

Avviso Case di quartiere

Modello per candidature presentate in forma singola o unitaria con capofila

1) Soggetto proponente

Ente terzo settore

Centro Sociale R.C.S.D. Orologio APS

C.F. 91012360359

P.I. 01595720358

con sede legale in: Reggio Emilia

cap 42124

via Massenet

n. 19

con sede operativa in: Reggio Emilia

cap 42124

via Massenet

n. 19

N. iscrizioni al RUNTS (o ai registri regionali in regime transitorio ex art. 101 del CTS)

46081

2) Dati del legale rappresentante

Nome e Cognome

Villiam Orlandini

Referente per il progetto

Nome e Cognome

Villiam Orlandini

3) Centro sociale per cui si presenta la candidatura

Centro Sociale Orologio

4) Esperienze pregresse dell'ente

Illustrare brevemente le competenze maturate dall'ente nell'ambito della gestione di spazi, attività e servizi aperti al pubblico, attività di animazione territoriale ed ogni altra esperienza rilevante (max. 2.000 caratteri)

Il CS orologio nasce nel 1978 e si caratterizza da subito come promotore di iniziative sociali e culturali. Essendo gestito da volontari, esprime al massimo la sua apertura verso tutte le fasce di abitanti della comunità del quartiere Orologio e delle zone limitrofe. Il CS Orologio si rivolge da sempre ad un'utenza dagli 0 ai 99 anni, grazie alle competenze che nel tempo si sono sempre più specializzate, unendo al lavoro dei volontari quello delle ass.ni di quartiere e della città con le quali si è sempre collaborato. Attività tradizionali quali carte, tombola, biliardo, bocce e ciclismo, sono state le azioni iniziali per andare ad implementare e accrescere i valori fondanti del centro, ovvero lo stare insieme, conoscersi, frequentarsi e divertirsi. Le attività svolte nel cortile dell'Orologio, la vera piazza del quartiere, sono sempre state gratuite e nel tempo hanno accresciuto la loro qualità grazie alla collaborazione con le Ass.ni che quotidianamente la vivono e con le realtà con le quali si è instaurata una collaborazione continuativa che ha portato ad animare la piazza con spettacoli di teatro – dialettale e non –, concerti di musica leggera e jazz, orchestre di ballo liscio, presentazioni di libri etc..., luogo dove moltissime ass.ni o gruppi giovanili hanno mosso i loro primi passi. Anche i servizi quotidiani per la comunità si sono accresciuti nel tempo, dai servizi ambientali e di lavoro sul verde del quartiere come la piantumazione di alberi, la gestione dei parchi arrivando fino alla costruzione e creazione di 55 orti sociali. A questi si aggiunge la gestione quotidiana del bar che nel tempo si è sempre più professionalizzato nella somministrazione di bevande e alimenti. La collaborazione attiva con l'Amm.ne Comunale e con le realtà del territorio ha portato alla costruzione di impianti sportivi liberi che si sono caratterizzati nel tempo come un vero e proprio valore aggiunto di questo territorio.

5) Collaborazioni e partnership

Indicare le collaborazioni e le partnership esistenti o in fase di attivazione che possano avere una rilevanza nello sviluppo delle attività progettuali. Evidenziare le competenze aggiuntive apportate dalla collaborazione e come si intende coinvolgere i partner nelle attività del centro

N.B. per ogni collaborazione citata allegare una scheda di partnership vedi Allegato 1 (max. 2.000 caratteri)

Le nostre collaborazioni e partnership sono molteplici, tra le più rilevanti citiamo:

- Il Centro Teatrale MaMiMò, realtà che da 12 anni gestisce il Teatro Piccolo Orologio e che dal suo arrivo ha costituito un valore aggiunto per la comunità del quartiere e della città andando ad implementare e contaminare le attività culturali e di socialità del CS Orologio, grazie ad una collaborazione attiva durante tutto l'anno e alla condivisione di spazi, essendo entrambi presenti nello stesso stabile;

- Gruppo Speleologico, storica ass.ne di RE con sede nello stabile del Casino dell'Orologio, con la quale implementeremo le attività rivolte alle Scuole del quartiere, le offerte di approfondimento e di socialità basate sulla sensibilizzazione all'ambiente e al nostro territorio.

