

Proponente: 31.A
Proposta: 2023/932
del 12/05/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 499

del 17/05/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' CON PROFILO DI "FUNZIONARIO RETI E SERVIZI CULTURALI" (AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE) A TEMPO PIENO, MEDIANTE UTILIZZO DI VALIDA GRADUATORIA CONCORSUALE PUBBLICA DI ALTRO ENTE, IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO CON DELIB. G.C. N. 13 DI I.D. DEL 31.01.2023

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO

DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e del cognome e con la posizione in graduatoria. I soggetti interessati saranno meglio generalizzati all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza e non eccedenza e a tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20.12.2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2021 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 di I.D. del 28.04.2022 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati, Conto che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2022 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 271 del 22.12.2022 avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022" è stato modificato e integrato il piano triennale dei fabbisogni dell'Ente 2022-2024 in modifica per l'anno 2022 ed integrazione primo stralcio 2023;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31.01.2023, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) - in cui sono, tra l'altro, confluiti il Piano Triennale dei fabbisogni del personale ed il Piano delle Performance 2023-2025;

Vista e richiamata la Deliberazione G.C. n. 271 del 22.12.2022 avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA PER L'ANNO 2022 – INTEGRAZIONE PRIMO STRALCIO 2023" IN MODIFICA ALLA SOTTOSEZIONE 3.4 DELL'ALLEGATO L) AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 30.06.2022" con particolare riferimento a quanto previsto al punto 3 dove si dichiarava "*...a valere per l'anno 2023, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2023 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione*";

Vista e richiamata per tutto quanto contenuto, approvato e autorizzato la Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE APPROVATO CON ATTO DI GIUNTA COMUNALE N. 2023/2 DEL 12/1/2023" con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, contenente la Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale, nel cui dispositivo:

- al terzo punto si delibera “di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti, alla stipula degli accordi con altri enti per la gestione unica di concorsi e uso di graduatorie, al fine di accelerare le procedure di copertura autorizzate”;
- al quarto punto si confermano per il triennio 2023-2025 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei Fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col provvedimento, ivi compresi i criteri per l’individuazione di graduatorie di altri Enti da utilizzare per la copertura dei posti vacanti;
- al settimo punto si stabilisce “...che per tutti gli scorrimenti di graduatorie (sia proprie che di altri Enti) e per l’indizione dei Concorsi Pubblici autorizzati, le procedure di mobilità volontaria previste dall’art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, non verranno effettuate, utilizzando la “deroga” prevista dalla legge n. 56/2019 art. 3 “Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione”, comma 8 che afferma: “Fatto salvo quanto stabilito dall’articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.”;

Richiamato – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla “sostenibilità finanziaria” della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel capoverso “Capacità assunzionale” della SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale della Deliberazione di G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023;

Preso atto:

- del Verbale n. 35 del 20.12.2022 del Collegio dei Revisori dei Conti, il quale ha espresso parere favorevole alla proposta esaminata ed approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 271 di I.D. del 22.12.2022, avente ad oggetto “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2022/2024 – MODIFICA E INTEGRAZIONE PER L’ANNO 2022 - PRIMO STRALCIO 2023”...;
- del Verbale n. 2 del 30.01.2023 del Collegio dei Revisori dei Conti, il quale ha espresso parere favorevole alla proposta di variazione al piano dei fabbisogni già approvato con Deliberazione G.C. n. 271 di I.D. del 22.12.2022, così come recepite dalla Deliberazione G.C. n. 13 del 31.01.2023;

Visto quanto autorizzato nella Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023 in merito alle assunzioni di personale nello specifico profilo di Funzionario Reti e Servizi Culturali con particolare riferimento alla modalità di copertura autorizzata “scorrimento graduatoria altro ente” e alla decorrenza in essa riportata e precisamente:

TABELLA DI SINTESI ASSUNZIONI 2023 AUTORIZZATE CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 271 DEL 22.12.2022 DA EFFETTUARE, con eventuale aggiornamento delle decorrenze e delle modalità di copertura

N	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA AUTORIZZATA	DECORRENZA PREVISTA	CAT.
.	...omissis...			
1	FUNZIONARIO RETI E SERVIZI CULTURALI	Scorrimento graduatoria altro Ente o indizione Concorso pubblico	01/04/2023	D
	...omissis...			

