

Proponente: 29.B
Proposta: 2023/329

del 31/05/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 570

del 01/06/2023

POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO EX ART. 1, COMMA 2, LETT A DELLA LEGGE 120/2020 DI UN SERVIZIO PER LA GESTIONE DI UN WORKSHOP ALL'INTERNO DEL MASTER "DESIGN FOR FOOD, INNOVATION CIRCULARITY FUTURE", CHE ABBA AD OGGETTO I POSSIBILI SCENARI DI SVILUPPO E TRASFORMAZIONE DI VILLA LEVI IN RELAZIONE ALLE FOOD POLICIES DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA DA RACCOGLIERE IN UN DOCUMENTO DI SINTESI DEGLI OUTPUT PROGETTUALI EMERSI - CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG) Z123B0419E.

OGGETTO: AFFIDAMENTO EX ART. 1, COMMA 2, LETT A DELLA LEGGE 120/2020 DI UN SERVIZIO PER LA GESTIONE DI UN WORKSHOP ALL'INTERNO DEL MASTER "DESIGN FOR FOOD, INNOVATION CIRCULARITY FUTURE", CHE ABBA AD OGGETTO I POSSIBILI SCENARI DI SVILUPPO E TRASFORMAZIONE DI VILLA LEVI IN RELAZIONE ALLE FOOD POLICIES DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA DA RACCOGLIERE IN UN DOCUMENTO DI SINTESI DEGLI OUTPUT PROGETTUALI EMERSI - CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG) Z123B0419E.

LA DIRIGENTE DELLA STRUTTURA DI POLICY "POLITICHE DI PARTECIPAZIONE"

Premesso

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 20/12/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2023/2025 e i relativi Allegati, tra cui la Nota di Aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro Obiettivi ai sensi dell'art. 169, comma 1 e 2, D.Lgs. 267/2000;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2023/2 del 12/01/2023;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 17/04/2023 è stata approvata la Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e relativi Allegati;
- che con Provvedimento PG n. 47983 del 28/02/2020, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Nicoletta Levi l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione della struttura di Policy "Politiche di Partecipazione", a decorrere dal 01/03/2020 e sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- che con Provvedimento PG n. 57854 del 28/02/2023, il Sindaco ha disposto la proroga dell'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione della struttura di Policy "Politiche di Partecipazione" alla Dott.ssa Nicoletta Levi, a decorrere dal 01/03/2023 e sino alla scadenza del contratto di proroga (Atto P.G. n. 54155 del 23/02/2023), salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;

Considerato

- che Villa Levi a Coviolo è una testimonianza storico-architettonica di grande pregio, di proprietà dell'Università degli Studi di Bologna e utilizzata fino al 2011 come sede decentrata del Dipartimento di Scienze della Produzione Animale;
- che dopo la totale dismissione dell'immobile da parte dell'Università nel 2018, nel 2020 è stato attivato nell'ambito del progetto "Quartiere Bene Comune" promosso dalla struttura di Policy "Politiche di Partecipazione" il Laboratorio di Cittadinanza che ha visto coinvolti nella co-progettazione, oltre al Comune, cittadini, enti ed organizzazioni del territorio allo scopo di promuovere e valorizzare il Parco di Villa Levi dopo anni di abbandono;
- che dal 2021 il Parco e le pertinenze sono stati concessi in uso temporaneo dall'Università di Bologna al Comune di Reggio Emilia, così come per la Villa la possibilità di aprirla e renderla fruibile al pubblico, sempre di concerto con l'Università stessa, in occasione di eventi particolari o di particolari esigenze;
- che nel 2021 è stato siglato l'Accordo di cittadinanza, che ha dato luogo ad una serie di iniziative ed eventi per la manutenzione e la valorizzazione del parco della Villa, protratti nel 2022 e attualmente la Villa e il Parco restano un'importante "nodo" da risolvere per la città di Reggio Emilia ed il suo territorio, in termini di intrinseche potenzialità da sviluppare in un quadro di sostenibilità ambientale, economica e sociale, in modo da riconsegnare alla collettività un patrimonio oggi solo limitatamente valorizzato;

