

Proponente: 91.A
Proposta: 2023/223
del 23/03/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 306
del 27/03/2023

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: SOSTEGNO ALLA VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI DEI MUSEI CIVICI . ACCERTAMENTO ENTRATE PER SPONSORIZZAZIONE ECONOMICA E CONTRIBUTO ART BONUS DA PARTE DI CREDIT AGRICOLE ITALIA SPA.
ANNUALITÀ 2023.

LA DIRIGENTE DEI SERVIZI CULTURALI

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e i relativi allegati tra cui la nota d'aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell' art. 169 co. I e 2 D.Lgs 267/2000;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/01/2023;

Premesso inoltre che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale in data 30/01/2020, I.D n. 20 è stata approvata la Struttura Organizzativa dell'Ente, modificata con Delibera di Giunta del 22/10/2020 n. 156 I.D;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18/02/2020 è stata approvata la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti; con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 23/03/2021 è stato aggiornato il Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2021/2023.
- con atto del Sindaco PG n. 210276 del 30/09/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali" ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con atto del Sindaco PG 212148 del 04/10/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016, per le funzioni dirigenziali afferenti il Servizio Servizi Culturali.

Considerato che:

i Musei Civici di Reggio Emilia hanno promosso contatti con realtà economiche del territorio al fine di costituire un gruppo di sostenitori e promotori con i quali condividere un percorso di

rinnovamento dei propri servizi alla città e per la valorizzazione del patrimonio documentario della comunità reggiana;

Dato atto che:

CREDIT AGRICOLE ITALIA SPA- con sede legale a Parma , in via dell'Università,1 - P.IVA 02886650346 ha manifestato la propria disponibilità ad aderire e collaborare al progetto culturale del Servizio Servizi Culturali , in particolare a:

- sostenere la realizzazione e la promozione del progetto **GIOVANE FOTOGRAFIA ITALIANA**, rassegna dedicata alla valorizzazione di talenti emergenti nel campo della fotografia che culminerà con una mostra presso il PALAZZO DEI MUSEI, dal 28 APRILE 2023 al 11 GIUGNO 2023;
- sostenere la realizzazione della **Mostra "Un piede nell'Eden. Luigi Ghirri e altri sguardi"** in programma a Palazzo dei Musei dal 28 aprile 2023 - 25 febbraio 2024
- migliorare la qualità della proposta culturale offerta alla fruizione collettiva attraverso i Servizi Culturali del Comune di Reggio Emilia con garanzia di ritorno di immagine.

CREDIT AGRICOLE ITALIA SPA ha offerto la propria disponibilità economica, impegnandosi a corrispondere la quota di complessivi **€ 50.000 così suddivisi** :

€ 20.000 comprensiva di Iva al 22% quale sponsorizzazione per l'esercizio 2023;

€ 30.000 quale contributo Art Bonus

come da contratto di sponsorizzazione (Allegato A) e come documentazione di richiesta Art Bonus (Allegato B) parti integranti del presente atto;

il riconoscimento economico dovrà essere correlato in particolare alla presenza del logo di **CREDIT AGRICOLE ITALIA** su tutti i supporti fisici, cartacei ed elettronici prodotti nell'ambito del progetto in considerazione dei benefici di visibilità resi disponibili per il Gruppo rappresentato;

Dato altresì atto che:

l'entrata derivante dalla presente sponsorizzazione come pure le entrate per contributo Art Bonuse saranno finalizzate al sostegno delle spese derivanti dalla realizzazione delle attività istituzionali previste;

Rilevato che le attività sopra descritte inevitabilmente comportano, per la loro più rapida ed efficace realizzazione, la necessità di fare fronte a spese di importo singolarmente contenuto e spesso imprevedibili che non possono, per le loro caratteristiche, rientrare in una vera e propria programmazione;

Rilevato quindi necessario:

accertare l'entrata per l'esercizio 2023 di complessivi Euro **50.000** di cui :

