nel Bilancio Pluriennale 2023-2025, nei corrispondenti capitoli di spesa per il personale 2023, trattandosi di assunzione prevista ed autorizzata nei documenti di programmazione dei fabbisogni di personale di cui si è dato conto in premessa;
- la spesa necessaria all'assunzione a tempo indeterminato di che trattasi rientra ed è contenuta nei vincoli e limiti di spesa di personale di cui alla vigente normativa in materia assuntiva e pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 commi 557, 557-bis, -ter e -quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e di tutte le disposizioni legislative successivamente intervenute ivi compresa la normativa per la definizione delle capacità assunzionali degli enti in termini di “sostenibilità finanziaria” della relativa spesa, di cui si dà conto, da ultimo, nella citata Delib. G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023;

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)