

Proponente: 31.A
Proposta: 2023/975

del 19/05/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 556

del 30/05/2023

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI UTILIZZO DELLA SALA DEL CIRCOLO ARCI PIGAL PER LO SVOLGIMENTO DI PROVE CONCORSUALI DI CONCORSI PUBBLICI INDETTI DA QUESTA AMMINISTRAZIONE COMUNALE CON RELATIVO ALLESTIMENTO - SMART CIG Z723B212BE .

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20.12.2022, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023-2025 e la nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2022 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 di I.D. del 26.04.2023 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31.01.2023, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) - in cui sono, tra l'altro, confluiti il Piano Triennale dei fabbisogni del personale ed il Piano delle Performance 2023-2025;

Considerato che con Deliberazione G.C. n. 13 del 31.01.2023 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023/2025 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE APPROVATO CON ATTO DI GIUNTA N. 2023/2 DEL 12/1/2023" sono state confermate/autorizzate diverse procedure concorsuali da svolgere nel corso dell'anno 2023;

Considerato che per poter svolgere le prove previste dalle procedure concorsuali in presenza indette o da indire nel corso del 2023 occorre provvedere ad individuare sale idonee presso le quali svolgere le diverse prove previste da ciascuna procedura concorsuale;

Tenuto conto che la scelta del contenitore logistico ove svolgere le prove concorsuali deve essere individuato tra quelli più adatti sia a livello di sicurezza che a livello di dimensioni oltre alla valutazione di costo onde evitare inutili dispendi economici;

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia non dispone all'interno dei Palazzi civici e pubblici di spazi idonei per dimensioni ed attrezzature per lo svolgimento delle prove concorsuali che prevedano capienza fino a 100/120 candidati, da allestirsi con tavoli/banchi e sedie, dotata di impianto audio e video, facilmente raggiungibile dai candidati e dotata dei necessari presidi di sicurezza e gestione delle emergenze;
- si rende pertanto opportuno procedere all'affidamento a misura del servizio di noleggio e allestimento di sala con capienza fino a 100-120 partecipanti per l'espletamento di procedure concorsuali pubbliche per il periodo 2023 – 2024, stimando in n. 4 giornate il fabbisogno per il 2023 e in n. 5 giornate per l'anno 2024,

Considerato che:

- l'importo massimo del servizio ricercato è stato stimato in Euro 4.850 (oltre IVA 22%), ed è comprensivo di qualsiasi ulteriore onere o spesa il Fornitore dovesse sostenere per la fornitura del servizio;
- l'art. 51, comma 1, lettera a) del D.L. 31.05.2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29.07.2021 n. 108, in modifica di quanto già precedentemente disposto dal D.L. 76/2020 (art. 1, comma 2, lett. a), convertito in L. 120 del 11.09.2020, in deroga all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 prevede che *"Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:*
 - a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo*

30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione; (omissis)";

- l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 (Legge di stabilità 2019) ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- **la nuova soglia dei 5.000 euro** si allinea con quella di cui al paragrafo 4.2.2. delle linee guida ANAC n. 4 recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, approvate dal Consiglio per l'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 01.03.2018, secondo le quali **"Per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività...omissis..."**;
- che il comma 14 dell'art. 32 del succitato D.Lgs. 50/2016 stabilisce a sua volta che la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000,00 euro possa avvenire mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri;

Ritenuto pertanto di procedere, per l'acquisizione del servizio di che trattasi, attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 51, comma 1, lettera a) del D.L. 31.05.2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29.07.2021 n. 108, in modifica di quanto già precedentemente disposto dal DL 76/2020 (art. 1, comma 2, lett. a), convertito in L. 120 del 11.09.2020, in deroga all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 ed al di fuori del Mercato Elettronico della PA (MEPA) conformemente anche a quanto previsto dal citato art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 (Legge di stabilità 2019), specificando ulteriormente che tale scelta è quella maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, tenuti in considerazione i costi ed i tempi necessari di espletamento;

Dato atto:

- che, al termine del 2022 in occasione dello svolgimento di altre prove selettive di procedure concorsuali la Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione aveva individuato un locale di proprietà del Comune attualmente in gestione al Circolo Arci Pigal sito in Via E. Petrella, 2 – Reggio Emilia – Partita IVA 91084320356 che presenta tutte le caratteristiche e la possibilità di allestire postazioni sufficienti per ospitare un numero di circa 100/120 candidati considerato che il Circolo dispone altresì di un numero congruo di tavoli e sedie oltretutto di impianto audio e video;

Considerato:

- che si tratta di locali di proprietà del Comune di Reggio Emilia attualmente in concessione al Circolo Arci Pigal - Partita IVA 91084320356;
- che la Convenzione tra il Comune di Reggio Emilia ed il Circolo Arci Pigal approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 12809/171 del 24/6/2002 ed integrata con la Deliberazione P.G. n. 10614/170 del 20.06.2007 prevede che il Circolo Arci Pigal - Partita IVA 91084320356 si impegni ad assicurare all'Amministrazione Comunale la possibilità di utilizzare la propria sede per iniziative e pubbliche manifestazioni;