Richiamata in particolare la sezione “Strategie di copertura del fabbisogno” della Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023 ove si prevede quanto segue:

“Le leve su cui agire il reclutamento sono selezionate per garantire la stabilità degli organici, limitare il precariato ed il ricorso al lavoro flessibile, garantire omogeneità di trattamento giuridico ed economico tra le persone dell’organizzazione. Si confermano pertanto tutti gli strumenti di reclutamento / di risposta già indicati nei precedenti Piani da attivare dagli uffici competenti in maniera flessibile e/o funzionale per la realizzazione e/o la ottimizzazione dei tempi di assunzione di nuove risorse umane, individuando in particolare:

.....omissis

- a) nuove assunzioni, da graduatorie proprie o di altri enti anche laddove sia necessario agire in via d’urgenza nelle more della formazione delle graduatorie;*
omissis...”

Richiamata per completezza la Deliberazione di G.C. 06.03.2021 n. 35 di I.D. avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 - ANNO 2021 PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI – RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA", con particolare riferimento a quanto previsto nella sezione "Strategie di recruiting" relativamente ai criteri di individuazione di Enti e graduatorie da richiedere in utilizzo, in carenza o in esaurimento di graduatorie proprie, richiamando a tal fine i principi di "discrezionalità", propri dei poteri del "privato datore di lavoro" di cui alla deliberazione n. 290/2019 della Corte dei Conti del Veneto;

Preso atto di quanto previsto da:

- l'art. 9, comma 1, della Legge n. 3/2003, ove è dato leggere che "...le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988...";
- l'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, il quale stabilisce che "...In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";
- l'art. 1 comma 100 della Legge n. 311 del 2004, secondo cui "...In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui all'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350.";

Considerato, inoltre, l'orientamento uniforme manifestato tramite i pareri ANCI 8.09.2004 e 11.05.2017, la nota Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica UPPA n. 6351 del 13.03.2004, la circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica UORCC.PA n. 5 del 21.11.2013 e la deliberazione n. 124/2013/PAR 3.10.2013 della Corte dei Conti Umbria, dove si ritiene ammissibile che il "previo accordo" tra amministrazioni pubbliche ai fini dell'utilizzo da parte dell'una della graduatoria dell'altra, previsto dall'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, avvenga anche successivamente all'approvazione della graduatoria di che trattasi;

Ricordato, infine, per quanto attiene alla forma dell'accordo di che trattasi, l'orientamento della giurisprudenza verso soluzioni che valorizzino l'autonomia dell'ente e si situino nell'alveo dei poteri propri del privato datore di lavoro (cfr. TAR Veneto sentenza n. 864/2011 e Corte dei Conti del Veneto deliberazione n. 290/2019, TAR Piemonte, Sezione I, n. 1040 del 28.11.2022);

Visto l'"Accordo tra Unione Colline Matildiche e Comune di Reggio Emilia per l'utilizzo, da parte del Comune di Reggio Emilia, della graduatoria di merito del Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Culturale" cat. D. a tempo indeterminato e pieno presso l'Area Cultura, Sport, Tempo libero del Comune di Albinea (RE) - Approvata con Determinazione n. 56/D del 31.05.2021 del Settore Risorse Umane dell'Unione Colline Matildiche", approvato con Deliberazione di Giunta dell'Unione Colline Matildiche n. 58/2021 e con Determinazione Dirigenziale n. 1825 di RUAD del 09/11/2021 del Comune di Reggio nell'Emilia, successivamente digitalmente sottoscritto tra le parti, sulla base del quale si è provveduto all'assunzione in servizio a tempo indeterminato e pieno di una unità con profilo di "Funzionario Reti e Servizi Culturali" a decorrere dal 29.12.2021;

Richiamato in particolare il punto 7 del citato accordo ove è stato previsto che:

"per eventuali utilizzi successivi della graduatoria di che trattasi, il Comune di Reggio Emilia dovrà richiedere nuovamente l'autorizzazione";

