

Proponente: 34.D
Proposta: 2023/806

del 20/04/2023



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 490

del 16/05/2023

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020 E DELL'ART. 63, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2020 DELL'INTERVENTO DI REVISIONE ED ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA AI SENSI DEL DECRETO 81/2008 E SS.MM.II DI N. 2 ELETTRICO ARCHIVI MODELLO 1314/11/CS IN DOTAZIONE AL SERVIZIO PERSONALE - CIG 97842781A2 - CPV N. 72500000-0 (SERVIZI INFORMATICI)

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020 E DELL'ART. 63, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2020 DELL'INTERVENTO DI REVISIONE ED ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA AI SENSI DEL DECRETO 81/2008 E SS.MM.II DI N. 2 ELETTRONICI ARCHIVI MODELLO 1314/11/CS IN DOTAZIONE AL SERVIZIO PERSONALE - CIG 97842781A2 - CPV N. 72500000-0 (SERVIZI INFORMATICI).

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2;
- che con delibera di **Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023** è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- che in data **26/07/2019** è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale **I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156 del 22/10/2020** e I.D. n. **2021/240 del 16/12/2021**;

- che con delibera di Consiglio Comunale **n. 2023/74 del 17/04/2023** è stata approvata la prima VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 E RELATIVI ALLEGATI. La delibera è immediatamente eseguibile;

Visto:

- il **Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 - sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata:

- la **Determinazione Dirigenziale RUD n. 36 del 19/01/2023** avente ad oggetto: "Attivazione delle procedure per l'affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, di forniture/servizi per acquisto di beni di consumo, piccoli arredi, minuterie e riparazioni su attrezzature in dotazione ai vari uffici e servizi comunali. Assunzione impegni di spesa per l'anno 2023";

Vista la richiesta del 23/03/2023 del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione – Ufficio Pensioni, agli atti del Servizio scrivente, con la quale si chiedeva un intervento di revisione ed adeguamento alle norme di sicurezza previste dal Decreto 81/2008 e ss.mm.ii dei n. 2 classificatori rotanti Mod. 1314/11/CS, presenti presso la Sala Fascicoli del Comune di Reggio Emilia;

Rilevato:

- che compete al Servizio Appalti Contratti – Ufficio Acquisti addivenire all'affidamento della manutenzione per attrezzature poste presso i vari uffici e Servizi Comunali onde garantire la costante efficienza delle apparecchiature medesime;
- che si rende pertanto necessaria, al fine di garantire il normale funzionamento dei suddetti classificatori rotanti la riparazione e revisione degli stessi, nonché il loro funzionamento nel rispetto delle norme di sicurezza vigenti;

Preso atto:

- che l'acquisto dei sopra richiamati **classificatori rotanti Mod. 1314/11/CS**, avvenuto con Determinazione Dirigenziale PG n. 1999/31474 del 04/12/1999, era stato effettuato presso la **ditta Sorge S.r.l.** con sede in Via Gubbio n. 10 – 20122 Milano – C.F./P.IVA: 00707360152, **produttrice degli stessi**;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'intervento in oggetto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto si è provveduto alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI), contenente una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia di prestazione oggetto del presente affidamento, che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione dei singoli contratti, così come previsto dall'art. 26, comma 3-ter del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.. Sulla base dei rischi standard da interferenza individuati nell'Allegato DUVRI, si ritiene che l'attuazione delle relative misure da adottare comporti oneri per la sicurezza pari ad € 500,00 oltre I.V.A.;
- che, per le motivazioni di cui sopra, il Servizio Appalti e Contratti – Ufficio Acquisti, procedendo ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 e dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2020, ha provveduto a richiedere alla suddetta ditta fornitrice propria offerta, acquisita al Protocollo Generale n. 2023/0094305 del 12/04/2023 ed allegata in atti al presente provvedimento, per l'intervento di revisione e messa a norme di sicurezza dei classificatori rotanti in oggetto;
- che la ditta Sorge Srl ha quantificato l'intervento in oggetto in totali € **12.712,40 (IVA compresa)** specificati come segue:
 - € 5.210,00/cad. + IVA
 - Resa: franco Vs. uffici
 - Garanzia: mesi 12
- che il prezzo offerto, come da e-mail di conferma inviata in data 12/05/2023, acquisita al PG 2023/0128239 del 15/05/2023, agli atti del servizio scrivente, è comprensivo dei costi relativi alla sicurezza come quantificati dal DUVRI e comunicati alla ditta è da ritenersi congruo ed in linea con le quotazioni di mercato in essere;

