

Proponente: 31.A
Proposta: 2023/810
del 20/04/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 690
del 20/04/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: INCASSO QUALE RIMBORSO DELLE SPESE DI PERSONALE
SOSTENUTE A SEGUITO DELL'ATTIVITA' DI VOLONTARIATO
SVOLTA DA UN DIPENDENTE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione);

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2 del D.Lgs 267/2000;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) e aggiornato il Piano Esecutivo di gestione 2023, precedentemente approvato come sopra indicato;

Visto l'art. 39 del D.Lgs n. 1 del 02/01/2018;

Dato atto che:

- il Sig. T.R. , generalizzato nell'allegato A) che costituisce parte integrante del presente atto, è iscritto all'Associazione Nazionale Alpini e che ha partecipato alle attività connesse all'emergenza "2022-09-16- EME - Alluvione Regione Marche – Comune di Ostra - AN" assentandosi dal lavoro in permesso retribuito dal 28/09/2022 allo 01/10/2022;

Acquisita l'attestazione di partecipazione rilasciata dall'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile della regione Emilia-Romagna;

Dato atto che la Protezione Civile Regionale ha riconosciuto il rimborso degli oneri di retribuzione pari a € 409,57;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs.267/00;

Visto l'art.14" *Competenze e Responsabilità Dirigenziali*" della sezione A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

AUTORIZZA

- 1) il Servizio Finanziario a emettere ordinativo di incasso relativo alla partita pendente n. 5317 per la somma di **€ 409,57** quale rimborso della retribuzione erogata al Sig. T.R., durante l' assenza dal servizio, come in premessa riportato;
- 2) di accertare l'entrata di € 409,57 al Titolo 3 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato da D.Lgs. 126/2014 3.05.02.01.001 del Bilancio pluriennale 2023-2025 - Esercizio 2023 al capitolo di entrata 8415 del P.E.G. 2023 denominato "Rimborsi ricevuti per spese di personale";
- 3) di emettere reversale d'incasso di pari importo quale rimborso della retribuzione erogata al Sig. T.R. durante l'assenza dal servizio, come da versamento mediante girofondi sulla contabilità speciale intestate al Comune di Reggio Emilia presso la Tesoreria provinciale dello Stato, Banca d'Italia.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

per LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)