

Proponente: 91.A
Proposta: 2023/256
del 05/04/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 348
del 06/04/2023

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: NOLEGGIO PELLICOLE CINEMA ROSEBUD - CONTRIBUTO DA
MINISTERO DELLA CULTURA PER ATTIVITA' 2021**

ACCERTAMENTO CONTRIBUTO MINISTERIALE ALLA PROGRAMMAZIONE D'ESSAI DEL CINEMA ROSEBUD E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITÀ DEL CINEMA

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- che con provvedimento del Sindaco n. 210276 del 30/09/2021 è stato attribuito, con decorrenza dal 1/10/2021, alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è stato individuato nella figura della Dirigente Dott.ssa Galloni;
- che con Provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, con decorrenza dal 01/01/2022;
- che con Provvedimento n. 212148 del 04/10/2021 il Sindaco ha conferito alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali;
- che anche nell'anno 2023, così come definito più dettagliatamente nel relativo Piano Esecutivo di Gestione, si procederà alla gestione diretta di attività cinematografiche;
- che verranno effettuate presso il cinema Rosebud una serie di proiezioni cinematografiche nei prossimi mesi;
- che nel corso di ogni anno si rende necessario l'acquisto di servizi vari relativi alle iniziative summenzionate di modica entità, da effettuarsi con urgenza, non programmabili né preventivabili, a cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza ai sensi Dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- che per quanto concerne le spese di ospitalità esse si rendono necessarie per l'organizzazione di eventi in occasione di singole proiezioni come ad esempio la partecipazione del regista del film.

Richiamata a tal proposito la delibera del n.12 del 26/12/2022 del Ministero della Cultura – Direzione Generale cinema e audiovisivo, allegata quale parte integrante al presente atto,

con la quali si concede al Comune di Reggio Emilia un contributo di € **7.261,00** sulla base della programmazione cinematografica svolta nell'anno 2021.

Ritenuto pertanto di utilizzare tale somma per i noleggi dei film del Cinema Rosebud.

Visto il decreto – legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito dalla legge 30 giugno 2021, 108 (di seguito D.L. 76/2020), che prevede semplificazioni e deroghe in materia di contratti pubblici fino al 30 giugno 2023.

Visti in particolare, l'art. 1, commi 1 e 2, lett. a) della L.n.120/2021, che prevedono:

- l'affidamento diretto per i servizi e forniture d'importo inferiore a 139.000,00 €;
- l'obbligo per il Responsabile unico del procedimento (RUP) di concludere la procedura entro due mesi dal suo avvio;
- la possibilità di assumere la determinazione a contrarre semplificata di cui all'art. 32, comma 2, ultimo periodo, del d.lgs. 50/2016.

Ritenuto quindi di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2, lett. a) della L.n.120/2021, in ragione del modesto importo della specifica fornitura o servizio tenuto presente che le spese unitariamente previste rientrano ampiamente nei limiti di cui all'art. 1, commi 1 e 2, lett. a) della L.n.120/2021.

Precisato che:

- che l'acquisizione dei servizi è indispensabile per il funzionamento del Servizio servizi culturali e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderanno proiezioni cinematografiche che verranno effettuate presso il cinema Rosebud nei prossimi mesi;
- che l'importo ammonta ad € **7.261 IVA** compresa.

Dato atto che per il servizio in oggetto sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione e che non si rende necessario, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, il documento unico dei rischi da interferenze (DUVRI).

Dato atto:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- ritenuto di non aver potuto procedere, per quanto concerne il noleggio dei film dei film che verranno proiettati, mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il bene/servizio non risulta presente nelle categorie ivi contemplate. Per quanto concerne i film del fine settimana, scegliendoli di settimana in settimana in base al cartellone nazionale al momento non disponibile, i noleggi verranno accordati con alcune case di distribuzione non presenti nel Mepa. Per quanto concerne i film delle rassegne suindicate, i noleggi potranno essere richiesti alle seguenti case di distribuzione: *LUCKY RED, WANTED ed altri*.
- di poter procedere senza l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, in ottemperanza del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 Euro.