Precisato:

- che, in conformità all'art. 35 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'acquisto in oggetto si procederà mediante emissione del relativo Ordine Diretto d'Acquisto (ODA) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, Mepa;

Dato atto:

- che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'esecutività del presente atto a cura del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2, della Legge n. 266/2002;
- che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 Legge 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara: **97842781A2– CPV N. 72500000-0 (SERVIZI INFORMATICI)**;

Ritenuto con il presente atto di provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D. Lgs 267/2000 per l'affidamento del servizio di cui trattasi;

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente, Dott. Alberto Prampolini;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visti:

- l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020;
- l'art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2020;
- il T.U. D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;

- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 107, 151 e 183 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- D.lgs 50/2016 e Dlgs 56/2017;

Viste:

- le **Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016** recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la **deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019**, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la **Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la **Deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 e dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2020, l'intervento di revisione e messa a norme di sicurezza dei classificatori rotanti in oggetto, alle condizioni indicate in premessa, alla ditta Sorge s.r.l. con sede in Milano – Via Gubbio n. 10 – 20122 Milano – C.F./P.IVA: 00707360152 per un importo complessivo di € **12.712,40 (IVA compresa)**,

comprensivo dei costi relativi alla sicurezza come quantificati dal DUVRI e comunicati alla ditta, Codice Identificativo di Gara: 97842781A2 – CPV 72500000-0 (SERVIZI INFORMATICI);

3. di impegnare l'importo complessivo di € **12.712,40 (IVA compresa)** mediante imputazione alla Missione/Programma 01/03 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato Piano Finanziario - 1.03.02.09.004 del Bilancio **2023-2025** Annualità **2023**, al **Capitolo 10335** del PEG **2023**, denominato ***“Manutenzione e assistenza tecnica per gli uffici e i servizi generali”*** – Codice Obiettivo **2023_PD_3402** – Centro di costo: **0115** che, non presentando la sufficiente disponibilità, ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater, lett. a) del TUEL, viene rimpinguato per € 12.642,61 mediante prelevamento dal **Capitolo 10330/4** del PEG **2023**, denominato ***“Acquisizione servizi vari e assistenza tecnica per gli uffici e i servizi ausiliari e generali”*** del PEG **2023**, Missione/Programma 01/03 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato Piano Finanziario - 1.03.02.13.999 del Bilancio **2023-2025** - **Codice Modalità di gestione Conto annuale 002**;
4. di dare atto che, in conformità all'art. 35 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, per l'acquisto in oggetto si procederà mediante emissione del relativo Ordine Diretto d'Acquisto (ODA) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, Mepa;
5. di dare atto della necessità di procedere, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, alla consegna anticipata dell'acquisto in oggetto da attivarsi in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto, fermo restando che il presente provvedimento è adottato in pendenza dell'esito dei controlli dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e sotto la condizione della sua inefficacia qualora il risultato dovesse risultare negativo per l'o.e., al fine di garantire quanto prima l'adeguamento delle apparecchiature in parola alle norme di sicurezza previste dal Decreto 81/2008 e ss.mm.ii e, pertanto, la relativa fruibilità delle stesse da parte degli operatori del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione – Ufficio Pensioni;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. 168 del 12/07/2004 convertito con Legge n. 191 del 30/07/2004 e di procedere all'assunzione della suddetta spesa al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente;
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7 comma, del T.U.O.EE.LL. n. 267 del 18/08/2000;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
10. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N. 267/2000;

Il Dirigente
del Servizio Appalti e Contratti
(Dott. Alberto Prampolini)

DD23-049.doc

AP/ed

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.