



Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali

Direzione d'Area Via Farini, 1 Palazzo Ancini - 42121 Reggio nell'Emilia tel. 0522 456539

Spett.le **Pause Atelier dei Sapori**
Via Bligny
42124 Reggio Emilia

Trasmesso mezzo P.E.C.
pauseatelierdeisaporisrl@pec.it

Alla c.a. Gent.me
Ambra Ferrarini
Isabella Nappi

Oggetto: PROGETTO INTERREG EUROPE "FOUNDATION _ BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE (PGI05992)" (CUP J89E19001540006)

SERVIZIO CATERING PER APERITIVO

Invito a presentare offerta

Premesse

- 28/03/2019: l'Interreg Europe Monitoring Committee approva il Progetto "FOUNDATION _ Building Regional Resilience to Industrial Structural Change (PGI05992)". Partner del Progetto sono: Cork Institute of Technology (Capo Progetto), Comune di Reggio Emilia, Oldham Council (Oldham, Regno Unito), Oulun Yliopisto (Oulu, Finlandia), Lietuvos Inovacijų Centras (Vilnius, Lituania), PP5 Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. (Rzeszow, Polonia), Pannon Gazdasági Hálózat Egyesület (Gyor, Ungheria), Centro Europeo de Empresas e Innovación Cartagena - CEEIC (Cartagena, Spagna), Business Upper Austria - OÖ Wirtschaftsentwicklungsgesellschaft mbH (Linz, Austria).
- Policy instrument posto alla base della partecipazione del Comune: obiettivo strategico che affronta la transizione da un'economia industriale a un'economia della conoscenza, facendo leva sulle competenze distintive locali (educazione, meccatronica, agrifood, energia e servizi); una strategia di resilienza basata sull'innovazione e sulla riconversione produttiva di strutture industriali preesistenti che mira a fornire strumenti per affrontare i grandi cambiamenti economici e la competizione globale.
- Centro della strategia di resilienza: Area Nord con il Parco Innovazione che nello specifico ha l'obiettivo di attrarre imprese, ricercatori e investimenti, attraverso la sua piattaforma logistica, tecnologica e di servizi, progettata per supportare e interconnettere la produzione locale con i centri di ricerca.
- Obiettivi di policy perseguiti col Progetto: miglioramento del dialogo e dell'integrazione del livello regionale e locale di programmazione per garantire l'armonizzazione delle politiche e una piena integrazione delle priorità del FESR nella pianificazione locale: le misure del FESR destinate alla creazione di posti di lavoro, alla competitività, alla crescita economica e allo sviluppo sostenibile presentano, infatti, criticità nell'essere completamente efficaci a livello locale, a causa di disallineamenti tra programmazione regionale e locale; sviluppo di un nuovo approccio basato su processi di cooperazione (in sostituzione di processi competitivi standard) che riuniscano diversi attori locali in una "catena di creazione della conoscenza", in modo da migliorare la governance delle relazioni tra stakeholder locali, con competenze e ruoli diversi a sostegno della crescita economica e per definire e condividere una visione comune per lo sviluppo economico dell'ecosistema.

