



Comune Di Reggio Emilia

Policy Politiche per la Partecipazione

Avviso Case di quartiere

Modello per candidature presentate in forma singola o unitaria con capofila

1) Soggetto proponente

Ente terzo settore

CENTRO SOCIALE BOCCIOFILA TRICOLORE

C.F. 91016750357

P.I. 01711070357

con sede legale in: REGGIO EMILIA

cap 42124

via AGOSTI

n. 6

con sede operativa in: REGGIO EMILIA

cap 42124

via AGOSTI

n. 6

N. iscrizioni al RUNTS (o ai registri regionali in regime transitorio ex art. 101 del CTS)

REGISTRO REGIONALE DELLE APS AL N. 2210/14103 DAL 16.01.2001 (RUNTS)

2) Dati del legale rappresentante

Nome e Cognome

GIANNI IOTTI

Referente per il progetto

Nome e Cognome

PIETRO BURANI

3) Centro sociale per cui si presenta la candidatura

CENTRO SOCIALE BOCCIOFILA TRICOLORE

4) Esperienze pregresse dell'ente

Illustrare brevemente le competenze maturate dall'ente nell'ambito della gestione di spazi, attività e servizi aperti al pubblico, attività di animazione territoriale ed ogni altra esperienza rilevante (max. 2.000 caratteri)

Il centro Sociale Tricolore nasce il 16-12-1987 con l'obiettivo di perseguire finalità sociali, solidaristiche e ricreative per la cittadinanza.

Fondamentale per la nascita del centro sociale è il gioco delle bocce, infatti nel 1976, le due più prestigiose bocciofile della città: Gardenia e Reggiana 1924 assieme ad un folto gruppo di giocatori ed appassionati provenienti dal "Gattaglio", fondavano la bocciofila "Città del Tricolore".

Attualmente il centro conta circa 200 tesserati e una trentina di soci attivi, il centro è munito di una sala polivalente per eventi, bar, parco giochi, sala biliardo, sala tv, ampio bocciodromo interno ed esterno, distesa estiva, pista polivalente e cucina.

Le attività ricreative che vengono prevalentemente svolte sono:

- gioco della tombola
- serate di ballo
- serate musicali
- gioco delle bocce
- gioco delle carte
- gioco del biliardo
- cene sociali
- affitto sale per feste
- ginnastica dolce (in collaborazione con Uisp)
- serate divulgative

5) Collaborazioni e partnership

Indicare le collaborazioni e le partnership esistenti o in fase di attivazione che possano avere una rilevanza nello sviluppo delle attività progettuali. Evidenziare le competenze aggiuntive apportate dalla collaborazione e come si intende coinvolgere i partner nelle attività del centro

N.B. per ogni collaborazione citata allegare una scheda di partnership vedi Allegato 1(max. 2.000 caratteri)

Il Centro sociale Tricolore intende attivare collaborazioni per lo svolgimento delle attività progettuali con tre realtà che operano a livello nazionale e locale su progetti a valenza sociale, di welfare di comunità, transgenerazionali e interculturali.

Queste coprogettazioni hanno l'obiettivo di rispondere ai bisogni emergenti del territorio quali l'esigenza di servizi per le famiglie, per gli stranieri e le categorie fragili.

Inoltre valorizzare e supportare con iniziative ad hoc la riqualificazione in corso dello spazio " ex Reggiane".

Rispetto ai partner Consorzio Quarantacinque, da oltre 25 anni, si pone nel panorama della cooperazione come aggregatore di risorse e competenze innovative. Interviene sul mercato dei servizi con un approccio orientato allo sviluppo costante di nuovi modelli organizzativi, di processi di co-progettazione e co-innovazione. Si impegna quotidianamente nella creazione di opportunità e relazioni per i propri associati.

Rigenera nasce sul territorio di Reggio Emilia con l'intento di dare migliori opportunità di vita a persone in condizioni di fragilità attraverso progetti finalizzati all'inclusione e alla coesione sociale, servizi ricreativi e educativi, percorsi di empowerment della persona con disabilità, progetti di rigenerazione urbana e sociale ed economia circolare.

Insight migration è una cooperativa composta da mediatori e interpreti linguistico interculturali, con esperienza ventennale, nella mediazione e migrazione che operano negli ambiti sanitari, sociali, educativi e giuridico legale, conosciamo bene il territorio reggiano in cui attraverso l'interazione perseguiamo il lavoro di comunità e di inclusione attraverso la lingua e l'informazione mirata per far dialogare tutti, partendo, spesso, dai conflitti.