- il Circolo Arci Pigal è già stato utilizzato nel corso del 2022 per l'espletamento di due procedure concorsuali, per un totale di 1 giornata di utilizzo al costo di € 530 oltre IVA 22% comprensivo di allestimento postazioni candidati, impianto audio e video, piano della sicurezza e messa a disposizione di 1 squadra per la gestione delle emergenze, importo ampiamente inferiore alla soglia oltre alla quale è necessario prevedere la rotazione degli affidamenti, come chiarito nel paragrafo 3.7 delle linee-guida Anac n. 4 (affidamenti sottosoglia), ovvero importo abbondantemente inferiore ai 1.000 Euro;

Ritenuto pertanto che ricorrano le condizioni poter affidare il servizio in parola al Circolo Arci Pigal - Partita IVA 91084320356, per l'utilizzo della sala di via Petrella, 2 a Reggio Emilia per un totale di numero 9 giornate da calendarizzare nel periodo Giugno 2023 – Dicembre 2024 in ragione anche della professionalità ed affidabilità dell'operatore stesso dimostrata in occasione della precedente esperienza avuta con l'affidatario stesso per lo svolgimento del medesimo servizio ricercato;

Tenuto conto di tutto quanto ciò premesso ed al fine di permettere una calendarizzazione delle prove d'esame dei Concorsi Pubblici che verranno espletati nel corso del 2023/2024:

- il Comune di Reggio Emilia ha inviato tramite Email PEC al Presidente del Circolo Arci Pigal apposita richiesta di offerta per l'affidamento diretto del servizio di utilizzo sala con relativo specifico allestimento l'invio di preventivo economico per l'utilizzo della Sala del Circolo sita a Reggio Emilia in Via E. Petrella, 2 per nove intere giornate (di cui n. 4 nel 2023 e n. 5 nel 2024), unitamente all'allestimento della stessa con di tavoli, sedie, impianto audio e video di cui la sala è già provvista per l'esperimento delle prove scritte d'esame dei concorsi pubblici che verranno espletati nel corso del 2023 e 2024 con eventuale messa a disposizione di una squadra d'emergenza fornita dal Circolo stesso qualora ritenuta necessaria sulla base del numero dei candidati convocati nel periodo Giugno 2023 - Dicembre 2024 (cfr. PEC n. 127022 del 12.05.2023);
- che in data 14.05.2023 il Circolo Arci Pigal ha inviato comunicazione di manifestazione di interesse verso l'affidamento presentato e inviato apposito preventivo economico per l'utilizzo della sala con l'allestimento richiesto e ha quantificato la cifra di Euro 535 (oltre IVA 22%) per ciascuna giornata, pari a complessivi Euro 4.815 oltre IVA 22% per le 9 giornate (cfr. P.G. n. 127889 del 15.05.2023), inferiore al valore massimo stimato dell'affidamento;

Tenuto conto che l'offerta presentata dal Circolo Arci Pigal – Via E. Petrella, 2 Reggio Emilia – P.I.: 91084320356, di Euro 4.815 oltre IVA, inferiore rispetto al complessivo importo posto a base d'asta pari a € 4.850, è ritenuta congrua alle prestazioni da effettuare in riferimento ad altri luoghi/allestimenti analoghi presenti sul territorio, e rispondente ai requisiti richiesti e alle esigenze dell'Ente;

Valutato che si possa pertanto:

- accettare l'offerta presentata in data dal Circolo Arci Pigal - P.I.: 91084320356 per motivi di economicità, efficacia, adeguatezza ed idoneità rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- procedere ad affidare il Servizio di utilizzo della Sala del Circolo Arci Pigal con relativo specifico allestimento per n. 9 giornate al Circolo Arci Pigal - Partita IVA 91084320356 in deroga all'applicazione del principio di rotazione previsto dall'art. 51, comma 1, lettera a) del D.L. 31.05.2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29.07.2021 n. 108, in modifica di quanto già precedentemente disposto dal DL 76/2020 (art. 1, comma 2, lett. a), convertito in L. 120 del 11.09.2020, in deroga all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, in quanto il servizio oggetto dell'affidamento diretto ha un valore pari a 4.815 (oltre IVA 22%) ed inoltre poiché il Circolo Arci Pigal – Via E. Petrella, 2 Reggio Emilia – P.I.: 91084320356 risulti essere l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto (senza consultare altri e diversi operatori economici) in ragione della professionalità ed affidabilità dell'operatore stesso dimostrata in occasione di precedenti esperienze avute con l'affidatario stesso per lo svolgimento del medesimo servizio ricercato;

Tenuto conto inoltre che l'acquisto del servizio oggetto dell'affidamento alle condizioni economiche proposte dal Circolo Arci Pigal, verrà utilizzato per lo svolgimento di prove relative a procedure concorsuali che saranno espletate nel corso del 2023 e nel corso del 2024 e che lo stesso si connota come acquisizione di modesto importo, molto vantaggioso economicamente rispetto ad altre ipotesi di

luoghi/allestimenti analoghi presenti sul territorio e prese in considerazione in occasione dello svolgimento di altri Concorsi Pubblici;

