

Proponente: 46.A
Proposta: 2023/680

del 13/04/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 733

del 27/04/2023

QUALITA' E SOSTENIBILITA' CITTA' PUBBLICA

Dirigente: MELLONI D.ssa Elena

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E LIQUIDAZIONE DELLO STATO FINALE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO, LOTTO 1, ANNO 2022, ORDINE DI SERVIZIO 3, NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024

CIG DERIVATO: 9540994552

CIG da ACCORDO QUADRO: 8765759529

COD. STR: 2022_PD_420901

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E LIQUIDAZIONE DELLO STATO FINALE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO, LOTTO 1, ANNO 2022, ORDINE DI SERVIZIO 3, NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con provvedimento di incarico dirigenziale PG n. 2023/82673 del 24/03/2023 il Sindaco ha attribuito all'arch. Elena Melloni la responsabilità di direzione del Servizio "Qualità e sostenibilità della città pubblica" con decorrenza dal 01/04/2023.

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale **R.U.A.D. 694** del **29/04/2021**, successivamente modificato per mero errore materiale con **R.U.D 881** del **31/05/2021**, si è provveduto all'approvazione del progetto degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi comunali, articolate per lotti, per il triennio 2022-2024 da affidare mediante Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- contestualmente è stata indetta procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi del D.L. 16 Luglio 2020, n. 76 convertito nella Legge l'11 settembre 2020, n. 120, impiegando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai fini dell'affidamento di tutti i lotti coinvolti;

- con successiva determinazione dirigenziale **R.U.A.D. 1782 del 03/11/2021** sono stati aggiudicati in via definitiva non efficace, nelle more delle verifiche previste dalla vigente normativa ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., i lavori in oggetto, relativamente a tutti i 3 lotti, all'operatore economico **ATI tra: NONSOLOVERDE S.R.L.** con sede a Reggio Emilia - via Ugo Bassi 7, C.F./P.IVA 01867780353, capogruppo mandataria, **COFAR S.R.L.** con sede a Castelnovo né Monti (RE) - via Casa Perizzi 3/A, C.F./P.IVA 02040750354, mandante, **CILLONI VERDE S.N.C.** con sede a Reggio Emilia - Via Martiri Della Bettola, 2 – C.F./P.IVA: 01806040356, mandante. Segnatamente all'affidamento del Lotto 1 veniva attribuito il seguente codice identificato di gara: CIG ACCORDO QUADRO Lotto 1: **8765759529**. Con il n. di Rep. 04 in data 21/01/2022 è stato stipulato contratto unico per i 3 lotti;
- il contratto di accordo quadro è stato sottoscritto in data 21/01/2022 con n. 04;
- con Determinazione Dirigenziale **RUAD n° 1252 del 12/07/2022** è stata approvata "la modifica – ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs n° 50/2016 e per effetti di cui al D.L. 50/2022 art. 26 del contratto reg. n° 4 del 21/01/2022 stipulato per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico arredo urbano e giochi bimbo del patrimonio comunale mediante accordo quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs 50/2016 suddiviso in lotti";
- con determinazione dirigenziale **RUD 1391 del 13/12/2022** si è provveduto ad autorizzare i lavori in oggetto relativi al Lotto 1, con **CIG DERIVATO: 9540994552**, impegnando la spesa complessiva di € 60.000,00 sul capitolo 30200 del bilancio 2022 ed a disporre l'affidamento alla Ditta selezionata mediante al citato contratto di Accordo Quadro;
- l'ordine di servizio n° 3 relativo ai lavori in oggetto veniva quindi sottoscritto tra le parti in data 14/12/2022 di € 48.700,00 al netto del ribasso di gara del 20,15% oltre IVA 22%, e assunto al protocollo n. 2022/292489 del 15/12/2022.

