

Proponente: 53.E
Proposta: 2023/893

del 23/05/2023



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.A.D. 899

del 24/05/2023

MOBILITA' URBANA

Dirigente: GANDOLFI Arch. Paolo

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DI AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CANDIDATURE AD INCARICO DI PRESTAZIONE AUTONOMA PROFESSIONALE PER ATTIVITÀ DI “CONTROLLORE DI PRIMO LIVELLO” (FIRST LEVEL CONTROLLER – FLC) DEL PROGETTO EUROPEO GRETA - CE0100118 “GREENING REGIONAL FREIGHT TRANSPORT IN FUAS” (CUP J82B23003330006), AI SENSI DELL’ART. 7, COMMA 6 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 E DAL REGOLAMENTO SULL’ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALLEGATO 4 “AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI”

Oggetto: APPROVAZIONE DI AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CANDIDATURE AD INCARICO DI PRESTAZIONE AUTONOMA PROFESSIONALE PER ATTIVITÀ DI “CONTROLLORE DI PRIMO LIVELLO” (FIRST LEVEL CONTROLLER – FLC) DEL PROGETTO EUROPEO GRETA - CE0100118 “GREENING REGIONAL FREIGHT TRANSPORT IN FUAS” (CUP J82B23003330006), AI SENSI DELL’ART. 7, COMMA 6 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 E DAL REGOLAMENTO SULL’ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALLEGATO 4 “AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI”

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO MOBILITA’ URBANA

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023 con cui è stata approvata la VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 e i relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell’art. 169 co 1 e 2;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- il decreto del Sindaco, PG nr. 174336 del 29/10/2020, con cui è stato attribuito all’Arch. Paolo Gandolfi ad interim la responsabilità di direzione della struttura di Policy “Mobilità sostenibile”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 07/03/2023 con la quale sono state approvate le modifiche alla macro-struttura organizzativa dell’ente Area sviluppo territoriale, compresa la ridenominazione della struttura di Policy mobilità sostenibile in Servizio Mobilità Urbana.

Premesso che :

L'Europa centrale (CE) ha sviluppato Piani della Mobilità Sostenibile e Piani della Logistica Sostenibile (PUMS e PULS) che stabiliscono misure per ridurre gli effetti negativi dei trasporti. Nonostante il nuovo Green Deal e gli ambiziosi obiettivi della Europa Centrale, la neutralità climatica e la creazione di città vivibili e accessibili a tutti entro il 2030 costituiscono delle vere e proprie sfide per le città europee.

Negli ultimi anni la consegna delle merci ha visto una forte crescita derivante dalla crescita del commercio online, anche durante la pandemia di Covid19, con

conseguente aumento di emissioni, rumore e congestione, incrementando i tempi di percorrenza e le sfide legate alla sicurezza stradale, alla qualità della vita e persino all'impatto sulla performance economica.

Nel marzo 2022 la Commissione Europea ha approvato il Programma INTERREG CENTRAL EUROPE 2021-2027 (Decision No C(2022) 1694 final). Nell'ambito di questo programma è stato co-finanziato il progetto GRETA - CE0100118 - Greening Regional Freight Transport in fuAs (CUP J82B23003330006) di cui il Comune di Reggio Emilia è partner insieme a ITL, Istituto per i Trasporti e la Logistica (Capofila), Università e Comune di Maribor (Slovenia), Institute of Technology e Comune di Poznan (Polonia), ZAILOG SCAR (Italia), Centro dei trasporti di Budapest (Ungheria), Central European Initiative (Italia), Rete europea dei centri di competenza logistica (Belgio), Università Tecnica di scienze applicate di Wildau (Germania).

Il progetto GRETA avrà una durata complessiva di 3 anni, ha avuto inizio il 01/04/2023 e terminerà il 31/03/2026.

L'obiettivo del progetto GRETA è sostenere la transizione della mobilità nelle aree urbane dell'Europa Centrale sviluppando congiuntamente soluzioni e strategie con un enorme potenziale per la decarbonizzazione dell'ultimo miglio, in linea con il Green Deal e il Urban Mobility Package, riducendo la congestione, l'inquinamento atmosferico e acustico.