Considerato altresì

- che l'adozione di politiche alimentari efficaci, in grado di consentire un razionale uso del suolo agricolo, incentivare una catena alimentare sostenibile lungo tutta la filiera di produzione - distribuzione - consumo, sviluppare una responsabile coscienza critica nei consumatori, è

questione di assoluta rilevanza nel contesto storico attuale e in piena coerenza con gli obiettivi di sviluppo intelligente, sostenibile ed inclusivo promossi dall'Unione Europea;

- che da tempo il Comune di Reggio Emilia, con la struttura di Policy “Politiche di Partecipazione”, il Servizio Rigenerazione Urbana e l'Unità di Progetto Ambiente, Energia, Sostenibilità, sta attuando iniziative finalizzate all'adozione di *food policies* strategiche;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 153 del 20/07/2015 il Comune ha approvato la “Strategia di valorizzazione e promozione dell'agricoltura urbana e periurbana di Reggio Emilia”, proponendosi di sviluppare progetti di attuazione atti a perseguire la lotta allo spreco energetico e del territorio, la ricostruzione del legame cittadini-territorio, la riduzione dell'impatto ambientale, l'incremento della biodiversità, la tutela e il miglioramento della qualità estetica del paesaggio;
- che con Determinazione Dirigenziale RUAD 1477 del 25/09/2019, il Comune ha approvato la manifestazione d'interesse a partecipare alla costituzione ed alla gestione di un gruppo operativo per il tipo di operazione 16.1.01 del PSR 2014-2020 interessante un'area agricola di proprietà del Comune: da qui, è stata avviata la collaborazione con il gruppo operativo per l'innovazione “orticultura ed agroforestazione periurbana” nell'ambito del progetto “Parco commestibile” a Canali, un parco coltivato tra città e campagna su cui condurre l'esperienza pilota di orticultura e agro-forestazione periurbane per ricostruire il paesaggio agrario tradizionale, favorire la biodiversità e offrire opportunità di formazione e socialità;
- che con Determinazione Dirigenziale RUD 1494 del 16/12/2021, nell'ambito del POR FESR Asse 6 2014-2020 “Città attrattive e partecipate” – Azione 2.3.1, il Comune ha provveduto ad affidare a Fondazione Reggio Children un servizio per lo sviluppo e l'implementazione di un progetto afferente la cultura del cibo e del gusto presso il Laboratorio Aperto ai Chiostrì di S. Pietro e sedi decentrate: tale progetto è stato finalizzato a generare nuovi *inputs* per lo sviluppo di iniziative di impatto economico e sociale connesso alla filiera sostenibile e a KM0 di produzione-distribuzione-consumo ad uso collettivo e potenziare una cultura dell'alimentazione diffusa, facendo leva sulle realtà decentrate nel territorio (centri sociali, associazioni, operatori del settore) e sulle dotazioni di orti urbani attivi;
- che nell'ambito del progetto “Quartiere Bene Comune”, il Comune ha avviato iniziative di promozione dell'agricoltura urbana convergenti nelle attività di gestione degli orti comunali a cura dei Centri Sociali: tali iniziative sono state finalizzate a coinvolgere le comunità locali, a favorire una più equa distribuzione del cibo nei contesti maggiormente svantaggiati, a promuovere l'inclusione e la coesione sociale;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2022/134 del 07/07/2022 avente ad oggetto “Un mercato di prodotti agricoli e di animazione territoriale sui temi della sostenibilità ambientale e benessere in vari quartieri della città”, è stato avviato il progetto sperimentale di mercato di prodotti a Km0 e animazione territoriale nei quartieri di Codemondo, Rivalta e Canali, con l'obiettivo di valorizzare i prodotti agricoli locali affiancando attività di animazione territoriale e sociale, con un focus particolare sui temi della sostenibilità ambientale, tutela e valorizzazione della biodiversità e coinvolgimento attivo delle comunità di riferimento per il periodo luglio/dicembre 2022; nell'ambito del suddetto progetto sperimentale, caratterizzato dall'avvio di piccole esperienze di mercato di prodotti biologici e a km0 nei pressi di centri sociali e luoghi di aggregazione, il Comune sta valutando - a seguito di nuove richieste pervenute - di estendere tali sperimentazioni anche ad altri luoghi;
- che tra il 2019 e il 2022, il Comune ha partecipato come partner al progetto europeo PROSPERA (*PROMoting Sustainable development and regional attractiveness through PERi-urbanAreas*), avente come obiettivo principale quello di migliorare le politiche locali per la protezione e la promozione del patrimonio naturale nelle aree periurbane così da prevenire la perdita di biodiversità, il consumo di suolo e l'ulteriore degrado delle risorse naturali;

