

Proponente: 31.A
Proposta: 2023/807
del 20/04/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 685
del 20/04/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DI VARIAZIONE DI UN PROGETTO FORMATIVO RELATIVO AD UN TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO ATTUALMENTE IN ESSERE TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA E IL COMUNE DI REGGIO EMILIA

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", la persona interessata verrà meglio generalizzata all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Preso atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 di I.D. del 28/04/2022 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2021 ed i relativi allegati;

Vista la Convenzione Quadro n. 9 del 23/05/2019 stipulata con l'Università degli Studi di Parma agli atti di questo Comune al n. 142593 di P.G. del 24/07/2019, rinnovata con lettera del 04/03/2022 PG n. 55647 avente ad oggetto: "Convenzione unica di Tirocinio formativo tra l'Università degli Studi di Parma e il Comune di Reggio Emilia"

Premesso:

- che l'Università degli Studi di Parma avvalendosi della Convenzione Quadro più sopra citata relativa ai tirocini formativi e di orientamento rivolti a studenti nell'ambito del loro percorso curricolare - aveva chiesto la disponibilità di questa Amministrazione Comunale ad ospitare in tirocinio formativo e di orientamento curricolare coerente al piano di studio, la studentessa in oggetto frequentante il corso di laurea in Comunicazione e media contemporanei per le industrie creative della medesima Università, quale parte formativa integrante ed a completamento del percorso di studi frequentato e con attribuzione di crediti formativi;
- che il Servizio Servizi Culturali – U.O.C. Gestione Sistema Museale del Comune di Reggio Emilia, ritenendo di poter stilare un progetto formativo utile al percorso di studi della studentessa ed affidandole conseguentemente mansioni idonee, aveva espresso parere favorevole all'iniziativa e si era reso disponibile ad accogliere tale studentessa presso i Musei Civici del Comune di Reggio Emilia;
- che lo stesso Servizio Servizi Culturali – U.O.C. Gestione Sistema Museale del Comune di Reggio Emilia aveva chiesto pertanto autorizzazione ad effettuare tale tirocinio al competente Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" il quale con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 231 del 09/02/2023 aveva provveduto a tale autorizzazione;

Considerato che:

- la studentessa frequentante l'Università degli studi di Parma ha richiesto su preventiva autorizzazione da parte dell'Università, attraverso specifico modulo "segnalazione

modifiche al progetto formativo”, la riduzione delle ore di tirocinio da 300 a 200 ore, con conseguente variazione della data di fine tirocinio, anziché in data 24.06.2023 (come da progetto formativo precedentemente sottoscritto) il tirocinio terminerà in data 20.05.2023;

- che il Servizio Servizi Culturali – U.O.C. Gestione Servizio Museale si è reso disponibile alla variazione delle ore e della data di termine del tirocinio promosso dall’Università degli Studi di Parma;

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull’ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l’art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare l’art. 4, 2° comma;
- la Circolare Ministero dell’Interno 22.06.1993, n. 6;
- l’art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l’art. 14 - sezione A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l’incarico attribuito alla Dr.ssa Giubbani Battistina dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2023 (P.G. n. 32027), della direzione *ad interim* del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” a decorrere dal 01.02.2023;

DETERMINA

1. di prendere atto della riduzione delle ore e della conseguente variazione di data di termine, come sopra specificato, del tirocinio attualmente in essere presso il Servizio Servizi Culturali – U.O.C. Gestione Sistema Museale del Comune di Reggio Emilia promosso dall’Università degli Studi di Parma, mantenendo invariate le attività e gli obiettivi previsti dal progetto formativo individuale precedentemente sottoscritto;
2. Di prendere atto che la tirocinante gode delle seguenti coperture assicurative:
 - Infortuni sul lavoro: INAIL gestione per conto dello Stato (D.P.R. N. 156/99); compagnia Lloyd’s Insurance Company S.A. posizione n. ESA100140-LB;
 - Responsabilità civile: compagnia AXA ASSICURAZIONI S.p.A. posizione n. 406433033;
a cui ha provveduto l’Università degli Studi di Parma in qualità di soggetto promotore.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)