Riconoscendo il valore della cooperazione transnazionale, il progetto GRETA mira a superare queste difficoltà, con l'obiettivo di decarbonizzare la consegna dell'ultimo miglio nelle aree urbane vaste (FUA). Questo obiettivo sarà raggiunto implementando soluzioni sostenibili congiunte nelle città partner; queste soluzioni potranno essere facilmente ampliate e trasferite in altre realtà. Le soluzioni strategiche e tecnologiche saranno inserite in prossimità di aree urbane, utilizzando veicoli a basse emissioni (cargo bike e veicoli elettrici) e riorganizzando lo spazio urbano attraverso i principi del curb management. Attingendo da progetti e iniziative precedenti, le azioni pilota di GRETA avranno un enorme potenziale per decarbonizzare le consegne dell'ultimo miglio e potranno essere rapidamente implementate come misure pop-up in combinazione con misure già esistenti. Le soluzioni pilota saranno implementate nelle aree di Maribor, Reggio Emilia, Verona, Poznan e Budapest (l'area metropolitana di Berlino ha aderito come osservatore) e avranno l'obiettivo di essere economicamente, ambientalmente e socialmente sostenibili.

Evidenziato che :

Il Comune di Reggio Emilia da tempo lavora per trovare soluzioni praticabili per rendere più ecologica la distribuzione urbana delle merci.

Nell'ambito del progetto GRETA la città di Reggio Emilia potrà testare una misura chiave inclusa nel Piano Urbano della Mobilità Sostenibile – PUMS approvato con delibera di C.C. ID 96 del 15/05/2023. Uno degli obiettivi del Piano è ridurre l'impatto della congestione del traffico generato dal trasporto merci urbano. Sulla base di questo obiettivo, è in corso uno studio che mira a definire, con il supporto degli attori

locali e operatori logistici, linee guida locali e specifiche per realizzare micro hub dedicati a cargobike.

Sarà inoltre possibile avviare una fase pilota. Il progetto GRETA offrirà l'opportunità di concentrarsi sulla sperimentazione per la realizzazione di un microhub, apprendendo anche dalle altre azioni pilota dei partner di progetto. Dopo la fase di test, verrà delineata una strategia di espansione, sulla base dei dati raccolti. Durante l'intero progetto il Comune coinvolgerà continuamente gli stakeholder locali per garantire una proficua collaborazione. Inoltre, il Comune scambierà problemi e soluzioni con gli altri partner del progetto e promuoverà i risultati del progetto GRETA nei comuni vicini per definire obiettivi specifici e misure a favore di infrastrutture a basse emissioni di carbonio nei comuni dell'area vasta.

Sottolineato che :

- il Progetto GRETA ha un valore complessivo di € 2.713.790,00 Euro di cui **245.050,00** assegnati al Comune di Reggio Emilia;
- il Progetto prevede la copertura dell'80% del costo complessivo con contributo dell'Unione Europea e del restante 20% con co-finanziamento da parte dei singoli Partner;
- per i progetti finanziati da Interreg Central Europe, gli Enti italiani possono beneficiare del Fondo di Rotazione Nazionale, a copertura della propria parte di finanziamento e che, pertanto, il Comune di Reggio Emilia non dovrà prevedere quote di finanziamento proprio per la realizzazione del Progetto in oggetto, stante la copertura dal 15% di propria competenza con fondi nazionali, da rendicontare secondo le procedure previste alla competente autorità ministeriale.

Rilevato che :

- il programma INTERREG CENTRAL EUROPE, prima di presentare al Segretariato (JS) le relazioni di avanzamento dello stato di attuazione del progetto e delle relative spese, richiede ai beneficiari di sottoporre le stesse a preventiva verifica e certificazione da parte di un controllore indipendente, individuato secondo il sistema di controllo di primo livello istituito nel proprio Stato, come normato dai regolamenti europei relativi ai fondi strutturali e dai singoli programmi a gestione centralizzata (European Structural and Investment Funds Regulations [Articles 63 to 67 of the CPR, Chapter V of the ERDF Regulation], al fine di garantire il più possibile un corretto utilizzo dei fondi europei;
- ai sensi dell'art. 23 del Regolamento UE n. 1299/2013, è responsabilità di ciascun Partner designare il proprio controllore responsabile della verifica che attesti che le spese dichiarate siano state effettuate in conformità alle regole del Programma Interreg Central Europe, nonché ai regolamenti dell'Unione Europea e alle norme nazionali, e che prodotti/servizi finanziati siano stati effettivamente consegnati/resi e pagati;
- pertanto i controllori sono tenuti ad avere una profonda conoscenza delle procedure di controllo delle spese ai sensi dei Regolamenti dei Fondi Strutturali, nonché una buona conoscenza della lingua inglese.

