

 <p>Centro di Formazione Professionale FONDAZIONE A. SIMONINI</p>	<h2>SCHEDA CONVENZIONE STAGE</h2>	<p>Pag. 1 di 4 Rev. 0 del 01/09/2017</p>
--	---------------------------------------	--

### CONVENZIONE DI STAGE

TRA

**Fondazione Centro di Formazione Professionale "A. Simonini"** con sede a Reggio Emilia, Via Claudio Merulo,9 C.F. 80001790353 e P.I. 00902070358, da ora in poi denominato **"soggetto promotore"**, rappresentato dal Direttore, Dr.ssa Emanuela Rocco, nata a Reggio Emilia il 19/01/1969, residente a Reggio Emilia (RE) in via Emilia Santo Stefano, 29;

E

l'Azienda (Impresa o Ente) COMUNE DI REGGIO EMILIA

con sede in via PIAZZA PRAMPOLINI, 1 città REGGIO NELL'EMILIA

P.I. 0014592035 d'ora in poi denominata **"soggetto ospitante"**, rappresentata dal

Titolare Sig. BATTISTINA GIUBBANI Nato a COMANO (MS)  
dirig. Servizio gestione e sviluppo

il 02/09/1965 e residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

che prende in carico presso la propria struttura, l'allievo: \_\_\_\_\_

Iscritto al corso n°: 2022-18428/RER Denominazione del Corso:

"TRANSIZIONE AL LAVORO: LABORATORI DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO AL LAVORO"

approvato dalla Regione Emilia Romagna con Delibera di GR n. DGR 1893/2022 DEL 07/11/2022

nel periodo dal 13/04/2023 al 01/06/2023.

Premesso

che al fine di agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro, nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 18 comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997, n. 96, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859;

che gli stage rientrano nella legge Nazionale n° 845/78 e nella seguente Legge Regionale n° 12 del 30/06/2003, relative alla Formazione Professionale e sono regolati dalla legge 236/93 Art. 9 Comma 14, che prevede l'obbligo per ogni corsista di effettuare uno stage pratico in azienda;

che lo stage, dato il suo carattere formativo, non costituisce presupposto alcuno per eventuali assunzioni e non prevede alcun compenso.

 <p>Centro di Formazione Professionale FONDAZIONE A.SIMONINI</p>	<p><b>SCHEDA</b> <b>CONVENZIONE STAGE</b></p>	<p>Pag. 2 di 4 Rev. 0 del 01/09/2017</p>
---	---	--

Si conviene lo svolgimento di un periodo di stage rientrante nel **progetto formativo** del percorso in oggetto secondo le modalità che seguono.

#### **Art 1 - Informazione generali sul progetto e sull'allievo**

La convenzione ha per oggetto lo svolgimento delle attività formative, specificate nel **progetto formativo** allegato alla presente, in ordine agli obiettivi, contenuti e metodi. Ogni variazione che, nell'arco della durata della presente convenzione, dovesse intervenire in merito alle attività in progetto, verrà concordata tra le parti

Il **sogetto ospitante** si impegna ad accogliere l'allievo in tirocinio di formazione ed orientamento/stage su proposta del **sogetto promotore** per il periodo dal: 13/04/2023 al 01/06/2023 per un massimo di 8 ore giornaliere e 40 settimanali. Nel caso di allievi minori verranno rispettate le restrizioni previste dalla L. 25/55 sull'apprendistato e dalla L. 977/67 sulla tutela dei minori.

L'allievo durante lo svolgimento dello stage farà attività di **osservazione e di addestramento pratico**, ed avrà la possibilità d'uso di strumenti, apparecchiature e, materiali, nel rispetto del D.L. 81/2008, con esclusione di impieghi finalizzati alla produzione se non al fine di conseguire i livelli di professionalità previsti dal **progetto formativo** allegato.

Il **sogetto ospitante** in riferimento all'art. 36 del D. Lgs. 81/2008, si impegna a fornire al **sogetto promotore** dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui l'allievo è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza da adottare

#### **Art 2 - Obblighi del sogetto ospitante**

Ai fini di garantire all'allievo, adeguata formazione e tutela in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, il **sogetto ospitante dichiara**:

- di avere definito ruoli e competenze rispetto al Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale;
- di avere assolto agli obblighi formativi e informativi (artt.36-37) del decreto 81/2008;
- di non destinare l'allievo a mansioni per le quali risultasse non idoneo nei casi previsti per la tutela dei minori o per non idoneità personale alla mansione;
- di impegnarsi a fornire all'allievo:
  - dispositivi di protezione individuali
  - attrezzature e ambienti rispettosi delle norme in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro
  - condizioni idonee al raggiungimento degli obiettivi contenuti nel **progetto formativo**;
- di fornire materiale informativo adeguato e sufficiente sul:
  - Sistema di Prevenzione e Protezione aziendale,
  - sulla normativa generale e su quella specifica di comparto;
- di garantire formazione adeguata e sufficiente sui:
  - rischi specifici aziendali, in particolare connessi all'uso di locali, macchine, attrezzature; i dispositivi di protezione individuale previsti dal documento di valutazione dei rischi aziendali, nonché il necessario addestramento per il loro corretto utilizzo; informazioni e formazione adeguata e sufficiente sulle procedure previste per la gestione delle emergenze.

