

DISCIPLINARE DI COLLABORAZIONE

La **Fondazione Palazzo Magnani**, con sede in Reggio Emilia, Corso Garibaldi n.31, rappresentata da Gian Piero Grotti in qualità di Presidente e Legale Rappresentante;

e

il **Comune di Reggio Emilia**, con sede in Reggio Emilia, Piazza Prampolini n. 1, rappresentato dalla Dott.ssa Valentina Galloni in qualità di Dirigente del Servizio Servizi Culturali;

APPROVANO

il presente disciplinare per la collaborazione alla realizzazione degli eventi OFF presenti in città, in occasione della XVIII edizione di FOTOGRAFIA EUROPEA 2023 dal titolo *“EUROPE MATTERS”* dal 28 aprile all' 11 giugno 2023.

Art. 1 – Oggetto e durata

Il Comune di Reggio Emilia – Servizio Servizi Culturali, collabora alla realizzazione della manifestazione sopra riportata in applicazione dell'accordo, approvato con delibera della Giunta comunale n. 5 del 14/01/2021, che prevede tra l'altro la messa a disposizione gratuita di beni immobili e mobili di proprietà comunale alla Fondazione, per il perseguimento dei fini istituzionali della stessa e in particolare per la manifestazione “Fotografia Europea”.

Art. 2 – Impegni della Fondazione Palazzo Magnani

La Fondazione Palazzo Magnani si accolla l'intera organizzazione assumendo i seguenti oneri finanziari e organizzativi relativi all'organizzazione della manifestazione suddetta:

- Garantire il rispetto delle norme generali di sicurezza ai sensi del D. Lgs 81/08.
- Rispetto del vigente regolamento comunale contro l'inquinamento acustico;
- Rispetto delle normative igienico-sanitarie per la somministrazione di cibi e bevande qualora richiesto;
- Rilascio dei relativi permessi di pubblico spettacolo qualora necessario;
- Provvedere agli adempimenti relativi alla occupazione di suolo pubblico, al traffico e viabilità, oltre a piani sicurezza qualora richiesti;
- Adempimenti e oneri SIAE – ENPALS;
- Provvedere al ripristino allo stato di fatto dei luoghi/spazi pubblici ove si terrà la manifestazione (pulizia).

Art. 3 – Impegni del Comune

Per la realizzazione del presente progetto il Comune si impegna a concedere gratuitamente lo spazio pubblico richiesto pari a 404 mq per come di seguito dettagliato e come meglio specificato negli allegati al presente disciplinare:

PALAZZO MAGNANI	MQ	CANO- NE	GIORNI	TOTALE
Piazza Casotti	6	1,3	1	7,8
Via Dei Due Gobbi	380	1,3	6	2964
Piazza Casotti - Montaggio Palco	12	1,3	1	15,6
Via Migliorati, 2	6	1,3	1	7,8
				2.995,20
404				€

Art. 4 – Inadempimenti

Nel caso di inadempienza totale o parziale dell'associazione, il Comune si riserva la facoltà di recedere senza che questa nulla abbia a pretendere a titolo di indennità o risarcimento. Il Comune si riserva inoltre il diritto di rivalersi sulla ditta, oltre che per le spese organizzative programmate, per l'eventuale risarcimento del danno d'immagine. Le parti si riservano la facoltà di recedere nel caso si verificasse l'impossibilità di realizzare le attività di cui all'oggetto per fatti non imputabili alla volontà delle parti medesime e/o non prevedibili.

Art. 5 – Controversie

Le parti si impegnano a definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dall'interpretazione ed attuazione del presente contratto. Nel caso in cui non fosse possibile raggiungere l'accordo, il foro competente sarà quello di Reggio Emilia.

Reggio Emilia, li 20 marzo 2023

per la Fondazione Palazzo Magnani

Il legale rappresentante

Gian Piero Grotti

per il Comune di Reggio Emilia

la Dirigente

dott.ssa Valentina Galloni

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia non ha nominato Responsabili del trattamento.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità: procedura amministrativa e contabile per la concessione di vantaggi economici di cui al presente contratto.

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa:

Regolamento dei contratti e regolamento contributi del Comune di Reggio Emilia

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- **Il Titolare del trattamento** dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

- **Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia** con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it.

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità a procedere con la collaborazione.