Considerato infine che per poter provvedere alla liquidazione della somma richiesta l'utilizzo e l'allestimento della sala per lo svolgimento delle prove scritte di concorsi pubblici che verranno espletati nel corso del 2023 e nel corso del 2024 occorre provvedere ad impegnare la complessiva cifra di € 5.874,30 (IVA 22% compresa) sul capitolo 1400 "*Compensi a componenti commissioni di concorso e altre spese accessorie per concorsi*" che presenta la necessaria disponibilità così suddivisa:

Euro 2.610,80 per l'anno 2023 da imputare sul PEG 2023,

Euro 3.263,50 per l'anno 2024 da imputare sul PEG 2024;

Specificato infine che le singole fatture che verranno emesse dal Circolo Arci Pigal dovranno contenere unicamente le prestazioni effettivamente rese, in relazione al numero di giornate effettivamente utilizzate della struttura nel corso del 2023 e nel corso del 2024;

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 3, comma 5, della Legge 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è attribuito il seguente Smart CIG Z723B212BE;

Rilevato, per quanto attiene ai controlli da effettuarsi prima della stipula del contratto che:

- è stato richiesto il documento DURC attestante la regolarità contributiva del Circolo Arci Pigal e che lo stesso verrà richiesto nuovamente in fase di liquidazione;
- si è proceduto alla consultazione del casellario delle Imprese ANAC, dal quale risulta che non vi sono annotazioni a carico del Circolo Arci Pigal;

Considerato che:

- la ditta aggiudicataria ha presentato unitamente al preventivo economico, anche l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016;
- nell'esecuzione dell'appalto in oggetto non si rileva l'esistenza di rischi da interferenza poiché trattasi di prestazioni la cui durata non è ogni volta superiore a 5 uomini-giorno e pertanto in conformità di quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- il contratto verrà stipulato – ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, comma 14, del Codice dei Contratti Pubblici, mediante scambio corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- la Legge 190/2012, in particolare, l'art. 1, comma 32;
- l'art. 1, comma 450, L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, L. 145/2018;
- il D.Lgs. 33/2013 e, in particolare, l'art. 37, come modificato dal D.Lgs 97/2016;
- il D.Lgs. 81/2008 e, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- l'art. 3 della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- il D.M. n. 55 del 03.04.2013 e il D.L. n. 66 del 24.04.2014 in materia di fatturazione elettronica per le Pubbliche Amministrazioni;
- lo Statuto Comunale ed in particolare l'art. 59 e 60;
- il vigente Regolamento sull'"*Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia*", ed in particolare l'art. 11;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2023 (P.G. n. 32027) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione", a decorrere dal 01.02.2023;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni e secondo le modalità di cui in premessa, il servizio di noleggio e allestimento di sala con capienza fino a 100/120 partecipanti per l'espletamento di procedure concorsuali pubbliche per il periodo Giugno 2023 – Dicembre 2024, per complessive n. 9 giornate di cui n. 4 nel 2023 e n. 5 giornate per l'anno 2024, al Circolo Arci Pigal Partita IVA 91084320356 - sito in Via E. Petrella, 2 – Reggio Emilia;
2. di impegnare la spesa complessiva di Euro 5.874,30 (Iva 22% compresa) derivante dal presente atto come segue:
 - quanto a Euro 2.610,80 sul competente Cap. 1400 del PEG, Cod. 1.03.02.99.005 del Bilancio previsionale 2023-2025 - Esercizio 2023, "*Compensi a componenti Commissioni di Concorso e altre spese accessorie per concorsi*" - Centro di Costo 0115 – Prodotto 3101 "Reclutamento del personale finalizzato al funzionamento dell'Ente" - codice modalità di gestione Conto annuale: 001;
 - quanto a Euro 3.263,50 sul competente Cap. 1400 del PEG, Cod. 1.03.02.99.005 del Bilancio previsionale 2023-2025 - Esercizio 2024, "*Compensi a componenti Commissioni di Concorso e altre spese accessorie per concorsi*" - Centro di Costo 0115 – Prodotto 3101 "Reclutamento del personale finalizzato al funzionamento dell'Ente" - codice modalità di gestione Conto annuale: 001;
3. che lo smart CIG attribuito è il seguente: CIG Z723B212BE.
4. di dare atto che suddetta spesa al Circolo Arci Pigal, verrà liquidata dietro presentazione di singole fatture che verranno debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
5. che nell'esecuzione dell'appalto in oggetto non si rileva l'esistenza di rischi da interferenza poiché trattasi di prestazioni la cui durata non è ogni volta superiore a 5 uomini-giorno e pertanto in conformità di quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
6. di attestare, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. 01.07.2009 n. 78, convertito in Legge 102/2009 che è stato preventivamente accertato che il programma dei pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante lo scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;
8. di adempiere agli obblighi di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1 comma 32, della Legge 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dr.ssa Giubbani Battistina)