Nel nostro entourage vi sono mediatori di lingue, tradizioni e culture diverse: arabo, hindi, urdu, creolo

6) Analisi del contesto

Indicare le caratteristiche del contesto (quartiere/frazione) in cui il progetto si sviluppa, in particolare i bisogni che emergono in riferimento ai suoi abitanti (cosa manca, cosa andrebbe valorizzato) al fine di giustificare le scelte e le proposte avanzate. Indicare le possibili connessioni con le strutture/soggetti/servizi già attivi (max 2.000 caratteri)

Il Centro Sociale Tricolore si trova nel quartiere Santa Croce che è un'antica frazione urbana del Comune di Reggio Emilia a nord del centro storico.

Nel XX secolo il quartiere, con l'insediamento delle Officine Meccaniche Reggiane e del Campo Volo, poi, perse il carattere rurale originario per divenire il centro dello sviluppo cittadino.

Con la chiusura delle Reggiane lo scenario cambia, però, nuovamente.

Attualmente il quartiere ospita una moltitudine di voci e di realtà, Santa Croce è, infatti, abitata da un mix di residenti storici, nuove famiglie di origine italiana e straniera, ma anche tante persone che qui vengono solo per lavorare. C'è, anche, una forte presenza di associazioni e organizzazioni, che offrono con nuove prospettive di sviluppo.

Nel 2024 sarà sede dello studentato dell'Università di Modena e Reggio Emilia

La realtà ci parla però di un quartiere in cui la maggior parte dei residenti è costituita da anziani e da famiglie di origine non italiane, in cui la pandemia e la crisi economica stanno facendo emergere diversi disagi che non sono solo economici ma anche culturali. Emerge come uno dei problemi fondamentali, per esempio della scuola, la mancanza di conoscenza tra le famiglie.

In questo scenario così complesso ma ricco, anche, di potenzialità è necessario lavorare su fronti diversi per poter far ritornare il Centro Tricolore (attualmente frequentato solo da anziani e la maggior parte di loro esterni al quartiere) un punto di riferimento per gli abitanti e le famiglie del quartiere, riqualificando una zona del quartiere che adesso con la chiusura delle Reggiane e dopo il recente sgombero sta subendo una situazione di degrado.

Reggio Children, il Tecnopolo, la nuova pista di skate park, i campi da basket, i campi di calcio della Reggiana, lo studentato universitario rendono il quartiere ricco di opportunità con collaborazioni e alleanze che il CS potrà e dovrà costruire e intercettare per offrire nuove prospettive e servizi ai cittadini residenti e non residenti.

7) Azioni progettuali

Elencare sinteticamente le attività che si vogliono sviluppare nel progetto e come eventualmente si connettono tra di loro (max. 2.000 caratteri)

Le azioni progettuali che si intendono mettere in campo nella nuova Casa di Quartiere sono condizionate ad una collaborazione che si richiede all'Amministrazione Comunale per la messa in sicurezza strutturale del centro sociale e che è fondamentale per la buona riuscita di queste attività di innovazione sociale anche tenendo conto della rigenerazione urbana e degli sviluppi futuri per il quartiere.

Nello specifico le attività che si intendono realizzare sono le seguenti:

-GIOCO DELLA TOMBOLA

- ATTIVITA' DI BALLO

-TRICOLORE CORNER : il progetto ha l'obiettivo di predisporre un servizio di informazione e comunicazione su burocrazia, leggi, servizi sanitari ed educativi in lingua.

-SALA STUDIO/CO-WORKING: in virtù di una riprogettazione degli spazi si prevede di dedicare una sala a chi per esigenze di studio o di lavoro è alla ricerca di un luogo sostenibile dove svolgere le proprie attività.

-INCONTRI narrazioni transgenerazionali e transculturali: Incontri periodici di scambio di narrazioni coinvolgendo le scuole del territorio, la biblioteca e gli abitanti storici del quartiere, il C.S. Tricolore, il Consorzio (Rigenera, Insight Migration) il Comune allestendo uno spazio dedicato che faciliti la comunicazione e dove poter lasciare traccia degli incontri e delle narrazioni.

-VITALPARK: Riqualificazione del parco giochi con nuovi arredi con collegamento con la pista di pattinaggio creando un area polifunzionale in cui realizzare incontri a tema, feste di compleanno, laboratori, campi estivi.

-EVENTI " TRICOLORE 2.0": questo progetto vuole avvicinare al CS nuovi target e stabilire connessioni con le realtà, pubbliche private e non profit del quartiere e della città attraverso giornate a carattere culturale, workshop ed eventi artistici.

8) Attività di somministrazione

Illustrare come si prevede di gestire le attività di somministrazione (lavoro volontario, collaborazioni, esternalizzazione /altra gestione, orari di apertura delle attività di somministrazione e tipo di licenza) e come queste si connettono con la proposta progettuale (max.2000 caratteri)

Attualmente il servizio bar è affidato ad una gestione esterna privata.

In vista della riprogettazione degli spazi e dell'avvio della nuova Casa di Quartiere il Centro prevede di affidare nuovamente la gestione bar ad un soggetto esterno tramite avviso pubblico, privilegiando nella scelta gestionale un soggetto con attitudini o valenza sociale in linea col nuovo progetto.