Considerato che:

- i lavori sono stati consegnati, con verbale redatto dalla Direttrice dei lavori geom Daniela Pivetti, in data 15/12/2022, con ultimazione degli stessi prevista entro il 31/12/2022;
- con atto **RUD 144 del 28.01.2022** veniva autorizzato il **subappalto** per l'esecuzione di **opere** di manutenzione ordinaria e straordinaria verde pubblico, verde di pregio, giochi e arredo urbano all'impresa **Mr. Green s.r.l.** P.IVA 02033750353. Nello svolgimento delle lavorazioni annesse alla contabilizzazione del presente SAL FINALE, tuttavia, non c'è stata alcuna attività dell'impresa subappaltatrice, come da dichiarazione allegata.

Visto il referto relativo alla relazione sul conto finale e il certificato di regolare esecuzione, rassegnato dalla Direttrice dei lavori geom Daniela Pivetti consistente in:

- Verbale di consegna lavori del 15/12/2022;
- Libretto delle misure;
- Registro di contabilità;

- Stato di avanzamento lavori a tutto il giorno 30/01/2023;
- DURC delle Imprese facenti parte dell'ATI aggiudicataria, NONSOLOVERDE S.R.L., COFAR S.R.L., CILLONI VERDE S.N.C., regolari ed in corso di validità;
- Fattura n. 123 del 18/04/2022 dell'importo di € 59.410,93, emessa dalla ditta NONSOLOVERDE S.R.L., capogruppo mandataria dell'ATI aggiudicataria, già registrata in contabilità;
- Fattura 74 del 06/03/2023 di € 59.423,39 e relativa Nota di Credito n. 122 del 18/04/2023 in quanto per mero errore materiale l'importo del buono d'ordine inviato alla ditta per procedere alla fatturazione era errato
- Dichiarazione di esclusione dell'impresa subappaltatrice dalla fatturazione
- Relazione sul Conto Finale e Certificato di Regolare esecuzione dal quale si evince che :

CAUZIONE: la ditta ha costituito cauzione complessiva per tutti i Lotti al momento della firma del contratto di € 8.050,00 + € 2.680,00 per eventuali proroghe. nella forma e nei termini di legge mediante polizza fidejussoria n. 2337957 decorrente dal 30/12/2021 della COFACE - Compagnie Francaise d'assurance pour le commerce exterieur Assicurazioni – Agenzia di Parma (PR)/041

CONSEGNA DEI LAVORI: i lavori in oggetto sono stati consegnati con verbale di consegna in data 15/12/2023 senza riserva da parte dell'impresa.

TEMPO UTILE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI: i lavori dovevano compiersi entro il 31/12/2022 fatto salvo un ulteriore tempo strettamente necessario per finire i lavori assegnati all'appaltatore entro tale data.

ULTIMAZIONE DEI LAVORI: avvenuta il giorno 30/01/2023 a seguito della fine degli interventi ordinati.

RATE D'ACCONTO: durante il corso dei lavori NON è stata emessa rata d'acconto.

SUBAPPALTI con dichiarazione del n° 2023/33594 di PG la ditta appaltatrice ha dichiarato che la ditta subappaltatrice "Mr Green" in questo contratto non ha svolto nessun lavoro.

FATTURE IN ANTICIPAZIONE: la ditta non ha proceduto al pagamento di fatture in anticipazione.

CONTO FINALE, OPERE ESEGUITE A BASE D'APPALTO: lo stato finale è stato redatto dal Direttore dei Lavori in data 30/01/2023 per un importo complessivo di € 48.697,48 Ite I.V.A. al netto del ribasso d'asta del 20,15% pertanto non essendo stato emesso SAL, il credito netto dell'impresa ammonta a € 48.697,48 oltre I.V.A.

RISERVA DELL'IMPRESA: l'impresa ha firmato il registro di contabilità senza alcuna riserva.

CONFRONTO FRA LA SOMMA SPESA E QUELLA AUTORIZZATA: la somma autorizzata per lavori a base di contratto a disposizione dell'Amministrazione è di netti € 48.700,00 oltre I.V.A. al netto del ribasso del 20,15%

La somma spesa, come risulta dal conto finale è di € 48.697,48 oltre I.V.A., pertanto, avendo eseguito i lavori come da contratto e rispettando le quantità previste si è avuta una minore spesa pari ad € 2,52.