- Tuttinbici è un'altra realtà che rappresenta un valore aggiunto. Collaboriamo in iniziative sulla sensibilizzazione all'ambiente, ad una mobilità alternativa e sostenibile come l'uso della bicicletta attraverso, tra le tante, iniziative come il Bici Bus rivolto alle Scuole del quartiere. Nel 2022 abbiamo dato vita alla costruzione e alla gestione di una pista da MTB in un parco adiacente al CS, la quale rappresenta un'eccellenza nel panorama dell'offerta legata agli spazi verdi cittadini e che si svilupperà ulteriormente nei prossimi anni.

- Con la cooperativa sociale Coress siamo impegnati in una progettualità comune che si rivolge alle fasce più fragili della società e di aiuto alle giovani generazioni che si pone l'obiettivo di rendere sempre più il CS/casa di quartiere un vero e proprio riferimento sociale della città.

Il CS Orologio sostiene, da sempre, l'importanza di collaborare con diverse ass.ni e realtà della città (tra le collaborazioni storiche citiamo quella con il Professional Music Institute e con la Drum Professional School) mettendo a disposizione le proprie competenze e i propri spazi per la costruzione di progetti e iniziative rivolte al maggior numero di cittadini possibile.

6) Analisi del contesto

Indicare le caratteristiche del contesto (quartiere/frazione) in cui il progetto si sviluppa, in particolare i bisogni che emergono in riferimento ai suoi abitanti (cosa manca, cosa andrebbe valorizzato) al fine di giustificare le scelte e le proposte avanzate. Indicare le possibili connessioni con le strutture/soggetti/servizi già attivi (max 2.000 caratteri)

Il Centro Sociale Orologio nasce nel 1978, in una zona della città che aveva iniziato la sua urbanizzazione tra la fine degli anni '60 e gli anni '70. La sua nascita rappresenta il primo vero bisogno del quartiere e dei suoi abitanti, ovvero la richiesta di costruire un luogo di aggregazione e socialità che prende forma attraverso le occupazioni di aprile '78 chiedendo, e ottenendo, al Comune che gli oneri di urbanizzazione rimanessero sul territorio. Da lì la spinta a portare avanti quel bisogno anche oggi, poiché tanti di quelli che frequentano il Centro hanno "costruito" il quartiere e i nuovi cittadini lo vedono come uno dei punti di riferimento.

Ad oggi il CS Orologio mantiene il suo ruolo di luogo di aggregazione e di socialità per il quartiere aprendosi anche a tutta la città, intercettando e accogliendo cittadini e realtà con interessi diversi. Il quartiere, nella sua dimensione prevalentemente abitativa, ha dei servizi rivolti alle persone come la residenza per anziani Le Magnolie, il centro diurno Le coccinelle, le scuole primarie e secondarie di primo grado del quartiere. Queste sono tutte realtà con le quali collaboriamo attivamente e con le quali, attraverso la condivisione di progettualità sviluppate insieme alle realtà che animano il CS, andremo ad implementare le collaborazioni.

La configurazione degli abitanti che abitano il quartiere è cambiata negli anni così come le offerte e le proposte che proponiamo rimanendo così al passo con il cambiamento della società, permettendoci così di rispondere a nuove esigenze e nuove istanze che ci arrivano quotidianamente.

Stiamo lavorando ad un progetto, che si svilupperà all'interno del Parco Ottavi, che porterà impianti sportivi e una sala polivalente che aumenterà le risposte e l'offerta per la cittadinanza.

7) Azioni progettuali

Elencare sinteticamente le attività che si vogliono sviluppare nel progetto e come eventualmente si connettono tra di loro (max. 2.000 caratteri)

- 1) Iniziative all'aperto dalla primavera all'autunno;
- 2) Open day delle diverse associazioni;
- 3) Sviluppo della progettualità degli orti sociali;
- 4) Gioco delle carte;
- 5) Attività sportive;
- 6) Iniziative gastronomiche;
- 7) Iniziative di socialità rivolte alle realtà del territorio;
- 8) Pulizia e riordino degli spazi esterni al Centro Sociale;
- 9) Attività ed iniziative con le Scuole;
- 10) Iniziative di aggregazione e socialità legate al turismo;

Continueremo a mantenere le tradizioni, la socialità e i momenti di aggregazione, innovandoci e andando incontro alle nuove esigenze della società.