Dato atto che:

- la scrivente Amministrazione, per far fronte alle esigenze assuntive nello specifico profilo professionale di Funzionario Reti e Servizi Culturali, non disponendo di graduatoria valida e vigente per detto profilo, ha provveduto ad una ricognizione delle graduatorie vigenti di altri enti del comparto funzioni locali;
- sulla base degli esiti della ricognizione, tenuto conto dell'accordo già sottoscritto con l'Unione Colline Matildiche per l'utilizzo della graduatoria di merito del Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Culturale" cat. D. a tempo indeterminato e pieno approvata con Determinazione n. 56/D del 31.05.2021 e della vigenza della graduatoria in argomento, si è valutato opportuno verificare dapprima con l'Unione la presenza di candidati

idonei utilmente collocati e non ancora assunti nella suddetta graduatoria nonché in subordine la disponibilità dell'Unione alla concessione della stessa per un ulteriore scorrimento;

- con comunicazione del 04/04/2023, trasmessa a mezzo pec PG/2023/90318 del 04/04/2023, si è provveduto a richiedere la disponibilità dell'Unione Colline Matildiche a concedere, nello spirito di collaborazione tra Enti, l'utilizzo della predetta graduatoria, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità da inquadrare in analogo profilo di pari inquadramento (ovvero Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex categoria giuridica D1) tenuto conto del nuovo sistema di classificazione del personale del Comparto Funzioni Locali, di cui all'art. 12 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2019-2021 sottoscritto in data 16.11.2022;
- l'Unione Colline Matildiche con comunicazione del 18.04.2023 acquisita al protocollo dell'Ente con n. 110787 di P.G. del 26/04/2023, ha accolto la richiesta di concessione della graduatoria in oggetto, ai fini dell'assunzione, da parte del Comune di Reggio Emilia, di n. 1 unità con profilo di "Funzionario Reti e Servizi Culturali" corredando la comunicazione di riferimenti e recapiti dei candidati idonei utilmente collocati al fine di poter procedere alla formalizzazione della proposta;

Dato inoltre atto, con riferimento all'assunzione in oggetto che:

- la stessa avrà luogo senza il previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. ;
- in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il Comune di Reggio Emilia ha provveduto, con lettera agli atti del Comune al n. 91133 di P.G. del 05/04/2023, a trasmettere via PEC all'Agenzia per il Lavoro – Regione Emilia-Romagna e, per conoscenza, al Dipartimento della Funzione Pubblica, comunicazione indicante l'intento di coprire n. 1 posto di Funzionario Reti e Servizi Culturali (Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) mediante scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica di altro ente in esecuzione della Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023;
- che l'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna - con lettera trasmessa in copia conoscenza anche alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni - Servizio Mobilità, per il seguito di sua competenza, ed acquisita agli atti di questo Comune con P.G. n. 95844 del 12/04/2023 - comunicava di aver verificato l'assenza, negli elenchi di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 165/2001, di personale avente pari qualifica a quella/e richiesta/e;
- che è decorso infruttuosamente il termine dei 20 giorni relativo alla comunicazione ex art. 34-*bis* D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., così come modificato, da ultimo, dall'art. 3, comma 3-*quater* del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022;
- che, pertanto, si prende atto che la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-*bis* D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. si è conclusa con esito negativo, ossia senza assegnazione alcuna di personale;

Preso atto, pertanto, che sulla base di quanto autorizzato nella Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023 in merito alle assunzioni di personale con profilo di Funzionario Reti e Servizi Culturali e di quanto convenuto con l'Unione Colline Matildiche:

- si è proceduto ad interpellare – al fine di proporre n. 1 assunzione a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Reggio Emilia, con profilo di Funzionario Reti e Servizi Culturali (ex cat. D – ora Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione a decorrere dal 01.04.2023) - i candidati utilmente collocati nella graduatoria di che trattasi (approvata dall'Unione Colline Matildiche con Determinazione n. 56/D del Settore Risorse Umane del 31.05.2021) a partire dal primo degli idonei non assunti, ossia dal quarto candidato collocato in graduatoria, così come indicato dall'Unione Colline Matildiche;
- che la formulazione della proposta di assunzione, con decorrenza entro il mese di maggio 2023, ha dato le seguenti risultanze:

POSIZIONE IN GRADUATORIA	CANDIDATO/A	ESITO	N. P.G. / DATA
4 [^]	F.G.	RINUNCIA	P.G. n. 0115250 del 04.05.2023
5 [^]	M.D.	ACCETTA	P.G. n. 117102 del 08.05.2023
6 [^]	Non interpellato/a		

Ritenuto pertanto di dover procedere ora, per tutto quanto sopra esposto, all'assunzione in servizio a tempo indeterminato e pieno, a decorrere dal **29.05.2023**, con profilo di "Funzionario Reti e Servizi Culturali" (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione a decorrere dal 01.04.2023 ex cat. D1), in attuazione della Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023, dell'unità di personale che ha

accettato la proposta di assunzione formulata mediante scorrimento della graduatoria finale di merito – approvata con Determinazione n. 56/D del 31.05.2021 del Settore Risorse Umane dell'Unione Colline Matildiche – relativa al Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Culturale" cat. D. a tempo indeterminato e pieno presso l'Area Cultura, Sport, Tempo libero del Comune di Albinea (RE), profilo equivalente e di pari inquadramento rispetto all'esigenza del Comune di Reggio Emilia, specificando che:

- la predetta unità di personale ha autodichiarato il possesso di tutti i requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo e che l'effettivo possesso dei predetti requisiti è oggetto di verifica d'ufficio, con le modalità previste dalla legge, da parte del Comune di Reggio Emilia;
- l'assunzione si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente "Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" del Comune di Reggio Emilia (approvato con Deliberazione G.C. n. 22519/267 del 1.12.2010 e ss.mm.ii.), nonché dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali (16.11.2022);
- l'unità di personale in oggetto sarà assegnata al **Servizio "Servizi Culturali" - U.O.C. "Gestione Attività Culturali"**;

e specificando inoltre che:

- **il candidato M.D.** (classificatosi al 5° posto della succitata graduatoria) **è attualmente in servizio a tempo determinato** presso il Comune di Reggio Emilia, con profilo di "Funzionario Reti e Servizi Culturali-(Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione a decorrere dal 01.04.2023 ex cat. D1), con contratto in scadenza il 06.03.2025 ed assegnazione al Servizio Servizio "Servizi Culturali" - U.O.C. "Gestione Attività Culturali";
- lo stesso è stata assunto con profilo di "Funzionario Reti e Servizi Culturali" con D.D. R.U.D. n. 174 del 25.02.2022 – Contratto individuale n. 583 / 2022 di Registro Contratti, successivamente prorogato con D.D. RUD 1196 del 15.11.2022 – Contratto individuale n. 2722 / 2022 di Registro Contratti;
- conseguentemente, a decorrere dalla data di assunzione a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento (29.05.2023), tramite sottoscrizione di nuovo contratto individuale di lavoro, cesserà di avere effetto il contratto a tempo determinato attualmente in essere con lo stesso;

Dato atto, relativamente alla spesa necessaria all'attuazione di quanto disposto dal presente provvedimento, che:

- la stessa rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- la stessa è stata autorizzata da ultimo dalla Deliberazione G.C. n. 13 del 31.01.2023;
- le risorse economiche necessarie all'assunzione a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento sono rinvenibili nel Bilancio Pluriennale 2023-2025 esercizio 2023;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2023 (P.G. n. 32027 del 31/01/2023 della direzione ad interim del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 01.02.2023;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato, a decorrere dal **29.05.2023**, con profilo professionale di **“Funzionario Reti e Servizi Culturali”** (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione a decorrere dal 01.04.2023 - ex cat. D1) e rapporto orario a tempo pieno - per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto nella Deliberazione G.C. n. 13 di I.D. del 31.01.2023 - previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali, l'unità di personale individuata tramite utilizzo della graduatoria di merito del Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Culturale" (cat. D) a tempo indeterminato e pieno presso l'Area Cultura, Sport, Tempo libero del Comune di Albinea (RE) - approvata con Determinazione n. 56/D del Settore Risorse Umane dell'Unione Colline Matildiche - profilo equivalente e di pari inquadramento rispetto alle esigenze dell'ente – sulla base dell'Accordo approvato e sottoscritto tra il Comune di Reggio Emilia e l'Unione Terra di Mezzo (cfr. D.D. n. 1825 di RUAD del 09.11.2021) e delle successive comunicazioni, richiamati in dettaglio in premessa:

POS. IN GRAD.	CANDIDATO/A	Assegnazione
5 [^]	M.D.	Servizio “Servizi Culturali” - U.O.C. Gestione Attività Culturali

precisando al riguardo che la persona individuata ha accettato l'assunzione e autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale - requisiti oggetto di verifica d'ufficio con le modalità previste dalla legge;

2. di stabilire:
 - che suddetta assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia (approvato con Deliberazione G.C. n. 22519/267 del 1.12.2010 e ss.mm.ii.), nonché dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali e che il rapporto di lavoro derivante dal presente provvedimento si intenderà stabilizzato a seguito di positivo superamento del periodo di prova contrattualmente previsto;
 - che alla predetta unità assunta a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione a decorrere dal 01.04.2023 ex cat. D1 - profilo professionale di “Funzionario Reti e Servizi Culturali”;
3. di impegnare la spesa complessiva di **€ 19.303,05** sul capitolo 22400 “Personale Attività culturali” del PEG 2023 del Bilancio pluriennale 2023-2025 – annuale 2023 – Centro di Costo 0153 - codice Modalità di gestione Conto annuale 001 - e precisamente:

art. 1 € 14.872,90 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1101

art. 2 € 3.702,37- Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 727,78 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02

codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113

4. di prendere inoltre atto che a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato del Dr. M.D. attualmente assunto a tempo determinato con contratto in scadenza al 06.03.2025, si verificherà la complessiva minor spesa di € 58.461,92 sul Bilancio pluriennale 2023–2025 come segue:

quanto a € 19.547,49 al Cap. 22400 "Personale Attività Culturali" del PEG 2023 – Centro di Costo 0153 - Codice di modalità di gestione Conto Annuale 001 – Interventi in economia diretta - e precisamente

art. 1 € 14.872,90 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102 – imp. 2023/428
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1104

art. 2 € 3.946,71 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 – imp. 2023/429
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 727,88 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFS-TFR) – imp. 2023/430
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113;

(anno 2024)

quanto a € 32.913,10 al capitolo che nel PEG 2024 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 22400 "Personale Attività Culturali" del PEG 2023 del Bilancio pluriennale 2023-2025 – Centro di Costo 0153 - Codice di modalità di gestione Conto Annuale 001 – Interventi in economia diretta - e precisamente:

art. 1 € 24.985,11 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102 – imp. 2024/153
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1104

art. 2 € 6.686,79 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 – imp. 2024/154
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 1.241,20 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFS-TFR) – imp. 2024/155
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003

codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113;

(anno 2025)

quanto a € 6.001,33 al capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 22400 "Personale Attività Culturali" del PEG 2023 del Bilancio pluriennale 2023-2025 – Centro di Costo 0153 - Codice di modalità di gestione Conto Annuale 001 – Interventi in economia diretta - e precisamente:

art. 1 € 4.555,75 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102 – imp. 2025/59
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1104

art. 2 € 1.219,26 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 – imp. 2025/60
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 226,32 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFS-TFR) – imp. 2025/61
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 05.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113;

5. di dare atto, relativamente alla spesa necessaria all'attuazione di quanto disposto dal presente provvedimento, che:

- la stessa rientra ed è contenuta negli attuali vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle vigenti normative, e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento della spesa di personale;
- la stessa è stata autorizzata da ultimo dalla Deliberazione G.C. n. 13 del 31.01.2023;
- le risorse economiche necessarie all'assunzione a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento sono rinvenibili nel Bilancio Pluriennale 2023-2025 esercizio 2023.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)