

Proponente: 12.A
Proposta: 2023/265
del 06/04/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 354
del 12/04/2023

LEGALE

Dirigente: BENVEGNA Avv. Eliana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PAGAMENTO DELLE SPESE DI DIFESA AD UN EX DIPENDENTE IN RIFERIMENTO AL PROCEDIMENTO PENALE N. 5183/18 RGNR DEL TRIBUNALE DI REGGIO EMILIA

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO LEGALE

Premesso:

- che con note acquisite ai nn. 35249/2019 (ALL.1), 37174/2019, 39333/2019, 207717/2021, 207741/2021, 208976/2021, 210873/2021 e 212027/2021 di P.G. diversi dipendenti comunali chiedevano la concessione del patrocinio legale a carico del Comune – ai sensi dall'art. 12 CCNL Area Dirigenza del 12/2/2002 o dell'art. 28 CCNL 14/9/2000 – in riferimento al procedimento penale n. 5183/2018 R.G.N.R. del Tribunale di Reggio Emilia, per il quale avevano ricevuto notifica di avviso di garanzia;
- che con deliberazione n. 206 I.D. del 18/11/2021 la Giunta Comunale disponeva di concedere il richiesto patrocinio legale ai dipendenti (ed ex dipendenti) destinatari di decreto di archiviazione del G.I.P. (ALL.2), esprimeva il proprio gradimento ai legali di fiducia incaricati dai dipendenti per la difesa in giudizio e rinviava al responsabile del Servizio Legale la valutazione della congruità dei compensi professionali richiesti dai legali medesimi, indicando il criterio di massima da seguire (*“applicazione dei minimi tariffari previsti dal D.M. n. 55/2014 laddove l'attività professionale sia caratterizzata da limitata produzione di atti e attività difensiva; non superamento della tariffa media negli altri casi”*);
- che con determinazioni dirigenziali n. 1505 R.U.D. del 17/12/2021 e n. 51 R.U.D. del 27/1/2022 si provvedeva ad assumere a bilancio gli impegni in favore degli avvocati che avevano difeso in giudizio i dipendenti ed ex dipendenti indicati ai nn. da 1 a 11 della richiesta di archiviazione del Pubblico Ministero alla quale aveva fatto seguito il decreto di archiviazione del G.I.P., previa valutazione della congruità delle rispettive note proforma sulla base del criterio dettato dalla Giunta Comunale con la deliberazione sopra richiamata;
- che con nota del 6/2/2023, acquisita al n. 49219/2023 di P.G. (ALL.3), l'ex dipendente indicato al n. 12 della richiesta di archiviazione del Pubblico Ministero (ALL.2) ha chiesto il rimborso delle spese sostenute per la difesa in giudizio, per un importo complessivo di € 3.676,98, allegando le fatture di acconto e di saldo e la nota proforma del suo legale di fiducia, avv. Gianni Franzoni;
- che con mail del 6/4/2023 l'ex dipendente ha comunicato il codice IBAN del suo conto corrente (ALL.4) ed ha altresì dichiarato di non avere ricevuto alcun rimborso assicurativo o in altra forma a fronte delle spese legali sostenute;

Considerato:

- che nel procedimento in oggetto e con specifico riferimento ai dipendenti ed ex dipendenti destinatari di provvedimento di archiviazione non sussiste una condizione oggettiva di conflitto di interesse, neppure in fase di apertura del procedimento (fase peraltro nemmeno notificata ad alcuni dei diretti interessati, se non in sede di autorizzazione alla proroga delle indagini), in quanto l'Ente ha legittimamente usufruito delle prestazioni professionali oggetto di indagine, senza che siano stati messi in discussione i requisiti e il risultato delle prestazioni ottenute;
- che dal decreto di archiviazione emerge un nesso di causalità e connessione

tra i fatti oggetto del procedimento penale e il compimento dei doveri di servizio, così come i fatti appaiono riconducibili all'assolvimento di obblighi istituzionali;

- che il procedimento giudiziario si è concluso con decreto di archiviazione del giudice, il quale evidenzia nelle proprie motivazioni che nel caso in specie non si è in presenza di attribuzioni di incarichi in assenza di qualsivoglia procedura, palesando in tal modo l'assenza di ipotesi di conflitto di interessi con la pubblica amministrazione;
- che dall'esame degli atti assunti dall'Ente emergono posizioni di interessi in linea tra dipendente e Amministrazione in termini di riferibilità immediata e diretta dell'agire del dipendente al volere del Comune;
- che la nota proforma dell'avv. Gianni Franzoni è stata redatta prendendo a riferimento i valori tariffari medi per le fasi di studio e decisionale ed i valori tariffari minimi per la fase introduttiva, ed omette correttamente la fase istruttoria/dibattimentale, la quale non si è svolta poiché è stato emesso decreto di archiviazione;

Ritenuto pertanto di autorizzare il rimborso delle spese sostenute dall'ex dipendente nella misura richiesta, vale a dire € 3.676,98;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2 TUEL;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n.13 del 31/01/2023 è stato approvato il Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 e 184 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 14 e 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 32, 33 e 39 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di assumere, in favore dell'ex dipendente indicato al n. 12 della richiesta di archiviazione del Pubblico Ministero riferita al procedimento penale n. 5183/18 R.G.N.R. del Tribunale di Reggio Emilia (ALL.2), per le motivazioni di cui in premessa, un impegno di € 3.676,98, con imputazione alla Missione 01, Programma 11, codice del piano dei conti integrato U.1.03.02.99.000 del Bilancio 2023-2025, annualità 2023, al capitolo 3250/1 del P.E.G. 2023 denominato "Rimborsi spese per patrocini legali", codice prodotto 2023_PD_1201, centro di costo 0115, modalità di gestione Conto annuale 001;
- 2) di procedere alla liquidazione di € 3.676,98 in favore dell'ex dipendente tramite bonifico sul conto corrente bancario a lui intestato, il cui codice IBAN è indicato nella sua mail del 6/4/2023 (ALL.4);
- 3) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
avv. Eliana Benvegna