Tutte le azioni proposte nascono nel solco già tracciato di un Centro Sociale Orologio sempre più aperto, pronto ad accogliere le nuove sfide con i volontari sempre in prima fila.

Le collaborazioni attive nella progettazione delle azioni, e il coinvolgimento che avverrà per altre realtà, garantiranno uno sviluppo eterogeneo di tutte le iniziative andando ad aumentare l'offerta per tutte le fasce di popolazione e permettendo, allo stesso tempo, una contaminazione di utenti e pubblici così da stimolare e sostenere lo scambio e la conoscenza intergenerazionale.

8) Attività di somministrazione

Illustrare come si prevede di gestire le attività di somministrazione (lavoro volontario, collaborazioni, esternalizzazione /altra gestione, orari di apertura delle attività di somministrazione e tipo di licenza) e come queste si connettono con la proposta progettuale (max.2000 caratteri)

Il Centro Sociale Orologio è da sempre gestito dai volontari così come la gestione del bar è portata avanti internamente.

Le licenze pubbliche di somministrazione rivolte ai soci sono in steste al Centro Sociale e al proprio Rappresentante Legale.

Il bar garantisce un'apertura giornaliera dalle 14:00 alle 24 per 362 giorni all'anno, rimane chiuso solo il 1 gennaio, il 25 dicembre e il 15 agosto.

La maggior parte dei turni sono coperti da volontari del Centro Sociale e delle associazioni partner del progetto. Ad oggi possiamo contare su n.1 persona dipendente e stipendiata e alcuni collaboratori, tutti con regolare contratto.

Da 10 anni il CS redige il proprio Bilancio Sociale, nel 2021 le ore di volontariato svolte all'interno del Centro Sociale e nelle aree limitrofe ammonta a 13590 ore.

È una sfida molto impegnativa che continuiamo a sostenere dopo 44 anni di storia. Siamo consapevoli di ciò che scriviamo e proponiamo, e pensiamo che con l'aiuto delle associazioni, dei cittadini e la voglia di fare continueremo questo splendido percorso di cittadinanza attiva e consapevole.

9. Elementi Premianti

Attività rivolte ai cittadini (anche per singoli target) che il centro potrebbe ospitare e/o co-progettare con l'Amministrazione: indicare sia le attività già ospitate sia quelle che potrebbero essere attivate (max. 500 caratteri)

Punto Spid; Centro di ascolto per le fragilità; Attività di volontariato per la cura del verde; l'apertura e la presenza in orario pomeridiano e serale permette a diverse persone sole di avere un locale a disposizione per socializzare; Incontro intergenerazionale tra vecchi e nuove generazioni; Gruppi di controllo di Comunità; Collaborazione per l'avviamento delle Consulte di Quartiere; Alfabetizzazione delle diverse generazioni ed etnie;

Indicazione degli elementi di innovazione (attività non ancora sperimentate, nuovi destinatari raggiunti, collaborazioni con nuovi soggetti, metodologie di lavoro adottate per il coinvolgimento dei beneficiari nella realizzazione delle attività, ecc....) che il centro potrebbe offrire rispetto all' attuale gestione (max. 500 caratteri)

Un elemento di innovazione sul quale stiamo valutando la fattibilità è di sicuro quello di digitalizzare tutta la nostra comunicazione con la creazione di canali di comunicazione online quali newsletter, social etc...che ci porterebbe ad allargare ulteriormente il nostro bacino di utenza nonché ad avere una maggiore visibilità a livello cittadino

10) Previsione Economica Annuale

Entrate

Autofinanziamento (es. entrate da attività vs soci e cittadini, tesseramento) € 155.000

