

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2023/890**

**del 05/05/2023**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 466**

**del 09/05/2023**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ESTENSIONE CONTRATTUALE DEL QUINTO D'OBBLIGO, AI SENSI DELL'ART. 106, COMMA 12, DEL D.LGS. N. 50/2016 E SUE SS.MM.II. PER IL PERIODO MAGGIO 2023 – SETTEMBRE 2023 CONTRATTO DI ASSISTENZA REMOTA E ON-SITE DI QUATTRO SISTEMI T-EXSPEED V.2.0. OMOLOGATI PER LA RILEVAZIONE DEL SUPERAMENTO AL LIMITE DI VELOCITA' MONODIREZIONALI A POSTAZIONE FISSA, DA PORRE IN OPERA NEL TERRITORIO DI REGGIO EMILIA - CIG. 826894661A – CPV 50610000-4 - (R.U.D. 255 DEL 17/04/2020 E R.U.D. 1586 DEL 30/12/2022)

**OGGETTO: ESTENSIONE CONTRATTUALE DEL QUINTO D'OBBLIGO, AI SENSI DELL'ART. 106, COMMA 12, DEL D.LGS. N. 50/2016 E SUE SS.MM.II. PER IL PERIODO MAGGIO 2023 – SETTEMBRE 2023 CONTRATTO DI ASSISTENZA REMOTA E ON-SITE DI QUATTRO SISTEMI T-EXSPEED V.2.0. OMOLOGATI PER LA RILEVAZIONE DEL SUPERAMENTO AL LIMITE DI VELOCITA' MONODIREZIONALI A POSTAZIONE FISSA, DA PORRE IN OPERA NEL TERRITORIO DI REGGIO EMILIA - CIG. 826894661A – CPV 50610000-4 - (R.U.D. 255 DEL 17/04/2020 E R.U.D. 1586 DEL 30/12/2022)**

***IL DIRIGENTE***

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023** è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con G.C. n. 2023/2 del 12/1/2023;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale **I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale **I.D. n. 2020/156 del 22/10/2020** e **I.D. n. 2021/240 del 16/12/2021**;

Visto:

- il Provvedimento in data **29/06/2020 P.G. n. 106459**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs. 267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale **R.U.D. n. 255 del 17/04/2020** avente ad oggetto: “Affidamento, ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. b) e art. 63 del D.lgs. n. 50/2016, del servizio di assistenza remota e on-site di quattro sistemi t-exspeed V.2.0. omologati per la rilevazione del superamento al limite di velocità monodirezionali a postazione fissa, da porre in opera nel territorio di Reggio Emilia. Periodo: Anni 2020-2022 – Cig. 826894661A – Cpv 50610000-4 con la quale è stata disposta l'aggiudicazione definitiva alla ditta Sicursat s.r.l. (GE) – Partita Iva 01318340997, avente sede legale in Genova Via Sampierdarena n. 113/5A;
- la determinazione dirigenziale **R.U.D. n. 1586 del 30/12/2022** avente ad oggetto: “Modifica D.D. R.U.D. n. 255 del 17/04/2020 “Affidamento servizio assistenza remota e on-site di quattro sistemi t-exspeed V.2.0. omologati per la rilevazione del superamento al limite di velocità, monodirezionali a postazione fissa, da porre in opera nel territorio di Reggio Emilia: Anni 2020-2022. Cig. 826894661A” con la quale è stato disposto il riallineamento del periodo contrattuale dal 01/05/2020 al 30/04/2023;

Dato atto:

- che al 30 Aprile 2023 è scaduto il contratto affidato alla ditta Sicursat s.r.l. di Genova, con determinazione dirigenziale R.U.D. 255 del 17/04/2020 e R.U.D. 1586 del 30/12/2022;
- che compete al Servizio Appalti e Contratti – Ufficio Acquisti provvedere all'erogazione e alla continuità del servizio in oggetto e che pertanto occorre attivare l'estensione del quinto d'obbligo del contratto in essere, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2020, per il periodo: Maggio – Settembre 2023;