ASSICURAZIONE DEGLI OPERAI: l'impresa ha regolarmente assicurato i propri operai contro gli infortuni sul lavoro ed ha pure regolarmente ottemperato all'obbligo delle assicurazioni sociali.

È stata inoltrata agli Istituti Previdenziali (INPS – INAIL – Cassa Edile) la richiesta informatica per il rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva.

INFORTUNI SUL LAVORO: durante il corso dei lavori non è avvenuto alcun infortunio degno di particolare menzione.

AVVISI AI CREDITORI: durante il corso dei lavori non si è dato luogo alla pubblicazione degli avvisi ai creditori in quanto i lavori stessi hanno avuto unicamente luogo su area di proprietà comunale.

CESSIONE DI CREDITO: non risulta dagli atti d'ufficio che l'impresa abbia operato cessione dei

propri crediti o che esistano impedimenti al pagamento dei crediti come da allegata dichiarazione.

Ciò premesso il sottoscritto Direttore dei Lavori,

CONSIDERATO CHE

- a) le varie opere eseguite corrispondono alle previsioni di progetto, salvo lievi modificazioni rientranti nelle facoltà discrezionali della Direzione Lavori e che le stesse furono eseguite a regola d'arte ed in conformità alle prescrizioni contrattuali;*
- b) dagli accertamenti, misure e verifiche, lo stato di fatto corrisponde per qualità e dimensioni a quanto riportato nel registro di contabilità e nello stato finale;*
- c) i prezzi applicati sono quelli contenuti nell'elenco prezzi del contratto dell'Accordo Quadro;*
- d) l'ammontare dei lavori eseguiti come da stato finale rientra nella somma contrattuale e i lavori sono stati ultimati in tempo utile;*
- e) durante il corso degli stessi l'impresa appaltatrice ha regolarmente provveduto alla assicurazione degli operai;*
- f) l'impresa ha firmato la contabilità e lo stato finale dei lavori senza eccezioni o riserve;*
- g) non risulta dagli atti d'ufficio che l'impresa abbia operato cessioni dei propri crediti o che esistano impedimenti al pagamento degli stessi;*
- h) il conto finale ammonta a € 48.697,48 oltre I.V.A. al netto del ribasso d'asta del 20,15%;*
- i) il credito dell'impresa rimane di € 48.697,48 oltre I.V.A. al 22 %*

Richiamati:

- Il regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del 01/12/2010, in particolare gli art.14 e 16;
- Il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia;

Attesa la competenza del Dirigente sull'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 167/2000;

CERTIFICA

che i lavori relativi allo stato finale sono stati eseguiti regolarmente ed in conformità a quanto stabilito nel contratto d'appalto

DISPONE

1. di **approvare** il Certificato di Regolare Esecuzione e tutti gli atti di contabilità riguardanti I LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO, LOTTO 1 ANNO 2022, ORDINE DI SERVIZIO 3, NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE AREE VERDI E DELL'ARREDO URBANO PER IL TRIENNIO 2022-2024;
2. di **liquidare** lo stato finale dei lavori pari ad un importo di € 48.697,48 oltre IVA per complessivi **€ 59.410,93 IVA al 22% compresa**, all'impresa **NONSOLOVERDE S.R.L.** con sede a Reggio Emilia - via Ugo Bassi 7, C.F./P.IVA 01867780353, ditta capogruppo mandataria dell'ATI aggiudicataria, attingendo al capitolo 30200, impegno **2022/7545/2**, Missione/Programma 09.02, Titolo 1, Piano Finanziario 1.03.02.09.012

Il presente provvedimento viene trasmesso al Servizio Finanziario, per l'emissione del mandato di pagamento, a favore dell'impresa mandataria dell'A.T.I. appaltatrice dei lavori in oggetto.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Arch. Elena Melloni

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Estensore: Lisa Lusetti