

Proponente: 10.A
Proposta: 2023/215

del 31/05/2023



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 970

del 01/06/2023

SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: CONCESSIONE AREE PUBBLICHE E AUTORIZZAZIONE AL
COMMERCIO IN CENTRO STORICO IN OCCASIONE
DELL'INAUGURAZIONE DI PORTA CASTELLO E VIA L. ARIOSTO IL
3 GIUGNO 2023

LA DIRIGENTE

PREMESSO:

- che, ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000, con provvedimento del Sindaco n.78396/2020 del 29/04/2020 e' stato attribuito alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico dirigenziale del "Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia" con decorrenza 01/05/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata e successivamente integrato in data 29.06.2020 P.G. n. 106468 e prorogato con P.G. n. 2023/0113202 del 02/05/2023, ai sensi dell'art. 13 Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/03/2022 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- la deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 188 del 20/12/2022, immediatamente esecutiva, con la quale è stata approvata la variazione al bilancio 2023-2025, al DUP ed ai relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. n. 2 del 12/01/2023 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023, immediatamente esecutiva, con la quale sono stati approvati il Piano delle Performance 2023-2025, il Piano Esecutivo di Gestione 2023 (Art. 169 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.) e relativi allegati;
- che, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012, con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 03/03/2022 è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2022 - 2024 e relativi allegati.

VISTO:

- che in data sabato 3 Giugno 2023 è stata confermato l'evento relativo all'inaugurazione del tratto di Passeggiata Settecentesca di Porta Castello, recuperata nell'ambito del progetto Ducato Estense. Una giornata di festa in cui Via Ariosto verrà chiusa al traffico per vivere insieme la nuova Piazza e gli spazi riqualificati con musica, mercatini, giochi, animazioni e visite guidate;

DATO ATTO:

- che, in occasione dell'evento saranno presenti operatori del commercio su aree pubbliche, aziende agricole, e giochi di legno per bambini nel tratto compreso tra Piazza XXIV Maggio come da planimetria di cui all'Allegato 2);

•

VISTI:

- il Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n.114, la Legge Regionale n.12\99 e l'art. 16 del Regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche;
- il Regolamento per l'istituzione e la disciplina del Canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e del procedimento di rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n°69 del 29/03/2021 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'Ordinanza Dirigenziale R.U.O. 339 del 23/05/2023 del Servizio Struttura di Policy, Mobilità sostenibile;
- l'accordo di collaborazione approvato con atto n. 549 R.U.D. del 29.05.2023 sottoscritto tra Associazione COMRE Consorzio Operatori del Mercato di Reggio Emilia in occasione dell'inaugurazione di Via Ariosto/Porta Castello nella giornata del 3 giugno;

DETERMINA

in occasione dell'evento di inaugurazione di Via Ariosto/Porta Castello previsto per Sabato 3 giugno 2023:

1. di concedere gratuitamente agli esercizi commerciali e artigianali e alle altre di servizio presenti in zona, di occupare uno spazio di m. 3,00 x 2,00 attiguo ad ogni attività per consentire l'esposizione delle merci in mostra e/o vendita;
2. di autorizzare lo svolgimento di commercio su aree pubbliche, dalle ore 8.00 alle ore 21.00, lungo via L.Ariosto fino a Porta Castello tesa a promuovere le attività commerciali del centro a favore dei soggetti elencati (**v. allegato 1**);
3. che, per animare la zona, sono previsti altresì giochi di legno per bambini dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,30 alle ore 19,00 all'altezza di Piazza XXIV Maggio;
4. di stabilire che l'utilizzo delle aree in concessione come da planimetria (**v. allegato 2**) avvenga nel rispetto delle seguenti condizioni:

L'occupazione delle aree dovrà avvenire compatibilmente con le distese di sedie e tavoli ed ogni altra concessione con validità in corso.

E' fatto salvo il rispetto delle norme disciplinanti il commercio con particolare riferimento alla normativa in materia di pubblicità dei prezzi.

Le occupazioni nelle aree in concessione dovranno svolgersi in aree prossime alle attività commerciali in sede fissa, in modo che resti sempre percorribile dai veicoli di soccorso una corsia di mt. 3,50. Le aree concesse sono utilizzabili quali mostre di prodotti. L'esposizione di prodotti alimentari dovrà avvenire nel rispetto delle normative igienico sanitarie vigenti.

Lo spazio/corsia per il transito di soggetti con difficoltà motorie, carrozzine e simili, nel caso non fosse possibile lasciarlo sul marciapiedi, sarà lasciato libero sulla sede stradale.

Dovrà rispettarsi ogni disposizione vigente in materia di pubblica sicurezza, anche impartita verbalmente dagli organi di polizia durante lo svolgimento della manifestazione, e comunque

riguardo a quanto previsto dalla normativa in materia, anche in relazione alla prevenzione incendi.

Le aree utilizzate dovranno essere lasciate libere da ingombri o rifiuti riponendo gli stessi negli appositi contenitori o, in caso di eccedenze, asportati direttamente dal soggetto organizzatore. La pulizia straordinaria, il trasferimento di cassonetti e/o campane per il vetro, la fornitura di cestini e simili attività, sono a carico del soggetto organizzatore, che dovrà prendere accordi con Iren prima dello svolgimento dell'iniziativa. Con congruo anticipo l'organizzatore dovrà concordare le modalità di pulizia e sgombero delle aree contattando presso Iren il numero verde 800212607.

Tutti gli spazi sono utilizzabili senza possibilità di tenere autoveicoli in sosta.

I passi carrai dovranno essere assolutamente liberi da occupazioni od ingombri e agevolmente accessibili in entrata ed uscita; gli accessi pedonali agli edifici dovranno essere agevolmente accessibili.

Avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso secondo la normativa vigente al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione dell'atto, oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione dell'atto.

Il Responsabile del procedimento è la Funzionaria del Servizio "Sportello Attività Produttive e Edilizia" Dr.ssa Irene Licciardello – tel. 0522/456552.

L'ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti è l'U.O.C. Attività Economiche, in via Emilia San Pietro, 12. Gli orari di ricevimento, previo appuntamento, sono i seguenti: martedì-mercoledì-venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e il martedì pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 17:00.

Mail: irene.licciardello@comune.re.it – commerciosuolopubblico@comune.re.it

PEC: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA LORENA BELLÌ