- che pertanto in data 28.04.2023 è stata inviata alla ditta Sicursat s.r.l. (GE) – Partita Iva 01318340997, avente sede legale in Genova Via Sampierdarena n. 113/5A - comunicazione (PG n. 2023-112434 del 28/04/2023) con la quale:
  1. si comunicava alla contraente Sicursat s.r.l. (GE) la richiesta dell'esecuzione dell'estensione del quinto d'obbligo del contratto in essere, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, per il periodo Maggio-Settembre 2023 ai medesimi patti e condizioni contrattuali di cui alla D.D. R.U.D. 255 del 17/04/2020 e D.D. R.U.D. 1586 del 30/12/2022;
  2. si comunicava il riscontro, relativo al periodo contrattuale in essere fino al 30.04.2023, di un errore contabile commesso dalla stessa ditta Sicursat s.r.l. (GE), che ha fatturato la taratura annuale due volte, comprendendo la stessa sia nella fattura relativa ai canoni mensili che rifatturandola con separato e distinto documento fiscale e non ha mai fatturato il relativo supplemento “on-site” Italia Centrale e che, per tale ragione, rimodulando correttamente gli importi contrattualmente già stabiliti, risulta a credito dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia – Servizio Appalti e Contratti – Ufficio Acquisti un importo complessivo di € 9.333,00 (Iva compresa);
  3. si richiedeva a Sicursat s.r.l., per compensare l'errore di fatturazione, per il periodo Maggio-Settembre 2023, l'emissione di fatturazione riportante, oltre alla quota mensile inizialmente contrattualizzata, anche l'“accredito” delle somme erroneamente fatturate, con dicitura “riduzione per minori oneri di taratura”, consentendo in tal modo il recupero di quanto in precedenza erroneamente fatturato;
  4. si richiedeva alla ditta conferma dell'accettazione della richiesta di quanto sopra indicato rispetto alle modalità di compensazione dell'errore di fatturazione, corrispondente all'importo complessivo di € **9.333,00 (Iva compresa)**, riduzione che viene riconosciuta per quota parte mensile per il periodo: Maggio-Settembre 2023 quale riduzione per “minori oneri di taratura” .

Rilevato che:

- la ditta Sicursat s.r.l., con proprio riscontro a specifica richiesta del Committente, ha accettato, PG n. 2023/115199 del 04/05/2023, la compensazione delle somme erroneamente fatturate con le modalità sopra prospettate;

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto del servizio in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di servizio in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto:

- che con il presente atto si attiva il quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 sul servizio totale pari a 5 (cinque) mesi su 36 (trentasei) contrattuali e pertanto fino al 30 Settembre 2023;
- che si ritiene pertanto necessario ed opportuno impegnare la somma di **€ 1.992,65 (IVA compresa)** determinata dalla cifra di **€ 11.325,65 (IVA compresa)** indispensabile per provvedere all'affidamento di 5 (cinque) mesi pari al quinto d'obbligo e con costo taratura on site prevista nel mese di Settembre 2023 **ridotta di € 9.333,00 (IVA compresa) per recupero differenza;**
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L.136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, il Codice Identificativo di Gara è il n. **826894661A**;
- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti Dott. Alberto Prampolini;
- che il documento DURC sarà recepito ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visti:

- l'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016;
- il T.U. D. Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;

- l'art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/2000;
- l'art. 56 e l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'artt. 10 e 11 e 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art.1 comma 2 della legge 120/2020;
- l'art. 1, L. 135 del 07/08/2012;
- D.Lgs. n. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017;

Viste:

- le **Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016** recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la **Deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019**, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 - Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la **Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la **Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

## **DETERMINA**

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di estendere, per le motivazioni esposte in premessa, la durata contrattuale del contratto in oggetto per il periodo: Maggio - Settembre 2023, attivando l'estensione del quinto

d'obbligo sul servizio in essere, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, alla ditta Sicursat s.r.l. avente sede legale in Genova – Via Sampierdarena n. 113/5-A – Partita Iva 01318340997 ed ai medesimi patti e condizioni contrattuali di cui alla D.D. R.U.D. 255 del 17/04/2020 e D.D. R.U.D. 1586 del 30/12/2022;

3. di impegnare, pertanto, la somma di **€ 1.992,65 (IVA compresa)** determinata dalla cifra di **€ 11.325,65 (IVA compresa)** indispensabile per provvedere all'affidamento di 5 (cinque) mesi pari al quinto d'obbligo e con costo taratura on site prevista nel mese di Settembre 2023 **ridotta di € 9.333,00 (IVA compresa) per recupero differenza** (COME DA ALLEGATO PIANO DI RIENTRO) come segue – Codice Modalità di gestione Conto annuale 002 – Centro di Costo: 0193:
  - per **€ 1.992,65** alla Missione 03 – Programma 01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. n. 118/2011 – 1.03.02.09.005 del Bilancio Pluriennale 2023-2025, esercizio 2023, al Capitolo **12908** del P.E.G. 2023 denominato “*Manutenzione ed assistenza tecnica per il Servizio di Polizia Municipale*” codice prodotto progetto 2023\_PD\_3402, centro di costo 0193 - codice identificativo di gara n. **826894661A** - Codice Modalità di gestione Conto annuale 002 – Centro di Costo.
4. di stabilire la restituzione da parte della ditta Sicursat s.r.l., attuale fornitrice del servizio in oggetto, dell'importo di **€ 9.333,00 (Iva compresa)**, fatturato per errore materiale al Comune di Reggio Emilia – Servizio Appalti e Contratti – Ufficio Acquisti, riconoscendo mensilmente il recupero della cifra fatturata in più;
5. che le modalità di restituzione della somma di **€ 9.333,00 (IVA compresa)** sono quelle stabilite in premessa;
6. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004 e di

procedere all'assunzione della suddetta spesa al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente;

8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
9. di dare atto che, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016, il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;
10. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Reggio Emilia, lì

IL DIRIGENTE  
DEL SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI  
(Dott. Alberto Prampolini)

**AP/ed**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.