- Obiettivi di contenuto perseguiti col Progetto : sviluppare e migliorare la governance tra gli attori locali, incluse le imprese, per creare una strategia di resilienza a lungo termine per rendere il nostro territorio in grado di adattarsi ai cambiamenti e d essere, quindi, pronto a rispondere a esigenze e tendenze del mercato sempre diverse; investire in ricerca, relazioni, istruzione, formazione e cultura dell'innovazione per consentire all'intero ecosistema urbano di modellare una Road Map verso l'innovazione permanente; migliorare le relazioni e le reti internazionali come leva di crescita fondamentale per competenze distintive; lavorare sugli investimenti diretti all'estero e stabilire relazioni e scambi tra l'intero ecosistema e gli investitori stranieri.
- Obiettivo principale del Progetto: trovare, tramite il confronto tra soggetti appartenenti a settori diversi a diverso titolo impegnati sul territorio, nuovi modelli di sviluppo di politiche ed ecosistemi solidi e resilienti capaci di affrontare i cambiamenti strutturali; in termini concreti si tratta di creare ecosistemi in grado di sostenere lo sviluppo di PMI competitive, in grado di adattarsi, evolvere e rimanere competitive a fronte di esternalità negative; per raggiungere gli obiettivi del Progetto e produrre risultati significativi, il Progetto faciliterà l'apprendimento interregionale attraverso una serie di eventi che mostreranno esempi di cambiamenti strutturali regionali e relativi sistemi di supporto alle PMI.
- Local Stakeholder Group (LSG - Gruppo Locale degli Stakeholder): nel contesto del Progetto ogni Partner ha costituito un proprio LSG, assumendone direzione, monitoraggio delle attività e valutandone i risultati, in termini di azioni comuni svolte; il LSG si delinea quale soggetto cruciale per migliorare gli strumenti di Policy del Comune, prevedendo di definire con lo esso visioni comuni per lo sviluppo locale e strategie di resilienza, progettando insieme possibili azioni concrete; gli Stakeholder sono coinvolti nel Progetto (sia a livello locale che internazionale) per rappresentare le competenze distintive chiave del territorio di Reggio Emilia, quali attori che possono concretamente costruire il passaggio verso l'economia della conoscenza che la Città vuole raggiungere e collaborare per ottenere il massimo risultato con risorse comuni (non in termini economici ma di competenza). Il LSG sarà collaboratore fondamentale nelle attività di individuazione delle Pratiche da condividere con gli altri Partner di Progetto.
- Azioni progettuali previste e realizzate: analisi dei principali legami all'interno dell'ecosistema regionale al fine di evidenziare azioni di ristrutturazione rivolti a modernizzazione, diversificazione, transizione o costituzione d'impresa, al fine di identificare buone pratiche e ruoli e funzioni dei diversi attori a livello locale; identificazione delle buone pratiche riguardanti diversi contesti - settore pubblico, PMI e industria, organizzazioni di ricerca tecnologica, istruzione superiore, società civile - e diversi temi - resilienza economica regionale e adattamento regionale, Università e resilienza economica, supporto pubblico alla resilienza industriale, ruolo dei singoli nella resilienza economica -.
- Altre attività progettuali previste: study visit, workshop, individuazione proprie Buone Pratiche (tra quelle presentate dal Comune nsi evidenzia in particolare il Reggiane Parco Innovazione, presentato come buona pratica di resilienza territoriale), importazione di buone pratiche e adattamento delle stesse al proprio territorio; analisi degli impatti sul proprio Policy Instrument (per il Comune: Documento Unico di Programmazione); implementazione, attuazione, monitoraggio di un Piano di Azione Locale.

Attuali esigenze

Per l'implementazione delle azioni previste nel Local Action Plan e il Follow-up del progetto a livello locale si rende necessario organizzare un Workshop con i Resident Partner del Reggiane Parco Innovazione (centri di ricerca, aziende, ordini professionali, ...) con l'obiettivo di definire azioni e progettualità condivise. L'incontro si svolgerà al Centro Internazionale "Loris Malaguzzi", situato all'interno del Reggiane Parco Innovazione.

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e s.m.i;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti.

Nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

La invita, fermi restando i requisiti di carattere generale e i requisiti tecnico professionali definiti dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, a presentare apposita offerta per il servizio in oggetto sulla base dell'importo, delle condizioni e delle modalità indicate di seguito.

MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Lo svolgimento del servizio dovrà avvenire nel rispetto delle condizioni, delle modalità e dei tempi indicati nello schema di contratto allegato alla presente.

