

Proponente: 85.B
Proposta: 2023/386

del 25/05/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 924

del 26/05/2023

SERVIZIO POLITICHE DI WELFARE E INTERCULTURA

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACCOGLIMENTO DI RICHIESTA DI EFFETTUAZIONE DI OPERE DI
VOLONTARIATO PRESSO IL SERVIZIO POLITICHE DI WELFARE E
INTERCULTURA DAL 01/06/2023

OGGETTO: ACCOGLIMENTO DI RICHIESTA DI EFFETTUAZIONE DI OPERE DI VOLONTARIATO PRESSO IL SERVIZIO POLITICHE DI WELFARE E INTERCULTURA DAL 01/06/2023

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e i relativi allegati, tra cui la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 31/1/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con GC n. 2023/2 del 12/1/2023;
- con provvedimento PG n. 25249 del 31/01/2020 così come modificato con decreto PG n. 174332 del 29/10/2020 a decorrere dal 01/11/2020 il Sindaco ha incaricato ad interim la dott.ssa Lorenza Benedetti delle funzioni di Dirigente del Servizio "Politiche di Welfare e Intercultura", ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- con provvedimento PG n. 32023 del 31/01/2023 il Sindaco ha prorogato l'incarico dirigenziale ad interim alla Dr.ssa Lorenza Benedetti della responsabilità di direzione del Servizio "Politiche di Welfare e Intercultura". L'incarico ha validità dal 01/02/2023 sino alla scadenza del contratto di proroga e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- con provvedimento PG n. 42296, in data 20/02/2020, il Sindaco ha nominato la dott.ssa Lorenza Benedetti "Coordinatore del trattamento dati personali" per il Servizio "Politiche di Welfare e Intercultura";

Considerato che:

- che con proprio parere n. 26/2017 del 24.11.2017 la Corte dei Conti - Sez. Autonomie si è pronunciata sulla questione di massima relativa alla possibilità per gli Enti locali di assicurare volontari individuali, proposta della Sezione regionale di controllo per la Regione Friuli Venezia Giulia, enunciando il seguente principio di diritto: *"Gli Enti locali possono stipulare , con oneri a loro carico, contratti di assicurazione per infortunio, malattia e responsabilità civile verso terzi a favore di singoli volontari in attività di utilità sociale, a condizione che con apposita disciplina regolamentare, siano salvaguardate la libertà di scelta e di collaborazione dei volontari, l'assoluta gratuità della loro attività, l'assenza di qualunque vincolo di subordinazione e la loro incolumità personale;*
- Il "REGOLAMENTO DEL VOLONTARIATO CIVICO SINGOLO ED ASSOCIATO – approvato con deliberazione di CC ID 52 del 2018 assicura che i requisiti soggettivi previsti per l'iscrizione nel registro dei volontari non hanno carattere discriminatorio e che i requisiti psico-fisici e attitudinali richiesti sono finalizzati esclusivamente a garantire agli aspiranti volontari attività compatibili con le condizioni soggettive di

ciascuno di essi. Analogamente, le modalità di cancellazione dal registro dovranno garantire ai singoli volontari la facoltà di rinuncia incondizionata alla disponibilità da loro manifestata e non potranno avere carattere sanzionatorio, stante l'assenza di vincoli di subordinazione gerarchica o di poteri disciplinari;

- il vigente REGOLAMENTO -nelle more della adozione del Registro dei volontari individuali – da' mandato a tutti i Dirigenti dell'Ente presso i cui Servizi operano volontari individuali in attività istituzionali dell'Ente di adottare proprio provvedimento dirigenziale in cui siano elencati nome e cognome, codice fiscale e data di nascita del volontario, nonché descrizione sintetica dell'attività svolta dal volontario ;

Preso atto:

- che l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia ha in essere polizza R.C.T. e Infortuni che copre i rischi derivanti dallo svolgimento delle presenti attività;
- della richiesta del signor R.M. di poter svolgere attività di supporto e collaborazione a specifici progetti predisposti dal Servizio "Politiche di Welfare e Intercultura" e riferibili ai diversi ambiti di policy in cui il Comune di Reggio Emilia eserciti la propria competenza e attività;

Ritenuto:

- di valutare positivamente la possibilità di inserire il signor R.M., presso il proprio Servizio, per effettuare prestazioni di volontariato a titolo gratuito, allo svolgimento di attività di supporto e collaborazione a specifici progetti predisposti dal proprio Servizio e ad interagire, nell'interesse del corretto svolgimento dei progetti, con altre funzioni del Comune di Reggio Emilia, altri Enti e organizzazioni coinvolte, in collaborazione e con il coordinamento del dirigente;
- che, viste le competenze tecniche e la preparazione professionale del signor R.M., in particolare nelle funzioni trasversali di connessione fra i contesti tecnici e amministrativi e negli ambiti della progettazione sociale specificamente intesa, si considera vantaggioso il supporto alle progettazioni PNRR correlate ai contesti della marginalità e dei senza dimora, (tra i quali, nella missione 5 "Inclusione e Coesione" componente 2 Investimento 1.3.1 Housing Temporaneo e 1.3.2 Stazione di Posta – Centro Servizi).

Visti:

- Il Testo unico degli Enti locali D.Lgs. n.267 del 18/8/2000;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 177 del 29.11.2017, in vigore dal 5 Gennaio 2018;
- Il D.Lgs 117/2017;
- il Regolamento del Volontariato civico singolo ed associato

DETERMINA

1. di dare atto che l'attività di volontariato si svolgerà a decorrere dal 01/06/2023 e secondo le modalità in premessa indicate, nel pieno rispetto di tutte le eventuali misure sanitarie che dovessero essere adottate per fronteggiare un eventuale emergenza in corso;

2. di dare atto che il volontario R.M. opera sulla base di propria offerta spontanea e disinteressata a collaborare con l'Ente per fini di solidarietà sociale, nel rispetto della piena libertà di scelta e di collaborazione, in condizione di assoluta gratuità della sua attività, in assenza di qualunque vincolo di subordinazione e nel rispetto della propria incolumità personale
3. di dare altresì atto che il Comune di Reggio Emilia ha stipulato apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività in argomento.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente
dr.ssa Lorenza Benedetti