Evidenziato che :

- nell'Interreg Central Europe Programme Manual viene ribadito che i requisiti specifici stabiliti a livello nazionale sono vincolanti e costituiscono un'ulteriore condizione in merito alla scelta del controllore di primo livello;
- il controllore deve essere un soggetto indipendente rispetto al Partner e che può essere considerato tale solo se non ci sono altri rapporti contrattuali con il Partner che potrebbero portare ad un conflitto di interessi;
- i controllori devono essere **indipendenti e qualificati** per effettuare il controllo delle spese del Progetto, devono quindi soddisfare determinati criteri stabiliti a livello nazionale;
- l'Italia ha optato per un sistema di controllo decentralizzato pertanto tutti i soggetti, pubblici e privati, beneficiari di progetti Interreg Central Europe devono individuare un controllore di primo livello (FLC) e richiederne la convalida al referente del programma in seno alla commissione mista Stato, Regioni e Province Autonome dove un Comitato *ad hoc* autorizzerà formalmente il controllore individuato rilasciando un certificato di approvazione.

Ribadito che :

- il Comune di Reggio Emilia, in qualità di partner e di beneficiario della quota di finanziamento ad esso assegnata dal Progetto GRETA, deve rendicontare le spese sostenute le quali devono essere certificate da un Controllore esterno;
- lo scrivente Servizio deve dunque avvalersi di un "certificatore di 1° livello" e individuare una figura professionale iscritta all'albo dei commercialisti e revisori dei conti in grado di effettuare il controllo di primo livello e di certificare la correttezza delle procedure di spesa e la completezza della documentazione a supporto, secondo quanto richiesto dalle linee guida del programma.

Tenuto presente che all'interno dell'Amministrazione comunale non vi è alcuna figura professionale atta a svolgere tali prestazioni.

Considerato che si rende pertanto necessario avviare le procedure volte a selezionare un professionista indipendente dall'Amministrazione Comunale, al quale affidare incarico di Controllore di primo livello (FLC – first level controller) ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. b) del D.Lgs.165/2001 e del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia – All. 4 "Affidamento incarichi esterni" per il progetto in parola.

Ritenuto che vi siano i presupposti di cui al Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni", integralmente richiamato, e ritenuto conseguentemente di approvare quale parte integrante del presente provvedimento, lo schema di "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CANDIDATURE A nr. 1 INCARICO DI PRESTAZIONE AUTONOMA PROFESSIONALE PER ATTIVITÀ DI "CONTROLORE DI PRIMO LIVELLO (FIRST LEVEL CONTROLLER - FLC)" DEL PROGETTO EUROPEO "GRETA-CE0100118-Greening Regional freight Transport in fuAs -" (CUP J82B23003330006), AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 E DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALLEGATO 4 "AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI".

Dato atto che le risorse economiche necessarie alla copertura della spesa relativa all'incarico in parola risultano stanziare sui competenti Capitoli del Bilancio 2023-2025 sulla base dei finanziamenti assegnati dall'Unione Europea e che si provvederà all'inserimento del presente incarico nell'elenco triennale degli incarichi che verrà approvato nella prima Variazione di bilancio utile.

Evidenziato che :

- il conferimento dell'incarico in argomento, di natura temporanea e altamente qualificata, non rappresenta in alcun modo la costituzione di rapporto di pubblico impiego;
- non si tratta di incarico di studio, ricerca o consulenza;
- le prestazioni oggetto dell'incarico, come sopra precisato, corrispondono ad obiettivi specifici in premessa richiamati;
- l'incarico avrà durata indicativa di anni 3 e avrà inizio dalla data di sottoscrizione dell'apposito disciplinare, cui si procederà a seguito dell'esito positivo dell'esperimento della procedura di selezione di cui al presente Avviso e della successiva esecutività della Determinazione Dirigenziale di affidamento dell'Incarico e si concluderà al termine delle attività di rendicontazione del Progetto, tenendo comunque conto dell'effettiva conclusione di tutte le attività relative alla rendicontazione del Progetto stesso, ferma restando la possibilità di recesso, da parte dell'Amministrazione, in caso di sopravvenuta impossibilità o inutilità della prestazione, particolarmente nel caso di riduzione e/o mancata assegnazione dei relativi finanziamenti;
- l'incarico dovrà essere espletato nel termine previsto dalla normativa comunitaria per la realizzazione della completa rendicontazione del Progetto;
- la sede operativa sarà rappresentata dalla sede del Comune di Reggio Emilia unitamente alla sede di lavoro propria dell'incaricato, nonché, in caso di eventuali eventi organizzati nell'ambito del Programma relativi a tematiche finanziarie, contabili e di rendicontazione, la sede di svolgimento dell'evento;
- per la determinazione del compenso si sono presi a riferimento le previsioni del Budget di Progetto nonché i compensi applicati a contratti professionali di analoga natura;
- si procederà ad effettuare la valutazione dei candidati sulla base dei *curricula* presentati con le modalità precisate nello schema di Avviso pubblico (Allegato A), da considerarsi quale parte integrante del presente provvedimento.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale del 3/3/2022 n. 33 "Approvazione aggiornamento Piano per la Prevenzione e la repressione della corruzione del Comune di Reggio Emilia – triennio 2022-2024" e la normativa in materia di commissioni giudicatrici di concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare per la Commissione preposta alla valutazione dei candidati relativamente all'Avviso pubblico di selezione in argomento - art. 35 comma 3 lett. e), 35 bis comma 1 lett. a), art. 57 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 165/2001; art. 20 "Commissioni Giudicatrici" e 21 "Incompatibilità", Sezione B – L'Accesso del vigente regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia.