Contributo / Donazioni a fondo perduto da soggetti privati € 1.760

(specificare soggetto) Quote sociali per assegnazione spazi Orti

Contributi da soggetti pubblici € 3.000

(specificare soggetti) Comune di Reggio Emilia per attività estive

Sponsorizzazioni € 2.000

Altro € specificare

Uscite

Acquisto beni e attrezzature (solo la quota ammortamento annuo) € 6.000

Acquisto materiali di consumo € 95.000

Servizi vari € 26.000

(Assicurazioni, licenze, autorizzazioni, incarichi esterni a consulenti, professionisti o artisti)

Spese promozione attività € 2.000

Altre spese di amministrazione ordinaria (utenze, pulizie, ecc) € 15.000

Altro € 15.000 specificare n.1 dipendente

Totale Entrate € 161.760,00

Totale Uscite € 159.000,00

11) Attività di autofinanziamento: qualora già non indicate, elencare le iniziative che verranno realizzate al fine di sostenere economicamente le attività del centro (max 2000 caratteri)

Come già descritto nel nostro progetto il Centro Sociale è portato avanti prevalentemente con attività di volontariato. La maggior fonte di autofinanziamento proviene dalla gestione interna del bar e della cucina che si attiva per le iniziative gastronomiche sociali. Le attività quotidiane come il gioco delle carte, il biliardo, le bocce sono iniziative di autofinanziamento i cui introiti non sono così alti per via delle spese di gestione ma che rappresentano comunque un momento importante di socialità e di presenza dei soci e dei cittadini all'interno del Centro Sociale. Altre iniziative di autofinanziamento sono quelle organizzate e progettate mettendo insieme attività di intrattenimento, quali spettacoli, concerti, incontri, ad un'offerta gastronomica rivolta agli utenti. Il tesseramento è un elemento di autofinanziamento sul quale, togliendo la quota spettante all'associazione nazionale, rimane una quota che va ad aiutare la nostra iniziativa sociale giornaliera. Altro momento di autofinanziamento è la ricerca di sponsor per gli eventi che si concretizza molto spesso nel coinvolgimento e nel supporto da parte di aziende del territorio o dei fornitori storici del Centro Sociale.

12) Attrezzature e beni già in possesso del soggetto proponente che potranno essere messi a disposizione del centro sociale (eventuale quantificazione del valore economico ove possibile)

Bene / Attrezzature	Valore (ove quantificabile)
Bancone Bar/Materiale cucina/impianto illuminazione interno	80.000,00
Impianti tv, proiettore, schermi da proiezione, stampanti	30.000,00
Arredi interni ed esterni, palco, gazebo ufficio e magazzino	155.000,00
n.3 biliardi e impianto condizionamento generale	50.000,00
Orti	20.000,00
Quota costruzione CS del 1991 e manutenzione	400.000,00

13) Previsione di investimenti su beni e attrezzature durevoli non ancora in possesso del soggetto proponente (eventuale quantificazione del valore economico ove possibile)

Bene / Attrezzature	Valore (ove quantificabile)
Impianto fotovoltaico	40.000,00
Potatura alberi, sistemazione area vedere	10.000,00
Impianto elettrico	10.000,00

Allegati

- Allegato 1: scheda partner (compilarne una per ogni partner di progetto)
- Allegato 2: scheda dettagliata delle attività (compilarne una per ogni attività prevista al box 7)

Luogo e Data

Reggio Emilia 03.11.2022

—
Firma del/la legale rappresentante

Allegare copia del documento di identità del/la legale rappresentante

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali. Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia ha nominato SOCIAL SEED SRL, VIA G. OBERDAN, 9 40136 BOLOGNA (BO) responsabili del trattamento.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità: Percorso di co-progettazione per la trasformazione dei centri sociali cittadini in case di quartiere - "dal centro sociale alla casa di quartiere" – Nuove convenzioni e assegnazione di dieci centri sociali.

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso. I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali. Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa: provvedimento dirigenziale R.U.A.D. 1005 del 18/06/2021.

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- Il **Titolare del trattamento** dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

- Il **Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia** con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare al percorso di coprogettazione sopraindicato.