Atteso che, alla luce di quanto sopra espresso, il Comune di Reggio Emilia intende individuare soluzioni efficaci per fare fronte alle sfide future di valorizzazione del territorio e delle sue comunità in una logica di sostenibilità economica ed ambientale e di inclusività sociale, e che tra queste rientra la definizione di possibili scenari per l'utilizzo di Villa Levi, del Parco e delle pertinenze, alla luce delle strategie di *food policy* che il Comune sta da tempo mettendo in campo;

Valutato che, per esplorare possibili soluzioni operative, si rende opportuno il contributo scientifico di ricerca da parte di soggetti altamente qualificati in grado di formulare proposte *site-specific* in relazione alla natura del contesto e nell'ambito di una visione strategica ad ampio raggio e di medio-lungo termine;

Rilevato

- che il settore alimentare contemporaneo, caratterizzato da sperimentazioni fortemente orientate all'innovazione dei processi e dei prodotti, richiede sempre di più una *expertise* trasversale in grado di integrare in modo strategico competenze di *design*, tecnologiche, gastronomiche e sociali;
- che POLI.design s.c.r.l. (con sede legale in Via Don Giovanni Verità n. 25, 20158 Milano, Codice fiscale e Partita IVA 12878090153), è la società consortile del Politecnico di Milano specializzata nella formazione *post lauream* con un'offerta di Master universitari e corsi di alta formazione;
- che con Decreto Rettorale del Politecnico di Milano n. 2238 Prot. n. 43597 del 04/03/2022 è stato approvato il Master "*Design for Food, Innovation Circularity Future*" definito, gestito ed organizzato da POLI.design s.c.r.l. in sinergia con l'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche di Pollenzo;
- che il Master unisce le competenze tematiche e specifiche di *design* e di *food engineering* del Politecnico con quelle afferenti le *humanities* e le tecnologie alimentari dell'Università di Pollenzo ed è finalizzato all'alta formazione di professionisti capaci di affrontare il settore "*food*" con un approccio progettuale e sperimentale integrato e con un'attenzione specifica alla sostenibilità nelle sue varie declinazioni (da quella ambientale, a quella economica a quella sociale);
- che nell'ambito della didattica che comprende attività teoriche, pratiche ed esperienze conoscitive sul campo, è prevista l'organizzazione di un Workshop che si svolgerà presso le sedi del Politecnico di Milano e che avrà come oggetto di analisi lo sviluppo di possibili scenari per la valorizzazione di Villa Levi e delle sue aree di pertinenza come strumento strategico di implementazione di *food policies* a livello locale ed extra-territoriale;
- che nell'ambito di tale Workshop è previsto anche un sopralluogo presso Villa Levi in cui verranno introdotti i luoghi ed i temi del progetto;
- che l'output della ricerca consisterà nella formulazione di possibili scenari e modelli gestionali e di un *masterplan* con ipotesi di modularizzazione operativa;

Dato atto che:

- che con comunicazione inviata via PEC (PG n. 2023/132191 del 19/05/2023) la Dirigente della struttura di Policy "Politiche di Partecipazione", Dott.ssa Nicoletta Levi, in considerazione dell'*expertise* della Società POLI.design s.c.r.l. e dell'ambito tematico oggetto di ricerca e progetto del Master sopra citato, ha provveduto a inoltrare alla stessa Lettera di Invito / Capitolato Tecnico contenente la richiesta di offerta Offerta per lo svolgimento di un servizio per la gestione di un Workshop all'interno del Master "*Design for Food, Innovation Circularity Future*", che avesse ad oggetto i possibili scenari di sviluppo e trasformazione di Villa Levi in relazione alle *food policies* del Comune di Reggio Emilia, da raccogliere in un documento di sintesi degli output progettuali emersi;
- che la Società POLI.design s.c.r.l. ha risposto alla richiesta inviando via PEC (PG n. 2023/138059 del 29/05/2023) la propria offerta per il servizio richiesto, corredata di tutta la necessaria documentazione amministrativa e tecnica richiesta;

Precisato

- che l'acquisizione del servizio indicato è volto ad assicurare il funzionamento della struttura di Policy "Politiche di Partecipazione" e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare riguarderà quanto indicato più sopra;
- che risulta pertanto necessario procedere con l'affidamento del suddetto servizio per la gestione di un Workshop all'interno del Master "*Design for Food, Innovation Circularity Future*", che abbia ad oggetto i possibili scenari di sviluppo e trasformazione di Villa Levi in relazione alle *food policies* del Comune di Reggio Emilia, da raccogliere in un documento di sintesi degli output progettuali emersi alla Società POLI.design s.c.r.l. (con sede legale in Via Don Giovanni Verità n. 25, 20158 Milano, Codice fiscale e Partita IVA 12878090153);

Preso atto che le risorse economiche necessarie alla copertura della spesa relativa ai suddetti affidamenti sono state previste e risultano pertanto stanziati sul competente Capitolo del Bilancio pluriennale 2023/2025 sulla base dei finanziamenti assegnati;

Visto il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito dalla Legge 30 giugno 2021, n. 108 (di seguito D.L. 76/2020), che prevede semplificazioni e deroghe in materia di contratti pubblici fino al 30 giugno 2023;

Visto, in particolare, l'art. 1, commi 1 e 2, lett. a) della Legge n. 120/2021, che prevede:

- l'affidamento diretto per i servizi e forniture d'importo inferiore ad € 139.000,00;
- l'obbligo per il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di concludere la procedura entro due mesi dal suo avvio;
- la possibilità di assumere la Determinazione a contrarre semplificata di cui all'art. 32, comma 2, ultimo periodo del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto inoltre

- che ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lett. ii) del D.Lgs. 50/2016 "gli *"appalti pubblici"* sono i *"contratti a titolo oneroso, stipulati per iscritto tra una o più stazioni appaltanti e uno o più operatori economici e un ente aggiudicatore e uno o più operatori economici, aventi per oggetto l'esecuzione di lavori, la fornitura di prodotti, la prestazione di servizi"*;
- che ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lett. p) del D.Lgs. 50/2016, il termine *"operatore economico"* comprende qualsiasi *"persona fisica o giuridica, un ente pubblico, un raggruppamento di tali persone o enti, compresa qualsiasi associazione temporanea di imprese, un ente senza personalità giuridica"*;
- che la prestazione in oggetto rientra nella tipologia di appalti pubblici di servizi di cui all'art. 3, comma 1, lett. ss) del D.Lgs. 50/2016;

Ritenuto pertanto

- di procedere all'affidamento in oggetto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020;
- di attivare la procedura di affidamento con il presente atto, che contiene pertanto gli elementi essenziali della Determinazione a contrattare di cui all'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, all'art. 31, comma 2, lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Reggio Emilia e dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, provvedendo inoltre a dare copertura finanziaria, con contestuale assunzione di spesa per l'affidamento del servizio di cui sopra ai sensi art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