IMPORTO A BASE DI OFFERTA

L'importo a base di gara è stimato in complessivi € 750,00 iva esclusa; l'importo si intende comprensivo delle spese di qualsiasi natura che l'offerente dovrà sostenere per lo svolgimento del servizio in oggetto, nonché di ogni imposta, tassa, contributo fiscale e previdenziale, dovuti in virtù delle norme vigenti in materia (ad esclusione dell'Iva). Sarà esclusa qualsiasi ulteriore pretesa da parte dell'offerente eccedente l'importo offerto. Il prezzo contrattuale proposto si intenderà fisso ed invariabile per il servizio indicato, anche se dovessero verificarsi variazioni di costi, nonché nella misura degli oneri posti a carico del concorrente.

Non sarà presa in considerazione un'eventuale offerta di importo superiore alla base d'asta.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'operatore economico che intende presentare offerta deve far pervenire all'indirizzo P.E.C. comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it entro il **TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 15:30 DEL 04/05/2023**, la P.E.C. recante in oggetto **"Offerta per SERVIZIO CATERING PER APERITIVO - PROGETTO FOUNDATION"** corredata dei seguenti documenti firmati digitalmente:

- il presente invito firmato per accettazione
- modello offerta economica compilato e firmato
- allegati A1, A2 e A3 compilati e firmati
- tracciabilità flussi finanziari compilata e firmata

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio in oggetto verrà affidato sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 comma 9bis del D.Lgs. 50/2016.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'affidamento del servizio in oggetto con apposito atto di conferimento, di cui verrà data comunicazione all'affidatario, ed a seguito della verifica riguardo completezza, congruità e correttezza della documentazione di offerta trasmessa. Si specifica che l'offerta presentata non è da ritenersi vincolante per il Comune ai fini dell'affidamento. Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento in oggetto nel caso si verificassero condizioni ed eventi, indipendenti dall'operatore

economico che ha presentato offerta, tali da non consentire il conferimento stesso. In questa eventualità, l'offerente non avrà alcun diritto a risarcimento di danno emergente o lucro cessante. Si precisa inoltre fin d'ora che l'Ente si riserva di affidare la prestazione, anche nell'eventualità dovesse pervenire una sola offerta, purché valida e idonea.

CAUZIONI PROVVISORIA E DEFINITIVA

Per la presente procedura non è richiesta cauzione provvisoria.

ALLEGATI

Si allegano alla presente:

- modulo per l'offerta economica
- schema di contratto;
- allegati A1, A2, A3
- modello per la tracciabilità flussi finanziari

INFORMAZIONI

Per maggiori chiarimenti in merito ai temi sopra elencati si invita a contattare i seguenti referenti:

Prencipe Giacomo (tel.: 0522-585571 email: giacomo.prencipe@comune.re.it)

Malaguzzi Giorgia (tel.: 0522-456695 email: giorgia.malaguzzi@comune.re.it)

Il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. Massimo Magnani



Per accettazione
L'Offerente
(Firma digitale)



**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirLe informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n. 1, Cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail privacy@comune.re.it, indirizzo PEC comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n. 1, Cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail dpo@comune.re.it.

Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia potrà avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è titolare nominandoli responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento Europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscriverà contratti che vincoleranno i responsabili del trattamento per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia non ha nominato responsabili del trattamento.

Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali saranno trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui siano state impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Finalità del trattamento

I Suoi dati personali saranno trattati per le seguenti finalità: procedura amministrativa e contabile per l'affidamento del servizio di cui alla presente Invito a presentare offerta.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali verrà effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. I Suoi dati personali saranno trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientreranno nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Per il trattamento in oggetto è prevista l'espressione del consenso.

Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

Periodo di conservazione

I Suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornirà di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risulteranno eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, verranno cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contengano.

I Suoi diritti

Nella Sua qualità di interessato, Lei avrà diritto: di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguardano; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra potrà contattare:

- il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n. 1, Cap 42121, Tel. 0522/456111, mail privacy@comune.re.it - PEC comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it.
- il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n. 1, Cap 42121, indirizzo mail dpo@comune.re.it.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'eventuale affidamento.

Per presa visione e accettazione

(Firma Digitale)