di nominare come **tutor del sogetto ospitante** il sig.: \_\_\_\_\_

con il compito di:

- controllare e vigilare sulla presenza dell'allievo;
- mantenere rapporti e relazioni con il **sogetto promotore**;
- vigilare sull'esperienza al fine di agevolare il raggiungimento degli obiettivi contenuti nel **progetto formativo**;
- collaborare con il tutor del sogetto promotore per la valutazione dell'esperienza;

 <p>Centro di Formazione Professionale FONDAZIONE A. SIMONINI</p>	<p><b>SCHEDA</b> <b>CONVENZIONE STAGE</b></p>	<p>Pag. 3 di 4 Rev. 0 del 01/09/2017</p>
--	---	--

- o controllare, custodire e aver cura delle documentazioni consegnate dal **soggetto promotore**.

### Art 3 - Progetto formativo

Il **progetto formativo** allegato alla presente convenzione è parte integrante della stessa e contiene in dettaglio le modalità di svolgimento dell'esperienza.

### Art 4 - Verifiche

Il **soggetto promotore**, avvalendosi della collaborazione del soggetto ospitante tramite i rispettivi tutor, verifica e vigila, relativamente al raggiungimento degli obiettivi indicati nel progetto formativo, nonché al rispetto delle norme relative alla sicurezza negli ambienti di lavoro. Congiuntamente concordano le modalità di monitoraggio e valutazione dell'esperienza.

### Art 5 - Obblighi del soggetto promotore e aspetti assicurativi

Il **soggetto promotore** si impegna ad organizzare e a vigilare sull'esperienza nel rispetto delle leggi e dei regolamenti, mantenendo adeguatamente informati allievo e famiglia relativamente all'andamento dell'esperienza.

Copertura INAIL MP 189172462  
Polizza infortuni stipulata tra Ist. statale A. Secchi e Unipol Sai

Nomina come tutor in sua rappresentanza, il sig: \_\_\_\_\_

con il compito di vigilare sull'andamento dell'esperienza, di valutare i risultati ottenuti dall'allievo, di gestire le relazioni scuola, impresa, famiglia, di intervenire tempestivamente ogni qualvolta se ne ravveda la necessità, di produrre e conservare tutte le documentazioni necessarie nonché di gestire eventuali criticità e conflitti.

Provvede nel nominare altro personale in sostituzione del tutor, qualora fosse assente.

### Art 6 - Coordinamento e comunicazioni

Il **soggetto ospitante** si impegna a dare tempestiva ed adeguata comunicazione al **soggetto promotore**, relativamente ad:

- assenze;
- variazioni rispetto al progetto formativo concordato;
- infortuni;
- andamento dell'esperienza formativa;

coinvolgendo e contattando il **tutor del soggetto promotore** od altra persona da esso incaricato.

In caso di infortunio si impegna a prestare soccorso all'infortunato, nel rispetto di quanto previsto dal "Piano di emergenza aziendale" e contestualmente, a dare informazione al **soggetto promotore**.

Il **soggetto promotore** si impegna ad intervenire tempestivamente, ogni qualvolta sia contattato dal **soggetto ospitante**, tramite suo tutor od altro incaricato. Si impegna a gestire la relazione e l'informazione con l'allievo e/o la famiglia, relativamente all'andamento dell'esperienza

Ogni variazione sostanziale, rispetto a quanto dichiarato nel **progetto formativo**, va preventivamente concordata tra le parti.

 <p>Centro di Formazione Professionale FONDAZIONE A. SIMONINI</p>	<h2>SCHEMA CONVENZIONE STAGE</h2>	<p>Pag. 4 di 4 Rev. 0 del 01/09/2017</p>
--	---------------------------------------	--

L'allievo e/o i genitori devono comunicare tempestivamente al **soggetto ospitante** ed al **soggetto promotore**, eventuali assenze.

### Art 7 - Recesso

Qualora durante lo stage insorgessero problematiche tali da impedire una serena prosecuzione dell'esperienza, il **soggetto ospitante** ha facoltà di interromperla previa comunicazione scritta.

Il **soggetto promotore** preso atto della decisione, provvederà a comunicare agli Enti indicati nell'Art. 5 della presente convenzione, la fine dall'esperienza.

### Art 8 - Validità

La presente convenzione decorre in data 13/04/2023 e decade al termine della presente esperienza, salvo recesso di cui all'art. 7.

Reggio Emilia, 22/03/2023

Per il soggetto promotore

[Redacted signature]



Per il soggetto ospitante



LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
PERSONALI E ORGANIZZAZIONE  
(Dott. [Redacted])  
(ibbani)

Per presa visione l'allievo  
o chi ne esercita la patria potestà

[Redacted signature]