Considerato

- che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;
- che in corso di indagine per l'affidamento della fornitura/servizio in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni (art. 3, comma 166, L. 350/2003; art. 1, L.191/2004; art.1, comma 16-bis, L. 135/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini");
- che, con riguardo alla tipologia di servizio necessario, non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quello relativo alla presente procedura di approvvigionamento;
- che per il presente affidamento non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi di cui all'art. 21, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Ritenuto quindi

- di poter procedere all'affidamento in oggetto mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga anche in modo semplificato gli elementi essenziali del conferimento, e al di fuori degli strumenti di negoziazione del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- di procedere extra Mercato Elettronico data la non presenza convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quello in oggetto e tenuto conto del fatto che non risulta presente nelle categorie contemplate una categoria il cui oggetto delle prestazioni attese preveda servizi analoghi, avuto riguardo alla tipologia, alla specificità, all'articolazione, alla particolare infungibilità dell'oggetto dei servizi stessi;

- che nell'affidamento di cui al presente atto sarà assicurato il rispetto dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (rispetto dei principi di economicità, efficacia tempestività, libera concorrenza, non discriminazione e parità di trattamento, rotazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento);
- di procedere ad affidare il servizio per la gestione di un Workshop all'interno del Master "*Design for Food, Innovation Circularity Future*", che abbia ad oggetto i possibili scenari di sviluppo e trasformazione di Villa Levi in relazione alle *food policies* del Comune di Reggio Emilia, da raccogliere in un documento di sintesi degli output progettuali emersi, alla Società POLI.design s.c.r.l., con sede legale in Via Don Giovanni Verità n. 25, 20158 Milano, Codice fiscale e Partita IVA 12878090153, per un importo complessivo pari ad € 10.200,00 (cui aggiungere il 22% di Iva) onnicomprensivi di tutti i costi diretti e indiretti che l'Affidatario dovrà sostenere per l'espletamento del servizio stesso;

Dato atto che la Società POLI.design s.c.r.l. (con sede legale in Via Don Giovanni Verità n. 25, 20158 Milano, Codice fiscale e Partita IVA 12878090153) ha presentato la propria Offerta entro il termine previsto, completa di tutta la documentazione amministrativa richiesta:

- Lettera di invito - Capitolato tecnico firmato digitalmente (Allegato A);
- Offerta economica (Allegato B);
- Autocertificazione requisiti art. 80 compilata e firmata digitalmente (Allegato C);
- Comunicazione resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 13/08/2010, n. 136 compilata e firmata digitalmente (Allegato D);
- Carta d'Identità del Legale Rappresentante in corso di validità (Allegato E);
- Codice Fiscale del Legale Rappresentante in corso di validità (Allegato F);

Accertato che la suddetta Società:

- è regolarmente iscritta alla CCIAA di Milano Monza Brianza Lodi (Rif. Allegato G);
- è in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, come risulta dal relativo DURC (Numero Protocollo INPS_34762698; data richiesta 20/02/2023; scadenza validità 20/06/2023 – Allegato H);
- ha autocertificato l'assenza di cause di esclusione ed il possesso dei requisiti generali ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (Allegati C);
- ha comunicato gli estremi per adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 7, Legge n. 136/2010 (Allegato D);
- risulta in regola a seguito dei controlli relativi al Casellario ANAC delle annotazioni riservate non essendone state rilevate (Allegato I);
- ha dichiarato la propria disponibilità ad espletare il servizio alle condizioni indicate nello schema di contratto allegato (Allegato L);
- nell'espletamento delle prestazioni richieste, garantisce autonomia quanto a mezzi, strumenti e organizzazione del lavoro, nonché il raggiungimento nei tempi prestabili del risultato finale;

Evidenziato che l'Offerta economica presentata è da ritenersi congrua sia per quanto riguarda i contenuti offerti che per quanto riguarda la valutazione economica che si ritiene in linea con l'andamento del mercato e che le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Lettera di invito - Capitolato tecnico e nella bozza di Contratto (Allegato B);