9. Elementi Premianti

Attività rivolte ai cittadini (anche per singoli target) che il centro potrebbe ospitare e/o co-progettare con l'Amministrazione: indicare sia le attività già ospitate sia quelle che potrebbero essere attivate (max. 500 caratteri)

Obiettivo che il Centro Sociale si dà rispetto alla nuova Casa di Quartiere è quello di lavorare in stretta collaborazione con l'Amministrazione Comunale alla quale chiede la messa in sicurezza della struttura per la buona riuscita delle attività. Con il progetto Tricolore Corner si intende predisporre un servizio di informazione e comunicazione su burocrazia, leggi, servizi sanitari ed educativi in lingua così da avvicinare i cittadini stranieri all'Amministrazione Comunale.

Indicazione degli elementi di innovazione (attività non ancora sperimentate, nuovi destinatari raggiunti, collaborazioni con nuovi soggetti, metodologie di lavoro adottate per il coinvolgimento dei beneficiari nella realizzazione delle attività, ecc....) che il centro potrebbe offrire rispetto all'attuale gestione (max. 500 caratteri)

Sia per quanto riguarda i nuovi progetti che per quel già in essere si prevede di intercettare nuovi target quali famiglie, bambini, stranieri e persone con disabilità così da avvicinarli al Centro Sociale. La coprogettazione con gli altri soggetti del terzo settore presenti in zona contribuirà ad un'qualificazione sociale del quartiere e ad intraprendere un percorso di welfare di comunità condiviso.

10) Previsione Economica Annuale

Entrate

Autofinanziamento (es. entrate da attività vs soci e cittadini, tesseramento) € 70.000,00

Contributo / Donazioni a fondo perduto da soggetti privati € 2.000,00

(specificare soggetto)

Contributi da soggetti pubblici € /

(specificare soggetti)

Sponsorizzazioni € /

Altro € 4500,00 specificare SCONTO-BUONI-IVA-5 xMILLE

Uscite

Acquisto beni e attrezzature (solo la quota ammortamento annuo) € 0

Acquisto materiali di consumo € 8.000,00

Servizi vari € /

(Assicurazioni, licenze, autorizzazioni, incarichi esterni a consulenti, professionisti o artisti)

Spese promozione attività € 5.000,00

Altre spese di amministrazione ordinaria (utenze, pulizie, ecc) € 60.500,00

Altro € / specificare /

Totale Entrate € 76.500,00

Totale Uscite € 73.500,00

11) Attività di autofinanziamento: qualora già non indicate, elencare le iniziative che verranno realizzate al fine di sostenere economicamente le attività del centro (max 2000 caratteri)

Le attività di autofinanziamento svolte dal Centro sociale attualmente sono la tombola, il ballo e il gioco delle bocce.

Per il futuro si prevede di ampliare tali attività e di inserirle in progettualità più ampie in rete con gli altri soggetti del quartiere così da permettere al Centro di ampliare la propria utenza così da potersi sostenere economicamente in tali attività.

12) Attrezzature e beni già in possesso del soggetto proponente che potranno essere messi a disposizione del centro sociale (eventuale quantificazione del valore economico ove possibile)

Bene / Attrezzature	Valore (ove quantificabile)
PROIETTORE	
COMPUTER E STAMPANTE	
3 FRIGORIFERI- ATTREZZATURA VARIA DA CUCINA	
1 FREEZER	
1 FORNO-1 LAVASTOVIGLIE-1 GRIGLIA ELETTRICA	
2 STUFE A 4 FUOCHI CON FORNO	tot. 12.500,00€

13) Previsione di investimenti su beni e attrezzature durevoli non ancora in possesso del soggetto proponente (eventuale quantificazione del valore economico ove possibile)

Bene / Attrezzature	Valore (ove quantificabile)
/	
/	
/	

Allegati

- Allegato 1: scheda partner (compilarne una per ogni partner di progetto)
- Allegato 2: scheda dettagliata delle attività (compilarne una per ogni attività prevista al box 7)

Luogo e Data

Firma del/la legale rappresentante

Allegare copia del documento di identità del/la legale rappresentante

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali. Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia ha nominato SOCIAL SEED SRL, VIA G. OBERDAN, 9 40136 BOLOGNA (BO) responsabili del trattamento.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità: Percorso di co-progettazione per la trasformazione dei centri sociali cittadini in case di quartiere - "dal centro sociale alla casa di quartiere" – Nuove convenzioni e assegnazione di dieci centri sociali.

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso. I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali. Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa: provvedimento dirigenziale R.U.A.D. 1005 del 18/06/2021.

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- Il **Titolare del trattamento** dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

- Il **Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia** con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare al percorso di coprogettazione sopraindicato.