

**Proponente: 91.A**  
**Proposta: 2023/250**  
**del 03/04/2023**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 583**  
**del 03/04/2023**

**SERVIZI CULTURALI**

**Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ASSEGNAZIONE ALLA DIREZIONE GENERALE – UOC GABINETTO DEL SINDACO DEGLI SPAZI DEL COMPLESSO MONUMENTALE DEI CHIOSTRI DI SAN PIETRO NEI GIORNI 11, 12 APRILE 2023 E 5 GIUGNO 2023.

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Provvedimento n. 210276 del 30/9/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/10/2021, alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13- Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Valentina Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, con decorrenza dal 01/01/2022;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è stato individuato nella figura della Dirigente dott.ssa Valentina Galloni.
- il Comune di Reggio Emilia ha la disponibilità a vario titolo (es. in proprietà, in locazione passiva, ecc.) di un consistente patrimonio immobiliare, costituito da fabbricati e terreni che vengono utilizzati per il perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente; in particolare, tali immobili vengono assegnati ai Dirigenti comunali, quale dotazione strumentale necessaria per lo svolgimento delle differenti funzioni facenti capo ai Servizi in cui è articolato l'Ente;
- a seguito di intervenute modifiche nella struttura organizzativa dell'Ente, della mutata disponibilità di immobili (es. per cessazione di contratti di locazione attiva e/o passiva) e dell'attuazione del Piano della logistica dell'Ente (con conseguenti spostamenti di uffici comunali tra i diversi immobili a disposizione dell'Ente), può ravvisarsi la necessità di formalizzare con apposito atto l'assegnazione di specifici beni immobili ai competenti Servizi comunali.

Richiamato il Protocollo di Intesa fra Comune di Reggio Emilia e la Fondazione Palazzo Magnani per la promozione e produzione culturale – nelle annualità 2021-2024.

Vista:

- la formale richiesta PG N. 4160 del 09/01/2023 della Fondazione Palazzo Magnani di concessione d'uso gratuito, per la realizzazione del festival Fotografia Europea, Internazionale Kids, Reggionarra e Restate 2023, degli spazi del complesso monumentale dei Chiostrì di San Pietro dal 24 marzo 2023 fino al 10 agosto 2023, indirizzata al Servizio Servizi Culturali;
- la conseguente assegnazione del complesso monumentale dei Chiostrì di San Pietro alla Fondazione Palazzo Magnani dal 24 marzo 2023 fino al 10 agosto 2023 Determina RUD 293 del 23/03/2023 per la realizzazione del festival Fotografia Europea, Internazionale Kids, Reggionarra e Restate 2023.

Considerato che la suddetta concessione prevede che il Comune potrà fare uso diretto dei Chiostrì di San Pietro nel periodo oggetto della concessione fino a un massimo di n. 10 giornate.

Vista la formale richiesta del Gabinetto del Sindaco PG N. 88015 del 31/03/2023 di utilizzo dei Chiostrì di San Pietro per la Festa della Polizia e la Festa dei Carabinieri previste nei giorni 11, 12 aprile 2023 e 5 giugno 2023.

Considerato che il complesso monumentale dei Chiostrì di San Pietro è sottoposto a tutela ai sensi del vigente codice dei beni culturali e del paesaggio pertanto i concessionari devono garantire il rispetto delle norme e la vigilanza per il buon uso degli spazi.

Dato atto che l'uso degli spazi viene autorizzato nello stato di fatto dei locali e ai termini e condizioni indicate all'Allegato B – parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Considerato inoltre che l'uso di spazi presso il complesso monumentale dei Chiostrì di San Pietro è vincolato al rispetto della Convenzione in essere con il Soggetto Gestore del Laboratorio Aperto che svolge anche il servizio di gestione ordinaria e straordinaria del complesso monumentale di cui al Disciplinare Gestionale (Allegato C).

Per quanto concerne la valorizzazione economica per l'uso gratuito da parte di terzi degli spazi deve essere calcolata sulla base del tariffario vigente.

Visto l'art. 67 del vigente Regolamento comunale di contabilità che recita:

Art. 67 Consegnatari dei beni

1. I beni immobili a disposizione dell'Ente sono dati in consegna ai Responsabili dei servizi quale dotazione strumentale per il raggiungimento degli obiettivi di gestione espressi nel P.E.G.
2. I beni mobili, esclusi i materiali e gli oggetti di consumo, sono dati in consegna ai Responsabili dei servizi che li utilizzano.
3. I Responsabili dei servizi cui i beni mobili sono assegnati diventano "consegnatari con debito di vigilanza" e possono individuare "subconsegnatari con debito di vigilanza" con obbligo di sorveglianza sul corretto impiego dei beni dati in uso agli utilizzatori, senza obbligo di resa del conto giudiziale.
4. Il "consegnatario con debito di custodia" è il solo che ha l'obbligo di resa del conto giudiziale ed individuato nel Responsabile del servizio patrimonio che svolge le funzioni di "consegnatario centrale dei beni" iscritti nell'inventario generale.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico degli Enti Locali";
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per le Procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;

## **DETERMINA**

1. di assegnare l'immobile complesso monumentale dei Chiostrì di San Pietro, sito a Reggio Emilia in via Emilia San Pietro n. 44/C, nei giorni 11, 12 aprile 2023 e 5 giugno 2023 al Servizio Direzione Generale – Uoc Gabinetto del Sindaco per lo svolgimento della Festa della Polizia e della Festa dei Carabinieri come da richiesta PG N. 88015 del 31/03/2023;
2. di dare atto che l'uso degli spazi viene autorizzato nello stato di fatto dei locali e ai termini e condizioni indicate all'Allegato B – parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di dare atto che l'uso degli spazi presso il complesso monumentale dei Chiostrì di San Pietro è vincolato al rispetto della Convenzione in essere con il Soggetto Gestore del Laboratorio Aperto che svolge anche il servizio di gestione ordinaria e straordinaria del complesso monumentale di cui al Disciplinare Gestionale Allegato C.

4. di dare atto inoltre che la valorizzazione economica per l'uso gratuito da parte di terzi degli spazi deve essere calcolata sulla base del tariffario vigente.
5. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
SERVIZI CULTURALI  
Dott.Valentina Galloni