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti in fase di individuazione della casa di distribuzione;
- ai sensi dell'art. 3 comma 5 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, gli affidamenti saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione;
- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 iva esclusa, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - Codice CIG
 - la tipologia dell' acquisto,
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente
 - la durata
 - i tempi e le modalità di pagamento
 - eventuale cauzione richiesta
 - attestazione della congruità della fornitura/servizio

Dato atto:

- che, per l'accesso del pubblico alle proiezioni, si applicano le seguenti tariffe d'ingresso:
- € **7,00**, con l'applicazione delle eventuali riduzioni di legge a € **5,50**, per le proiezioni del ciclo UNO SGUARDO DIVERSO
- € **5,00**, con l'applicazione delle eventuali riduzioni di legge ad € **4,50**, per le proiezioni del lunedì e mercoledì;
- che, ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di contabilità, si ritiene di affidare alla dipendente comunale Biagi Cinzia, in qualità di agente contabile, l'incarico di provvedere alla riscossione dei proventi derivanti dalla vendita dei biglietti d'ingresso alle proiezioni e dall'eventuale vendita di libri, nonché di effettuare i versamenti delle somme direttamente riscosse tramite la Tesoreria Comunale, a mezzo di apposite distinte delle quali saranno trasmesse copie alla Civica Ragioneria;
- che, come di prassi, saranno poste in vendita al pubblico del Rosebud le pubblicazioni a carattere cinematografico ancora disponibili, ai prezzi di cui al catalogo in dotazione al servizio, oppure, nel caso di titoli non presenti nel catalogo medesimo, ai prezzi stabiliti negli atti amministrativi relativi ai cicli di film alle quali le pubblicazioni si riferiscono;

Considerato inoltre che, per quanto riguarda il noleggio delle pellicole:

- l'individuazione delle ditte distributrici avverrà a trattativa privata diretta, in quanto trattasi di prestazioni che una sola impresa è in grado di effettuare.
- una quota parte delle spese di noleggio avrà quota fissa, cioè determinata indipendentemente dalle presenze e, quindi, dagli incassi, mentre un'altra parte verrà calcolata dai distributori a percentuale (generalmente oscillante tra il 40% ed il

48%), in alcuni casi con minimo garantito, sulla base degli effettivi incassi netti realizzati in occasione delle diverse proiezioni.

Dato atto quindi che è impossibile predeterminare a preventivo l'importo delle singole fatture che verranno emesse dalle case di distribuzione in ragione degli effettivi incassi, determinabili solo a posteriori, e che pertanto in alcuni casi gli importi dei buoni d'ordine potrebbero superare di poco l'importo di € 2.000 per il perfezionamento dell'affidamento tramite buono d'ordine.

Considerato quindi che per la particolarità del servizio in oggetto è impossibile predeterminare a preventivo l'affidatario del servizio di noleggio e che pertanto l'unica modalità per la gestione delle procedure amministrative relative ai noleggi delle pellicole dalle case di distribuzione è quella consistente nell'emissione dei buoni d'ordine per il perfezionamento degli affidamenti.

Atteso:

- che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Di dare atto, altresì:

- che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i, i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002.

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 in particolare gli artt. 107 e 183 co. 7
- l' art. 60 co. 2 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento comunale di Organizzazione;
- gli artt. 32, 33 e 44 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- vigente Regolamento comunale dei Contratti
- il D.Lgs. n. 50/2016 e smi.

D E T E R M I N A

per le motivazioni e considerazioni declinate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, quanto segue:

1. di dare atto che il Ministero della Cultura – Direzione Generale cinema e audiovisivo, con delibera del n.12 del 26/12/2022 allegata quale parte integrante al presente atto, ha concesso al Comune di Reggio Emilia un contributo di € 7.261,00 sulla base della programmazione cinematografica svolta nell'anno 2021;
2. **di accertare** pertanto l'entrata di complessivi € **7.261,00**, al Titolo I codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/12/2011 2.01.01.01.001 del Bilancio pluriennale 2023-2025, al **Capitolo 3404** denominato "Contributi Ministeriali per iniziative culturali diverse Ril. IVA" - codice Prodotto/Progetto 2019_PG_9102 - centro di costo 0148;
3. **di impegnare** la somma complessiva di €. **7.261,00** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.999

del Bilancio 2023- 2025 annualità 2023 - al capitolo 22177 del P.E.G. 2023 denominato "Spese per servizi ausiliari istituzioni culturali finanziati da contributi ministeriali (rilevante ai fini IVA)", codice prodotto-progetto P.E.G. 9102, centro di costo 0148, codice Coge G3, codice Modalità di gestione Conto annuale 002.

4. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
5. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00;

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(d.ssa GALLONI Valentina)

Si attesta la congruità del costo delle prestazioni suelencate con riferimento ai prezzi medi di mercato e si dispone l'invio del presente atto alla Ragioneria Comunale per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del Dlgs n.267 del 18/6/2000

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(d.ssa GALLONI Valentina)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.