€ 20.000 comprensiva di Iva al 22% quale sponsorizzazione economica

€ 30.000 quale contributo Art Bonus

prenotare quota parte della spesa correlata - in particolare quella relativa al contributo Art Bonus - da destinare prevalentemente alle fasi preparatorie ed allestitiva della **Mostra "Un piede nell'Eden. Luigi Ghirri e altri sguardi"** in programma a Palazzo dei Musei ed in particolare per spese gestionali che verranno definite con successivo provvedimento nonché per spese singolarmente di modesta entità;

Dato atto che in osservanza delle linee guida ANAC n. 4 – Delibera di Consiglio ANAC n. 1097 del 26/10/2016, le scelte dei contraenti, ove non sia possibile o conveniente il ricorso alle convenzioni o agli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento avverrà:

ove possibile mediante il criterio del prezzo più basso tenendo comunque debito conto delle più vantaggiose e celeri modalità di esecuzione dei servizi;

mediante il ricorso al principio dell'economicità e della concorrenza da soddisfarsi mediante valutazione comparativa di almeno due preventivi di spesa;

con motivazione semplificata per gli affidamenti di modico valore;

Considerato che:

questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codici Identificativi di Gara

(C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare la fornitura del bene;

per gli affidamenti in oggetto di singolo importo non superiore ad € 2.000,00 di imponibile (cui far ricorso in osservanza del principio della non cumulabilità delle forniture in capo al medesimo soggetto contraente) l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:

Codice CIG -la tipologia dell' acquisto - i tempi e le modalità di pagamento - attestazione della congruità della fornitura;

per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000,00 di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determinazione dirigenziale di affidamento;

gli acquisti di beni qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Sater saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;

per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o SaterER utilizzata;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 ;
- l'art. 1, L. 135 del 07/08/2012

D E T E R M I N A

1. di accertare l'entrata di € **30.000** quale contributo ART BONUS – come da documentazione Allegato B al presente atto - concesso da **CREDIT AGRICOLE ITALIA** - con sede legale a Parma , in via dell'Università,1 - P.IVA 02886650346 al Titolo 1, codice del piano dei conti integrato **02.01.03.02.999** necessario per la

definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 del Bilancio 2023/2025- annualità 2023 - al capitolo **4008** del PEG 2023 denominato “Contributi da privati per attività museali .art bonus”, centro di costo 0164; codice PEG 2023_PG_9223;

2. di approvare il contratto di sponsorizzazione (Allegato A al presente provvedimento) che verrà **CREDIT AGRICOLE ITALIA** - con sede legale a Parma , in via dell'Università,1 - P.IVA 02886650346 ;
3. di accertare l'entrata di € **20000** comprensiva di Iva al 22% al Titolo 2, codice del piano dei conti integrato 2.01.03.01.999 necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 del Bilancio Pluriennale 2023/2025 - annualità 2023 - al capitolo **3410** del PEG 2023 denominato “Sponsorizzazioni per attività culturali”, codice PEG 2023_PD_9101 centro di costo 0164;
4. di disporre che venga effettuato l'accantonamento della spesa corrispondente alla debenza della quota Iva al 22% pari ad € **3.606,55** con imputazione alla Missione 05 Programma 02, Tit. 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 – 1.03.02.02.999 - con imputazione al Capitolo **22178** del Peg 2023 denominato “Prestazioni di servizi culturali finanziate da sponsorizzazioni”-codice PEG 2023_PD_9101 centro di costo 0164; ;
5. di impegnare la spesa di € **30.000,00** con imputazione alla Missione 05 Programma 02, Tit. 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 – 1.03.02.02.999 - con imputazione al Capitolo **24008** del Peg 2023 “Spese per attività museali finanziate da liberalità Art Bonus Obiettivo 2023_PG_9223; , centro di costo 0164, Cod. modalità di gestione del Conto annuale 002 – dando atto che trattasi di spese gestionali che verranno definite con successivo provvedimento nonche' per spese singolarmente, di modesta entità;
6. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 179, comma 3, e dell'art. 183, comma 7 del T.U. D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 attestando che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente dei Servizi Culturali

D.ssa Valentina Galloni