Esplicitato inoltre che, in relazione al presente affidamento, si attesta quanto segue:

- sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli affidamenti in oggetto e non ne sono stati riscontrati; pertanto non sarà necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3bis del D.Lgs. 81/2008 e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato attribuito all'affidamento il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) – CIG Z123B0419E;

Evidenziato

- che, a seguito dell'esecutività della presente Determinazione Dirigenziale, si procederà, in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, alla stipula del contratto in forma di scrittura privata non autenticata, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

- che, a seguito della stipula contrattuale, si procederà all'emissione del Buono d'Ordine (da scambiarsi per corrispondenza con l'affidatario), che conterrà: Codice CIG, tipologia e descrizione del servizio/fornitura, clausole negoziali essenziali, condizioni, modalità e motivazioni di scelta del contraente, tempi e modalità di pagamento;
- che il pagamento del servizio svolto verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscalmente valida debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

Dato atto

- che la presente Determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione e di trasmissione dei dati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi del comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- che si adempierà agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 e all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nella persona della Dirigente della struttura di Policy "Politiche di Partecipazione", Dott.ssa Nicoletta Levi;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso inoltre che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio nell'Emilia ;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia;
- il D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, modificato con l'art. 1, comma 130 della Legge 145/2018;
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii.;
- il D.L. 95/2012 convertito in Legge 135/2012 e ss.mm.ii.;
- il D.L. 76/2020 e la Legge 120/2020 e ss.mm.ii.;
- la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;
- il vigente "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità" del Comune di Reggio Emilia;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

DETERMINA
per le motivazioni e con le modalità suesposte, qui richiamate,

- di **affidare** il servizio per la gestione di un Workshop all'interno del Master "*Design for Food, Innovation Circularity Future*", che abbia ad oggetto i possibili scenari di sviluppo e trasformazione di Villa Levi in relazione alle *food policies* del Comune di Reggio Emilia, alla Società POLI.design s.c.r.l. (con sede legale in Via Don Giovanni Verità n. 25, 20158 Milano, Codice fiscale e Partita IVA 12878090153), ai patti e condizioni indicati nella Lettera di invito - Capitolato tecnico e nello schema di contratto allegati quali parti integranti alla presente Determinazione (Allegati A e L) - Codice Identificativo di Gara (CIG) Z123B0419E;
- di **impegnare** la spesa di € 12.444,00 con imputazione alla Missione 01, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2023/2025, Annualità 2023, al Capitolo 420 del P.E.G. 2023, denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO E CORSI DI FORMAZIONE PER SERVIZIO POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE ", Codice Prodotto-Progetto 2023_PD_290N, Centro di Costo 0217, Codice Modalità di Gestione Conto Annuale 002, Codice Identificativo di Gara (CIG) Z123B0419E;
- di **demandare**, a seguito dell'esecutività della presente Determinazione, la sottoscrizione del contratto di servizio di cui all'Allegato X alla Dirigente della struttura di Policy "Politiche di Partecipazione", Dott.ssa Nicoletta Levi, dando facoltà in sede di stipula di inserire, fatta salva la sostanza degli stessi, tutte le integrazioni e precisazioni che si rendessero necessarie o utili ad un puntuale perfezionamento e dando fin d'ora per approvate tali precisazioni e integrazioni;
- di **dare atto** che l'affidatario è stato preventivamente informato che non sussistono rischi da interferenze e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
- di **disporre** che il pagamento del servizio svolto verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di **adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 e all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di **dare atto** che ai fini della contabilità economica i suddetti importi costituiranno costi per l'Esercizio 2023;
- di **dare atto** che, le spese in oggetto non soggiacciono alle limitazioni di cui al D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010;
- di **dare atto** che il presente provvedimento non rientra nell'obbligo di invio alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, ex art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e secondo le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di cui al comma in parola;
- di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che la presente Determinazione sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile.

**Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente
firmatario**

La Dirigente
Dott.ssa Nicoletta Levi