Dato atto che:

- il presente provvedimento non presenta aspetti di natura contabile in quanto la procedura selettiva non vincola l'Amministrazione al conferimento dell'incarico, il

quale verrà successivamente conferito con apposita determinazione dirigenziale e relativa assunzione dell'impegno di spesa;

- il suddetto incarico non è soggetto a tracciabilità e Cig trattandosi di incarico conferito ex Art. 7 comma 6 e 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. quindi trattandosi di contratto autonomo e non di appalto di servizi (cfr. Determinazione AVCP nr. 4 del 7/7/2011, punto 3.12).

Tutto ciò premesso e considerato, si ritiene di approvare lo schema di Avviso pubblico di cui all'Allegato A e lo schema di domanda di partecipazione di cui all'Allegato B, da considerarsi quale parte integrante del presente provvedimento **dando atto che** a seguito di verifica della regolarità delle domande pervenute e a conclusione della valutazione delle stesse, con successivi atti dirigenziali, si procederà a :

- ad approvare l'elenco degli ammessi e non ammessi secondo le modalità precisate nell'Avviso (Allegato A),
- a nominare successivamente idonea Commissione per la valutazione (in analogia e secondo i principi della normativa in materia di Commissioni Giudicatrici di concorso pubblico) che sarà presieduta dal Dirigente del Servizio Mobilità Urbana,
- ad approvare i conseguenti necessari atti/provvedimenti.

Visti

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, in particolare l'art. 107;
- l'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- l'art 3, comma 55 della Legge 244/2007 come modificato dall'art. 46, comma 2 del D.L. 112 del 25/06/08 convertito con Legge 133 del 06/08/2008;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali", l'art. 40 "Procedure Comparative" della Sezione B e l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni";
- Il Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia. Triennio 2022-2024.

DETERMINA

1. di **approvare**, per le motivazioni e con le finalità espresse in narrativa l' Avviso Pubblico di selezione per candidature ad incarico di prestazione autonoma professionale per attività di "CONTROLORE DI PRIMO LIVELLO" (First Level Controller – FLC) del PROGETTO EUROPEO "GRETA-CE0100118-Greening Regional freight Transport in fuAs" (CUP J82B23003330006), AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 E DAL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALLEGATO 4 "AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI" di cui all'Allegato a), unitamente al "Modello di domanda di partecipazione" di cui

all'Allegato B che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di **pubblicare** il suddetto Avviso Pubblico e i relativi allegati all'Albo pretorio online, sulla homepage del sito internet istituzionale del Comune di Reggio Emilia – www.municipio.re.it – e sul profilo del committente – garesenzacarta@comune.re.it, a far data dal 26/05/2023;
3. di **dare atto** che, a seguito di verifica della regolarità delle domande pervenute, si provvederà ad approvare l'elenco degli ammessi alla procedura secondo le modalità precisate nell'Avviso (Allegato A), a nominare successivamente idonea Commissione per la valutazione (in analogia e secondo i principi dalla normativa in materia di Commissioni Giudicatrici di concorso) che sarà presieduta dal Dirigente del Servizio Mobilità, nonché ad approvare i conseguenti necessari provvedimenti;
4. di **dare atto** che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Paolo Gandolfi.

il Dirigente
arch. P. Gandolfi

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.